



## **INFORME DEL COMITÉ EVALUADOR DEL LLAMADO A MCN ID 459467 - ADQUISICIÓN DE TARJETAS EN PVC PARA REGISTROS DE CONDUCIR.**

### **INTRODUCCION:**

En la ciudad de Villa Elisa, Departamento de Central, a los 17 días del mes de febrero del año 2025, siendo las 10:00 horas, se reúne el Comité de Evaluación de Ofertas Presentadas para el llamado **ID 459467 - ADQUISICIÓN DE TARJETAS EN PVC PARA REGISTROS DE CONDUCIR** de la Municipalidad de Villa Elisa, para emitir el informe de evaluación correspondiente de conformidad a lo establecido en el capítulo VIII de la Ley 7021/2022 "De Suministro y Contrataciones Públicas", en su Artículo 52.- Evaluación, subsanabilidad y rechazo de las ofertas, Artículo 53.- Análisis de los precios ofertados, Artículo 54.- Comités de Evaluación y Artículo 55.- Adjudicación; elevamos a la Máxima Autoridad de la Institución el Informe resultante del análisis de las ofertas presentadas.

### **ANTECEDENTES**

- a) PAC N°: **459467**
- b) Disponibilidad Presupuestaria: (Gs.337.500.000, 396-30-01)
- c) Fecha de Publicación el SICP:24/01/2025
- d) Contrato Abierto: Por Monto Mínimo: ₡ 168.750.000  
Monto Máximo: ₡ 337.500.000

### **EL ACTA DE APERTURA DE OFERTAS.**

El llamado de referencia, ha sido difundido en el Portal de Contrataciones Públicas por el plazo establecido en la Ley, se ha fijado como fecha de apertura de los sobres con las respectivas ofertas para el día 14/02/25 a las 09:30 horas. De la publicación efectuada, tuvimos la participación de las siguientes empresas:

  
**Abg. Romina Pettinati**  
Secretaría General  
Municipalidad de Villa Elisa

  
**Ing. Patricia Duré**  
Auditora Interna  
Municipalidad de Villa Elisa

  
**Iván Lezcano**  
Jefe de Provisiones  
Municipalidad de Villa Elisa



Ruc	Tipo Proveedor	Razón Social	Correo Electrónico declarado en la oferta	Precio total de la oferta
80094477-1	S.R.L.	SOLVER INDUSTRIAL S.R.L.	info@solversrl.com.py	Gs. 15.500
80010090-5	S.R.L.	WINNER S. R. L.	winner@winner.com.py	Gs. 15.000

En efecto, en esa fecha y hora, en la Oficina de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de Villa Elisa, y en presencia de los funcionarios asignados de esta Unidad Operativa; se procedió a dar inicio a la apertura de los sobres correspondientes a las ofertas presentadas, cuyos detalles constan en el ACTA DE APERTURA labrada en dicha oportunidad y al cual nos remitimos.

OBSERVACIONES EN EL ACTA DE APERTURA:NINGUNA

### **COPIA DE SOLICITUDES DE ACLARACIÓN DE OFERTAS Y LAS CORRESPONDIENTES RESPUESTAS DE LOS OFERENTES.**

Con relación a las observaciones realizadas por los oferentes, este comité procederá más adelante la verificación punto por punto de acuerdo al orden, si asiste verdad o no con los mencionados en las observaciones realizadas en el acta de apertura, en caso necesario y sea cierto, se aplicara conforme a lo que establece la ley y su decreto reglamentario, y se les solicitara las documentaciones pertinentes a las empresas de acuerdo al orden de precio, por tanto, se prosigue la verificación si cumple o no cumple.

### **CUMPLIMIENTO DE SUMINISTRO DE DOCUMENTACIÓN BÁSICA DE CARÁCTER SUSTANCIAL:**

  
Abg. Romina Pettinati  
Secretaria General  
Municipalidad de Villa Elisa

  
Ing. Patricia Duré  
Auditora Interna  
Municipalidad de Villa Elisa

  
Iván Lezcano  
Jefe de Provisiões  
Municipalidad de Villa Elisa



Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación.	WINNER S. R. L.	SOLVER INDUSTRIAL S.R.L.
1. Formulario de Oferta (*) [El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente. En caso de que se emplee el módulo de oferta electrónica se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.]	CUMPLE	CUMPLE
2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*) La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP.	CUMPLE	CUMPLE
3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (**)	CUMPLE	CUMPLE
4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)	No presenta	No presenta
5. Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)	CUMPLE	CUMPLE
6. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento del oferente. (**)	CUMPLE	CUMPLE
7. Declaración Jurada de "Declaración de Personas", de conformidad con el formulario estándar - Sección Formularios (**)	CUMPLE	CUMPLE
8. Documentos legales. Oferentes.		
8.1. Personas Físicas.		
a. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)	N/A	N/A
b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC (*)	N/A	N/A
c. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)	N/A	N/A
8.2. Personas Jurídicas.		
1. Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)	CUMPLE	CUMPLE
2. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (*)	CUMPLE	CUMPLE
3. Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. (*)	CUMPLE	CUMPLE
d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)	CUMPLE	CUMPLE

  
**Abg. Romina Pettinati**  
 Secretaria General  
 Municipalidad de Villa Elisa

  
**Ing. Patricia Duré**  
 Auditora Interna  
 Municipalidad de Villa Elisa

  
**Iván Lezcano**  
 Jefe de Provisiões  
 Municipalidad de Villa Elisa



## Requisitos de calificación legal

**Calificación Legal.** Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, según lo establecido en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22 en concordancia con el Artículo 19 de su Decreto Reglamentario. Esta declaración forma parte del formulario de oferta en los casos que el procedimiento de contratación sea convencional y formulario de Oferta electrónica en el caso que se utilice el módulo de oferta electrónica.

Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuesta y contratar con el Estado, a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato.

A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis:

1. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar, y además las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales.
2. Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22.
3. Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL.
4. Si se constatará que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.



*Abg. Romina Pettinati*  
Secretaria General  
Municipalidad de Villa Elisa

*Ing. Patricia Duré*  
Auditora Interna  
Municipalidad de Villa Elisa

*Iván Lezcano*  
Jefe de Provisiones  
Municipalidad de Villa Elisa



5. Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos g), h), i), y j) de la Ley 7021/22.
6. El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente y las obrantes en el registro de inhabilitados de la DNCP.
7. Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos en virtud a lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la DNCP para los fines pertinentes.

**Criterios de calificación legal:** En vista al punto 1°, 2°, 3°, 4°, 5°, 6° y 7° de los requisitos de capacidad legal esta convocante se remite al portal de Secretaría de la Función Pública <https://www.sfp.gov.py>. Se verifica Constancia de ser o no funcionario Público a través del portal [paraguay.gov.py](http://paraguay.gov.py)

  
Abg. Romina Pettinati  
Secretaria General  
Municipalidad de Villa Elisa

  
Ing. Patricia Duré  
Auditora Interna  
Municipalidad de Villa Elisa

  
Iván Lezcano  
Jefe de Provisiones  
Municipalidad de Villa Elisa



WINNER SRL, LUIS BRITZ, GERENTE GENERAL.



**Ministerio de Economía y Finanzas**

<https://www.mef.gov.py>

Constancia Nro.

7248691



**Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a**

<https://www.paraguay.gov.py>

CERTIFICO, que LUIS FERNANDO BRITZ CHAMORRO, ciudadano/a de nacionalidad PARAGUAYA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 705605, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

**BASES DE DATOS CONSULTADAS:**

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Entidad	Unidad Responsable	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Estado
--------	---------	--------------------	-------	---------	---------	-----------------	--------

No registra datos

Nómina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Movimiento
--------	-------------	-------	---------	---------	-----------------	------------

No registra datos

WINNER SRL, OSCAR BRITZ, GERENTE I+D



**Ministerio de Economía y Finanzas**

<https://www.mef.gov.py>

Constancia Nro.

7248697



**Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a**

<https://www.paraguay.gov.py>

CERTIFICO, que OSCAR DANIEL BRITZ CHAMORRO, ciudadano/a de nacionalidad PARAGUAYA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 746295, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

**BASES DE DATOS CONSULTADAS:**

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Entidad	Unidad Responsable	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Estado
746.295	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ESTE	FACULTAD POLITECNICA	PROFESOR	CARGO PERMANENTE	2.013	111	Inactivo
746.295	-	NO SE REGISTRA	-	RETIRO APORTE JUBILATORIO	-	0	Activo

Nómina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Movimiento
--------	-------------	-------	---------	---------	-----------------	------------

No registra datos

**Abg. Romina Pettinati**  
 Secretaria General  
 Municipalidad de Villa Elisa

**Ing. Patricia Duré**  
 Auditora Interna  
 Municipalidad de Villa Elisa

**Iván Lezcano**  
 Jefe de Provisiones  
 Municipalidad de Villa Elisa





WINNER SRL, FERNANDO BRITZ, GERENTE COMERCIAL



**Ministerio de Economía y Finanzas**

<https://www.mef.gov.py>

Constancia Nro.

7248719



7248719

**Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a**

<https://www.paraguay.gov.py>

CERTIFICO, que FERNANDO MANUEL BRITZ BORRELL, ciudadano/a de nacionalidad PARAGUAYA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 2363966, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

**BASES DE DATOS CONSULTADAS**

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Entidad	Unidad Responsable	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Estado
--------	---------	--------------------	-------	---------	---------	-----------------	--------

No registra datos

Nómina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Movimiento
--------	-------------	-------	---------	---------	-----------------	------------

No registra datos

SOLVER SRL, ISRAEL CENTURION, SOCIO GERENTE/REPRESENTANTE LEGAL.



**Ministerio de Economía y Finanzas**

<https://www.mef.gov.py>

Constancia Nro.

7248731



7248731

**Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a**

<https://www.paraguay.gov.py>

CERTIFICO, que ISRAEL HUGO CENTURION GALLAGHER, ciudadano/a de nacionalidad PARAGUAYA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 912098, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

**BASES DE DATOS CONSULTADAS**

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Entidad	Unidad Responsable	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Estado
--------	---------	--------------------	-------	---------	---------	-----------------	--------

No registra datos

Nómina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Movimiento
--------	-------------	-------	---------	---------	-----------------	------------

No registra datos



*Abg. Romina Pettinati*  
 Secretaria General  
 Municipalidad de Villa Elisa

*Ing. Patricia Duré*  
 Auditora Interna  
 Municipalidad de Villa Elisa

*Iván Lezcano*  
 Jefe de Provisiones  
 Municipalidad de Villa Elisa





SOLVER SRL, JUAN RODRIGUEZ, SOCIO GERENTE/REPRESENTANTE LEGAL.



## Ministerio de Economía y Finanzas

<https://www.mef.gov.py>

Constancia Nro.

7248736



7248736

### Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a

<https://www.paraguay.gov.py>

CERTIFICO, que JUAN CARLOS RODRIGUEZ VERON, ciudadano/a de nacionalidad PARAGUAYA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 4262522, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

#### BASES DE DATOS CONSULTADAS

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Entidad	Unidad Responsable	Cargo	Vínculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Estado
--------	---------	--------------------	-------	---------	---------	-----------------	--------

No registra datos

Nómina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vínculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Movimiento
--------	-------------	-------	---------	---------	-----------------	------------

No registra datos

Visto los formularios de ofertas, constancias SFP y DDJJ de miembros, la firma cumple con los requisitos de capacidad legal.

### ANÁLISIS DE PRECIOS EN LAS PLANILLA OFERTADAS.

#### CORRECCIONES ARITMÉTICAS:

80094477-1	SOLVER INDUSTRIAL S.R.L.	no aplica corrección aritmética
80010090-5	WINNER S. R. L.	no aplica corrección aritmética





A continuación, el análisis respecto a certificado de origen:



[Cerrar sesión](#)

**Ningún registro encontrado**, verifique los parametros requeridos.

oferta	Oferente	Certificado de Origen Nacional	P. Total	P. Total aplicando el 40% margen de Preferencia	PUESTO
1	SOLVER INDUSTRIAL S.R.L.	No presenta	Gs. 15.500	<b>aplica</b>	<b>2</b>
2	WINNER S. R. L.	No presenta	Gs. 15.000	<b>aplica</b>	<b>1</b>

Las ofertas que se ajusten a los requerimientos básicos anteriormente señalados serán agrupadas en orden numérico de menor a mayor:

	OFERENTE	PRECIO TOTAL
1	WINNER S. R. L.	Gs. 15.000
2	SOLVER INDUSTRIAL S.R.L.	Gs. 15.500

Se seleccionará provisoriamente a la oferta con el precio más bajo como la oferta a evaluar como la más baja, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la MCN, para cumplir el contrato, etc. Si dicha oferta cumple sustancialmente con todos estos requisitos será declarada como la oferta evaluada como la más baja y propuesta para la adjudicación

	OFERENTE	PRECIO TOTAL
1	WINNER S. R. L.	Gs. 15.000

Abg. Romina Pettinati  
 Secretaria General  
 Municipalidad de Villa Elisa

Ing. Patricia Duré  
 Auditora Interna  
 Municipalidad de Villa Elisa

Iván Lezcano  
 Jefe de Provisiones  
 Municipalidad de Villa Elisa



**Se procede a analizar los precios de Referencias con la Ofertas**

**PRECIO OFERTADO CON RESPECTO A LOS PRECIOS REFERENCIALES**

Licitación: 459467 - ADQUISICIÓN DE TARJETAS EN PVC PARA REGISTROS DE CONDUCIR											
Grupo 1 - TARJETAS EN PVC PARA REGISTROS DE CONDUCIR Contrato Abierto: Por Monto (Mínimo: 168750000 Máximo: 337500000), Abastecimiento Simultaneo: No						WINNER S. R. L.			precio referencial		
Ítem	Código Catálogo	Descripción	Atributos	Cantidad	Monto	Precio Unitario (IVA Incluido)	Precio Total	Características	Precio Unitario (IVA Incluido)	Precio Total	dif % + -
1	55121803-004	Tarjetas PVC de registros de conducir con provision de materiales	unidad de medida: Unidad presentación: UNIDAD	1,00	mínimo: 0,00 máximo: 0,00	15.000,00	15.000,00	marca: IDP/BEIJING/SANYOU/T RAUTWEIN fabricante: IDP/BEIJING/SANYOU/T RAUTWEIN procedencia: COREA/CHINA/ALEMANIA	15.000,00	15.000,00	0
						Total por Grupo:	15.000,00		Total por Grupo:	15.000,00	

La evaluación de ofertas con el criterio basado únicamente en precio, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme al siguiente parámetro:

- a. En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

**Abg. Romina Pettinati**  
 Secretaria General  
 Municipalidad de Villa Elisa

**Ing. Patricia Duré**  
 Auditora Interna  
 Municipalidad de Villa Elisa

**Iván Lezcano**  
 Jefe de Provisiones  
 Municipalidad de Villa Elisa





Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado del bien o servicio, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

- **La oferta de la firma mencionadase encuentra dentro de los parámetros referenciales, y se prosigue la evaluación.**

### **Análisis comparativo del cumplimiento de la o las ofertas respecto a las especificaciones técnicas y otros requerimientos, SISTEMA CUMPLE/NO CUMPLE**

#### **CAPACIDAD FINANCIERA**

- a. Para contribuyentes de IRACIS  
Deberán cumplir con el siguiente parámetro:  
Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente  
Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los años 2022 y 2023.  
Endeudamiento: pasivo total / activo total  
No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los años 2022 y 2023.  
Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital.  
El promedio en los años 2022 y 2023, no deberá ser negativo.
- b. Para contribuyentes de IRPC  
Deberán cumplir el siguiente parámetro:  
Eficiencia: (Ingreso/Egreso).  
Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales 2022 y 2023.
- c. Para contribuyentes de IRP  
Deberán cumplir el siguiente parámetro:  
Eficiencia: (Ingreso/Egreso).  
Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales 2022 y 2023.
- d. Para contribuyentes de exclusivamente IVA General  
Deberá cumplir el siguiente parámetro:  
Eficiencia: (Ingreso/Egreso).  
Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los ejercicios fiscales 2022 y 2023.

  
**Abg. Romina Pettinati**  
Secretaría General  
Municipalidad de Villa Elisa

  
**Ing. Patricia Duré**  
Auditora Interna  
Municipalidad de Villa Elisa

  
**Iván Lezcano**  
Jefe de Provisiones  
Municipalidad de Villa Elisa



### Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

Balance General y Estados de Resultados firmados por el Contadory Propietario o Representante Legal, de los años 2021, 2022 y2023 para contribuyentes de IRE GENERAL con su respectivo formulario N° 500 de Renta.	CUMPLE
Formulario N° 501 de los años 2021, 2022 y 2023, para contribuyentes de IRE SIMPLE.	CUMPLE

### La empresa cumple con este requisito de la capacidad financiera

#### Experiencia

Mostrar la experiencia en ADQUISICION DE TARJETAS PVC PARA REGISTRO DE CONDUCIR con facturaciones de venta, contratos y/o recepciones finales u otros documentos, por un monto equivalente al 50 % como mínimo del monto máximo de la licitación del presente procedimiento de contratación, de los: 3 de años 2021-2022-2023 años. Las sumatorias de las facturaciones deben alcanzar el porcentaje indicado, no será necesaria la presentación del porcentaje del monto establecido por cada año. Podrán presentarse la cantidad de contratos y/o facturaciones necesarias a efectos de demostrar el volumen de facturación requerida, por provisión a entidades públicas y/o privadas, toda vez que correspondan a los periodos establecidos.

### Requisitos documentales para evaluar los presentes criterios de experiencia general y específica en obras

1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.	CUMPLE
--	--------

### La empresacumple con este requisito

#### Capacidad Técnica

- 1-El oferente deberá contar con capacidad de provisión de los bienes requeridos en tiempo y forma.
- 2-Folletos, catálogos e impresos descriptivos de los bienes propuestos.

  
**Abg. Romina Pettinati**  
 Secretaria General  
 Municipalidad de Villa Elisa

  
**Ing. Patricia Duré**  
 Auditora Interna  
 Municipalidad de Villa Elisa

  
**Iván Lezcano**  
 Jefe de Provisiones  
 Municipalidad de Villa Elisa



## Requisitos documentales para evaluar la capacidad en materia de personal

1-Declaración Jurada que el oferente cuenta con capacidad técnica para suministrar los bienes solicitados conforme a las especificaciones técnicas establecidas. 2-Catálogos, fichas técnicas, folletos y otros textos complementarios, cuya presentación demuestre que cumple sustancialmente las especificaciones técnicas establecidas.	CUMPLE
---	--------

Conforme a los criterios evaluados que se encuentra en los cuadros precedentes, que resultan de la verificación de las documentaciones proveídas por el oferente, y los análisis realizados conforme a lo establecido en el PBC, la empresa **WINNER S. R. L.** cumple con los requisitos exigidos en el pliego de bases y condiciones para este llamado. Por lo tanto, en virtud de lo dispuesto en el Artículo 55.- Adjudicación. Con base al informe de evaluación, la convocante adjudicará al oferente cuya oferta asegure las mejores condiciones para el Estado en términos de valor por dinero, cumpla con las condiciones legales, financieras y técnicas estipuladas en los pliegos de bases y condiciones y en la reglamentación correspondiente. El mismo deberá garantizar satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones exigidas. La autoridad competente de la convocante será quien resuelva la adjudicación en un plazo que no deberá exceder de 20 (veinte) días corridos contados a partir del día siguiente del acto de apertura de ofertas, en el caso de licitaciones públicas y de 10 (diez) días corridos en las licitaciones de menor cuantía. Este plazo podrá ser prorrogado por un plazo igual, por única vez. Transcurrido dicho plazo, los oferentes tendrán derecho a retirar su oferta sin consecuencia alguna para los mismos. La Máxima Autoridad Institucional o a quien ésta delegue se pronunciará mediante resolución. La convocante deberá notificar el resultado de la adjudicación del procedimiento de contratación a cada uno de los participantes de conformidad a lo establecido en el reglamento. En sustitución de dicha notificación, la convocante podrá optar por dar a conocer el resultado de la adjudicación en acto público, debiendo constar lo actuado en un acta que firmarán los asistentes que lo deseen. Las formalidades del acto público de notificación deberán indicarse expresamente en las bases de la contratación,

  
*Romina Pettinati*  
Abg. Romina Pettinati  
Secretaría General  
Municipalidad de Villa Elisa

  
Ing. Patricia Duré  
Auditora Interna  
Municipalidad de Villa Elisa

  
Iván Lezcano  
Jefe de Provisiones  
Municipalidad de Villa Elisa



## RECOMIENDA

- 1- **ADJUDICAR** ELLAMADO A MCN ID 459467 - ADQUISICIÓN DE TARJETAS EN PVC PARA REGISTROS DE CONDUCIR a la firma **WINNER S. R. L. con RUC: 80010090-5 representado por FERNANDO MANUEL BRITZ BORRELL con C.I. 2363966, por un Contrato Abierto: Por Monto (Mínimo: 168.750.000 Máximo: 337.500.000).**

Licitación: 459467 - ADQUISICIÓN DE TARJETAS EN PVC PARA REGISTROS DE CONDUCIR								
Grupo 1 - TARJETAS EN PVC PARA REGISTROS DE CONDUCIR Contrato Abierto: Por Monto (Mínimo: 168750000 Máximo: 337500000), Abastecimiento Simultaneo: No						WINNER S. R. L.		
Ítem	Código Catálogo	Descripción	Atributos	Cantidad	Monto	Precio Unitario (IVA Incluido)	Precio Total	Características
1	55121803-004	Tarjetas PVC de registros de conducir con provision de materiales	unidad de medida: Unidad presentación: UNIDAD	1,00	mínimo: 0,00 máximo: 0,00	15.000,00	15.000,00	marca: IDP/BEIJING/SANYOU/TRAUTWEIN fabricante: IDP/BEIJING/SANYOU/TRAUTWEIN procedencia: COREA/CHINA/ALEMANIA
						Total por Grupo:	15.000,00	

Autorizar la suscripción del Contrato correspondiente.

Comunicar a la Dirección Nacional de Contrataciones públicas de conformidad a las disposiciones legales vigentes

  
**Abg. Romina Pettinati**  
 Secretaria General  
 Municipalidad de Villa Elisa

  
**Ing. Patricia Duré**  
 Auditora Interna  
 Municipalidad de Villa Elisa

  
**Iván Lezcano**  
 Jefe de Provisiones  
 Municipalidad de Villa Elisa