

**Hospital Distrital de Itá**  
**Sub Unidad Operativa de Contrataciones N°38**

**INFORME DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN**  
**LICITACION DE MENOR CUANTIA NACIONAL N° 04/2024**  
**CONTRATACION DE SERVICIO DE LIMPIEZA PARA EL HOSPITAL DISTRITAL DE ITA- ID 445.624**

Itá, 26 de setiembre de 2024

Se realiza el presente informe con posterioridad al estudio de las ofertas de la **LICITACION DE MENOR CUANTIA NACIONAL N° 04/2024 CONTRATACION DE SERVICIO DE LIMPIEZA PARA EL HOSPITAL DISTRITAL DE ITA- PLURIANUAL – ID 445.624**, de acuerdo con las especificaciones técnicas y demás documentos inherentes al presente procedimiento de contratación, a fin de determinar la oferta más conveniente para los intereses del **Hospital Distrital de Itá**.

**1. ANTECEDENTES**

- a) **PAC N° 445.624 Monto: Gs. 158.387.064.-**
- b) **Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 5563/2024 Monto: Gs. 60.000.000.-**
- c) **Aprobación de llamado y conformación de Comité:** Aprobado por Resolución D.G. N° 04 de fecha 09 de setiembre de 2024.
- d) **Se designa como Comité Evaluador** al Sr Adalberto Ramón Colman y Lic. Soledad Franco en representación del Departamento Administrativo.
- e) **Publicación:** Publicado en el Portal de la D.N.C.P. en fecha 13 de setiembre de 2024.
- f) **Capacidad Financiera:** Sí aplica.
- g) **Experiencia:** Sí aplica.
- h) **Capacidad técnica:** Sí aplica.
- i) **Forma de Adjudicación:** Por Ítem

**2. ACTO DE APERTURA DE OFERTAS**

Realizado en fecha 26 de setiembre de 2024 a las 09:00 horas, en la S. U.O.C. del Hospital Distrital de Itá, en el cual se presentaron 05 (cinco) ofertas, que corresponde a las empresas:

1	3200078-2	MARIELA CAROLINA MOLAS SAMUDIO	licitaciones@consermar.com.py
2	80105432-0	GRUPO BRIO S.A	directoriogbriosa@gmail.com
3	80088560-0	Puro Limpio S.A.	licitaciones@purolimpio.com.py
4	80021296-7	DECORPAR SRL	elsagm.66@hotmail.com
5	80021850-7	MAFARA SA	mafara2010@gmail.com


No existen observaciones en el momento de la apertura

**3. ANÁLISIS Y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN SUSTANCIAL**

A fin de determinar el cumplimiento de los requisitos establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones, se pasa a verificar el cumplimiento de los mismos en la siguiente planilla:

**PERSONAS JURIDICA**

DOCUMENTOS	GRUPO BRIO S.A	PURO LIMPIO S.A	DECORPAR SRL	MAFARA S.A
1. Formulario de Oferta (*) [El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente. En caso de que se emplee el módulo de oferta electrónica se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.]	CUMPLE ✓	CUMPLE ✓	CUMPLE ✓	CUMPLE ✓

  
  
**Lic. Soledad Franco**  
Jefa de Rendición de Cuentas  
Hospital Distrital de Itá

**Hospital Distrital de Itá**  
**Sub Unidad Operativa de Contrataciones N°38**

2. Garantía de Mantenimiento de Oferta La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP.	CUMPLE ✓	CUMPLE ✓	CUMPLE ✓	CUMPLE ✓
8.2. Personas Jurídicas.				
1. Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)	CUMPLE SIPE N° 1812718 ✓	CUMPLE SIPE N°1812812 ✓	CUMPLE ✓	CUMPLE ✓
2. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (*)	CUMPLE ✓	CUMPLE SIPE N°1812812 ✓	CUMPLE SIPE N°1812910 ✓	CUMPLE ✓
3. Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. (*)	CUMPLE SIPE N° 1812718 ✓	CUMPLE SIPE N°1812812 ✓	CUMPLE SIPE N°1812910 ✓	CUMPLE ✓
d. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)	CUMPLE SIPE N° 1812718 ✓	CUMPLE SIPE N°1812812 ✓	CUMPLE SIPE N°1812910 ✓	CUMPLE ✓

**PERSONAS FISICAS**

DOCUMENTOS	CONSERMAR MULTISERVICIOS DE Mariela Carolina Molas Samudio
1. Formulario de Oferta (*) Formulario de Oferta (*) [El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente. En caso de que se emplee el módulo de oferta electrónica se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.]	CUMPLE ✓
2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*) Garantía de Mantenimiento de Oferta (*) La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP.	CUMPLE ✓
8.1. Personas Físicas.	
a. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)	CUMPLE SIPE N° 1812853 ✓
b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC (*)	CUMPLE SIPE N° 1812853 ✓
c. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)	NO APLICA

**4.1. MARGEN DE PREFERENCIA NACIONAL**

De conformidad a la legislación vigente, se solicitó a las empresas que cotizaron bienes de procedencia Nacional, el Certificado de Producto y Empleo Nacional, respondiendo las mismas de que no cuentan con dicho documento.

Conforme a la norma establecida se verifica en la página del Ministerio de Industria y Comercio, los oferentes con que cuentan el Certificado

Alberto Chiribari  
Int. Sec. Servicios Generales  
Hospital Distrital de Itá



Lic. Soledad Franco  
Jefa de Rendición de Cuentas  
Hospital Distrital de Itá

**Hospital Distrital de Itá**  
**Sub Unidad Operativa de Contrataciones N°38**

← ↻ ⚠ No es seguro vue.org.py/pls/portal/USUARIO\_CO.RPT\_CON\_CONSULTA\_PUBLIC.show

🔍 Google Chrome no es tu navegador predeterminado [Establecer como predeterminado](#)



Cerrar sesión

Tipo Solicitud	Nro Certificado	Id Licitacion	Nro Trámite		Estado	Fechaevento	RUC Empresa	Razon Social
Servicio	184377	445624	968043	VerCertificado	Autorizado	23/09/2024 21:04:00	800218507	MAFARA SA
Servicio	184340	445624	966266	VerCertificado	Autorizado	23/09/2024 17:12:58	800885600	PURO LIMPIO S.A.
Servicio	184333	445624	967557	VerCertificado	Autorizado	23/09/2024 17:06:10	801054320	GRUPO BRIO SOCIEDAD ANONIMA
Servicio	184185	445624	966920	VerCertificado	Autorizado	23/09/2024 08:44:56	32000782	MARIELA CAROLINA MOLAS SAMUDIO

Total Row Count in Report- 4  
Row(s) 1 - 4

☐ Se procede a aplicar el margen de preferencia:

Item	Descripción del Bien	Oferente	Procedencia	Precio Unitario	Certificado de Origen Nacional	Precio aplicando el Margen de Preferencia
1	Servicio de Limpieza de edificio	Mariela Carolina Molas Samudio	Nacional	16.960.000	Presenta	16.960.000
		Grupo Brio S.A	Nacional	16.000.000	Presenta	16.000.000
		Puro Limpio S.A	Paraguay	16.356.000	Presenta	16.356.000
		Decorpar SRL	Nacional	16.800.000	No Presenta	23.520.000
		Limpiarte de MAFARA S.A	Nacional	14.848.788	Presenta	14.848.788

**ANALISIS DE PRECIO**

Se verifica, en el detalle expuesto a continuación los precios cotizados y que corresponden a los precios que se encuentran fuera de los márgenes establecidos en la Resolución DNCP N° 454/2024, por lo que se solicitó la presentación del desglose de precios a la siguiente FIRMA: **MAFARA S.A.**

Item	Codigo de Catalogo	Descripcion del Bien	Precio Unitario Referencial	Procedencia	Precio Unitario	Variación
1	76111501-001	Servicio de Limpieza de edificio	19.798.383	Nacional	14.848.788	-33.33

Las empresas remitió lo solicitado, en tiempo y forma.  
Se verifico que el documento remitido por las empresas se ajuste a la estructura mínima establecida en el Pliego de Bases y Condiciones, constatando que se adecuan al mismo.  
Posteriormente se realiza el análisis detallado de la composición de precios para cada ítem, no encontrándose motivos para el rechazo.

  
Ing. Dec. Servicios Generales  
Hospital Distrital de Itá



  
Lic. Soledad Franco  
Jefa de Rendición de Cuentas  
Hospital Distrital de Itá

**Hospital Distrital de Itá**  
**Sub Unidad Operativa de Contrataciones N°38**

5. **DOCUMENTACION REQUERIDA**

6. **MAFARA S.A.**

Se solicitó vía correo electrónico las siguientes documentaciones, con un plazo de 24 horas para la remisión del mismo:  
En el plazo establecido el oferente presenta las documentaciones requeridas

Documentación requerida	Observación
Desglose de precios	Presenta
Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida (2020-2021-2022).	Presenta
Notas, constancias, certificaciones y/o Actas de Recepción Final en Servicios de Limpieza de edificios, donde conste el desempeño satisfactorio del Oferente, expedidos por Instituciones Públicas o Privadas dentro de los 3 (tres) ÚLTIMOS AÑOS (2020, 2021 y 2022). Dicho documento deberá estar debidamente sellado y firmado por el responsable que lo emitió	Presenta
Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento del oferente. (**)	Presenta
Constancia en el Registro Administrativo de Personas o de Estructuras Jurídicas.	Presenta
Constancia en el Registro de Beneficiarios Finales.	Presenta
Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años 2020,2021, 2022 o 2021 , 2022, 2023 para contribuyente de IRE GENERAL	Presenta
Certificación de Calidad ISO 9001:2015 ó similar y/o Nota en caracter de DDJJ, donde la firma manifieste contar con un Manual de Organización de funciones y procedimiento en ejecución de los servicios ofrecidos por la empresa. y/o Nota en caracter de DDJJ, donde la firma manifieste contar Manual de selección, evaluación y capacitación del personal a su disposición	Presenta

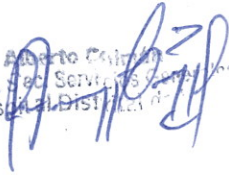
7. **CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS:**


A continuación, se elabora el Cuadro Comparativo de Ofertas, el cual se adjunta al presente Informe.  
Conforme a la reglamentación se evaluara al oferente MAFARA S.A. quien cuenta con el precio más bajo


8. **ANÁLISIS DE LOS REQUISITOS DOCUMENTALES PARA LA EVALUACIÓN DE LAS CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN (CUMPLE/NO CUMPLE**

Documentos	MAFARA S.A
3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (**)	CUMPLE
4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)	CUMPLE
5. Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)	CUMPLE
6. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento del oferente. (**)	CUMPLE
7. Declaración Jurada de “Declaración de Personas”, de conformidad con el formulario estándar Sección Formularios (**)	CUMPLE
RESULTADO	PASA

(\*)La no presentación del Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC,no es motivo de descalificación de los oferentes  
El oferente MAFARA S.A CUMPLE con los requisitos documentales

  
Int. Sec. Servicios y Asesoría  
Unidad Administrativa



  
**Lic. Soledad Franco**  
Jefa de Rendición de Cuentas  
Hospital Distrital de Itá

**Hospital Distrital de Itá**  
**Sub Unidad Operativa de Contrataciones N°38**

**9. CONDICIONES DE PARTICIPACION**

**9.1. CALIFICACIÓN LEGAL. PROHIBICIONES DE LOS INCISOS G) H) I) Y J) DEL ARTÍCULO 21 (LEY 7021/22) – DATOS EN EL SICP**

Conforme a los criterios de calificación establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones, se ha procedido a verificar si el oferente no se encuentra comprendido en las prohibiciones establecidas en el Art. 21, incisos g) h) i) y j) de la Ley 7021/22, en base al siguiente análisis:

Análisis	MAFARA S.A
Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, de conformidad al estándar debidamente firmado en su oferta y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de "Sanciones a Proveedores" del SICP a fin de detectar si directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuota partistas o propietarios se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso g) h) i) y j) del artículo 21 de la Ley N° 7021/22.	No registra datos

El oferente MAFARA S.A CUMPLE con los requisitos legales

**8.2 CALIFICACIÓN LEGAL. PROHIBICIONES DE LOS INCISOS M) N) Y O) DEL ARTÍCULO 21 (LEY 7021/22) – LEY 6446/2019**

Conforme a los criterios de calificación establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones, se ha procedido a verificar si el oferente no se encuentra comprendido en las prohibiciones establecidas en el Art. 21, incisos m) n) y o) de la Ley 7021/22, en base al siguiente análisis:

Análisis	MAFARA S.A
Verificará que el oferente haya proporcionado la Constancia en el Registro Administrativo de Personas o de Estructuras Jurídicas.	Presenta constancia N° 289191 ✓
Verificará que el oferente haya proporcionado la Constancia en el Registro de Beneficiarios Finales.	Presenta constancia N° 298320 ✓

El oferente MAFARA S.A CUMPLE con los requisitos legales

**8.3 CALIFICACIÓN LEGAL – SINARH**

Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL.

Si se constata que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso.

  
Alberto P. Gómez  
Int. Sec. Servicios Operativos  
Hospital Distrital de Itá

  
HOSPITAL DISTRICTAL DE ITÁ  
MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL  
GOBIERNO DEL PARAGUAY

  
Lic. Soledad Franco  
Jefa de Rendición de Cuentas  
Hospital Distrital de Itá

**Hospital Distrital de Itá**  
**Sub Unidad Operativa de Contrataciones N°38**



**Ministerio de Economía y Finanzas**

<https://www.mef.gov.py>

Constancia Nro.

6681345



6681345

**Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a**

<https://www.paraguay.gov.py>

CERTIFICO, que MAGALI YUDIS BRITEZ, ciudadano/a de nacionalidad PARAGUAYA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 2959902, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

**BASES DE DATOS CONSULTADAS**

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Entidad	Unidad Responsable	Cargo	Vínculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Estado
--------	---------	--------------------	-------	---------	---------	-----------------	--------

No registra datos

Nómina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vínculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Movimiento
--------	-------------	-------	---------	---------	-----------------	------------

No registra datos



**Ministerio de Economía y Finanzas**

<https://www.mef.gov.py>

6681335



6681335

**Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a**

<https://www.paraguay.gov.py>

CERTIFICO, que CESAR DOMINGO QUINTANA MARCELLI, ciudadano/a de nacionalidad PARAGUAYA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 2492759, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

**BASES DE DATOS CONSULTADAS**

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Entidad	Unidad Responsable	Cargo	Vínculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Estado
2.492.759	-	NO SE REGISTRA	5	JUBILADO	-	0	Activo

Nómina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vínculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Movimiento
--------	-------------	-------	---------	---------	-----------------	------------

No registra datos

*[Handwritten signature]*  
Lic. Sec. Servicios  
Hospital Distrital de Itá



*[Handwritten signature]*  
Lic. Soledad Franco  
Jefa de Rendición de Cuentas  
Hospital Distrital de Itá

**Hospital Distrital de Itá**  
**Sub Unidad Operativa de Contrataciones N°38**



**Ministerio de Economía y Finanzas**

<https://www.mef.gov.py>



**Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a**

<https://www.paraguay.gov.py>

CERTIFICO, que FIDELINA BRITZ GONZALEZ, ciudadano/a de nacionalidad PARAGUAYA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 678715, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

**BASES DE DATOS CONSULTADAS**

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Entidad	Unidad Responsable	Cargo	Vínculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Estado
--------	---------	--------------------	-------	---------	---------	-----------------	--------

No registra datos

Nómina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vínculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Movimiento
--------	-------------	-------	---------	---------	-----------------	------------

No registra datos



**Ministerio de Economía y Finanzas**

<https://www.mef.gov.py>



**Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a**

<https://www.paraguay.gov.py>

CERTIFICO, que ESPERANZA BEATRIZ RAMONA VARGAS, ciudadano/a de nacionalidad PARAGUAYA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 947565, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

**BASES DE DATOS CONSULTADAS**

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Entidad	Unidad Responsable	Cargo	Vínculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Estado
--------	---------	--------------------	-------	---------	---------	-----------------	--------

No registra datos

Nómina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vínculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Movimiento
--------	-------------	-------	---------	---------	-----------------	------------

No registra datos

*[Handwritten signature]*  
Int. Sec. Servicios Generales  
Hospital Distrital de Itá

*[Red circular stamp]*  
HOSPITAL DISTRICTAL DE ITÁ  
GOBIERNO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL  
ADMINISTRACIÓN

*[Handwritten signature]*  
Lic. Soledad Franco  
Jefa de Rendición de Cuentas  
Hospital Distrital de Itá

Hospital Distrital de Itá  
Sub Unidad Operativa de Contrataciones N°38



Ministerio de Economía y Finanzas

https://www.mef.gov.py



Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a

https://www.paraguay.gov.py

CERTIFICO, que KARINA MAGALI CHAVEZ VERA, ciudadano/a de nacionalidad PARAGUAYA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 6014070, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

BASES DE DATOS CONSULTADAS

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Entidad	Unidad Responsable	Cargo	Vínculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Estado
--------	---------	--------------------	-------	---------	---------	-----------------	--------

No registra datos

Nómina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vínculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Movimiento
--------	-------------	-------	---------	---------	-----------------	------------

No registra datos

Los oferentes no cuentan con vinculaciones activas con el estado, por tal motivo no existen situación que les impedirán ejecutar el contrato

8.4 . CAPACIDAD FINANCIERA

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

a) Para Contribuyentes de IRACIS/IRE General:

Para contribuyente de IRACIS Deberán cumplir con el siguiente parámetro:

a. Ratio de Liquidez= activo corriente / pasivo corriente Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, de 3 años (2020,2021, 2022) o (2021,2022, 2023)

b. Endeudamiento= pasivo total / activo total No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, de 3 años (2020, 2021, 2022) o (2021,2022, 2023)

c. Rentabilidad=Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital. El promedio de 3 años (2020, 2021, 2022) o (2021,2022, 2023) no deberá ser negativo.

MAFARA S.A.									
Índices Financieros		2021	Índice	2022	Índice	2023	indice	Promedio	Calificación
Ratio de Liquidez	Activo Corriente	2.216.399.352	2,09	1.334.891.405	0,84	1.715.993.464	1,02	1,32	CUMPLE
	Pasivo Corriente	1.061.012.100		1.585.977.671		1.687.530.316			
Endeudamiento	Pasivo Total	1.136.450.008	0,38	1.902.887.398	0,50	2.132.863.648	0,50	0,46	CUMPLE
	Activo Total	3.016.695.863		3.809.815.126		4.299.035.685			
Rentabilidad	Utilidad D/ Impuesto	344.966.894	0,25	69.929.925	0,04	246.282.094	0,14	0,14	CUMPLE
	Capital	1.398.297.158		1.700.000.000		1.700.000.000			

El Oferente cumple con el requisito de la capacidad financiera requerida en el Pliego de bases y condiciones

Atestado Cumplido  
Int. Sec. Servicios Operativos  
Hospital Distrital de Itá



Lic. Soledad Frar...  
Jefa de Rendición de Cuentas  
Hospital Distrital de Itá

**Hospital Distrital de Itá**  
**Sub Unidad Operativa de Contrataciones N°38**

**8.5 EXPERIENCIA**

Las empresas deberán demostrar la experiencia en la prestación remunerada de servicios de limpieza integral en el mercado nacional demostrados con la presentación de constancias y certificados de los mismos equivalente al 50 % como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación de los años (2020-2021-2022).

Conforme a las documentaciones presentadas, se expone en el cuadro de abajo el análisis realizado

MONTO OFERTADO : 118.790.304

50% : 59.395.152

2020:562.210.000

2021:57.007.313

2022: 722.690.193

<b>Documentos</b>	<b>MAFARA S.A.</b>
Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.	<b>CUMPLE</b>
.Notas, constancias, certificaciones y/o Actas de Recepción Final en Servicios de Limpieza de edificios, donde conste el desempeño satisfactorio del Oferente, expedidos por Instituciones Públicas o Privadas dentro de los 3 (tres) ÚLTIMOS AÑOS (2020, 2021 y 2022). Dicho documento deberá estar debidamente sellado y firmado por el responsable que lo emitió	<b>CUMPLE</b>

Los oferentes cumplen con la experiencia requerida en el Pliego de Bases y condiciones

**8.6 CAPACIDAD TECNICA**

En el presente apartado se evalúa las documentaciones de los primeras ofertas más bajas para cada ítem (ver Anexo I) El oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de capacidad técnica:

<b>CAPACIDAD TECNICA</b>	<b>MAFARA S.A</b>
1. Declaración jurada del plantel de personal que prestaran servicio.	CUMPLE
2. Certificado de cumplimiento Laboral, emitido por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social. 23/57	CUMPLE
4.Certificación de Calidad ISO 9001:2015 ó similar y/o Nota en caracter de DDJJ, donde la firma manifieste contar con un Manual de Organización de funciones y procedimiento en ejecución de los servicios ofrecidos por la empresa. y/o Nota en caracter de DDJJ, donde la firma manifieste contar Manual de selección, evaluación y capacitación del personal a su disposición	CUMPLE
4. Declaración Jurada de contar con el equipamiento (equipos, maquinarias y herramientas)	CUMPLE
5. Constancia de Visita al Sitio de Ejecución del Contrato o Declaración Jurada de conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.	CUMPLE

Los oferentes cumplen con la capacidad técnica requerida en el Pliego de Bases y condiciones

Alberto Celis  
Int. y Gen. Servicios Generales  
Hospital Distrital de Itá



Lic. Soledad Franco  
Jefa de Rendición de Cuentas  
Hospital Distrital de Itá

**Hospital Distrital de Itá**  
**Sub Unidad Operativa de Contrataciones N°38**

**9 RECOMENDACIÓN:**

- a) Adjudicar a las firmas **MAFARA S.A con RUC N° 80021850-7** la presente contratación, teniendo en cuenta que el método de adjudicación de este proceso es por ítem y las consideraciones expuestas en los puntos precedentes del presente informe, de acuerdo al siguiente detalle:

**EMPRESA: MAFARA S.A con RUC N° 80021850-7**

Ítem	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Procedencia	Precio Unitario	Total
1	Servicio de Limpieza de edificio	Mes	Evento	8	Nacional	14.848.788	118.790.304
Total: 118.790.304							

**Monto Total de Recomendación de Adjudicación: 118.790.304.- Son Guaraníes ciento dieciocho millones setecientos noventa mil trescientos cuatro**

Observación: Se aclara que la postergación en relación al plazo para la presentación o remisión de la presente evaluación se debe al volumen de procesos que se encuentran los mismos funcionarios de distintos llamados a licitación, hecho que ocasionó la postergación del mismo, no obstante, se ha realizado la presente evaluación dentro de nuestras posibilidades, dando cumplimiento a la verificaciones como corresponde, en congruencia con las disposiciones legales.

Se emite el presente dictamen a los 15 días del mes de OCTUBRE del año 2024.

Alberto C. ...  
Int. Sec. Ser. ...  
Hospital Dist. ...



Lic. Soledad Franco  
Jefa de Rendición de Cuentas  
Hospital Distrital de Itá

Hospital Distrital de Itá  
Sub Unidad Operativa de Contrataciones N°38

LCN N° 04 /2024 CONTRATACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PARA EL HOSPITAL DISTRITAL DE ITA ID 445,624  
CUADRO DE PRECIO ADJUDICADO

EMPRESA: MAFARA S.A con RUC N° 80021850-7

Ítem	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Procedencia	Precio Unitario	Total
1	Servicio de Limpieza de edificio	Mes	Evento	8	Nacional	14.848.788	118.790.304
Total:							118.790.304

Alfredo C. Fructos  
Int. S. de Servicios Generales  
Hospital Distrital de Itá



Lic. Soledad Fructos  
Jefa de Rendición de Cuentas  
Hospital Distrital de Itá

Lic. Jorge A. Doldán  
Jefe de S.U.O.C.  
Hospital Distrital Itá