



## INFORME DE EVALUACIÓN N° 15/2025

Referencia: Construcción de Palacete Municipal Primera Etapa  
Expediente: MCN N° 18/2025 - ID N° 476217.

Señor Intendente Municipal:

### Introducción:

En fecha 03 de noviembre del 2025, siendo las 08:30 horas, atento a las disposiciones del Arts. 52, 53 y 54 de la Ley N° 7021/2022 “DE SUMINISTROS Y CONTRATACIONES PÚBLICAS” y los Arts. 31,75 y siguientes del Decreto Reglamentario N° 2264/2024, el Comité de Evaluación, conformado por **RICARDO ALEJANDRO FERNÁNDEZ MARTÍNEZ**, Director de Tránsito y **VANESA ALVAREZ ESPINOLA**, Tesorera; expide el presente Informe de Evaluación de Ofertas, en los términos que se exponen a continuación:

### Antecedentes:

- El presente llamado tuvo inicio en fecha 30/09/2025 con los documentos de la convocatoria.
- El costo estimativo previsto para la contratación ascendió a la suma de **G. 524.685.385**
- El sistema de adjudicación adoptado es por total
- La comunicación de la convocatoria en el SICP fue realizada en fecha 02/10/2025 y su publicación tuvo lugar el 06/10/2025.
- La entrega de ofertas fue fijada para para el día 27/10/2025, a las 07:30 horas, y la apertura de ofertas en la misma fecha, a las 08:00 horas.

### Acto de Apertura de Sobres:

En la fecha y hora señaladas, la Unidad Operativa de Contratación Institucional procedió a realizar la apertura de sobre de la oferta, cuyos detalles constan en el Acta de Apertura labrada en oportunidad, al cual se remite este comité evaluador:

N°	RUC	Nombre o Razón Social	Correo Electrónico	Monto Total
1	80087559-1	GOBBI CONSTRUCTORA S.A	arq_regianegobbi@hotmail.com	G. 539.965.609


### EVALUACIÓN BASADA ÚNICAMENTE EN PRECIO:

#### Análisis de Documentos de Participación:

N°	Empresas	GOBBI CONSTRUCTORA S.A
	<b>Documentos comunes</b>	<b>CUMPLE/ NO CUMPLE</b>
1	<b>Formulario de Oferta *</b> El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente. En caso de que se emplee el módulo de oferta electrónica se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.	Cumple
2	<b>Garantía de Mantenimiento de Oferta*</b> La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP (Póliza de seguro)	Cumple
3	Certificado de cumplimiento con la Seguridad Social (**)	Cumple

  
Ricardo Fernández  
Director de Tránsito



  
Lic. Vanesa R. Alvarez E.  
Tesorera Municipal  
Municipalidad de Mca. F.S. López



4	Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)	N/A
5	Certificado de cumplimiento tributario. (**)	Cumple
6	Patente Comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente. (**)	Cumple
7	Declaración Jurada de “Declaración de Personas”, de conformidad con el formulario estándar - Sección Formularios (**)	Cumple
8	<b>Documentos Legales</b>	
8.1	<b>Oferentes Individuales. Personas Físicas.</b>	
a	Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta. (*)	N/A
b	Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC. (*)	N/A
c	En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)	N/A
8.2	<b>Personas Jurídicas.</b>	
a	Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)	Cumple
b	Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (*)	Cumple
c	Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. (*)	Cumple
d	Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)	Cumple
9	<b>Acta de visita al sitio de obras</b>	Cumple

El oferente **GOBBI CONSTRUCTORA S.A.**, ha acreditado la pertinencia de las documentaciones básicas acompañadas, como ser el formulario de la oferta junto con la planilla de precio, según formato estándar y debidamente suscripto; la garantía de mantenimiento de oferta (póliza de seguro), debidamente extendido y cumpliendo con el porcentaje requerido, así como las inscripciones como contribuyentes a satisfacción. En calidad de persona jurídica, ha acreditado la constitución social y la capacidad de los firmantes, con el acta de asamblea respectiva a entera satisfacción.

En base a lo esgrimido, se concluye que el oferente **GOBBI CONSTRUCTORA S.A.**, en su totalidad, CUMPLE con los requerimientos básicos de carácter sustancial, por cuanto es analizable técnica y económicamente.

Igualmente, de la verificación de las condiciones de participación no sustanciales se concluye que el oferente **GOBBI CONSTRUCTORA S.A.**, ha dado cumplimiento a dichos recaudos conforme se grafica en la tabla que antecede.

#### ACLARACION DE LA OFERTA:

**GOBBI CONSTRUCTORA S.A.:** No se le solicitados documentos formales, por ende, no acompaña respuestas.

#### TABLA COMPARATIVA DE PRECIOS Y MARGEN DE PREFERENCIA.

#### Revisión Aritmética:

Practicada la sumatoria de las cotizaciones del oferente, no se ha registrado errores aritméticos que requieran las correcciones respectivas.

  
Ricardo Fernández  
Director del Tránsito



  
Dña. Vanesa R. Alvarez E.  
Tesorera Municipal  
Municipalidad de Mcal. F.S. López



**Margen de Preferencia Nacional:**

De la verificación de la oferta comparable técnicas y económicamente con relación a la presentación del Certificado de Producto y Empleo Nacional y posterior cotejamiento en el Portal del Verificación del MIC del certificado hasta la fecha y hora tope de presentación de oferta, resulta:

- El oferente **GOBBI CONSTRUCTORA S.A.:** No cuenta con “CPEN

No procede a la aplicación del margen de preferencia nacional en razón de contar con solo oferente.

**Agrupación de Ofertas:**

No procede a la agrupación de las ofertas por contar con un solo oferente y queda de la siguiente manera:

<b>Empresa</b>	<b>GOBBI CONSTRUCTORA S.A.</b>
Monto total	G. 539.965.609

**Calificación Legal:**

A los efectos de la verificación comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, según lo establecido en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22 en concordancia con el Artículo 75 de su Decreto Reglamentario, se realiza el siguiente análisis:

Requisitos Exigidos en el PBC	GOBBI CONSTRUCTORA S.A.
Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar, y además las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales.	Cumple
Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22	Cumple
Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL	Cumple
Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de “ Sanciones a Proveedores ” del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos g), h), i), y j) de la Ley 7021/22	Cumple

Según Constancia N° 8418370 de la SFP, los oferentes no registran datos en el Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH). Según Informe de la Secretaria General los oferentes y sus miembros no integran el plantel de servidores municipales. De la verificación de registro de sanciones en la DNCP, se reporta que los oferentes no cuentan con sanción administrativa de inhabilitación.

**Análisis de Precios Ofertados**

Ítem	Descripción de rubros	Precio Referencial	Precio ofertado	Porcentaje
1	Limpieza inicial del sitio de obra	8.550.000	8.770.144	2,57
2	Replanteo (PB y PA)	9.176	9.328	1,66
3	Cartel de obra	1.660.000	1.718.561	3,53
4	Vallado de obra perimetral con chapa	65.466	66.816	2,06
5	Instalación de obrador y baño personal	1.379.611	1.399.182	1,42
6	Instalación sanitaria y eléctrica provisoria	1.952.280	2.017.661	3,35
7	Excavaciones para Fundaciones y Encadenado	84.599	87.195	3,07
8	Cabezal de H°A°	2.401.304	2.534.750	5,56

*Ricardo Fernández*  
Director de Tránsito



*Lic. Yanisa R. Alvarez E.*  
Tesorera Municipal  
Municipalidad de Mcal. F.S. López



9	Tubulones	1.600.000	1.723.630	7,73
10	Viga Inferior de fundación de H°A°	242.812	248.406	2,30
11	Relleno y Compactación	73.601	76.043	3,32
12	Pilar de hormigón armado	2.346.120	2.413.082	2,85
13	Viga intermedias de H°A°	258.352	262.600	1,64
14	Viga superiores de H°A°	180.261	185.544	2,93
15	Viguetas sobre muro de H°A°	111.215	116.599	4,84
16	Viguetas sobre ventanas en fachadas de H°A°	234.274	241.308	3,00
17	Losa Maciza de H°A°, incluye losa en voladizo de fachada	3.112.976	3.193.785	2,60
18	Escalera de hormigón armado	3.368.985	3.426.982	1,72
19	Mampostería de Elevación 0,12	96.898	98.348	1,50
20	Mampostería de ladrillo visto	221.258	226.100	2,19
21	Dinteles de H°A° sobre aberturas	76.050	84.154	10,00
22	Aislación de base inferior de Encadenado	41.948	42.584	1,52
23	Contrapiso con pendiente sobre losa H°A°(detalle de fachadas)	59.382	60.327	1,59

Conforme a la tabla que antecede los precios ofertados no sobrepasan los umbrales establecidos en la Resolución DNCP N° 454/24, con lo que se concluye que los costos cotizados resultan aceptables.

A continuación, se selecciona al único oferente con la oferta comparable, para el análisis de las capacidades y calificaciones exigidas en las bases concursales, resultando:

**1. GOBBI CONSTRUCTORA S.A.**

**Capacidad Financiera:**

Requerimientos	Oferente Individual	Formulario	Cumple/ No Cumple
<b>Coefficiente de Liquidez:</b> Activo corriente / Pasivo Corriente debe ser igual o mayor a 1. Esta información será extraída del Balance General correspondiente a los ejercicios fiscales cerrados. (2022, 2023 y 2024).	Debe cumplir con el requisito.	Completar el formulario "Situación Financiera" y presentar los documentos que se indiquen en el pliego de bases y condiciones.	Cumple
<b>Coefficiente de Solvencia:</b> Pasivo Total / Activo Total igual o menor a 0,80. Esta información será extraída del Balance General correspondiente a los ejercicios fiscales cerrados (2022, 2023 y 2024).	Debe cumplir con el requisito.	Completar el formulario "Situación Financiera" y presentar los documentos que se indiquen en el pliego de bases y condiciones.	Cumple
<p>Mostrar que posee o que tiene acceso a suficientes <b>activos líquidos, activos reales libres de gravámenes, líneas de crédito y otros medios financieros</b> (independientemente de cualquier anticipo estipulado en el contrato) para cumplir los requisitos en materia de flujo de fondos para la construcción exigidos para el o los contratos en caso de suspensión, reanudación de faenas u otros retrasos en los pagos.</p> <p>El mínimo de activos líquidos y/o acceso a créditos libres de otros compromisos contractuales del adjudicatario será: <b>20%</b></p> <p>Las deducciones al flujo de fondos exigidos por compromisos derivados de otros contratos solo se harán cuando dichos contratos se encuentren en ejecución.</p> <p>Este mínimo de activos líquidos que constituirá el capital operativo, debe ser el resultado de la diferencia entre el Activo Corriente menos</p>	Debe cumplir con el requisito.	Completar el formulario "Situación Financiera" y presentar los documentos que se indiquen en el pliego de bases y condiciones.	Cumple

*Ricardo Fernandez*  
Director de Tránsito



*Lic. Yanessa R. Alvarez E.*  
Intendencia Municipal



el Pasivo Corriente. Puede ser complementado con líneas de crédito otorgadas por entidades financieras.		
<b>Requisitos documentales para evaluar capacidad financiera</b>		
Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el oferente es cliente.		Cumple
Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente (se requerirá solo en el caso de que el capital operativo resultante del balance o su equivalente sea insuficiente).		N/A
Balance General y Estado de Resultados de los 3 (tres) años (2022, 2023 y 2024) para contribuyente de IRACIS/IRE.		Cumple
Formulario 501 de los años (2022, 2023 y 2024) para contribuyentes de IRE SIMPLE.		N/A
Formulario 502 de los años (2022, 2023 y 2024), para contribuyentes del IRE RE SIMPLE		N/A
Formulario 515 de los años (2022, 2023 y 2024) años, para contribuyente de IRP		N/A
Formulario 120 de los años (2022, 2023 y 2024) para contribuyente de IVA General		N/A

**Análisis de ratios financieros: Contribuyente de IRACIS – IRE**

ANALISIS DE RATIOS FINANCIEROS						
Requisitos Mínimos	GOBBI CONSTRUCTORA S.A					
	Año 2022	Año 2023	Año 2024	TOTAL	Promedio	Coef.
<b>Coefficiente de Liquidez: Activo corriente / Pasivo Corriente debe ser igual o mayor a 1 (uno). Esta información será extraída del Balance General correspondiente a los ejercicios fiscales cerrados. 2022, 2023, y 2024</b>						
ACTIVO CORRIENTE	1.303.777.736	1.849.046.444	705.920.814	3.858.744.994	1.286.248.331	1,27
PASIVO CORRIENTE	1.151.849.020	1.646.263.130	233.912.908	3.032.025.058	1.010.675.019	
<b>Coefficiente de Solvencia: Pasivo Total / Activo Total igual o menor a 0,80. Esta información será extraída del Balance General correspondiente a los ejercicios fiscales cerrados 2022, 2023, y 2024</b>						
PASIVO TOTAL	1.653.382.585	2.135.902.356	796.108.451	4.585.393.392	1.528.464.464	0,64
ACTIVO TOTAL	2.378.133.813	2.982.424.373	1.822.431.221	7.182.989.407	2.394.329.802	
<b>CAPITAL OPERATIVO</b>						
<b>Igual o superior al 20% de la oferta</b>						
ACTIVO CORRIENTE 2024	705.920.814	Valor oferta - 20%	Porcentaje capital operativo			
PASIVO CORRIENTE 2024	233.912.908	539.965.609	COX100/OF			
	<b>472.007.906</b>	<b>107.993.122</b>	<b>87,41</b>			

**Experiencia General y Específica en Obras**

Experiencia General			
Requerimientos	Oferente Individual	Formulario	Cumple/ No Cumple
Haber generado, durante los mejores cinco (5) años de los últimos diez (10) años, en promedio un volumen anual de facturación igual o superior a <b>50 %</b> . El promedio del volumen anual de negocios se define como el total de las facturas legales correspondientes a obras en ejecución o terminadas por el oferente, dividido el número de (5) años señalado en el párrafo precedente.	Debe cumplir con el requisito.	Completar los Formularios: Experiencia general en construcción y Facturación anual media en Construcción.	Cumple
<b>Experiencia Especifica en Obras</b>			

*Ricardo Fernández*  
Director de Tránsito



*Lic. Vanesa R. Alvarez E.*  
Tesorera Municipal  
Municipalidad de Caaguazú



# Municipalidad de Mca. Francisco S. López

Intendencia Municipal

Caaguazú – Paraguay – correo: muni\_mcal\_lopez@hotmail.com

Participación en calidad de contratista, integrante de un consorcio en el porcentaje de participación, o subcontratista autorizado por la Administración Contratante en al menos un 1 contrato, durante los últimos diez 10 años, similares a las obras propuestas. La similitud debe basarse en la escala física, la complejidad, los métodos o la tecnología, u otras características técnicas, conforme a lo descrito en la Sección Descripción de la Obra. A fin de cumplir este requisito, las obras deberán estar terminadas en un <b>70%</b> por lo menos, y el desempeño deberá haber sido satisfactorio.	Debe cumplir con el requisito.	Completar el formulario de "Experiencia específica en Construcción"	Cumple
Contar con experiencia mínima para el contrato que antecede u otros contratos, ejecutados en el período (2020, 2021, 2022, 2023 y 2024) en las siguientes actividades clave: <b>Construcción y/o refacción de edificios públicos.</b>	Debe cumplir con el requisito.	Completar los formularios: "Experiencia General en Construcción" y "Situación Financiera"	Cumple
<b>Requisitos documentales experiencia general y experiencia en obras</b>			
Copia de facturaciones que avalen la experiencia general requerida.			Cumple
Recepciones definitivas de las obras presentadas como experiencia.			Cumple
Fotocopias de contratos anteriores para demostrar experiencia en obras similares y en actividad calve por un importe equivalente como mínimo el 50 % de la oferta presentada			Cumple
Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.			N/A
Copias de certificados de cumplimientos satisfactorios de los contratos presentados como experiencia específica.			Cumple

### Capacidad en Materia de Personal:

Requerimientos	Oferente Individual	Formulario	Cumple/ No Cumple
Demostrar que cuenta con personal debidamente calificado para desempeñar los siguientes cargos clave: a) Director de Obra: Arquitecto o Ingeniero Civil matriculado que, para dirigir la obra, con 3 (tres) años de experiencia a partir de la expedición del título universitario. b) Jefe o Superintendente de Obras: Como mínimo deberá contar con 3 (tres) años de experiencia en obras de naturaleza y complejidad similares.	Debe cumplir con el requisito.	Completar el formulario: "Lista del personal propuesto para la obra"	Cumple
<b>Requisitos documentales para capacidad en materia de personal</b>			
Curriculum en el que se mencione y se acredite la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las obras a los fines del contrato..			Cumple
Referencias de empresas que confirmen un desempeño satisfactorio.			Cumple
Copia de Título Universitario, Matrícula Profesional, Patente Profesional Vigente del personal propuesto como Director de Obra			Cumple
Fotocopias de Contratos que demuestren la experiencia del Jefe o Superintendente de Obras en construcciones en obras de naturaleza y complejidad similares.			Cumple
Declaración Jurada en la que el oferente se compromete a emplear en la obra el 70% de personales domiciliados en el Distrito de Mca. Francisco S. López.			Cumple

### Capacidad en Materia de Equipos:

Requerimientos	Oferente Individual	Formulario	Cumple/ No Cumple
----------------	---------------------	------------	-------------------

*Dicardo Fernández*



*[Handwritten signature]*



Demostrar que puede disponer oportunamente de los equipos esenciales en propiedad o en alquiler, que a continuación se indican: 1 camión tumba, 1 Vehículo liviano para traslado, Hormigonera de 400 lt. Como mínimo. Los equipos mínimos necesarios presentados por los oferentes no deberán estar comprometidos en otras obras.	Debe cumplir con el requisito.	Completar los formularios: "Lista de Equipos" y "Cronograma de Utilización de Equipos"	Cumple
<b>Requisitos documentales para capacidad en materia de equipos</b>			
Declaración jurada de que los equipos mencionados como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados			Cumple
Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos.			Cumple
Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en el apartado Coeficiente de Solvencia			Cumple
En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing.			N/A

#### Especificaciones Técnicas:

El oferente adjudicatario deberá observar en su ejecución las descripciones técnicas contenidas en los planos, planillas y especificaciones técnicas que forman parte de las bases concursales, por tanto, no se analiza el cumplimiento de este requisito en razón de que es la Convocante quien establece las especificaciones a ser observadas.

#### Conclusión general:

Con base a todas las consideraciones expuestas, surge que el oferente **GOBBI CONSTRUCTORA S.A.** en su totalidad **CUMPLE** con todas las condiciones de la contratación, demostrando ajustarse a todas las exigencias de las bases concursales (Capacidad Legal, Capacidad Financiera, Experiencia General y Especifica y Capacidad en Materia de Personal y de Equipos) por cuanto se constituye en una oferta conveniente para la adjudicación del contrato.

#### Recomendación de Adjudicación.

El Art. 55 de la Ley N° 7021/2022 "DE SUMINISTROS Y CONTRATACIONES PÚBLICAS" (Primer Párrafo) preceptúa: "la convocante adjudicará al oferente cuya oferta asegure las mejores condiciones para el Estado en términos de valor por dinero, cumpla con las condiciones legales, financieras y técnicas estipuladas en los pliegos de bases y condiciones y en la reglamentación correspondiente. El mismo deberá garantizar satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones exigidas".

Teniendo en cuenta el criterio establecido en el Art. 75 del Decreto Reglamentario 2264/2024, las consideraciones y conclusiones esgrimidas en el cuerpo del presente informe, El Comité de Evaluación, RECOMIENDA a la Máxima Autoridad SALVO MEJOR PARECER, adjudicar el contrato en el marco de la LICITACIÓN DE MENOR CUANTIA NACIONAL N° 18/2025 PARA "CONSTRUCCIÓN DE PALACETE MUNICIPAL PRIMERA ETAPA", CON ID N° 476217, como sigue:


- Oferente **GOBBI CONSTRUCTORA S.A.**, con RUC N° 80087559-1, representado por la señora REGIANE GOBBI C.I. N° 3.989.163, con una oferta económica de **G. 539.965.609** (guaraníes quinientos treinta y nueve millones, novecientos sesenta y cinco mil, seiscientos nueve). -

Se adjunta al presente Informe:

- Informe del Personal;
- Constancia de no ser funcionario Público;

  
**Ricardo Fernández**  
Director de Tránsito



  
**Lic. Yanesti R. Álvarez E.**  
Tesorera Municipal



# Municipalidad de Mcal. Francisco S. López

Intendencia Municipal

Caaguazú – Paraguay – correo: muni\_mcal\_lopez@hotmail.com

ES DICTAMEN DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN

**RICARDO ALEJANDRO FERNÁNDEZ**

Director de Transito  
Comité de Evaluación



**VANESA ALVAREZ ESPINOLA**

Tesorera  
Comité de Evaluación



# Municipalidad de Mcal. Francisco S. López

Intendencia Municipal

Caaguazú – Paraguay – correo: muni\_mcal\_lopez@hotmail.com

## INFORME SOBRE PERSONAL MUNICIPAL

A : COMITÉ DE EVALUACION DE OFERTAS  
DE : RECURSOS HUMANOS  
FECHA: 03/11/2025


REF. : LICITACIÓN DE MENOR CUANTIA NACIONAL N° 18/2025 PARA  
“CONSTRUCCIÓN DE PALACETE MUNICIPAL PRIMERA ETAPA”,  
CON ID N° 476217.-

Por la presente informo del Comité de Evaluación de Oferta cuanto sigue:

- El oferente **GOBBI CONSTRUCTORA S.A.**, con RUC N° 80087559-1 y sus miembros consignados no forman parte del plantel de funcionarios de la Municipalidad de Mcal. Francisco S. López.

Atentamente.



  
**PROF. HECTOR RAÚL ALVAREZ**  
Recurso Humano



**CONSTANCIA DE NO SER FUNCIONARIO PUBLICO**



**Ministerio de Economía y Finanzas**

<https://www.mef.gov.py>

Constancia Nro.  
8418370



8418370

**Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a**

<https://www.paraguay.gov.py>

CERTIFICO, que REGIANE GOBBI, ciudadano/a de nacionalidad BRASILEÑA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 3989163, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

**BASES DE DATOS CONSULTADAS**

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Entidad	Unidad Responsable	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Estado
--------	---------	--------------------	-------	---------	---------	-----------------	--------

No registra datos

Nómina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Movimiento
--------	-------------	-------	---------	---------	-----------------	------------

No registra datos

**AVISO LEGAL PARA TODAS LAS CONSTANCIAS DE SER O NO FUNCIONARIO PÚBLICO**

Una de las atribuciones del Ministerio de Economía y Finanzas, a través del Viceministerio de Capital Humano y Gestión Organizacional (VCHGO), es la de organizar y mantener actualizado un registro sexado de todos los funcionarios públicos tal como lo estipula la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", en el inciso b) Artículo 96.

El Decreto 1212/2014 aprueba la implementación del Portal Único del Empleo Público Paraguay Concursa y la puesta en funcionamiento del Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa – SICCA, actualmente bajo la administración del Viceministerio de Capital Humano y Gestión Organizacional (VCHGO).

Los OEE deben remitir en forma mensual (hasta el decimoquinto día hábil de cada mes) un reporte de su institución sobre los registros del ingreso (altas) y desvinculación (bajas) de sus funcionarios públicos, dentro de los primeros quince (15) días hábiles de cada mes, según lo dispuesto en el Art 108 Decreto 3248/2025; sin embargo, no todas las instituciones públicas lo cumplen en los plazos establecidos, por lo que la información con la que cuenta el VCHGO no es absoluta. De las instituciones que cumplen con la remisión de sus altas y bajas en tiempo y forma no podemos certificar la información remitida, y se adjunta la que bajo responsabilidad sobre la correctitud y confiabilidad de cada Organismo y Entidad del Estado se ha enviado al VCHGO.

Tanto el decreto reglamentario de la Ley de Presupuesto N° 7408/2024 como el Decreto N° 7792/2006 "Por la cual se dispone que las instituciones de la Administración Central, Entes Autónomos y Autárquicos, comuniquen al Ministerio de Economía y Finanzas, dependiente de la Presidencia de la República, los nombramientos, destituciones, renunciaciones, fallecimientos y permisos de los funcionarios públicos", se hallan vigentes a la fecha y disponen manifiestamente que toda la institución debe comunicar al VCHGO datos estadísticos precisos concernientes a los nombramientos, desvinculaciones, renunciaciones o cualquier información relevante con respecto al movimiento de los recursos humanos; aun así, no todas lo cumplen, por lo que solo se cuenta con información parcial, y la pertinente a la prensa consultada se halla en este extracto.

Fecha de Emisión: Oct 28, 2025 2:20 PM



Ministerio de Economía y Finanzas a través del Sistema de Intercambio de Información  
Decreto N° 8759/2023

Código de Verificación: 57888987

Verifique la validez de este documento

[https://www.paraguay.gov.py/validar?constancia\\_nro=8418370&codigo\\_seguridad=57888987](https://www.paraguay.gov.py/validar?constancia_nro=8418370&codigo_seguridad=57888987)

*Ricardo Fernández*



*Lic. Vanesa R. Alvarez E.*  
Tesorera Municipal