



MUNICIPALIDAD DE LUQUE

COMITÉ EVALUADOR

INFORME DEL COMITÉ EVALUADOR DEL LLAMADO A LICITACION DE MENOR CUANTIA N° 33/2024 CON ID N° 454508 - SERVICIO DE REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE HERRAMIENTAS PARA DESMALEZADORAS, MOTOSIERRA, SOPLADORA Y MUEBLES - CONTRATO ABIERTO

INTRODUCCION:

En la ciudad de LUQUE, República del Paraguay, a los 21 días del mes de octubre del año dos mil VEINTICUATRO, siendo las 10:00 horas, se reúnen en la Municipalidad de Luque, los Miembros del Comité de Evaluación designados por Resolución I.M. N° 5/2024 de fecha 02 de Enero de 2024: emite el presente informe previo estudio de las ofertas presentadas en el Marco del llamado a LICITACION DE MENOR CUANTIA N° 33/2024 CON ID N° 454508 - SERVICIO DE REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE HERRAMIENTAS PARA DESMALEZADORAS, MOTOSIERRA, SOPLADORA Y MUEBLES - CONTRATO ABIERTO de acuerdo a las especificaciones y demás documentaciones inherentes al presente procedimiento.-

b) ANTECEDENTES

- a) PAC N°: 454508
- b) Disponibilidad Presupuestaria - Gs.365.000.000 (guaraníes trescientos sesenta y cinco millones) - FONDOS PROPIOS
- c) Fecha de Publicación el SICP: 01-10-2024
- d) Sistema de Adjudicación: Por lote.-
- e) Capacidad Financiera: no aplica.-
- f) Capacidad técnica y experiencia: si aplica.-
- g) Contrato ABIERTO.
- h) Monto referenciales por el total: observado en el cuadro comparativo (adjunto en PDF).-
- i) Adendas: --
- j) Resolución I.M. N° 5/2024 de fecha 2 de Noviembre de 2024 por la cual designa miembros del comité evaluador a los siguientes representantes; Un representante de la Dirección de Administración y Finanzas, Un representante de la Dirección de Asuntos Jurídicos, Un representante de la Dirección solicitante a objeto de realizar la evaluación pertinente. -

LOTE 1

Contrato Abierto: Por Monto

Abastecimiento Simultaneo: NO

Monto Mínimo: ₡ 75 000.000

Monto Máximo: ₡ 150 000 000

LOTE 2

Contrato Abierto: Por Monto

Abastecimiento Simultaneo: NO

Monto Mínimo: ₡ 107.500.000

Monto Máximo: ₡ 216.000.000

Este comité evaluador procederá a verificar el legajo del oferente, basándose en los siguientes artículos;

Art. 78.- Aclaración de ofertas - del Decreto Reglamentario N° 2264/2024:

Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán

A los efectos de confirmar la información o documentación suministrada por el oferente, el Comité de Evaluación, podrá solicitar aclaraciones a cualquier fuente pública o privada de información.- No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos.

Art. 79.- Conformidad de la oferta con el Pliego de bases y condiciones - del Decreto Reglamentario N° 2264/2024:

La determinación por parte de la Convocante de si una oferta se ajusta al Pliego de bases y condiciones, se basará solamente en el contenido de la propia oferta.

Una oferta se ajusta sustancialmente al Pliego de bases y condiciones cuando concuerda con todos los términos, condiciones y especificaciones de los mismos, sin desviación, reserva u omisiones que:

[Firma]
Sra. Silvia R. Martínez
Directora de Asuntos Jurídicos
Municipalidad de Luque

[Firma]
Dra. Tania Bavera Cousirat.
Directora de Gabinete
Municipalidad de Luque

[Firma]
Rodrigo Busto
Jefe de Departamento Rendición de Cuenta
Municipalidad de Luque



MUNICIPALIDAD DE LUQUE COMITÉ EVALUADOR

- a) Afecte el alcance y la calidad de los bienes, obras o servicios, especificados en el Pliego de bases y condiciones; o
- b) Limite, en discrepancia con lo establecido en el Pliego de bases y condiciones, los derechos de la Convocante o las obligaciones del oferente emanadas del contrato; o
- c) De rectificarse, afectaría la competencia en igualdad de condiciones perjudicando a los demás oferentes cuyas ofertas se ajustan sustancialmente al Pliego de bases y condiciones, en cuanto al suministro y conformidad de los documentos considerados sustanciales.

Toda oferta que no se ajuste sustancialmente al Pliego de bases y condiciones será rechazada por la Convocante. No podrán subsanarse estas deficiencias para lograr la aceptación de la oferta.

Art. 79- Documentos sustanciales del Decreto Reglamentario N° 2264/24;

Serán considerados documentos de carácter sustancial:

- a. El formulario de oferta y la lista de precios, debidamente llenados y firmados;
- b. La garantía de mantenimiento de oferta debidamente extendida;
- c. Los documentos que acrediten la existencia del Oferente;
- d. Los documentos que demuestren las facultades del firmante de la oferta, para comprometer al oferente;
- e. Los documentos que la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP), disponga como sustanciales en los pliegos estándar o reglamentaciones.

Art. 79 del Decreto Reglamentario N° 2264/24;

Disconformidades, errores y omisiones - Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente al Pliego de bases y condiciones, el Comité de Evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, se subsane en cuanto a la información o documentación que permita al Comité de Evaluación realizar la calificación de la oferta.-

Art° 79 del Decreto Reglamentario N° 2264/24;

Para efectos de evaluar las ofertas recibidas de una manera eficiente, la Convocante evaluará las ofertas presentadas según el sistema utilizado:

- a) Sistema de presentación de ofertas en sobre único, preferentemente:
 1. Se verificará el cumplimiento de cada oferta respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial, eliminándose aquellas que no cumplan con el suministro de dicha documentación, o que dicha documentación sea insatisfactoria
 2. Las ofertas que cumplan con lo señalado en el numeral que antecede, de conformidad al sistema de adjudicación adoptado, serán agrupadas en orden numérico de menor a mayor, luego de haber efectuado las correcciones aritméticas que hayan sido necesarias y habiéndose aplicado los márgenes de preferencia cuando corresponda.
 3. Se seleccionará provisoriamente a la oferta con el menor precio, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación tales como especificaciones técnicas, plazos de entrega, capacidad financiera y técnica para cumplir el contrato.
 4. Si dicha oferta cumple con todos estos requerimientos, será declarada como la oferta evaluada como la más baja y propuesta para la adjudicación.
 5. En caso de no serlo, se procederá a rechazar dicha oferta y se continuará la evaluación con la segunda más baja en precio, según los parámetros indicados precedentemente, y así sucesivamente.

Art. 84.- Criterio de adjudicación. del Decreto Reglamentario N° 2264/2024;

Atendiendo a lo dispuesto en la Ley, la adjudicación deberá recaer en el oferente cuya oferta:

- a. Cumpla con las condiciones legales y técnicas estipuladas en el Pliego de bases y condiciones;
- b. Tenga las calificaciones y la capacidad necesarias para ejecutar el contrato.
- c. Presente el precio evaluado como el más bajo

[Firma]
Jefe de Gabinete
Municipalidad de Luque

[Firma]
Dra. Tamia Bayera Coustral
Directora de Gabinete
Municipalidad de Luque

[Firma]
Rodrigo Busto
Jefe de Departamento de Cuenta
Municipalidad de Luque



MUNICIPALIDAD DE LUQUE COMITÉ EVALUADOR

c) PRESENTACION Y ACTO DE APERTURA DE SOBRES

En la ciudad de Luque, República del Paraguay, a los **11 DÍAS DEL MES DE octubre del año dos mil veinticuatro, siendo las 08:45 horas**, se hallan reunidos en la Oficina de la Unidad Operativa de Contratación, por una parte, los funcionarios de la Unidad Operativa de Contrataciones, y los oferentes participantes, a los efectos de dar apertura a los Sobres correspondientes a la **LICITACION DE MENOR CUANTIA 33/2024 CON ID N° 454508 - SERVICIO DE REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE HERRAMIENTAS PARA DESMALEZADORAS, MOTOSIERRA, SOPLADORA Y MUEBLES - CONTRATO ABIERTO**, comunicada a la DNCP, a los efectos de dejar sentado de acuerdo al procedimiento previsto en el el Art° 50 "Acto de apertura" del decreto reglamentario 2264/24 y concordantes, siempre que éste último esté debidamente justificado se presentaron los siguientes oferentes:

Oferentes	Formulario de Oferta debidamente Firmado	Documento que acredita la identidad y la representación del firmante de la oferta	Declaración Jurada del Artículo 40	Garantía de Mantenimiento de Oferta
MEV S.A.	SI	SI	SI	Moneda de la oferta: Guaraníes Monto total de la oferta: 1.505.292 Tipo de Garantía: PÓLIZA DE SEGURO Empresa Aseguradora: La Consolidada S.A. Monto total asegurado Gs.: 10.000.000 Vigencia de la Póliza: De 11/10/2024 a 28/02/2025, 140 días
ALFREDO ANIANO GONZALEZ NUÑEZ	SI	SI	SI	Moneda de la oferta: Guaraníes Monto total de la oferta: 1.284.000 Tipo de Garantía: PÓLIZA DE SEGURO Empresa Aseguradora: La Consolidada S.A. Monto total asegurado Gs.: 12.500.000 Vigencia de la Póliza: De 11/10/2024 a 18/02/2025, 130 días

FUNCIONARIOS QUE PARTICIPAN DEL ACTO

SE DEJA CONSTANCIA QUE PARA EL LOTE 1 SE PRESENTA MEV SA Y LOTE 2 ALFREDO ANIANO GONZALEZ NUÑEZ

d) OBSERVACIONES EN EL ACTO DE APERTURA

El comité no constata observaciones durante el acto de apertura:

e) LLEGADA TARDIA DE OFERENTES

El comité de evaluación verifica que no se dejó constancia referente a oferentes con llegada tarde ni que se hubiese entregado sobres, no obstante si hubiese tal acontecimiento, perfectamente debería de haber quedado constancia de ello en el acta de apertura.-

1.1 ANALISIS Y VERIFICACION DE LA DOCUMENTACION SUSTANCIAL PRESENTADA que figura en el acto de apertura - Art° 59 -del Decreto Reglamentario N° 2264/24;

El comité procediendo con el acto de evaluación cumple lo establecido referente al Art° 63 punto 2 del Decreto Reglamentario N° 2264/2024;

DOCUMENTOS	M.E.V S.A CON RUC N° 80072176-4	FIORELLA MUEBLES CON RUC N° 3178195-0
Formulario de Oferta *	CUMPLE	CUMPLE
Garantía de Mantenimiento de Oferta	CUMPLE	CUMPLE
Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, según lo establecido en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22 en concordancia con el Artículo 19 de su Decreto Reglamentario.	CUMPLE	CUMPLE
Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta	CUMPLE	CUMPLE
Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de	CUMPLE	CUMPLE

Dra. Tania Bayera Cousirat,
Directora de Gabinete
Municipalidad de Luque

Roberto Busto
Jefe de Depto Rendición de Cuentas
Municipalidad de Luque



MUNICIPALIDAD DE LUQUE

COMITÉ EVALUADOR

Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos		
Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	CUMPLE	CUMPLE
SIPE (OPCIONAL)	-	-
TOTAL	1.505.292	1.284.000

2.1 PRECIOS DE LAS OFERTAS, ORDENADAS DE MENOR A MAYOR - Art° 63 - punto 2 del Decreto Reglamentario N° 2264/24;

El comité procediendo con el acto de evaluación cumple lo establecido referente al Art° 63 - punto 2 del Decreto Reglamentario N° 2264/24;

- Las ofertas que cumplan con lo señalado en el numeral que antecede, de conformidad al sistema de adjudicación adoptado, serán agrupadas en orden numérico de menor a mayor, luego de haber efectuado las correcciones aritméticas que hayan sido necesarias y habiéndose aplicado los márgenes de preferencia cuando corresponda.

Se procede a la APLICACIÓN del Margen de preferencia establecido en la Ley N° 4558/2011 - "Que establece el mecanismo de apoyo a la producción y empleo nacional, a través de los procesos de contrataciones públicas.-

Según verificación realizada en la ventana de consultas habilitada por la Dirección General del Sistema de ventanilla única de Exportación (VUE), arroja el siguiente resultado. - ningún oferente participante posee el certificado en cuestión ;;

En este caso no se aplicará el margen de preferencia de conformidad a la legislación vigente. Ya que el oferente es el único participante en el acto administrativo en cuestión, por ende no habrá cambio de posicionamiento.

LOTE 1

POSICIONAMIENTO aplicado el margen de preferencia 20%	OFERTANTES	MONTO TOTAL OFERTADO + IVA (GS) VERIFICADO acta de apertura según planilla de precios - (Gs)	SI hay Error aritmético verificado se expone el monto correcto, y si no es cotejado se deja constancia, con N/A	APLICACIÓN DEL MARGEN DE PREFERENCIA DEL (40%) - Ley N° 4558/2011	
				MONTO DEL MARGEN (GS)	MONTO FINAL DE COMPARACION EN GS.-
	M.E.V S.A CON RUC N° 800721 76-4	1.505.292	-	-	-

LOTE 2

POSICIONAMIENTO aplicado el margen de preferencia 20%	OFERTANTES	MONTO TOTAL OFERTADO + IVA (GS) VERIFICADO acta de apertura según planilla de precios - (Gs)	SI hay Error aritmético verificado se expone el monto correcto, y si no es cotejado se deja constancia, con N/A	APLICACIÓN DEL MARGEN DE PREFERENCIA DEL (40%) - Ley N° 4558/2011	
				MONTO DEL MARGEN (GS)	MONTO FINAL DE COMPARACION EN GS.-
	FIGURELLA MUEBLES CON RUC N° 3178195 -0	1.284.000	-	-	-

Stacy María Victoria Jimenez
 Jefe de Gabinete Judicial
 Dirección de Asuntos Jurídicos
 Municipalidad de Luque

Rodrigo Busto
 Jefe de Gabinete de Cuenta
 Municipalidad de Luque

Tania Bavera Cousirat
 Dra. Tania Bavera Cousirat,
 Directora de Gabinete
 Municipalidad de Luque



MUNICIPALIDAD DE LUQUE COMITÉ EVALUADOR

Tipo Solicitud	Nro Certificado	Id Licitación	Nro Tramite	Estado	Fecha evento	RUC Empresa	Razon Social
Servicio	186368	454508	969340	Verificado	Autorizado, 11/10/2024 08:45:16	31781950	ALFREDO ANIANO GONZALEZ NUÑEZ

EN ESTE CASO NO ES NECESARIO LA REALIZACION DEL CUADRO DE MARGEN PREFERENCIAL YA QUE AMBOS OFERENTES SE PRESENTARON SOLOS EN SUS RESPECTIVOS LOTES.

3.1 ANALISIS Y VERIFICACION DE DOCUMENTACIONES FORMALES - Art° 55 - punto 3 del Decreto Reglamentario N° 2264/2024

El comité procediendo con el acto de evaluación cumple lo establecido referente al Art° 55 - punto 3 del Decreto Reglamentario N° 2264/2024;

2. Se seleccionará provisoriamente a la oferta con el menor precio, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación tales como especificaciones técnicas, plazos de entrega, capacidad financiera y técnica para cumplir el contrato

POSICIONAMIENTO	EMPRESA OFERENTE LOTE	MONTO OFERTADO
1	1 M.E.V S.A CON RUC N° 80072176-4	Gs. 1.505.292

1. Formulario de Oferta (*) [El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.]	cumple
2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*)	cumple
3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (**)	cumple
4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)	No cumple
5. Certificado de cumplimiento tributario. **	cumple
6. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente (**)	cumple
7. Declaración Jurada de "Declaración de Personas". de conformidad con el formulario estándar - Sección Formularios	cumple
8. Capacidad Financiera	
Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años [2021, 2022 y 2023] para contribuyente de IRACIS - IRE GENERAL, conforme Resolución N° 49/14 del Ministerio de Hacienda.	cumple
9. Documentos legales	
8.1 Oferentes Individuales. Personas Físicas.	aplica
a) Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta (*)	cumple
b) Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes (*)	cumple

Jefe de Oficina Ejecutiva de Planeación
 Jefe de Depto. Adm. Judicial
 Dirección de Asesoría Jurídica
 Municipalidad de Luque

Dra. Tania Bava
 Directora de Gestión Municipal
 Municipalidad de Luque

Rodrigo Busto
 Jefe de Depto. Relación de Ciudadanos
 Municipalidad de Luque



MUNICIPALIDAD DE LUQUE

COMITÉ EVALUADOR

<p>c) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)</p>	<p>cumple</p>
<p>8.2 Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.</p>	
<p>a) Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la escritura pública de constitución y protocolización de los estatutos sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)</p>	<p>cumple</p>
<p>b) Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes.</p>	<p>cumple</p>
<p>c) Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.</p>	<p>cumple</p>
<p>d) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)</p>	<p>cumple</p>
<p>8.3. Oferentes en Consorcio.</p>	
<p>a) Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales especificados en el apartado Oferentes individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales Personas Jurídicas. (*)</p>	<p>NO APLICA</p>
<p>b) Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar</p>	<p>NO APLICA</p>

[Handwritten signatures and stamps]
 Dña. Tania Bavera Cousirat
 Directora de Gabinete
 Municipalidad de Luque

[Handwritten signature and stamp]
 Rodrigo Gusto
 Jefe de la Oficina de Cuera
 Municipalidad de Luque



MUNICIPALIDAD DE LUQUE COMITÉ EVALUADOR

<p><i>adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)</i></p>	
<p>c) <i>Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> i. <i>Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o</i> ii. <i>Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.</i> 	NO APLICA
<p>d) <i>Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> I. <i>Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o</i> II. <i>Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.</i> 	NO APLICA
Experiencia Requerida	
<p>e) <i>Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.</i></p>	cumple
<p>f) <i>Patente comercial vigente a la fecha de apertura o al inicio de la carga de propuestas para procesos de SBE, del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente</i></p>	cumple
<p>g)</p>	
<p>h) <i>Demostrar la experiencia en [SERVICIO DE REPARACION DE HERRAMIENTAS PARA DESMALEZADORAS, MOTOSIERRA, SOPLADORA Y MUEBLES] con facturaciones de venta, contratos y/o recepciones finales u otros</i></p>	cumple

Srta. María Victoria Jimenez D.
 Jefe de Depto. Adm. Judicial
 Dirección de Asuntos Jurídicos
 Municipalidad de Luque

Dra. Paula Bavera Cousirat
 Directora de Gabinete
 Municipalidad de Luque

Rodrigo Busto
 Jefe de Depto. Rendición de Cuenta
 Municipalidad de Luque



MUNICIPALIDAD DE LUQUE COMITÉ EVALUADOR

<p>documentos, por un monto equivalente al [50] % como mínimo del monto máximo del contrato en la presente licitación, de los: 3 últimos años. Las sumatorias de las facturaciones deben alcanzar el porcentaje indicado, no será necesaria la presentación del porcentaje del monto establecido por cada año. [2021 - 2022 y 2023].</p>	
CAPACIDAD TECNICA	
<p>A) El oferente debe contar con la capacidad para proveer los servicios solicitados en las especificaciones técnicas, sobre el mismo - lote 1 y</p> <p>B) El oferente debe presentar una garantía mínima escrita de 06 (seis) meses por los servicios de reparación de las máquinas - lote 1</p> <p>C) El oferente deberá indicar en su carpeta de oferta el CV de un Técnico capacitado por la marca para los servicios objeto del presente llamado - lote 1</p>	CUMPLE
<p>Declaración Jurada de que la empresa cumple con la capacidad técnica conforme a lo solicitado - lote 1 y lote 2</p> <p style="text-align: center;">Presentar Garantía Escrita, conforme a lo solicitado - lote 1</p> <p style="text-align: center;">Presentar CV conforme a lo solicitado en el punto d). lote 1</p>	CUMPLE

POSICIONAMIENTO	EMPRESA OFERENTE LOTE	MONTO OFERTADO
1	2 FIORELLA MUEBLES CON RUC N° 3178195-0	Gs. 1.284.000

<p>10. Formulario de Oferta (*) [El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.]</p>	cumple
<p>11. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*)</p>	cumple
<p>12. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (**)</p>	cumple
<p>13. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)</p>	No cumple

Dña. Silvia Victoria
 Jefa de Depto. Asesoría Jurídica
 Dirección de Asuntos Jurídicos
 Municipalidad de Luque

Dña. Yanina Bavera Cousirat
 Directora de Gabinete
 Municipalidad de Luque

Rodolfo Busta
 Jefe de Depto. Gestión de Cuantías
 Municipalidad de Luque



MUNICIPALIDAD DE LUQUE

COMITÉ EVALUADOR

14. Certificado de cumplimiento tributario. **	cumple
15. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente (**)	cumple
16. Declaración Jurada de "Declaración de Personas", de conformidad con el formulario estándar - Sección Formularios	cumple
17. Capacidad Financiera	
Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años [2021, 2022 y 2023] para contribuyente de IRACIS - IRE GENERAL, comparativo conforme Resolución N° 49/14 del Ministerio de Hacienda.	cumple
18. Documentos legales	
8.1 Oferentes Individuales. Personas Físicas.	aplica
d) Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta (*)	cumple
e) Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes (*)	cumple
f) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)	cumple
8.2 Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.	
e) Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la escritura pública de constitución y protocolización de los estatutos sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)	cumple
f) Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes.	cumple
g) Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.	cumple
h) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la	cumple

Abog. María Victoria Jimenez D.
Jefe de Dpto. Adm. Judicial
Dirección de Asuntos Jurídicos
Municipalidad de Luque

Dr. Tania Bavera
Directora de Gabinete
Municipalidad de Luque

Rodolfo Gusto
Jefe de Dpto. Rendición de Cuentas
Municipalidad de Luque



MUNICIPALIDAD DE LUQUE

COMITÉ EVALUADOR

<p>representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)</p>	
<p>8.3. Oferentes en Consorcio.</p>	
<p>i) Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales especificados en el apartado Oferentes individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales Personas Jurídicas. (*)</p>	NO APLICA
<p>j) Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)</p>	NO APLICA
<p>k) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*):</p> <p>iii. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o</p> <p>iv. Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.</p>	NO APLICA
<p>iv. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*):</p> <p>III. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o</p> <p>IV. Los documentos societarios de</p>	NO APLICA

Abogado General de la Municipalidad de Luque
Dr. Pablo...
Director de Asesoría Jurídica
Municipalidad de Luque

Dr. Pazza Bavera
Directora de Gabinete
Municipalidad de Luque

Rodrigo Busto
Jefe de Departamento
Municipalidad de Luque



MUNICIPALIDAD DE LUQUE COMITÉ EVALUADOR

<p>la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.</p>	
Experiencia Requerida	
m) Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.	cumple
n) Patente comercial vigente a la fecha de apertura o al inicio de la carga de propuestas para procesos de SBE, del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente	cumple
o) p) Demostrar la experiencia en [SERVICIO DE REPARACION DE HERRAMIENTAS PARA DESMALEZADORAS, MOTOSIERRA, SOPLADORA Y MUEBLES] con facturaciones de venta, contratos y/o recepciones finales u otros documentos, por un monto equivalente al [50] % como mínimo del monto máximo del contrato en la presente licitación, de los: 3 últimos años. Las sumatorias de las facturaciones deben alcanzar el porcentaje indicado, no será necesaria la presentación del porcentaje del monto establecido por cada año. [2021 - 2022 y 2023].	cumple
CAPACIDAD TECNICA	
D) El oferente debe contar con la capacidad para proveer los servicios solicitados en las especificaciones técnicas, sobre el mismo - lote 1 y	CUMPLE
E) El oferente debe presentar una garantía mínima escrita de 06 (seis) meses por los servicios de reparación de las máquinas - lote 1	
F) El oferente deberá indicar en su carpeta de oferta el CV de un técnico capacitado por la marca para los servicios objeto del presente llamado - lote 1	
Declaración Jurada de que la empresa cumple con la capacidad técnica conforme a lo solicitado - lote 1 y lote 2	
Presentar Garantía Escrita, conforme a lo solicitado - lote 1	CUMPLE
Presentar CV conforme a lo solicitado en el punto d). lote 1	

Abog. María Victoria J. Ferrer
 Jefa de Dpto. Ases. Judicial
 Dirección de Asuntos Jurídicos
 Montevideo

Tania Bavera Cousirat
 Directora de Gabinete
 Municipalidad de Luque

Rodolfo Bustos
 Jefe de Dpto. Ases. Jurídico
 Municipalidad de Luque



MUNICIPALIDAD DE LUQUE

COMITÉ EVALUADOR

2.3 PRECIOS OFERTADOS Y VERIFICACION DE POSIBLES ERRORES ARITMETICOS

De conformidad a lo dispuesto en el Art° 55 del Decreto Reglamentario N° 2264/24; inciso b NUMERAL 3 : Las ofertas que cumplan con lo señalado en el numeral que antecede, de conformidad al sistema de adjudicación adoptado, serán agrupadas en orden numérico de menor a mayor, luego de haber efectuado las correcciones aritméticas que hayan sido necesarias y habiéndose aplicado los márgenes de preferencia cuando corresponda. 3: Se seleccionará provisoriamente a la oferta con el menor precio, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación tales como especificaciones técnicas, plazos de entrega, capacidad financiera y técnica para cumplir el contrato.-

De conformidad a las disposiciones contenidas, se ha procedido a la verificación de toda la lista de precios presentado por la única firma oferente **no encontrando variación** alguna.

SE REMITE ADJUNTO EL CUADRO COMPARATIVO.-

2.4 PRECIOS OFERTADOS CONFORME A LA RESOLUCIÓN N° 454/2024 - ANÁLISIS DE PRECIOS OFERTADOS

De conformidad a las disposiciones contenidas, se ha procedido a la verificación de AMBAS LISRTAS de precio presentado en donde **no se ha encontrado** variaciones en en PROCENTAJES mencionados en la Resolución N° 454/2024 - ANALISIS DE PRECIOS OFERTADOS el mismo análisis es observado en **el cuadro comparativo adjunto al proceso.-**

Artículo 53° APROBACIÓN DEL CRITERIO DE EVALUACIÓN APLICABLE AL ANÁLISIS DE LOS PRECIOS DE REFERENCIA

Análisis de los precios ofertados

Durante la evaluación de ofertas, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme a los siguientes parámetros:

1. **En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación**
2. En obras públicas: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 20% para ofertas por debajo del precio referencial y 10% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.-

2.5 SOLICITUDES DE ACLARACIÓN DE OFERTAS Y LAS CORRESPONDIENTES RESPUESTAS DE LOS OFERENTES O EN SU CASO INDICAR QUE NO SE REALIZARON ACLARACIONES;

Este comité pone a conocimiento que no se ha solicitado aclaración alguna.

3. EVALUACIÓN CAPACIDAD TÉCNICA Y EXPERIENCIA Y VERIFICACION CON EL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS y el CONTRATO;

Al respecto de la evaluación de la (capacidad técnica y experiencia), en el presente informe es analizado y cumplido acorde con los requerimientos relacionado a las **ESPECIFICACIONES TECNICAS por el oferente** a). Análisis de capacidad Financiera del oferente: Se verifica en el legajo de la presente licitación el mismo solicita es decir **APLICA.-**

LOTE 1

EMPRESA : MEV S.A

	ACTIVO CORRIENTE 2021	PASIVO CORRIENTE 2021	RESULTADO	ACTIVO CORRIENTE 2022	PASIVO CORRIENTE 2022	RESULTADO	ACTIVO CORRIENTE 2023	PASIVO CORRIENTE 2023	RESULTADO	PROMEDIO	Resultado del analisis
a) Ratio de Liquidez, el promedio de los últimos 3 años deberá ser igual o mayor que 1: (Activo Corriente)/Pasivo Corriente)	2.524.735.119	965.967.629	3	2.394.277.784	504.607.023	5	3.149.806.203	645.454.216	5		4 cumple
	PASIVO TOTAL 2020	ACTIVO TOTAL 2020	RESULTADO 2020	PASIVO TOTAL 2022	ACTIVO TOTAL 2022	RESULTADO 2022	PASIVO TOTAL 2023	ACTIVO TOTAL 2023	RESULTADO 2023	PROMEDIO	Resultado del analisis
b) Endeudamiento: el promedio de los últimos 3 años no deberá ser mayor a 0,80 (Pasivo Total/Activo Total) y	965.967.629	2.665.137.067	0.36	504.607.023	2.466.221.981	0.20	645.454.216	3.206.335.297	0.20	0.25	cumple
	UTILIDAD - 2021			UTILIDAD - 2022			UTILIDAD - 2023			PROMEDIO	Resultado del analisis
c) Rentabilidad, el promedio de los últimos 3 años, no deberá ser negativo (Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital)	161.929.044		*	263.503.323		*	579.195.929		*	220.256.736	cumple

Abog. María...
Jefa de Depto. Adm. Judicial
Dirección de Asuntos Judiciales
Municipalidad de Luque

Rodrigo Busto
Jefe de Depto. Rendición de Cuentas
Municipalidad de Luque

Patricia Bavera Cousirat
Directora de Gabinete
Municipalidad de Luque



MUNICIPALIDAD DE LUQUE COMITÉ EVALUADOR

LOTE 2

EMPRESA : DE ALFREDO ANIANO GONZALEZ NUÑEZ

	ACTIVO CORRIENTE 2021	PASIVO CORRIENTE 2021	RESULTADO	ACTIVO CORRIENTE 2022	PASIVO CORRIENTE 2022	RESULTADO	ACTIVO CORRIENTE 2023	PASIVO CORRIENTE 2023	RESULTADO	PROMEDIO	Resultado del analisis
a) Ratio de Liquidez, el promedio de los últimos 3 años deberá ser igual o mayor que 1: (Activo Corriente/Pasivo Corriente)	643.285.808	18.834.572	34	3.430.471.889	1.574.610.246	2	4.325.780.298	2.188.323.787	2	13	cumple
	PASIVO TOTAL 2021	ACTIVO TOTAL 2021	RESULTADO	PASIVO TOTAL 2022	ACTIVO TOTAL 2022	RESULTADO	PASIVO TOTAL 2023	ACTIVO TOTAL 2023	RESULTADO	PROMEDIO	Resultado del analisis
b) Endeudamiento, el promedio de los últimos 3 años no deberá ser mayor a 0,80 (Pasivo Total/Activo Total) y	1.678.923.120	2.380.440.976	0,71	4.209.867.047	5.144.723.280	0,82	5.818.892.809	11.774.408.705	0,49	0,67	cumple
	UTILIDAD - 2020			UTILIDAD - 2022			UTILIDAD - 2023			PROMEDIO	Resultado del analisis
c) Rentabilidad, el promedio de los últimos 3 años, no deberá ser negativo (Porcentaje de utilidad después de impuestos o perdida con respecto al Capital)	149.934.449		+	233.336.377		+	267.859.663		+	216.977.456	cumple

b). Experiencia requerida;

La carta de invitación expresa que el oferente Demostre la experiencia en **[SERVICIO DE REPARACION DE HERRAMIENTAS PARA DESMALEZADORAS, MOTOSIERRA, SOPLADORA Y MUEBLES]** con facturaciones de venta, contratos y/o recepciones finales u otros documentos, por un monto equivalente al [50] % como mínimo del monto máximo del contrato en la presente licitación, de los: 3 últimos años. Las sumatorias de las facturaciones deben alcanzar el porcentaje indicado, no será necesaria la presentación del porcentaje del monto establecido por cada año. [2021 - 2022 y 2023].

3.1. ANALISIS DE LOS REQUISITOS POSTERIORES LEGALES - DATOS DEL SINARH

Como referencia y conforme a los criterios de calificación establecidos en la base del llamado, se ha procedido a verificar si el oferente no se encuentra comprendido en las prohibiciones establecidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22.en base al siguiente análisis:

Documento	M.E.V S.A CON RUC N° 80072176-4	IORELLA MUEBLES CON RUC N° 3178195-0
Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar, y además las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales.	Cumple	Cumple
Inciso a) Verificación de los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22	No se observa	No se observa
Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL.	No se observa	No se observa

Abog. María Victoria...
Jefe de...
Dirección de Asuntos Jurídicos
Municipalidad de Luque

Dra. Tania Bavera Cousirat.
Directora de Gabinete
Municipalidad de Luque

Rodrigo Busto
Jefe de Oficina Ejecutiva de Cuenta
Municipalidad de Luque



MUNICIPALIDAD DE LUQUE

COMITÉ EVALUADOR

Nómina de Funcionarios Públicos

Datos disponibles desde el año 2010 al 31/08/2024. Última actualización en fecha 04/09/2024. Fuente: SINRH

Conjunto de datos | Descarga | Actualizar | Graficar | Eliminar | Borrar

Limpiar Filtros | Resultados: 10

Año	Mes	Nivel	Entidad	Cédula	Nombre	Apellidos	Tipo Personal	Lugar
2024	Agosto			80072176			Todas	

No se encontraron resultados

Nómina de Funcionarios Públicos

Datos disponibles desde el año 2010 al 31/08/2024. Última actualización en fecha 04/09/2024. Fuente: SINRH

Conjunto de datos | Descarga | Actualizar | Graficar | Eliminar | Borrar

Limpiar Filtros | Resultados: 10

Año	Mes	Nivel	Entidad	Cédula	Nombre	Apellidos	Tipo Personal	Lugar
2024	Agosto			3178195			Todas	

No se encontraron resultados

En este sentido el comité manifiesta que se dio cumplimiento a la verificación de si los oferentes se encuentran dentro de las prohibiciones de la Función Pública y en el Art° en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, conforme a los datos que aparecen en el SINRH, no habiéndose asentado observación alguna, en razón de no haberse encontrado irregularidad en la situación de los oferentes u oferente con respecto a la adjudicación del presente llamado.-

4. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

Acta de Evaluación: De acuerdo al contenido al acta de apertura y la comprobación visual de los documentos obrantes en los expedientes de **M.E.V S.A CON RUC N° 80072176-4** en el **LOTE 1; y FIORELLA MUEBLES CON RUC N° 3178195-0** en el **LOTE 2;**, y los documentos recibidos se verifica efectivamente que los oferentes **en cuestión** han cumplido con la presentación de la documentación requerido en el PBC y cumple efectivamente con las especificaciones técnicas.-

Atendiendo a lo dispuesto al Art° 54 de la ley N° 7021/22 de Contrataciones Públicas y de conformidad al Art° 84 del decreto reglamentario N° 2264/2024- - la adjudicación deberá recaer en el oferente cuya Oferta; a) Cumpla con las condiciones legales y técnicas estipuladas en el Pliego de bases y condiciones; b) Tenga las calificaciones y la capacidad necesarias para ejecutar el contrato, por ende, luego del análisis realizado por el comité y conforme a todo lo ya plasmado en el presente informe , se concluye que los oferentes **M.E.V S.A CON RUC N° 80072176-4** en el **LOTE 1; y FIORELLA MUEBLES CON RUC N° 3178195-0** en el **LOTE 2;** cumple satisfactoriamente para ser adjudicado.-

Por tanto, en base a las consideraciones expuestas y de conformidad a la Ley N° 7021/22, recomienda la oferta presentada por los oferentes **M.E.V S.A CON RUC N° 80072176-4** en el **LOTE 1; y FIORELLA MUEBLES CON RUC N° 3178195-0** en el **LOTE 2;** Para su adjudicación de conformidad a lo dispuesto en el artículo 55°, 56°, 57° y 58° del Decreto N° 9823/23 y en los Arts. 52, 54 y concordantes de la Ley 7021/22. Es nuestro dictamen. Salvo mejor parecer con los siguientes términos. Es nuestro dictamen. Salvo mejor parecer con los siguientes términos;

Por todo lo expuesto más arriba, el comité de evaluación con el acuerdo unánime de sus miembros, recomienda la adjudicación, según el siguiente cuadro;

[Firma]
Jefe de Oficina
Dirección de Asesoría Jurídica
Municipalidad de Luque

[Firma]
Dra. Tania Bavera Cousirat,
Directora de Gabinete
Municipalidad de Luque

[Firma]
Rodrigo Busto
Jefe de Oficina Rendición de Cuenta
Municipalidad de Luque



MUNICIPALIDAD DE LUQUE

COMITÉ EVALUADOR

LOTE 1

EMPRESA	MONTO ADJUDICADO
<p style="text-align: center;">M.E.V S. A CON RUC N° 80072176-4</p> <p>REPRESENTANTE LEGAL EMILIO ADRIAN GOMEZ DIRECCION JERUSALEN C/ NSTRA SRA DEL ITAI CORREO ELECTRONICO mev.sa@outlook.com TELEFONO 021-672-532</p>	<p>Gs. 1.505.292 (GUARANIES UN MILLON QUINIENTOS CINCO MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS)</p>

LOTE 2

EMPRESA	MONTO OFERTADO
<p style="text-align: center;">IORELLA MUEBLES CON RUC N° 3178195-0</p> <p>REPRESENTANTE LEGAL ALFREDO ANIANO GONZALEZ DIRECCION AVDA DE LAS RESIDENTAS N°635 CORREO ELECTRONICO fiorellamuebles@gmail.com TELEFONO 021-644-464</p>	<p>Gs. 1.284.000 (GUARANIES UN MILLON DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL)</p>

Vale recalcar que el proceso es por contrato abierto por montos;


Como referencia se informa lo siguiente;

Art. 61.- Confidencialidad del Decreto Reglamentario N° 2264/24

No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis, aclaración y evaluación de las ofertas ni sobre las recomendaciones relativas a la adjudicación, después de la apertura en público de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el proceso de evaluación, hasta que haya sido dictada la Resolución de Adjudicación cuando se trate de un solo sobre; y cuando se trate de dos sobres la confidencialidad de la primera etapa será hasta la emisión del acto administrativo de selección de ofertas técnicas, reanudándose la confidencialidad después de la apertura en público de las ofertas económicas hasta la emisión de la Resolución de adjudicación.

En todos los casos se deberá preservar la no injerencia en los órganos de evaluación y decisión, garantizando la independencia de criterio.

Finalmente se eleva el presente a la Dirección de la U.O.C a los efectos señalados, siendo las 12:30 horas de fecha 22/10/2024, se da por concluido el presente acto, suscribiendo todos sus miembros la presente acta y dictamen, en dos copias de un mismo tenor y a un solo efecto.


 Tania Bavera Cousirat.
 Directora de Gabinete
 Técnico, Asesor o Representante de alguna comisión
 Municipalidad de Luque


 Abog. Victoria Jimenez D.
 Jefe de Asuntos Jurídicos
 Representante de la Dirección de Asuntos Jurídicos


 Rodrigo Busto
 Jefe de Despacho Rendición de Cuenta
 Municipalidad de Luque
 Representante de la Dirección -solicitante