



Municipalidad de Carapeguá

Departamento de Paraguarí - Paraguay

Intendencia Municipal

Telefax: 0218-212985

INFORME DE EVALUACIÓN

"SERVICIO DE CONSULTORIA PARA ASESORÍA ADMINISTRATIVA EN PROCESOS DE CONTRATACIONES PÚBLICAS – ID N° 461.136"

En la ciudad de Carapeguá, República del Paraguay, siendo las 10:30 horas del día 14 de marzo del año 2025, se reúnen los integrantes del Comité de Evaluación de Ofertas, a fin de analizar las propuestas recibidas y llevar adelante la evaluación del llamado "SERVICIO DE CONSULTORIA PARA ASESORÍA ADMINISTRATIVA EN PROCESOS DE CONTRATACIONES PÚBLICAS –ID N° 461.136". La misma se realiza de acuerdo a las normativas legales vigentes.

La evaluación fue elaborada en base a lo establecido en el Art. 52 y 53 de la Ley 7021/22 de "Contrataciones Públicas", y el Art. 59, Decreto 2264/24 que reglamenta la Ley N° 7021/22 "De Contrataciones Públicas", en concordancia al Pliego de Bases y Condiciones.

Una vez verificadas las ofertas, y de conformidad a lo establecido en el Art. 75 y 82 del Decreto N° 2264/24 pasamos a expresar cuanto sigue:

1. Antecedentes:

- ID: 461.136
- Disponibilidad Presupuestaria: la cobertura presupuestaria para la obligación se encuentra prevista para el ejercicio 2025, en el sub grupo 589 "Estudio de Proyectos de Inversión Varios" hasta G. 40.000.000 del Presupuesto de la Municipalidad.
- Fuente de financiamiento: Fuente 30 O.F. 11 Royalties.

2. Acto de Apertura:

El llamado de referencia, ha sido difundido en el Portal de Contrataciones Públicas por el plazo de Ley.

Así mismo, de acuerdo al procedimiento previsto en el Artículo 57 del Decreto Reglamentario N° 2992/19 y concordante, se ha llevado a cabo el Acto de Apertura de Ofertas en fecha 13 de marzo del 2025, siendo las 08:00 horas presentando ofertas las siguientes firmas:

Nombre	RUC	Teléfono	Correo Electrónico
ARNALDO DAVID CENTURION JARA	3453860-7	0981-134421	acenturion82@hotmail.com
TANSUL CONSULTORES	800114008-1	0981-401823	tansulconsultores@gmail.com

3. Observaciones plasmadas en el Acto de Apertura.

En el Acta de Apertura de Ofertas se han realizado las siguientes observaciones:

Observación a la oferta: 3453860-7 - ARNALDO DAVID CENTURION JARA:

Observación a la oferta	Observador	Representante	Fecha/Hora
La empresa A&C Consultora no presenta documentos solicitados para la evaluación técnica del profesional propuesto tales como: Título Profesional, Copia de Resoluciones o contratos que acrediten la experiencia solicitada. Tampoco remite copia de certificados que avalen las capacitaciones solicitadas. Solicito al comité evaluador verificar la validez de los contratos presentados a través de copias de facturas por los servicios realizados considerando que presenta contrato con una sola firma del sector privado. Se deja constancia que la misma presenta constancia de no hallarse inscripto en el IPS de manera a que el mismo se aplique en caso de criterio de desempate.	80114008-0 - TANSUL CONSULTORES	Miguel Mora	2025-03-13 08:28:48

1

Alba María Barrios Trinidad
Secretaría General

Alexis A. Ortigoza
Jefe de Personal

Pablo Chamorro
Inspector General



Municipalidad de Carapeguá

Departamento de Paraguari - Paraguay

Intendencia Municipal

Telefax: 0218-212985

Observación: El Comité de Evaluación analizará los puntos en los apartados correspondientes en el presente Informe.

Justificación según artículo 4° resolución DNCP N° 483/2021

Se realiza el acto de apertura de sobre con un solo oferente del llamado a contratación para la : **"SERVICIO DE CONSULTORIA PARA ASESORIA ADMINISTRATIVA EN PROCESOS DE CONTRATACIONES PÚBLICAS -ID N° 461.136**, por el siguiente motivo: Existe una necesidad urgente para la Institución Municipal atendiendo que no se cuenta con dicho servicio profesional; teniendo en cuenta además la entrada en vigencia de la Ley N° 7021/22 "De Suministros y Contrataciones Públicas" y sus reglamentos y que la institución se encuentra en plena etapa de planificación y ejecución de procesos de compras públicas, por lo tanto, una prórroga en la apertura de ofertas estaría ocasionando una demora para el inicio para la prestación de servicio, lo cual genera un perjuicio para la Institución Municipal en especial para los llamados a licitaciones.-

Entonces, la Asesoría en Contrataciones Publica será de gran beneficio para los Instituciones Municipal.

Por lo mencionado se procedió al acto de apertura de sobres.

Las veracidades de los datos consignados en el presente documento son de expresa responsabilidad de los firmantes y tendrá carácter de DD.JJ., quedará sin validez a falta de firmas o si presenta enmiendas y/o tachaduras.

4. Análisis y Verificación de la Documentación sustancial Presentada.

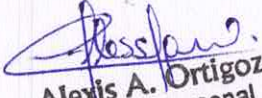
Conforme a lo establecido en el Artículo 75 del Decreto Reglamentario N° 2264/24 PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN en el punto 2. Evaluación Basada en Precio, apartado 2.1.1 "Se verificará el cumplimiento de cada oferta respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial, eliminándose aquellas que no cumplan con el suministro de dicha documentación o que dicha documentación sea insatisfactoria".

Seguidamente, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 79 del Decreto 2264/24. Se procede a verificar según el siguiente cuadro con el sistema de "CUMPLE – NO CUMPLE", la presentación satisfactoria de los documentos de carácter sustancial por parte de las firmas oferentes:

Documentos Sustanciales de la Oferta

Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.	ARNALDO DAVID CENTURION	TANSUL CONSULTORES
a) Formulario de Oferta (*) [El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente. En caso de que se emplee el módulo de oferta electrónica se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.]	CUMPLE	CUMPLE
b) Garantía de Mantenimiento de Oferta (*) [La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP]. La misma deberá acompañar la certificación de firma respectiva.	CUMPLE	CUMPLE
c) Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la escritura pública de constitución y protocolización de los estatutos sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)	NO APLICA	CUMPLE
d) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la	NO APLICA	CUMPLE


Berrios Trinidad
Secretaría General


Alexis A. Ortigoza
Jefe de Personal


Pablo Chamorro²
Inspector General



Municipalidad de Carapeguá

Departamento de Paraguari - Paraguay

Intendencia Municipal

Telefax: 0218-212985

representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)		
e) Personas Físicas. <ul style="list-style-type: none">Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC(*)	CUMPLE	NO APLICA
f) Inscripción en el Registro de Proveedores	18636408	1836344

Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Físicas o Jurídicas	ARNALDO DAVID CENTURION	TANSUL CONSULTORES
a) Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (**)	CUMPLE	CUMPLE
b) Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)	NO PRESENTA	NO PRESENTA
c) Certificado de cumplimiento tributario. (**)	CUMPLE	CUMPLE
d) Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente (**)	CUMPLE	CUMPLE
e) Declaración Jurada de "Declaración de Personas", de conformidad con el formulario estándar – Sección Formularios(**)	CUMPLE	CUMPLE
f) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta	CUMPLE	CUMPLE
g) Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes - RUC	CUMPLE	CUMPLE

En relación a la presentación de la documentación de carácter sustancial, los oferentes participantes cumplen con la presentación satisfactoria de las documentaciones de carácter sustancial.


CAPACIDAD LEGAL:

Seguidamente, a los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.	ARNALDO DAVID CENTURION	TANSUL CONSULTORES
1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar, y además las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales.	CUMPLE	CUMPLE
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22.	CUMPLE	CUMPLE
3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL.	CUMPLE	CUMPLE
4. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos g),	CUMPLE	CUMPLE


Alba María Barrios Trinidad
Secretaría General


Alexis A. Ortigoza
Jefe de Personal


3
Pablo Chamorro
Inspector General



Municipalidad de Carapeguá

Departamento de Paraguari - Paraguay

Intendencia Municipal

Telefax: 0218-212985

h), i), y j) de la Ley 7021/22.

OFERENTE: ARNALDO DAVID CENTURION

CI N°	NOMBRES	APELLIDOS	EN CALIDAD DE
3.453.860	Arnaldo David	Centurión Jara	Propietario

← → ↻ ↺ datos.bancomundial.org/py/3453860/nomina ☆ ↕

TETÁ VIRU MONEDA PY **GOBIERNO NACIONAL** **DATOS ABIERTOS**

[Inicio](#) [Inicio de Datos](#) [Visualizaciones](#) [Alcaldía](#) [Ayuntamiento](#) [Portal del Municipio de Carapeguá](#) [Ayuda](#)

Nómina de Funcionarios Públicos

Datos disponibles desde el año 2013 al 26/02/2025, última actualización en fecha 21/03/2025. Fuente: SPRE.

[Conjunto de datos](#) [Diccionario](#) [Gráfico](#) [Gráfico Dinámico](#) [Descarga](#)

[Filtrar](#) [Registros: 13](#)

Año	Mes	Nivel	Entidad	Cédula	Nombres	Apellidos	Tipo Personal	Lugar	Monte
2025	Febrero			3453860			Todos		
2025	Febrero	28 UNIVERSIDADES NACIONALES	001 UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN	3.453.860	ARNALDO DAVID	CENTURION JARA	Permanente	No Aplica	

GOBIERNO DEL PARAGUAY **Ministerio de Economía y Finanzas**
<https://www.mef.gov.py>

Constancia Nro. 7376882

7376882

Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a

<https://www.paraguay.gov.py>

CERTIFICO, que ARNALDO DAVID CENTURION JARA, ciudadano/a de nacionalidad PARAGUAYA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 3453860, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

BASES DE DATOS CONSULTADAS

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Entidad	Unidad Responsable	Cargo	Vínculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Estado
3,453,860	UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN	RECTORADO	DIRECTOR	CARGO PERMANENTE	2,025	111	Activo

Observación: El oferente cuenta con un vínculo vigente en la Universidad Nacional de Asunción – Rectorado. El Pliego de Bases y Condiciones establece en los Términos de Referencia lo siguiente:

OBSERVACION: Disponibilidad de tiempo: El Consultor y/o profesional deberá acudir a las oficinas de la Municipalidad de Carapeguá como mínimo 10 horas semanales para la realización de los trabajos inherentes al cargo, distribuidos en dos días de cada semana en el horario de 07:00 a 12:00 horas, de modo a evacuar las consultas y realizar los servicios que le son encomendados, el consultor y/o profesional deberá estar dispuesto a tiempo completo, cuyas asistencias serán registradas por la Municipalidad.

Alta Maria Barrios Trinidad
Secretaria General

Alexis A. Ortigoza
Jefe de Personal

Pablo Chamorro
Inspector General



Municipalidad de Carapeguá

Departamento de Paraguari - Paraguay

Intendencia Municipal

Telefax: 0218-212985

Por lo tanto, el comité se reserva el derecho a verificar si el oferente está en condiciones de cumplir con las exigencias en cuanto a disponibilidad establecidas y que se mencionan en este informe.

TANSUL CONSULTORES

CI N°	NOMBRES	APELLIDOS	EN CALIDAD DE
2.933.924	Miguel Luciano	Mora Díaz	Socio
4.352.299	Valeria Beatriz	Zárate Céspedes	Socia



Nómina de Funcionarios Públicos

Datos disponibles desde el año 2013 al 28/02/2025, última actualización en fecha 21/03/2025. Fuente: SPFR.

Conjunto de datos: Diccionario, Gráfico, Gráfico Dinámico, Descarga

Limpia Filtros Registros: 10

Año: 2025 Mes: Febrero Nivel: Entidad: Cédula: 2989824 Nombres: Apellidos: Tipo Personal: Lugar: Monto Pr:

No se encontraron resultados

Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros (filtrado de un total de 47,568,603 registros).

Primero Anterior Siguiente



Nómina de Funcionarios Públicos

Datos disponibles desde el año 2013 al 28/02/2025, última actualización en fecha 21/03/2025. Fuente: SPFR.

Conjunto de datos: Diccionario, Gráfico, Gráfico Dinámico, Descarga

Limpia Filtros Registros: 10

Año: 2025 Mes: Febrero Nivel: Entidad: Cédula: 4252299 Nombres: Apellidos: Tipo Personal: Lugar: Monto Pr:

No se encontraron resultados

Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros (filtrado de un total de 47,568,603 registros).

Primero Anterior Siguiente

Alba María Barrios Trinidad
Secretaria General

Alexis A. Ortigoza
Jefe de Personal

Pablo Chamorro
Inspector General



Municipalidad de Carapeguá

Departamento de Paraguarí - Paraguay

Intendencia Municipal

Telefax: 0218-212985

ANALISIS DE PRECIO OFERTADO

Ítem	Oferente	Código de Catalogo	Unidad	Cantidad	Precio unitario	Precio total
1	ARNALDO DAVID CENTURION	3453860-7	Mes	9	4.444.444	39.999.996
2	TANSUL CONSULTORES	80101507-036	Mes	9	4.333.333	3.899.9997

SISTEMA DE SELECCIÓN: PRESUPUESTO FIJO

La convocante utilizará el sistema de PRESUPUESTO FIJO, de conformidad al Art. 137 inciso "c" del Decreto 2264/24. El Presupuesto Fijo total para la contratación es de \$ 40.000.000 (guaraníes cuarenta millones) IVA Incluido. Los pagos por los servicios se realizarán contra entrega de informes de actividades realizadas.

Considerando el cumplimiento de los requisitos solicitados en el Pliego de Bases y Condiciones del proceso de Licitación de Menor Cuantía, este Comité de Evaluación considera que la oferta de ARNALDO DAVID CENTURION y TANSUL CONSULTORES están dentro de los límites establecidos por que ambas califican.

CAPACIDAD FINANCIERA

a) Para contribuyentes del IRE GENERAL:

a. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, de los últimos 2 años 2022 y 2023.

b. Endeudamiento: pasivo total / activo total

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, de los últimos 2 años 2022 y 2023.

c. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital. El promedio de los últimos 2 años 2022 y 2023, no deberá ser negativo.

b) Para contribuyentes de IRE SIMPLE

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales requeridos 2022 y 2023.

c) Para contribuyentes de IRP

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales requeridos 2022 y 2023.

d) Para contribuyentes de exclusivamente IVA General

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso).

Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales requeridos 2022 y 2023.


• ARNALDO DAVID CENTURION

c) Para contribuyentes de IRP

Deberán cumplir el siguiente parámetro:

Eficiencia: (Ingreso/Egreso). Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales requeridos 2022 y 2023.


Alba Maria Barrios Trinidad
Secretaria General


Alexis A. Ortigoza
Jefe de Personal


Pablo Chamorro
Inspector General



Municipalidad de Carapeguá

Departamento de Paraguari - Paraguay

Intendencia Municipal

Telefax: 0218-212985

Análisis:

Información financiera en equivalente de guaraníes		Información Obtenida de la Declaraciones Juradas de Impuesto a la Renta						
		Año	Año	Totales	Promedio	Coeficiente obtenido	Coeficiente exigido	Cumple/No Cumple
		2022	2023					
Eficiencia	Total Ingresos	599.460.909	205.885.816	805.346.725	402.673.363	1,01	Igual o mayor a 1	Cumple
	Total Egresos	591.687.214	205.419.082	797.106.296	398.553.148			

• TANSUL CONSULTORES

a) Para contribuyentes del IRE GENERAL:

a. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, de los últimos 2 años 2022 y 2023.

b. Endeudamiento: pasivo total / activo total

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, de los últimos 2 años 2022 y 2023.

c. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital. El promedio de los últimos 2 años 2022 y 2023, no deberá ser negativo.

Información financiera en equivalente de guaraníes		Información histórica correspondiente a los años anteriores, verificable con el Balance General (Equivalente en miles de guaraníes)						
		Año	Año	Totales	Promedio	Coeficiente obtenido	Coeficiente exigido	Cumple/No Cumple
		2022	2023					
Información del Balance								
Endeudamiento	Total del Pasivo (TP)	66.717.272	31.176.553	97.893.825	48.946.913	0,36	Igual o menor a 0,80	Cumple
	Total del Activo (TA)	165.783.624	107.560.156	273.343.780	136.671.890			
Liquidez	Activo a corto plazo (AC)	158.774.533	100.551.065	259.325.598	129.662.799	5,74	Igual o mayor a 1	Cumple
	Pasivo a corto plazo (PC)	13.994.863	31.176.553	45.171.416	22.585.708			
Rentabilidad	Utilidades después del Impuesto	93.607.002	70.888.253	164.495.255	82.247.628	0,94	No debe ser Negativo	Cumple
	Patrimonio Neto	99.066.352	76.383.603	175.449.955	87.724.978			

MATRIZ DE EVALUACION

Se procede a la evaluación de los documentos presentados por el Oferente Tansul Consultores

a) EXPERIENCIA:

Factores de evaluación	Puntos
(a) Formación Académica del Consultor Principal	Máx. 35 pts.
(b) Experiencia Laboral del Consultor Principal	Máx. 25 pts.
(c) Experiencia de la firma Consultora	Máx. 20 pts.
(d) Metodología y Plan de Trabajo	Máx. 20 pts.
Total	100 Puntos


Alba Maria Barrios Trinidad
Secretaria General


Alexis A. Ortigoza
Jefe de Personal


Pablo Chamorro
Inspector General



Municipalidad de Carapeguá

Departamento de Paraguarí - Paraguay

Intendencia Municipal

Telefax: 0218-212985

(b) PERFIL DEL CONSULTOR PROPUESTO

Descripción y Especificación Puntajes	Especificación del Perfil Requerido	Puntaje Máximo	Arnaldo David Centurión	TANSUL CONSULTORES
			Puntaje Obtenido	Puntaje Obtenido
a) Perfil Académico (Máx. 35 puntos)	a.1) Título de grado en Administración o Contabilidad o Economía o Ing. Comercial o Abogado o afines con 5 años y hasta 7 años de experiencia se otorgarán 5 (cinco) puntos, con 8 o más años de experiencia se otorgarán 10 (diez) puntos. Acreditada con la copia simple del título profesional. La antigüedad será computada a partir de la fecha que indica en el título profesional..	10 Puntos	10 Puntos	10 Puntos
	a.2) Por cada curso de capacitación o diplomado en materia de contrataciones públicas o presupuesto público, se otorgará 5 (cinco) puntos, hasta un máximo de 25 (veinticinco) puntos. No se considerarán cursos que no guarden relación con las áreas solicitadas. Acreditada con la copia simple de certificados de participación.	25 Puntos	25 Puntos	25 Puntos
b) Experiencia Laboral (Máx. 55 puntos)	b.1) Experiencia laboral comprobable como Jefe o Encargado o Responsable en áreas de contabilidad o presupuesto o administración o rendición de cuentas o control interno o contrataciones públicas, en Entidades Públicas o Privadas, se otorgará 4 (cuatro) puntos por cada experiencia comprobada con resolución de designación o documento similar, hasta un máximo de 20 (veinte) puntos.	20 Puntos	16 Puntos	20 Puntos
	b.2) Se otorgará 5 (cinco) puntos por contar con Curso de Capacitación en Gestión de Calidad, Sistema de Gestión Ambiental. Acreditado con la constancia y/o certificado de participación.	5 Puntos	0 Puntos	5 Puntos
(c) Experiencia de la firma Consultora	c.1) Se otorgará 4 (cuatro) puntos por cada contrato de consultoría o asesoría externa específicamente en materia de contrataciones a Entidades Públicas o Privadas, hasta un máximo de 20 (veinte) puntos. No se considerarán contratos donde el objeto principal sea una actividad distinta a la requerida. Para que el puntaje sea considerado los contratos deben estar acompañados de constancia de buen desempeño.	20 Puntos	16 Puntos	20 Puntos
(d) Metodología y Plan de Trabajo	Se otorgará 10 (diez) puntos: a la metodología del plan de trabajo que presente claridad y buena lógica en el cumplimiento de los requerimientos de la convocante, vinculación satisfactoria de horas/hombre asignadas a cada una de las actividades con el cual se encarará los servicios. Presentar	20 Puntos	20 Puntos	20 Puntos

Alba María Barrios Trinidad
Secretaría General

Alexis A. Ortigoza
Jefe de Personal

8
Pablo Chamorro
Inspector General



Municipalidad de Carapeguá

Departamento de Paraguari - Paraguay

Intendencia Municipal

Telefax: 0218-212985

	cronograma de actividades a realizar. Se otorgará 10 (diez) puntos: a la metodología del plan de trabajo que presente cierta correspondencia con los requerimientos de la convocante, vinculación satisfactoria de horas/días asignadas a cada una de las actividades con el cual se encarará los servicios. Presentar cronograma de actividades a realizar			
TOTAL DE PUNTOS		100 Puntos	87 Puntos	100 Puntos

• **Oferente Arnaldo David Centurión:**

A solicitud del Comité Evaluador el oferente remite los siguientes documentos para acreditar la experiencia:

b) Experiencia Laboral: El oferente presenta 4 (cuatro) designaciones que demuestran la experiencia laboral exigida:

1. Resolución N° 2871/2016 de fecha 29/11/2016, designado como Director Interino de Finanzas y Administración del Rectorado de la UNA.
2. Resolución N° 138/2016 de fecha 27/01/2016, designado como Director de Contrataciones del Rectorado de la UNA.
3. Resolución N° 57/2015 de fecha 23/10/2015, designado como Director Interino de Administración y Finanzas del Rectorado de la UNA.
4. Contrato Privado de Prestación de Servicios Profesionales de Consultoría, Asesoramiento y Gerenciamiento Administrativo.

Por lo tanto, el puntaje obtenido es de 16 puntos en total en el apartado correspondiente.

b.2) Se otorgará 5 (cinco) puntos por contar con Curso de Capacitación en Gestión de Calidad, Sistema de Gestión Ambiental. Acreditado con la constancia y/o certificado de participación.

1. En este punto no ha remitido el certificado o constancia de participación que demuestre que ha realizado el curso establecido en el pliego de bases y condiciones.

(c) Experiencia de la firma Consultora

c.1) Se otorgará 4 (cuatro) puntos por cada contrato de consultoría o asesoría externa específicamente en materia de contrataciones a Entidades Públicas o Privadas, hasta un máximo de 20 (veinte) puntos. No se considerarán contratos donde el objeto principal sea una actividad distinta a la requerida. Para que el puntaje sea considerado los contratos deben estar acompañados de constancia de buen desempeño.

Observación: El oferente presenta contratos con la firma Dr. Cayo Benjamín Miranda S.R.L., donde el objeto principal del mismo no corresponde a Consultoría o asesoría en materia de contrataciones, sino que dentro del contrato es uno de los servicios a realizar. Sin embargo, se ha solicitado vía correo electrónico la presentación de documentaciones que evidencien el alcance de los servicios en atención a lo previsto en las bases y condiciones. En ese sentido, el oferente ha remitido copia de facturas de los años 2022 (octubre hasta diciembre), 2023, 2024 y 2025 (hasta febrero). En este caso, el comité toma como válidos los contratos remitidos que corresponden a los años 2022, 2023, 2024 y 2025, por lo que el puntaje otorgado es de 16 puntos en este apartado.

MARGEN DE PREFERENCIA

Atendiendo que proceso corresponde a una Contratación de Consultoría, cuyo método de selección es "Presupuesto Fijo", el criterio de aplicación de beneficio a través del Certificado de Origen, Producto y Empleo Nacional no aplica en esta oportunidad.


Alba María Barrios Trinidad
Secretaría General


Alexis A. Ortigoza
Jefe de Personal


Pablo Chamorro
Inspector General



Municipalidad de Carapeguá

Departamento de Paraguari - Paraguay
Intendencia Municipal
Telefax: 0218-212985

CRITERIO PARA DESEMPATE

En caso de que existan dos o más oferentes solventes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el pliego de bases y condiciones del procedimiento de contratación, iguallen en precio y sean sus ofertas las más bajas, el comité de evaluación determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato utilizando los criterios dispuestos para el efecto por la DNCP en la reglamentación pertinente.

RESOLUCIÓN DNCP N° 1547/2024 FECHA: 12/06/2024 "POR LA CUAL SE APRUEBAN LOS CRITERIOS DE DESEMPATE PARA SU UTILIZACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN REGIDOS POR LA LEY N° 7021/22 "DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS".

En esta oportunidad, no existe necesidad de aplicar los criterios establecidos en la normativa legal mencionada.

CONCLUSIÓN Y RECOMEDACIÓN

Que, luego de haber analizado todos los documentos legales, técnicos y financieros exigidos para calificar en la presente contratación, el Comité de Evaluación de Ofertas;

RECOMIENDA:

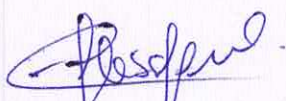
- 1) **ADJUDICAR** el proceso de Licitación de Menor Cuantía N° 02/2025 "SERVICIO DE CONSULTORIA PARA ASESORÍA ADMINISTRATIVA EN PROCESOS DE CONTRATACIONES PÚBLICAS – ID N° 461.136" a la firma TANSUL CONSULTORES, con RUC N° 80114008-1, por un total de guaraníes cuarenta millones (G. 40.000.000) IVA INCLUIDO.
- 2) Elevar el presente Informe de Evaluación al Señor Intendente Municipal, a través de la Unidad Operativa de Contrataciones, para la prosecución de los trámites administrativos restantes y se dicte la Resolución correspondiente.
- 3) Comunicar a la Dirección Nacional de Contrataciones públicas de conformidad a las disposiciones legales vigentes.

Adjuntamos los siguientes antecedentes:

- Oferta Técnica.
- Acta de Apertura de Ofertas Técnicas.

Es nuestro Informe.


Alba María Barrios Trinidad
Secretaria General


Alexis A. Ortigoza
Jefe de Personal


Pablo Chamorro
Inspector General