



Comité de Evaluación de Ofertas.
Nuestra VISIÓN: “Ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero”.

Informe CEO N° 110/2024.

INFORME DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN DE OFERTAS.

Asunción, 22 OCTUBRE 2024.

En cumplimiento a lo establecido en el **Art. 54° de la Ley N° 7021/22**, elevamos el presente Informe resultante del análisis de las ofertas presentadas en el marco del llamado **“MCN N° 88/2024 ADQUISICIÓN DE MASCARILLAS Y PLÁSTICO TERMO CONTRAÍBLE PARA LA TESORERÍA- ID 444233”**.

El Comité de Evaluación de Ofertas se encuentra constituido conforme a la Resolución N° 12 Acta N° 25 de fecha 6 de junio de 2024 del Directorio del Banco Central del Paraguay.

Que, por Resolución UOC N° 20 de fecha 04 de julio de 2024 la Unidad Operativa de Contratación del Banco Central del Paraguay aprueba la convocatoria y el Pliego de Bases y Condiciones (PBC) para el llamado **“LICITACIÓN DE MENOR CUANTÍA NACIONAL (MCN) N° 88/2024 – ADQUISICIÓN DE MASCARILLAS Y PLÁSTICO TERMO CONTRAÍBLE PARA LA TESORERÍA - ID: 444233”**.

Una vez verificadas las ofertas, y de conformidad a lo establecido en el Decreto N° 9823/2023 “POR EL CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 7021/2022 “DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS”, y considerando la Resolución N° 1, Acta N° 10 de fecha 14 de marzo de 2024, por el cual se aprueba el “PROGRAMA ANUAL DE CONTRATACIONES (PAC) – PRESUPUESTO ADMINISTRATIVO Y PRESUPUESTO MONETARIO – EJERCICIO 2024” emitida por el Banco Central del Paraguay, pasamos a expresar cuanto sigue:

1. APERTURA DE OFERTAS

1.1. Regulación del Acto de Apertura

En atención a que en el presente procedimiento de contratación se presentaron oferentes, el Comité de Evaluación de Ofertas considera que corresponde continuar con la respectiva evaluación de ofertas.

1.2. Transcripción parcial del Acta de Apertura de Ofertas.

ACTA DE APERTURA

1. Datos del Acta:

ID	444233				
NOMBRE DE LA LICITACIÓN	MCN N° 88/2024 – ADQUISICIÓN DE MASCARILLAS Y PLÁSTICO TERMO CONTRAÍBLE PARA LA TESORERÍA				
ENTIDAD CONVOCANTE	Banco Central del Paraguay / Uoc Banco Central del Paraguay				
FECHA DE APERTURA	23-Julio-2024	HORA APERTURA	11:15	HORA FIN	12:10
PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	Menor cuantía nacional				
LUGAR DE APERTURA	Oficina de la UOC, 4° piso del edificio BCP, sito en la Av. Federación Rusa y Augusto Roa Bastos.				
PRESIDE EL ACTO POR PARTE DE LA CONVOCANTE	Yolanda González, Jefa de la División Compras Menores.				
FUNCIONARIOS QUE PARTICIPAN DEL ACTO	Shirley Ferreira, Funcionaria de la UOC.				

Nuestra MISIÓN: “Preservar y velar por la estabilidad del valor de la moneda y promover la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero, para colaborar con el bienestar del país”.



Comité de Evaluación de Ofertas.

Nuestra VISIÓN: “Ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero”.

Informe CEO N° 110/2024.

2. Ofertas no abiertas:

Seguidamente, se deja constancia que – en atención a lo establecido en el ART. 51, 52 y 53 DEL DECRETO 9823/23 – ninguna oferta fue declara tardía, tampoco se han presentado solicitudes de retiro, modificación o sustitución de ofertas.

3. Apertura de las ofertas presentadas en la fecha y hora indicada en el PBC

En virtud a lo establecido en el SICP, se procede a la apertura de sobres, dejándose expresa constancia de las siguientes ofertas abiertas en el presente acto:

1	80002756-6	EMPORIO FERRETERIA S.R.L.	emporio.ferre@gmail.com
2	80053062-4	IMUT SA (IMPORTADORA DE UTILIDADES SA)	mlevy@imut.com.py; licitaciones@imut.com.py
3	80010186-3	GUAINDUPAR S.A	guaindupar.licitaciones@guaindupar.com
4	326989-2	GLADIS NORMAN DIANA PIZURNO DE VARGAS	gladispizurno989@gmail.com
5	80058710-3	Paraguay Packaging S.A.	administracion@parpack.com.py

4. Verificación cuantitativa de los documentos presentados:

Una vez detalladas las ofertas presentadas en tiempo, se procede a la verificación del contenido de las mismas. Resulta importante destacar que, de conformidad a lo establecido en el Art. 50° de la Ley N° 7021/22 y los ART. 51, 52 y 53 DEL DECRETO 9823/23, la verificación realizada en este acto es de carácter preliminar y meramente cuantitativa, correspondiendo al Comité de Evaluación de Ofertas realizar el análisis respecto al contenido de los mismos y su cumplimiento respecto a lo requerido en las bases de la contratación. La verificación cuantitativa de los documentos presentados es detallada a continuación:

Oferentes	Formulario de Oferta debidamente Firmado	Documento que acredita la identidad y la representación del firmante de la oferta	Declaración Jurada del Artículo 40	Garantía de Mantenimiento de Oferta
EMPORIO FERRETERIA S.R.L.	SI	SI	SI	Moneda de la oferta: Guaraníes Monto total de la oferta: 20.840.000 Tipo de Garantía: DECLARACION JURADA
IMUT SA (IMPORTADORA DE UTILIDADES SA)	SI	SI	SI	Moneda de la oferta: Guaraníes Monto total de la oferta: 9.500.000 Tipo de Garantía: DECLARACION JURADA
GUAINDUPAR S.A	SI	SI	SI	Moneda de la oferta: Guaraníes Monto total de la oferta: 10.826.000 Tipo de Garantía: DECLARACION JURADA
GLADIS NORMAN DIANA PIZURNO DE VARGAS	SI	SI	SI	Moneda de la oferta: Guaraníes Monto total de la oferta: 15.776.000 Tipo de Garantía: DECLARACION JURADA
Paraguay Packaging S.A.	SI	SI	SI	Moneda de la oferta: Guaraníes Monto total de la oferta: 19.200.000 Tipo de Garantía: DECLARACION JURADA

Oferentes	Páginas foliadas	Constancia del SIPE N°	Muestras	Inscripto
EMPORIO FERRETERIA S.R.L.	19	1800284	NO	Registro Proveedor
IMUT SA (IMPORTADORA DE UTILIDADES SA)	11	1800453	NO	Registro Proveedor
GUAINDUPAR S.A	13	1800011	NO	Registro Proveedor
GLADIS NORMAN DIANA PIZURNO DE VARGAS	13	1800400	NO	Registro Proveedor
Paraguay Packaging S.A.	14	1800375	NO	SIPE

Nuestra MISIÓN: “Preservar y velar por la estabilidad del valor de la moneda y promover la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero, para colaborar con el bienestar del país”.



Observación a la oferta: 80002756-6 – EMPORIO FERRETERIA S.R.L.

Observación a la oferta	Observador	Representante	Fecha/Hora
El Sr. Fernando Lezcano, con C.I. N° 1.417.733, quien dice representar al oferente IMUT S.A., deja la siguiente observación: "Con referencia a la oferta de Emporio S.A., presenta certificación de firma con su declaración jurada de garantía de mantenimiento de oferta, pero no están vinculadas con sello y rúbrica de escribano público según Resolución DNCP N° 1230/24, conforme a la reglamentación vigente"	80053062-4 - IMUT SA (IMPORTADORA DE UTILIDADES SA)	MARCELO LEVY	2024-07-23 11:56:02

Observación a la oferta: 80010186-3 – GUAINDUPAR S.A.

Observación a la oferta	Observador	Representante	Fecha/Hora
El Sr. Fernando Lezcano, con C.I. N° 1.417.733, quien dice representar al oferente IMUT S.A., deja la siguiente observación: "Con referencia a la oferta de Guaindupar S.A., presenta certificación de firma con su declaración jurada de garantía de mantenimiento de oferta pero no están vinculadas con sello y rúbrica de escribano público según Resolución DNCP N° 1230/24, conforme a la reglamentación vigente"	80053062-4 - IMUT SA (IMPORTADORA DE UTILIDADES SA)	MARCELO LEVY	2024-07-23 11:56:02

5. Constancia de las observaciones realizadas por la convocante:
No hubo observaciones de terceros.

Habiéndose procedido al cumplimiento de las directrices establecidas en la Ley N° 7021/22 y sus disposiciones reglamentarias para la realización del presente acto, se da lectura al contenido de la presente Acta, con lo cual se da por terminado el Acto de Apertura de Sobres, siendo las 12:10 horas, firmando los presentes en prueba de conformidad de todo lo actuado y labrado en el presente instrumento.

COMPLEMENTO DE ACTA DE APERTURA DE SOBRES – OFERTAS DE LA MCN N° 88/2024 – ADQUISICIÓN DE MASCARILLAS Y PLÁSTICO TERMO CONTRAÍBLE – ID N° 444233

En el Acta de Apertura de los Sobres – Ofertas de fecha veintitrés de julio de 2024, correspondiente a la “LICITACIÓN DE MENOR CUANTÍA NACIONAL (MCN) N° 88/2024 – ADQUISICIÓN DE MASCARILLAS Y PLÁSTICO TERMO CONTRAÍBLE PARA LA TESORERÍA – ID N° 444233”, la Unidad Operativa de Contratación deja constancia para lo que hubiere lugar que en el cuadro incluido en el numeral 4. del acta, con relación a la Declaración Jurada, el SICP hace referencia automática al artículo 40 de la Ley 2051/03, correspondiendo el artículo 21 de la Ley N° 7021/22.

Oferentes	Formulario de Oferta debidamente Firmado	Documento que acredita la identidad y la representación del firmante de la oferta	Declaración Jurada del Artículo 40	Garantía de Mantenimiento de Oferta

A continuación, se detalla la verificación cuantitativa de los documentos sustanciales presentados por los oferentes:

1) EMPORIO FERRETERIA S.R.L.



Comité de Evaluación de Ofertas.

Nuestra VISIÓN: “Ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero”.

Informe CEO N° 110/2024.

Formulario de Oferta y Lista de Precios	Garantía de Mantenimiento de Oferta	Fotocopia simple de los Documentos que acrediten la existencia legal del oferente	Fotocopia simple de los Documentos que demuestren las facultades del firmante de la oferta, para comprometer al oferente	Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC	Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad	Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta
Presenta	Presenta	Presenta (*)	Presenta (*)	Presenta (*)	Presenta (*)	N/A

(*) Presenta Perfil del Proveedor N° 1800284

2) IMUT S.A.

Formulario de Oferta y Lista de Precios	Garantía de Mantenimiento de Oferta	Fotocopia simple de los Documentos que acrediten la existencia legal del oferente	Fotocopia simple de los Documentos que demuestren las facultades del firmante de la oferta, para comprometer al oferente	Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC	Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad	Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta
Presenta	Presenta	Presenta (*)	Presenta (*)	Presenta (*)	Presenta (*)	N/A

(*) Presenta Perfil del Proveedor N° 1800453

3) GUAINDUPAR S.A.

Formulario de Oferta y Lista de Precios	Garantía de Mantenimiento de Oferta	Fotocopia simple de los Documentos que acrediten la existencia legal del oferente	Fotocopia simple de los Documentos que demuestren las facultades del firmante de la oferta, para comprometer al oferente	Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC	Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad	Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta
Presenta	Presenta	Presenta (*)	Presenta (*)	Presenta (*)	Presenta (*)	N/A

(*) Presenta Perfil del Proveedor N° 1800011

4) DISTRUBUIDORA GLADIS DE GLADIS PIZURNO

Formulario de Oferta y Lista de Precios	Garantía de Mantenimiento de Oferta	Fotocopia simple de los Documentos que acrediten la existencia legal del oferente	Fotocopia simple de los Documentos que demuestren las facultades del firmante de la oferta, para comprometer al oferente	Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC	Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad	Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta
Presenta	Presenta	N/A	N/A	Presenta (*)	N/A	Presenta (*)

(*) Presenta Perfil del Proveedor N° 1800400

5) PARAGUAY PACKAGING S.A.

Formulario de Oferta y Lista de Precios	Garantía de Mantenimiento de Oferta	Fotocopia simple de los Documentos que acrediten la existencia legal del oferente	Fotocopia simple de los Documentos que demuestren las facultades del firmante de la oferta, para comprometer al oferente	Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC	Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad	Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta
Presenta	Presenta	Presenta (*)	Presenta (*)	Presenta (*)	Presenta (*)	N/A

(*) Presenta Perfil del Proveedor N° 1800375

OBSERVACIONES DE LA CONVOCANTE:

Nuestra MISIÓN: “Preservar y velar por la estabilidad del valor de la moneda y promover la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero, para colaborar con el bienestar del país”.



Comité de Evaluación de Ofertas.
Nuestra VISION: “Ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero”.

Informe CEO N° 110/2024.

MUESTRAS: La presentación efectiva de las muestras será verificada por el área correspondiente, considerando lo establecido en el PBC:

FECHA MÁXIMA DE PRESENTACIÓN: “La presentación podrá realizarse desde una vez culminado el acto de apertura de los sobres ofertas y hasta el día siguiente hábil a la presentación de las ofertas, en horario de 08:30 hs. a 12:30 hs. en el Departamento de Tesorería ubicado en el Subsuelo 1 del Edificio Banco del BCP”. **Fin de la transcripción parcial del Acta de Apertura y Complemento de Acta de Apertura de Sobres.**

1.3. Consideraciones del Comité de Evaluación de Ofertas con relación a las observaciones realizadas en el acta de apertura.

Con relación a las observaciones realizadas en el Acta de Apertura, el Comité de Evaluación de Ofertas (CEO) expresa cuanto sigue:

Observación a la oferta: 80002756 – EMPORIO FERRETERIA S.R.L.

Observación	Análisis del Comité de Evaluación de Ofertas
El Sr. Fernando Lezcano, con C.I. N° 1.417.733, quien dice representar al oferente IMUT S.A., deja la siguiente observación: <i>"Con referencia a la oferta de Emporio S.A., presenta certificación de firma con su declaración jurada de garantía de mantenimiento de oferta, pero no están vinculadas con sello y rúbrica de escribano público según Resolución DNCP N° 1230/24, conforme a la reglamentación vigente"</i>	La Declaración Jurada de Mantenimiento de Ofertas presentada por Emporio Ferretería S.R.L. se encuentra acompañada de la Hoja de Certificación de Firmas N° 000407495 del Escribano Publico Cesar Cárdenas Cameron, por tanto, la misma se encuentra ajustada a la Resolución DNCP N° 1230/21.

Observación a la oferta: 80010186-3 – GUAINDUPAR S.A.

Observación	Análisis del Comité de Evaluación de Ofertas
El Sr. Fernando Lezcano, con C.I. N° 1.417.733, quien dice representar al oferente IMUT S.A., deja la siguiente observación: <i>"Con referencia a la oferta de Guaindupar S.A., presenta certificación de firma con su declaración jurada de garantía de mantenimiento de oferta pero no están vinculadas con sello y rúbrica de escribano público según Resolución DNCP N° 1230/24, conforme a la reglamentación vigente"</i>	Al respecto, remitirse al punto 2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE CARÁCTER SUSTANCIAL del presente Informe

2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE CARÁCTER SUSTANCIAL:

Posteriormente, se ha procedido a la verificación del cumplimiento de las ofertas respecto a la presentación de las documentaciones básicas de carácter sustancial, de conformidad a lo establecido en el Decreto Reglamentario y demás disposiciones que rigen a las Compras Públicas, observándose lo siguiente:

REQUERIMIENTO SUSTANCIAL	EMPORIO FERRETERIA S.R.L.	IMPORTADORA DE UTILIDADES S.A.	GUAINDUPAR S.A.	GLADIS PIZURNO	PARAGUAY PACKAGING S.A.
Formulario de Oferta (*).	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE
Garantía de Mantenimiento de Oferta (*).	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE

Nuestra MISIÓN: “Preservar y velar por la estabilidad del valor de la moneda y promover la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero, para colaborar con el bienestar del país”.



Comité de Evaluación de Ofertas.

Nuestra VISIÓN: “Ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero”.

Informe CEO N° 110/2024.

8. Documentos legales. Oferentes.					
8.1. Personas Físicas.					
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	CUMPLE	NO APLICA
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (*)	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	CUMPLE	NO APLICA
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
8.2. Personas Jurídicas.					
Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO APLICA	CUMPLE
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes. (*)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO APLICA	CUMPLE
Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. (*)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO APLICA	CUMPLE
Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO APLICA	CUMPLE

ANALISIS DE LA OFERTA PRESENTADA POR IMPORTADORA DE UTILIDADES S.A.

El presente procedimiento de contratación posee el ID 444233, en el Formulario de Oferta presentado por el oferente Importadora de Utilidades S.A. consta el ID 444197, el error del ID contenido en el Formulario de Oferta impide a la Convocante vincular el Formulario de Oferta presentado por oferente **IMPORTADORA DE UTILIDADES S.A.** al presente procedimiento de contratación. El Formulario de Oferta es un documento sustancial en la que se hallan insertas las declaraciones y compromisos fundamentales que el oferente asume ante la institución convocante.

Nuestra MISIÓN: “Preservar y velar por la estabilidad del valor de la moneda y promover la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero, para colaborar con el bienestar del país”.



Comité de Evaluación de Ofertas.

Nuestra VISION: "Ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero".

Informe CEO N° 110/2024.

A continuación, se observa el formulario de oferta presentado:

FORMULARIO DE OFERTA

ID Nro.: 444197

A: BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY. (BCP)

Nosotros, los suscritos, declaramos bajo fe de juramento que:

a) Nuestros datos son los siguientes:

Nombre o razón social: IMPORTADORA DE UTILIDADES S.A.

RUC: 80053062-4.

Dirección: ANDRES INSFRAN 3051 CASI FILIGRANA

Números de teléfono: 0974 732 383 0992 956 897

Dirección de correo electrónico: mlevy@imut.com.py c/c licitaciones@imut.com.py

Reconocemos que la dirección de correo electrónico declarada, será el medio para la recepción de las comunicaciones, notificaciones, aclaraciones y consultas que la convocante realice durante la evaluación de ofertas, como consecuencia de los actos administrativos que resuelvan la contratación y las que se requieran para la suscripción de los contratos.

b) Entendemos que los plazos se computarán desde el día siguiente a la fecha de remisión de las comunicaciones, notificaciones, aclaraciones y consultas, sin necesidad de contar con acuse de recibo, en ese sentido, me comprometo a revisar diariamente el correo electrónico declarado en el Registro de proveedores, a los efectos de darme por notificado.

c) Reconocemos que, la dirección de correo electrónico declarada en el Registro de Proveedores del Estado será el medio para la recepción de notificaciones en el marco de los procedimientos jurídicos que pudieran sustanciarse ante la DNCP en relación a esta contratación, en las condiciones establecidas en la reglamentación pertinente.

d) Comunicaremos a la convocante sobre los cambios que eventualmente realicemos respecto a los datos arriba consignados.

e) Afirmo haber leído y entendido todo el contenido de las bases de la contratación de este procedimiento, sus adendas publicadas y demás datos obrantes en el Sistema de Información de las Contrataciones Públicas (SICP) y, en consecuencia, acepto las mismas sin objeción y me ratifico en el contenido de la oferta presentada.

f) No estamos comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para presentar ofertas o contratar, en general, con el Estado ni en particular, con esta Convocante, ni en relación al procedimiento de contratación arriba individualizado. Asumimos el compromiso de comunicar por escrito a la convocante, de manera inmediata a su surgimiento, cualquier alteración a la situación de la empresa respecto de las citadas limitaciones o prohibiciones.

g) Cumpliremos con las exigencias establecidas en el marco de la aplicación de las políticas de compras sostenibles, aprobadas por la DNCP.

Marcelo Levy

Presidente

IMUT S.A.

h) Cumpliremos todas las leyes laborales y de seguridad social vigentes respecto a nuestros trabajadores dependientes, y especialmente, en lo concerniente a las condiciones sobre la duración de la jornada de trabajo, remuneración y descanso mínimo.

i) No se empleará a niños, niñas ni adolescentes en tipos de labores consideradas como trabajos prohibidos y en particular como "TRABAJO INFANTIL PELIGROSO", de conformidad a lo dispuesto en las normativas legales vigentes. En caso de tomar conocimiento de alguna conducta que se aparte de las disposiciones citadas precedentemente y que involucre a nuestros proveedores de bienes y servicios que componen la cadena de producción y comercialización de lo ofertado, denunciaremos ese hecho ante la instancia pertinente. Así mismo, en el caso de que empleemos adolescentes, lo haremos de conformidad a lo que establecen el "Código del Trabajo" y el "Código de la Niñez y de la Adolescencia", y sus disposiciones concordantes y complementarias; salvaguardando todos los derechos y garantías de los mismos y teniendo presente las obligaciones que como empleadores nos competen.

j) Nuestra firma se abstiene de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las exigencias del procedimiento de contratación, las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, la ejecución contractual u otros aspectos que puedan otorgarnos condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

k) Hemos verificado toda la documentación que compone nuestra oferta y conocemos el contenido de la misma, incluso de aquella gestionada por terceros para nosotros, y autorizamos a la Convocante a confirmar la información suministrada en nuestra oferta, a través de cualquier fuente pública o privada de información.

l) Reconocemos que la adjudicación de esta oferta y su comunicación a través de la notificación respectiva, nos compromete a suscribir el contrato y obtener una Garantía de Cumplimiento del Contrato de conformidad a lo dispuesto en las bases de la contratación.

m) Entendemos que la Convocante tiene el derecho de cancelar o declarar desierto el procedimiento de contratación, rechazar o descalificar todas las ofertas, conforme con lo dispuesto en la normativa en materia de Contrataciones Públicas, sin que por ello incurra en responsabilidad alguna frente a los oferentes.

n) Nuestra oferta se mantendrá vigente por el período establecido por la Convocante en las bases de la contratación. Esta oferta nos obliga y podrá ser aceptada en cualquier momento hasta antes del término de dicho período.

o) Cumpliremos lo solicitado por la Convocante de conformidad con los documentos de la contratación y nos comprometemos a que lo ejecutado cumpla a cabalidad con las especificaciones técnicas y requerimientos de las bases de la contratación, siendo el precio de nuestra oferta, el indicado en la lista de precios, descargada del SICP y que forma parte del presente Formulario de Oferta.

Firma:

Marcelo Levy

Nombre: MARCELO LEVY.

En calidad de: PRESIDENTE

El Formulario de Oferta generado electrónicamente a través del SICP para el presente llamado, se observa que contiene el ID 444233

FORMULARIO DE OFERTA

ID Nro.: 444233

A: Uoc Banco Central del Paraguay - Banco Central del Paraguay.

Nosotros, los suscritos, declaramos bajo fe de juramento que:

a) Nuestros datos son los siguientes:

Nombre o razón social:

RUC:

Dirección:

Números de teléfono:

Dirección de correo electrónico:

Nuestra MISIÓN: "Preservar y velar por la estabilidad del valor de la moneda y promover la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero, para colaborar con el bienestar del país".

Página 7 de 23



Comité de Evaluación de Ofertas.

Nuestra VISIÓN: “Ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero”.

Informe CEO N° 110/2024.

El **Pliego de Bases y Condiciones** del presente llamado establece:

Difusión de los documentos de la Convocatoria

Todos los datos y documentos **de este** procedimiento de contratación deben ser obtenidos directamente del (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la convocatoria que obren en el mismo.

Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación

1. Formulario de Oferta (*)

El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente...

Los documentos indicados con asterisco (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta de conformidad al Decreto Reglamentario.

El Decreto N° 9823/2023 “**POR EL CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 7021/2022 “DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PUBLICAS”** establece:

Artículo 55. Procedimiento de Evaluación

...B. Evaluación basada únicamente en precio

I. Método de presentación de ofertas en sobre único, preferentemente

1. Se verificará el cumplimiento de cada oferta respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial, eliminándose aquellas que no cumplan con el suministro de dicha documentación o que dicha documentación sea insatisfactoria.” (...)

Artículo 58 Conformidad de la oferta con las bases de la contratación.

La determinación por parte de la convocante de si una oferta se ajusta a las bases de la contratación, se basará solamente en el contenido de la propia oferta.

Una oferta se ajusta sustancialmente a las bases de la contratación cuando concuerda con todos los términos, condiciones y especificaciones de las mismas, sin desviación, reserva u omisión que:

...c) De rectificarse, afectaría la competencia en igualdad de condiciones perjudicando a los demás oferentes cuyas ofertas se ajustan sustancialmente a las bases de la contratación, en cuanto al suministro y conformidad de los documentos considerados sustanciales.

Toda oferta que no se ajuste sustancialmente a las bases de la contratación será rechazada por la Convocante. No podrán subsanarse estas deficiencias para lograr la aceptación de la oferta.

Artículo 59 Documentos Sustanciales.

Serán considerados documentos de carácter sustancial:

...a) El formulario de oferta y lista de precios, debidamente llenados y firmados.

El error del ID contenido en el Formulario de Oferta impide a la Convocante vincular el Formulario de Oferta presentado por oferente **IMPORTADORA DE UTILIDADES S.A.** al presente procedimiento de contratación y constituye una desviación significativa del contenido de la oferta no subsanable con posterioridad a la apertura de la oferta, en consecuencia el Comité de Evaluación de Ofertas procede a rechazar la oferta presentada por **IMPORTADORA DE UTILIDADES S.A.** de conformidad a las disposiciones contenidas en el PBC, a los Artículos 55, 58 y 59 del Decreto N° 9823/23.

ANALISIS DE LA OFERTA PRESENTADA POR PARAGUAY PACKAGING S.A.

FORMULARIO DE OFERTAS

Nuestra MISIÓN: “Preservar y velar por la estabilidad del valor de la moneda y promover la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero, para colaborar con el bienestar del país”.



Comité de Evaluación de Ofertas.

Nuestra VISIÓN: “Ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero”.

Informe CEO N° 110/2024.

El Formulario de Oferta presentado por el oferente **PARAGUAY PACKAGING S.A.** no se ajusta en su contenido al Formulario de Oferta generado electrónicamente a través del SICP de la DNCP para el presente procedimiento de contratación, y está dirigido a UOC Servicio Nacional de Calidad y Salud Animal, conforme se observa a continuación:

<div>FORMULARIO DE OFERTA</div> <div>ID Nro.: 444233</div> <div>A: Uoc Servicio Nacional de Calidad y Salud Animal - Servicio Nacional de Calidad y Salud Animal.</div> <div>Nosotros, los suscritos, declaramos bajo fe de juramento que:</div> <div><div>a) Nuestros datos son los siguientes: Nombre o razón social: Paraguay Packaging S.A RUC: 80058710-3 Dirección: Capitán Hermosilla Nro. 777 – M.R.A Números de teléfono: (021) 751 616/ 750 040/ 750 046 Dirección de correo electrónico: administracion@parypack.com.py Reconocemos que la dirección de correo electrónico declarada, será el medio para la recepción de las comunicaciones, notificaciones, aclaraciones y consultas que la convocante realice durante la evaluación de ofertas, como consecuencia de los actos administrativos que resuelvan la contratación y las que se requieran para la suscripción de los contratos.</div><div>b) Reconocemos que, en el caso de no estar inscripto en el SIPE, la dirección de correo electrónico declarada en esta oferta será el medio para la recepción de notificaciones en el marco de los procedimientos jurídicos que pudieran susanciarse ante la DNCP en relación a esta contratación, en las condiciones establecidas en la reglamentación pertinente.</div><div>c) Nos comprometemos a revisar diariamente nuestro correo electrónico, a los efectos de darnos por notificados. Entendemos que los plazos se computarán desde el día siguiente a la fecha de remisión de las comunicaciones, notificaciones, aclaraciones y consultas, sin necesidad de contar con acuse de recibo.</div><div>d) Comunicaremos a la convocante sobre los cambios que eventualmente realicemos respecto a los datos arriba consignados.</div><div>e) Hemos examinado y no tenemos objeción alguna a las bases y condiciones de este procedimiento de contratación, sus adendas publicadas y demás datos de la contratación obrantes en el Sistema de Información de las Contrataciones Públicas (SICP).</div><div>f) No estamos comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para presentar ofertas o contratar, en general, con el Estado ni en particular, con esta Convocante, ni en relación al procedimiento de contratación arriba individualizado.</div><div>Asumimos el compromiso de comunicar por escrito a la convocante, de manera inmediata a su surgimiento, cualquier alteración a la situación de la empresa.</div></div> <div><div><div>g) Cumpliremos con las exigencias establecidas en el marco de la aplicación de las políticas de compras sostenibles, aprobadas por la DNCP.</div><div>h) Cumpliremos todas las leyes laborales y de seguridad social vigentes respecto a nuestros trabajadores dependientes, y especialmente, en lo concerniente a las condiciones sobre la duración de la jornada de trabajo, remuneración y descanso mínimo.</div><div>i) Nuestra firma se abstiene de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la convocante induzcan o alteren las exigencias del llamado, las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, la ejecución contractual u otros aspectos que puedan otorgarnos condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.</div><div>j) Hemos verificado toda la documentación que compone nuestra oferta y conocemos el contenido de la misma, incluso de aquella gestionada por terceros para nosotros, y autorizamos a la Convocante a confirmar la información suministrada en nuestra oferta, a través de cualquier fuente pública o privada de información.</div><div>k) Reconocemos que la adjudicación a esta oferta y su comunicación a través de la notificación respectiva a nuestra empresa, nos compromete a suscribir el contrato y obtener una Garantía de Cumplimiento del Contrato de conformidad a lo dispuesto en las bases y condiciones.</div><div>l) Entendemos que la Convocante tiene el derecho de cancelar o declarar desierto el procedimiento de contratación, rechazar o descalificar todas las ofertas, conforme con lo dispuesto en la normativa en materia de Contrataciones Públicas, sin que por ello incurra en responsabilidad alguna frente a los oferentes.</div><div>m) Nuestra oferta se mantendrá vigente por el período establecido por la Convocante en las bases y condiciones. Esta oferta nos obliga y podrá ser aceptada en cualquier momento hasta antes del término de dicho período.</div><div>n) No empleamos a niños, niñas ni adolescentes en tipos de labores consideradas como trabajos prohibidos y en particular como "TRABAJO INFANTIL PELIGROSO", de conformidad a lo dispuesto en las normativas legales vigentes. En caso de tomar conocimiento de alguna conducta que se aparte de las disposiciones citadas precedentemente y que involucre a nuestros proveedores de bienes y servicios que componen la cadena de producción y comercialización de lo ofertado, denunciaremos ese hecho ante la instancia pertinente. Así mismo, en el caso de que empleemos adolescentes, lo haremos de conformidad a lo que establecen el "Código del Trabajo" y el "Código de la Niñez y de la Adolescencia", y sus disposiciones concordantes y complementarias; salvaguardando todos los derechos y garantías de los mismos y teniendo presente las obligaciones que como empleadores nos competen.</div><div>o) Cumpliremos lo solicitado por la Convocante de conformidad con los documentos de la contratación y nos comprometemos a que lo ejecutado cumpla a cabalidad con las especificaciones técnicas y requerimientos de las bases y condiciones, siendo el precio de nuestra oferta, el indicado en la lista de precios, descargada del SICP y que forma parte del presente Formulario de Oferta.</div></div></div> <div><div>Página 163 de 468</div><div>PAC-2024-000104</div><div>21/08/2024 10:</div></div> <div><div>Firma:</div><div><div>Paraguay Packaging SA</div><div>Alan Rodríguez Canas</div><div>Director General</div></div></div>
--

GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTAS

El oferente Paraguay Packaging S.A presenta la Declaración Jurada de Mantenimiento de Oferta con fecha 23 de julio de 2024, acompañado de la Hoja de Certificación de Firmas N° 000293674 del Escribano Público Guido Iván Flor Benítez en la que consta que la certificación de firmas se realizó en fecha 11 de junio de 2024, siendo esta fecha anterior a la fecha de la Declaración Jurada de Mantenimiento de Ofertas (23 de julio de 2024), como seguidamente se puede observar:

Nuestra MISIÓN: “Preservar y velar por la estabilidad del valor de la moneda y promover la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero, para colaborar con el bienestar del país”.



Comité de Evaluación de Ofertas.

Nuestra VISIÓN: “Ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero”.

Informe CEO N° 110/2024.

DECLARACIÓN JURADA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA

ID.: 444.233

A: Uoc Banco Central del Paraguay (BCP).

Yo, quien suscribe, declaro bajo Fe de Juramento que he presentado oferta en representación de Paraguay Packaging S.A, para la Contratación Directa con número de ID 444.233, para el suministro de MCN N° 88/2024 – ADQUISICIÓN DE MASCARILLAS Y PLÁSTICO TERMO CONTRAÍBLE PARA LA TESORERÍA.

Asimismo, dejo constancia que con la presentación de mi oferta he contraído una obligación con Banco Central del Paraguay (BCP) por la suma de guaraníes 1.200.000 (un millón doscientos mil), que pagaré a la misma en los siguientes casos:

a. Si retiro mi oferta durante el período de validez de la misma;

b. Si no acepto la corrección aritmética del precio de mi oferta;

c. Si en mi carácter de adjudicatario no procedo, por causa que me fuera imputable a:

i. Firmar el contrato o rechazar la Orden de Compra; o

ii. Suministrar la garantía de cumplimiento de contrato;

iii. Presentar los certificados expedidos por las autoridades competentes que me sean requeridos por la Convocante para comprobar que no me encuentro comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar con el Estado, conforme al artículo 21 de la Ley N° 7021/23 De Suministro Contrataciones Públicas.

d. Cuando se comprare que las declaraciones juradas presentadas con mi oferta sean falsas; o

e. Si en mi carácter de adjudicatario no presentare las legalizaciones correspondientes, cuando éstas sean requeridas para la firma del contrato o para emitir la Orden de Compra.

Me obligo a pagar a la Convocante, hasta el monto arriba indicado, contra recibo de la primera solicitud por escrito por parte de la Convocante, sin que ésta tenga que justificar su demanda. El pago se condiciona a que la Convocante haga constar en su solicitud la suma adeudada en razón de que ha ocurrido por lo menos una de las condiciones antes señaladas, y de que indique expresamente las condiciones en que se hubiesen dado.

Esta garantía permanecerá en vigor durante el plazo indicado en las bases de la contratación, y toda reclamación pertinente deberá ser recibida por el Garante a más tardar en la fecha indicada.

Paraguay Packaging SA
Alan Rodgers Canas
Director General

Firma:

Nombre: Robinson Alan Raúl Rodgers Canas

En calidad de: Director Titular.

Debidamente autorizado a firmar la garantía por y en nombre de Paraguay Packaging S.A. El día 23 del mes de julio de 2024.

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

REPÚBLICA DEL PARAGUAY

CERTIFICACIÓN DE FIRMAS

(Art. 152 - Ley 879) (Hoja Anexa)

SERIE FJE-2024

ESCRIBANO : QUIDO IVAN FLOR BENITES
LOCALIDAD : ASUNCION
REGISTRO : 620

N° 000293674

En mi carácter de Escribano Público _____ TITULAR _____ del _____

Registro Notarial N° 620 con asiento en ASUNCION

y en uso de las atribuciones que me otorga la legislación vigente:

CERTIFICO

PRIMERO: Que las firmas que obran en el documento anexo inserto en _____ DECLARACION JURADA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA- han sido puestas en mi presencia por

a) ROBINSON ALAN RAUL RODGERS CANAS.- documento C.I. N°: 1.649.102.- con domicilio en CAPITAN HERMOSILLA C/ GENERAL BERNARDINO CABALLERO, M.R.A.-

b) _____ documento _____ con domicilio en _____

c) _____ documento _____ con domicilio en _____

d) _____ documento _____ con domicilio en _____

SEGUNDO: Que las firmas de las mencionadas personas fueron registradas en el libro correspondiente en el folio 0, 4, 0, en donde se halla consignado el motivo de la certificación.

TERCERO: Que la presente actuación no autentica la veracidad de los términos del contrato, ni juzga su forma, ni su contenido.

CUARTO: Que esta certificación la efectúo a requerimiento de las personas nombradas en el punto Primero, siendo las 12.00 horas del día 21 de JUNIO del año 2024.

La certificación de firmas (o certificación notarial de firmas) refiere a la intervención del escribano por la cual certifica quién firma un documento, cuándo lo hace y con qué objeto.

La importancia de la certificación de firmas por Escribano Público en documento privado radica en obtener la seguridad de que: i) el documento fue firmado por quien dice que lo firmó, a quien se le atribuye la firma, ii) que el Escribano presenció la firma del documento en hora y fecha determinada, iii) que la misma fue efectuada de manera voluntaria con lo cual, finalmente el documento fue emitido en un marco de legalidad.

Un error en la fecha de certificación de firmas puede comprometer la validez jurídica del documento, poniendo en duda la autenticidad y veracidad del acto jurídico. Así también, puede generar dificultades probatorias en caso de litigios o disputas, debilitando el valor probatorio del documento, con lo cual dificultaría la debida defensa de los derechos y obligaciones de las partes.

El **Piiego de Bases y Condiciones** del presente llamado establece:
Difusión de los documentos de la Convocatoria

Nuestra MISIÓN: “Preservar y velar por la estabilidad del valor de la moneda y promover la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero, para colaborar con el bienestar del país”.

Página 10 de 23



Comité de Evaluación de Ofertas.

Nuestra VISIÓN: “Ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero”.

Informe CEO N° 110/2024.

Todos los datos y documentos de este procedimiento de contratación deben ser obtenidos directamente del (SICP). Es responsabilidad del oferente examinar todos los documentos y la información de la convocatoria que obren en el mismo.

Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación.

1. Formulario de Oferta (*)

[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente...]

2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*)

La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP.

Los documentos indicados con **asterisco (*)** son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta de conformidad al Decreto Reglamentario

Otros criterios que la convocante requiera

b. Con relación a la **Garantía de Mantenimiento de Oferta** solicitada en el apartado Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación de la Sección REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN favor considerar lo siguiente: En los procedimientos de contratación de menor cuantía inferiores a los dos mil (2.000) jornales mínimos, se admitirá la instrumentación de las garantías de mantenimiento de ofertas a través de Declaraciones juradas. Dicha declaración jurada deberá estar acompañada de la CERTIFICACIÓN DE FIRMAS conforme a la reglamentación vigente (Res. DNCP N° 1230/2024). **Se aclara que la fecha indicada en el Formulario de DDJJ de Mantenimiento de Ofertas, deberá coincidir con la fecha del documento de CERTIFICACIÓN DE FIRMAS expedido por el/la Notario/a Público/a.**

La Resolución DNCP N° 5118/2023, establece:

Artículo 1° APROBAR los siguientes documentos a ser utilizados por los oferentes, proveedores, Organismos y Entidades del Estado, sociedades Anónimas con Participación Mayoritaria del Estado y Municipalidades, en el marco de la aplicación de la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas", como documentos obrantes en el SICP, según se detalla:

1) Formulario de Oferta. (...)

Artículo 2° ESTABLECER el uso obligatorio de los documentos aprobados por la presente resolución, para los oferentes, proveedores, organismos del Estado, Entidades Descentralizadas, Sociedades Anónimas en las que el Estado sea socio mayoritario y Municipalidades indicadas en el artículo 2 de la Ley N° 7021/22 en procedimientos de contratación regidos por la Ley N° 7021/22 "De Suministro y Contrataciones Públicas".

La Resolución DNCP N° 1230/2024 establece:

ARTÍCULO 2°. Modificar y ampliar el inciso m) del art. 1° de la Resolución DNCP N° 4401/23.

Por el cual se modifica el inciso m) del art. 1° de la Resolución DNCP N° 4401/23, quedando cuanto sigue:

m) Garantías instrumentadas a través de Declaración Jurada. Documento por el cual se instrumenta una garantía en el marco de los procedimientos de contratación de menor cuantía y en procedimientos especiales de contrataciones, según se establezca en las bases de la contratación de conformidad al marco regulatorio vigente. La misma deberá acompañar la certificación de firmas respectivas, la DNCP podrá establecer excepciones a la certificación de firmas para determinados casos.

EL DECRETO N° 9823/23 “POR EL CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 7021/2022 “DE SUMINISTRO Y CONTRACIONES PUBLICAS” establece:

Artículo 55- Procedimiento de evaluación.

La convocante evaluará las ofertas presentadas según el criterio de evaluación utilizado:

Nuestra MISIÓN: “Preservar y velar por la estabilidad del valor de la moneda y promover la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero, para colaborar con el bienestar del país”.



Comité de Evaluación de Ofertas.

Nuestra VISIÓN: “Ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero”.

Informe CEO N° 110/2024.

...B. Evaluación basada únicamente en precio

I. Método de presentación de ofertas en sobre único, preferentemente:

1. Se verificará el cumplimiento de cada oferta respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial, eliminándose aquellas que no cumplan con el suministro de dicha documentación o que dicha documentación sea insatisfactoria.

Artículo 58.- Conformidad de la oferta con las bases de la contratación.

La determinación por parte de la convocante de si una oferta se ajusta a las bases de la contratación, se basará solamente en el contenido de la propia oferta.

Una oferta se ajusta sustancialmente a las bases de la contratación cuando concuerda con todos los términos, condiciones y especificaciones de las mismas, sin desviación, reserva u omisión que:

- a) Afecte el alcance y la calidad de los bienes, obras o servicios, especificados en las bases de la contratación; o
- b) Limite, en discrepancia con lo establecido en las bases de la contratación, los derechos de la convocante o las obligaciones del oferente emanadas del contrato; o
- c) De rectificarse, afectaría la competencia en igualdad de condiciones perjudicando a los demás oferentes cuyas ofertas se ajustan sustancialmente a las bases de la contratación, en cuanto al suministro y conformidad de los documentos considerados sustanciales.

Toda oferta que no se ajuste sustancialmente a las bases de la contratación será rechazada por la convocante. No podrán subsanarse estas deficiencias para lograr la aceptación de la oferta.

Art. 59.- Documentos sustanciales.

Serán considerados documentos de carácter sustancial:

- a. El Formulario de oferta y la lista de precios, debidamente llenados y firmados.
- b. La garantía de mantenimiento de oferta debidamente extendida...

Los errores y omisiones contenidos en los documentos sustanciales constituyen una desviación significativa del contenido de la oferta no subsanable con posterioridad a la apertura de la oferta, por tanto, el Comité de Evaluación de Ofertas procede a rechazar la oferta presentada por el oferente **Paraguay Packaging S.A.** de conformidad a las disposiciones contenidas en el PBC, el Artículo 2° de la Resolución DNCP N° 1230/2024 y los Artículos 55, 58 y 59 al Decreto N° 9823/23.

ANALISIS DE LA OFERTA PRESENTADA POR GUINDUPAR S.A.

El oferente GUINDUPAR S.A. presenta el Formulario de Declaración Jurada de Mantenimiento de Ofertas con fecha 23 de julio de 2024, acompañado de la Hoja de Certificación de Firmas N° 000343432 de la Escribana Pública Rossana Mabel Ramírez Ibarra en la que consta que la certificación de firmas se realizó en fecha 19 de julio de 2024, siendo esta fecha anterior a la fecha del Formulario de Declaración Jurada de Mantenimiento de Ofertas (23 de julio de 2024), conforme se visualiza a continuación:


Nuestra MISIÓN: “Preservar y velar por la estabilidad del valor de la moneda y promover la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero, para colaborar con el bienestar del país”.



Comité de Evaluación de Ofertas.

Nuestra VISIÓN: “Ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero”.

Informe CEO N° 110/2024.

<div><p>Guaindupar S.A. Av. Mcal. López esq. 26 de Febrero, San Lorenzo Teléfono: (595)21 584 190 R.A. Fabrica: Ruta Ybycui – Km. 128 E mail: guaindupar.licitaciones@guaindupar.com www.guaindupar.com</p></div> <div><p>FORMULARIO DE DECLARACIÓN JURADA DE MANTENIMIENTO DE OFERTAS</p><p>ID.:444233</p><p>A: Uoc Banco Central del Paraguay - Banco Central del Paraguay (BCP)</p><p>Yo, quien suscribe, declaro bajo Fe de Juramento que he presentado oferta en representación de GUAINDUPAR S.A. para el procedimiento de contratación con número de ID 444233, para el suministro de “Adquisición de mascarillas y plástico termo contraíble para la tesorería”.</p><p>Asimismo, dejo constancia que con la presentación de mi oferta he contraído una obligación con Uoc Banco Central del Paraguay - Banco Central del Paraguay (BCP) por la suma de 600.000 GS. (SEISCIENTOS MIL), que pagaré a la misma en los siguientes casos:</p><div><p>1.</p><div><p>a. Si retiro mi oferta durante el período de validez de la misma;</p><p>b. Si no acepto la corrección aritmética del precio de mi oferta;</p><p>c. Si en mi carácter de adjudicatario no procedo, por causa que me fuera imputable a:</p><div><p>i. Firmar el contrato o rechazar la Orden de Compra; o</p><p>ii. Suministrar la garantía de cumplimiento de contrato;</p><p>iii. Presentar los certificados expedidos por las autoridades competentes que me sean requeridos por la Convocante para comprobar que no me encuentro comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar con el Estado, conforme al artículo 21 de la Ley N° 7021/23 De Suministro Contrataciones Públicas.</p></div></div><p>d. Cuando se comprobare que las declaraciones juradas presentadas con mi oferta sean falsas; o</p><p>e. Si en mi carácter de adjudicatario no presentare las legalizaciones correspondientes, cuando éstas sean requeridas para la firma del contrato o para emitir la Orden de Compra.</p><p>f.</p></div><p>Gerencia General de Aduanas - Dirección Nacional de Ingresos Tributarios Me obligo a pagar a la Convocante, hasta el monto arriba indicado, contra recibo de la primera solicitud por escrito por parte de la Convocante, sin que ésta tenga que justificar su demanda. El pago se condiciona a que la Convocante haga constar en su solicitud la suma adeudada en razón de que ha ocurrido por lo menos una de las condiciones antes señaladas, y de que indique expresamente las condiciones en que se hubiesen dado.</p><div><p>GUAINDUPAR S.A. RUC: 80010186 - 3</p></div></div>	<p>Esta garantía permanecerá en vigor durante el plazo indicado en las bases de la contratación, y toda reclamación pertinente deberá ser recibida por el Garante a más tardar en la fecha indicada.</p> <div><p>Nombre HECTOR RUBEN RECALDE INSFRAN</p><p>En calidad de PRESIDENTE</p><div><p>GUAINDUPAR S.A. RUC: 80010186 - 3</p></div><p>Firma _____</p><p>Debidamente autorizado para firmar la garantía por y en nombre de GUAINDUPAR S.A.</p><p>El día 23 del mes de JULIO de 2024.</p></div>
---	---

Nuestra MISIÓN: “Preservar y velar por la estabilidad del valor de la moneda y promover la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero, para colaborar con el bienestar del país”.



Comité de Evaluación de Ofertas.

Nuestra VISIÓN: “Ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero”.

Informe CEO N° 110/2024.

 **CORTE SUPREMA de JUSTICIA**

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA
REPÚBLICA DEL PARAGUAY
CERTIFICACIÓN DE FIRMAS
(Art. 152 - Ley 879) (Hoja Anexa)

 **Compromiso con la gente**



SERIE PJE-2024

ESCRIBANO : ROSSANA MABEL RAMIREZ IBARRA
LOCALIDAD : ASUNCION
REGISTRO : 40

N° 000343432

TITULAR

En mi carácter de Escribano Público _____ del

Registro Notarial N° 40 _____ con asiento en ASUNCION

y en uso de las atribuciones que me acuerda la legislación vigente:

CERTIFICO

PRIMERO: Que las firmas que obran en el documento anexo inserto en _____ han sido puestas en mi presencia por

HECTOR RUBEN RECALDE INSFRAN.- 673.884

a) _____ documento _____

Mcal. Lopez esq. 26 de Febrero - San Lorenzo.-

con domicilio en _____

b) _____ documento _____

con domicilio en _____

c) _____ documento _____

con domicilio en _____

d) _____ documento _____

con domicilio en _____

SEGUNDO: Que las firmas de las mencionadas personas fueron registradas en el libro correspondiente en el folio _____, _____, _____, en donde se halla consignado el motivo de la certificación.

TERCERO: Que la presente actuación no autentica la veracidad de los términos del contrato, ni juzga su forma, ni su contenido.

CUARTO: Que esta certificación se efectuó a requerimiento de las personas nombradas en el punto Primero, siendo las _____ horas del día _____ de _____ del año. _____

DOS MIL VEINTE Y CUATRO.-

La certificación de firmas (o certificación notarial de firmas) refiere a la intervención del escribano por la cual certifica quién firma un documento, cuándo lo hace y con qué objeto.

La importancia de la certificación de firmas por Escribano Público en documento privado radica en obtener la seguridad de que: i) el documento fue firmado por quien dice que lo firmó, a quien se le atribuye la firma, ii) que el Escribano presencié la firma del documento en hora y fecha determinada, iii) que la misma fue efectuada de manera voluntaria con lo cual, finalmente el documento fue emitido en un marco de legalidad.

Un error en la fecha de certificación de firmas puede comprometer la validez jurídica del documento, poniendo en duda la autenticidad y veracidad del acto jurídico. Así también, puede generar dificultades

Nuestra MISIÓN: “Preservar y velar por la estabilidad del valor de la moneda y promover la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero, para colaborar con el bienestar del país”.



Comité de Evaluación de Ofertas.

Nuestra VISIÓN: “Ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero”.

Informe CEO N° 110/2024.

probatorias en caso de litigios o disputas, debilitando el valor probatorio del documento, con lo cual dificultaría la debida defensa de los derechos y obligaciones de las partes.

**El Pliego de Bases y Condiciones del presente llamado establece:
Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación.**

2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*)

La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP. Los documentos indicados con **asterisco (*)** son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta de conformidad al Decreto Reglamentario

Otros criterios que la convocante requiera

b. Con relación a la **Garantía de Mantenimiento de Oferta** solicitada en el apartado Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación de la Sección REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN favor considerar lo siguiente: En los procedimientos de contratación de menor cuantía inferiores a los dos mil (2.000) jornales mínimos, se admitirá la instrumentación de las garantías de mantenimiento de ofertas a través de Declaraciones juradas. Dicha declaración jurada deberá estar acompañada de la CERTIFICACIÓN DE FIRMAS conforme a la reglamentación vigente (Res. DNCP N° 1230/2024). **Se aclara que la fecha indicada en el Formulario de DDJJ de Mantenimiento de Ofertas, deberá coincidir con la fecha del documento de CERTIFICACIÓN DE FIRMAS expedido por el/la Notario/a Público/a.**

La Resolución DNCP N° 1230/2024 establece:

ARTÍCULO 2°. Modificar y ampliar el inciso m) del art. 1° de la Resolución DNCP N° 4401/23.

Por el cual se modifica el inciso m) del art. 1° de la Resolución DNCP N° 4401/23, quedando cuanto sigue:

m) Garantías instrumentadas a través de Declaración Jurada. Documento por el cual se instrumenta una garantía en el marco de los procedimientos de contratación de menor cuantía y en procedimientos especiales de contrataciones, según se establezca en las bases de la contratación de conformidad al marco regulatorio vigente. La misma deberá acompañar la certificación de firmas respectivas, la DNCP podrá establecer excepciones a la certificación de firmas para determinados casos.

El DECRETO N° 9823/23 “POR EL CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 7021/2022 “DE SUMINISTRO Y CONTRACIONES PUBLICAS” establece:

Artículo 55- Procedimiento de evaluación.

La convocante evaluará las ofertas presentadas según el criterio de evaluación utilizado:

...B. Evaluación basada únicamente en precio

I. Método de presentación de ofertas en sobre único, preferentemente:

1. Se verificará el cumplimiento de cada oferta respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial, eliminándose aquellas que no cumplan con el suministro de dicha documentación o que dicha documentación sea insatisfactoria.

Artículo 58.- Conformidad de la oferta con las bases de la contratación.

La determinación por parte de la convocante de si una oferta se ajusta a las bases de la contratación, se basará solamente en el contenido de la propia oferta.

Una oferta se ajusta sustancialmente a las bases de la contratación cuando concuerda con todos los términos, condiciones y especificaciones de las mismas, sin desviación, reserva u omisión que:

a) Afecte el alcance y la calidad de los bienes, obras o servicios, especificados en las bases de la contratación; o

Nuestra MISIÓN: “Preservar y velar por la estabilidad del valor de la moneda y promover la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero, para colaborar con el bienestar del país”.



Comité de Evaluación de Ofertas.
Nuestra VISIÓN: “Ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero”.

Informe CEO N° 110/2024.

- b) Limite, en discrepancia con lo establecido en las bases de la contratación, los derechos de la convocante o las obligaciones del oferente emanadas del contrato; o
- c) De rectificarse, afectaría la competencia en igualdad de condiciones perjudicando a los demás oferentes cuyas ofertas se ajustan sustancialmente a las bases de la contratación, en cuanto al suministro y conformidad de los documentos considerados sustanciales.

Toda oferta que no se ajuste sustancialmente a las bases de la contratación será rechazada por la convocante. No podrán subsanarse estas deficiencias para lograr la aceptación de la oferta.

Art. 59.- Documentos sustanciales.

Serán considerados documentos de carácter sustancial:

...b. La garantía de mantenimiento de oferta debidamente extendida...”

Los errores y omisiones contenidos en los documentos sustanciales constituyen una desviación significativa del contenido de la oferta no subsanable con posterioridad a la apertura de la oferta, por tanto, el Comité de Evaluación de Ofertas procede a rechazar la oferta presentada por el oferente **GUAINDUPAR S.A.** de conformidad a las disposiciones contenidas en el PBC, el Artículo 2° de la Resolución DNCP N° 1230/2024 y los Artículos 55, 58 y 59 al Decreto N° 9823/23.

3. TABLA COMPARATIVA DE PRECIOS DE LAS OFERTAS.

3.1. Correcciones aritméticas.

De conformidad a la disposición contenida en el Decreto Reglamentario, se ha procedido a la verificación de las planillas de precios presentado por los oferentes **EMPORIO FERRETERIA S.R.L. y GLADIS PIZURNO** resultando que no presentan errores aritméticos.

3.2. Verificación de los precios ofertados:

En atención a que el sistema de adjudicación es por **ITEM** contrato cerrado se procede en detallar las ofertas económica de la siguiente manera:

ITEM N° 1 - PLÁSTICO TERMO CONTRAÍBLE CON LOGO DEL BCP (BOBINAS DE 25 KG. APROXIMADAMENTE)

OFERENTE		PRECIO TOTAL OFERTADO GUARANÍES (IVA INCLUIDO)
1	GLADIS PIZURNO DE VARGAS	₡ 15.776.000.-

ÍTEM N° 2 - MASCARILLA CON VÁLVULA DE EXHALACIÓN

OFERENTE		PRECIO TOTAL OFERTADO GUARANÍES (IVA INCLUIDO)
1	EMPORIO FERRETERIA S.R.L.	₡ 20.840.000.-

3.3. Aplicación del margen de preferencia:

La oferta presentada por Gladis Pizurno de Vargas en el ÍTEM 1 – Plástico Termo Contraíble con Logo del BCP (Bobinas de 25 kg. Aproximadamente) y de Emporio Ferretería S.R.L. en el ITEM 2 – Mascarilla con Válvula de Exhalación, resultan ser las únicas ofertas susceptibles de ser analizadas técnicamente en los respectivos Ítems mencionados, por lo que resulta inoficiosa la aplicación de la metodología de evaluación de precios con margen de preferencia en el presente llamado.

Nuestra MISIÓN: “Preservar y velar por la estabilidad del valor de la moneda y promover la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero, para colaborar con el bienestar del país”.



Comité de Evaluación de Ofertas.
Nuestra VISIÓN: “Ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero”.

Informe CEO N° 110/2024.

4. VERIFICACIÓN DE LAS OFERTAS RESPECTO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS EN EL PBC.

4.1. Verificación documental por parte del Área Técnica.

Por MEMORANDO DTES DIR N° 105/2024, el Departamento de Tesorería se expide en relación a los requerimientos técnicos del presente llamado en los siguientes términos:

“II. ANÁLISIS DE OFERTAS

ÍTEM N° 1: PLÁSTICO TERMO CONTRAÍBLE CON LOGO DEL BCP:

Se ha procedido a la verificación y el análisis de los antecedentes documentales de la firma oferente GLADIS NORMA PIZURNO DE VARGAS., por ser el oferente de menor precio y el único oferente que cumple con la presentación de los documentos sustanciales.

De acuerdo con la revisión de las documentaciones remitidas, se procede a evaluar la oferta presentada por GLADIS NORMA PIZURNO DE VARGAS.

Documentos de empresa		
EXPERIENCIA REQUERIDA	Cumple	No cumple
a. Fotocopia simple de Estatuto de Constitución y/o Constancia de RUC que demuestren una antigüedad mínima de 3 (tres) años de existencia legal (inclusive para las firmas unipersonales).	Pág. 177	
b. Fotocopia/s simple/s de contrato/s finalizado/s, y/o factura/s, y/o recepción/es final/es, y/o conformidad/es debidamente suscriptas por el cliente final, de provisión de mascarillas y/o de plásticos termo contraíbles, a Instituciones Públicas y/o Privadas, dentro del periodo comprendido entre los años 2021 al 2024, cuyos montos sumados representen un monto igual o superior al 30% del monto total de el/los ítem/s ofertado/s. Podrán presentarse la cantidad de documentaciones indicadas que fueren necesarias para acreditar el monto solicitado, siempre y cuando dichas provisiones hayan sido realizadas dentro del periodo mencionado.	Pág. 387	
CAPACIDAD TÉCNICA	Cumple	No cumple
a. PARA EL ÍTEM N° 2: Catálogos, folletos o impresos descriptivos de los bienes ofertados.	N/A	
b. Muestra conforme a lo indicado en el apartado "Muestras" de la Sección Datos de la Licitación.	Pág. 414	

Nuestra MISIÓN: “Preservar y velar por la estabilidad del valor de la moneda y promover la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero, para colaborar con el bienestar del país”.



Comité de Evaluación de Ofertas.
Nuestra VISIÓN: “Ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero”.

Informe CEO N° 110/2024.

c. Nota en virtud del cual se detallen las descripciones y demás requisitos exigidos en la Sección Suministros Requeridos - Especificaciones Técnicas.	Pág. 390	
d. Nota de Compromiso de Buen Funcionamiento y Calidad de los bienes, emitida a nombre del Banco Central del Paraguay, en virtud de la cual el Oferente garantice, que correrá a su cargo, por cuenta propia y sin costo para la Convocante, las reposiciones, sustituciones, reparaciones y/o modificaciones que correspondan, cuando se observasen fallas y/o deficiencias en lo proveído, por causas que le fueran imputables, por el plazo de 6 (seis) meses desde el otorgamiento de la conformidad por parte del área administradora del contrato..	Pág. 389	
Otros Criterios		
a. PARA EL ÍTEM N° 1: Constancia de participación en la visita técnica o Nota en la que el oferente manifieste que conoce suficientemente el sitio y las condiciones para el cumplimiento de las obligaciones y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y celebrar el contrato.	Pág. 182	

IV. CONCLUSIONES

Posterior al estudio y análisis realizado de los aspectos técnicos y de las ofertas presentadas, se considera que: Para el ÍTEM N° 1: PLÁSTICO TERMO CONTRAÍBLE CON LOGO DEL BCP: La oferta de GLADIS NORMA PIZURNO DE VARGAS, cumple con todo lo requerido por el área técnica en el PBC del MCN N° 88/2024 – ADQUISICIÓN DE MASCARILLAS Y PLASTICOS TERMO CONTRAÍBLE PARA LA TESORERÍA - ID N° 444233- **Fin de la transcripción parcial de los MEMORANDOS DTES DIR N° 105/2024**

En el **MEMORANDO DTES DIR N° 124/2024** el Departamento de Tesorería informa:
Para el ÍTEM N° 2: MASCARILLA CON VÁLVULA DE EXHALACIÓN, la oferta de EMPORIO FERRETERÍA S.R.L., NO cumple con todo lo requerido en el PBC del MCN N° 88/2024 – ADQUISICIÓN DE MASCARILLAS Y PLASTICOS TERMO CONTRAÍBLE PARA LA TESORERÍA - ID N° 444233, debido a que las facturas remitidas por EMPORIO SRL no alcanzan el monto requerido por el PBC con relación al Ítem ofertado: mascarilla con válvula de exhalación.

5. SOLICITUD DE ACLARACIONES Y RESPUESTA DEL OFERENTE.

De conformidad con lo establecido en el Decreto Reglamentario se ha procedido a solicitar documentación requerida en el Pliego de Bases y Condiciones conforme al siguiente detalle:

NOTA GG.CEO.SE. N° 061/2024 remitida a GLADIS PIZURNO DE VARGAS

DOCUMENTO REQUERIDO POR EL CEO	PRESENTA / NO PRESENTA
Declaración Jurada de “Declaración de Personas”, de conformidad con el formulario estándar – Sección Formularios (**)	PRESENTA
Nota de Compromiso de Buen Funcionamiento y Calidad de los bienes, emitida a nombre del Banco Central del Paraguay, en virtud de la cual el Oferente garantice, que correrá a su cargo, por cuenta propia y sin costo para la Convocante, las reposiciones, sustituciones, reparaciones y/o modificaciones que correspondan, cuando se observasen fallas y/o deficiencias en lo proveído, por causas que le fueran imputables, por el plazo	PRESENTA

Nuestra MISIÓN: “Preservar y velar por la estabilidad del valor de la moneda y promover la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero, para colaborar con el bienestar del país”.



Comité de Evaluación de Ofertas.

Nuestra VISIÓN: “Ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero”.

Informe CEO N° 110/2024.

de 6 (seis) meses desde el otorgamiento de la conformidad por parte del área administradora del contrato.	
---	--

NOTA GG.CEO.SE. N° 095/2024 remitida a EMPORIO FERRETERIA S.R.L.

DOCUMENTO REQUERIDO POR EL CEO	PRESENTA / NO PRESENTA
Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento del oferente (**)	PRESENTA

6. CONSIDERACIONES DEL COMITÉ DE EVALUACION DE OFERTAS EN RELACIÓN A LA OFERTA PRESENTADA POR EMPORIO FERRETERÍA SRL

El Pliego de Bases y Condiciones del presente llamado establece:

Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia

b. Fotocopia/s simple/s de contrato/s finalizado/s, y/o factura/s, y/o recepción/es final/es, y/o conformidad/es debidamente suscriptas por el cliente final, de provisión de mascarillas y/o de plásticos termo contraíbles, a Instituciones Públicas y/o Privadas, dentro del periodo comprendido entre los años 2021 al 2024, cuyos montos sumados representen un monto igual o superior al 30% del monto total de el/los ítem/s ofertado/s. Podrán presentarse la cantidad de documentaciones indicadas que fueren necesarias para acreditar el monto solicitado, siempre y cuando dichas provisiones hayan sido realizadas dentro del periodo mencionado.

Emporio Ferretería SRL ha ofertado el ÍTEM 2 MASCARILLA CON VÁLVULA DE EXHALACIÓN.

En el **MEMORANDO DTES DIR N° 124/2024** el Departamento de Tesorería informa:

Para el ÍTEM N° 2: MASCARILLA CON VÁLVULA DE EXHALACIÓN, la oferta de EMPORIO FERRETERÍA S.R.L., NO cumple con todo lo requerido en el PBC del MCN N° 88/2024 – ADQUISICIÓN DE MASCARILLAS Y PLASTICOS TERMO CONTRAÍBLE PARA LA TESORERÍA - ID N° 444233, debido a que las facturas remitidas por EMPORIO SRL no alcanzan el monto requerido por el PBC con relación al Ítem ofertado: mascarilla con válvula de exhalación.

La **Ley N° 7021/22 “DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS”** establece:

Artículo 52.- Evaluación, subsanabilidad y rechazo de las ofertas.

La adjudicación de la oferta solo podrá fundamentarse en la evaluación de los criterios señalados en los documentos del procedimiento de contratación.

Las ofertas deberán provenir de personas físicas, jurídicas y consorcios, que cuenten con la solvencia técnica, económica y legal suficiente para responder a los compromisos del contrato, y que su actividad comercial, industrial o de servicios se encuentre vinculada con el tipo de bienes, servicios, obras o consultorías a contratar.

...En la evaluación de las ofertas se verificará el cumplimiento o no de los requerimientos del pliego de bases y condiciones, y que en caso de resultar adjudicado el contrato sea susceptible de ejecución al precio ofertado.

La oferta que no se ajuste a lo dispuesto en los párrafos anteriores será desechada, debiendo constar en el informe de evaluación y en el acto administrativo de adjudicación, declaración desierta o cancelación, los fundamentos de la decisión...”

Por tanto, atendiendo a la información contenida en el **MEMORANDO DTES DIR N° 124/2024** del Departamento de Tesorería y considerando lo dispuesto en el PBC, **Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia, ítem b)** y el **Artículo 52** de la **Ley N° 7021/22 “DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS”** el Comité de Evaluación de Ofertas procede a rechazar la oferta

Nuestra MISIÓN: “Preservar y velar por la estabilidad del valor de la moneda y promover la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero, para colaborar con el bienestar del país”.



Comité de Evaluación de Ofertas.

Nuestra VISION: “Ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero”.

Informe CEO N° 110/2024.

presentada por EMPORIO FERRETERÍA SRL en el ÍTEM N° 2: MASCARILLA CON VÁLVULA DE EXHALACIÓN del presente procedimiento de contratación.

7. VERIFICACIÓN DE LA OFERTA RESPECTO A LOS DEMAS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL PBC.

Conforme con lo expresado por el Área Técnica en cuanto al cumplimiento de las especificaciones Técnicas, Capacidad Técnica y Experiencia, en el presente apartado el Comité de Evaluación de Ofertas se ha abocado al análisis de la oferta presentada por **GLADIS PIZURNO DE VARGAS** en el ÍTEM N° 1 - PLÁSTICO TERMO CONTRAÍBLE CON LOGO DEL BCP (BOBINAS DE 25 KG. APROXIMADAMENTE) a los efectos de verificar el cumplimiento documental con respecto a los requisitos solicitados en el Pliego de Bases y Condiciones referentes a: Documentos Sustanciales, Capacidad Legal; Capacidad Financiera, Experiencia Requerida, Capacidad Técnica y Otros:

REQUISITOS DOCUMENTALES PARA EVALUACIÓN DE LAS CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN.	GLADIS PIZURNO DE VARGAS- ITEM 1
1. Formulario de Oferta (*). [El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente. En caso de que se emplee el módulo de oferta electrónica se considerará que el listado de ítems forma parte del formulario de oferta electrónica, y deberá sujetarse en todo lo demás a la reglamentación vigente.]	CUMPLE
2. Garantía de Mantenimiento de Oferta (*). La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP.	CUMPLE
3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (**)	CUMPLE
4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)	NO PRESENTA
5. Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)	CUMPLE
6. Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento del oferente. (**)	CUMPLE
7. Declaración Jurada de “Declaración de Personas”, de conformidad con el formulario estándar - Sección Formularios (**)	CUMPLE
8. Documentos legales. Oferentes	
8.1 Personas Físicas.	
a. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)	CUMPLE
b. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC (*)	CUMPLE
c. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)	NO APLICA
EXPERIENCIA REQUERIDA.	
a. Fotocopia simple de Estatuto de Constitución y/o Constancia de RUC que demuestren una antigüedad mínima de 3 (tres) años de existencia legal (inclusive para las firmas unipersonales).	CUMPLE
b. Fotocopia/s simple/s de contrato/s finalizado/s, y/o factura/s, y/o recepción/es final/es, y/o conformidad/es debidamente suscriptas por el cliente final, de provisión de mascarillas y/o de plásticos termo contraíbles, a Instituciones Públicas y/o Privadas, dentro del periodo comprendido entre los años 2021 al 2024, cuyos montos sumados representen un monto igual o superior al 30% del monto total de	CUMPLE

Nuestra MISIÓN: “Preservar y velar por la estabilidad del valor de la moneda y promover la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero, para colaborar con el bienestar del país”.



Comité de Evaluación de Ofertas.
Nuestra VISIÓN: “Ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero”.

Informe CEO N° 110/2024.

el/los ítem/s ofertado/s. Podrán presentarse la cantidad de documentaciones indicadas que fueren necesarias para acreditar el monto solicitado, siempre y cuando dichas provisiones hayan sido realizadas dentro del periodo mencionado.	
CAPACIDAD TÉCNICA	
a. PARA EL ÍTEM N° 2: Catálogos, folletos o impresos descriptivos de los bienes ofertados.	NO APLICA
b. Muestra conforme a lo indicado en el apartado "Muestras" de la Sección Datos de la Licitación.	CUMPLE
c. Nota en virtud de la cual se detallen las descripciones y demás requisitos exigidos en la Sección Suministros Requeridos - Especificaciones Técnicas.	CUMPLE
d. Nota de Compromiso de Buen Funcionamiento y Calidad de los bienes, emitida a nombre del Banco Central del Paraguay, en virtud de la cual el Oferente garantice, que correrá a su cargo, por cuenta propia y sin costo para la Convocante, las reposiciones, sustituciones, reparaciones y/o modificaciones que correspondan, cuando se observasen fallas y/o deficiencias en lo proveído, por causas que le fueran imputables, por el plazo de 6 (seis) meses desde el otorgamiento de la conformidad por parte del área administradora del contrato.	CUMPLE
OTROS CRITERIOS QUE LA CONVOCANTE REQUIERA	
PARA EL ÍTEM N° 1: Constancia de participación en la visita técnica o Nota en la que el oferente manifieste que conoce suficientemente el sitio y las condiciones para el cumplimiento de las obligaciones y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y celebrar el contrato.	CUMPLE
La convocante se reserva el derecho a requerir la información y/o documentación adicional que estime pertinente a fin de acreditar la veracidad de la información contenida en la documentación presentada por el oferente.	APLICA

Calificación Legal: Incompatibilidades

De la información proporcionada por el Sistema Nacional de Administración de RRHH del Estado (SINARH) del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTIÓN ORGANIZACIONAL, se desprende que la oferente GLADIS PIZURNO DE VARGAS no figura como activo en la Base de Datos del Sistema Nacional de Administración de RRHH.

Asimismo, de la información proporcionada por el Registro de Sanciones a Proveedores y del Registro de Inhabilitados del SICP de la DNCP, surge que la oferente GLADIS PIZURNO DE VARGAS, y la persona declarada en el Formulario de Declaración de Personas no registran sanción que les prohíba ofertar o contratar.

Análisis de los costos estimados - (RESOLUCIÓN DNCP N° 454/2024).

En relación a lo establecido en la Resolución DNCP N° 454/24 del 15 de febrero de 2024, en la cual se establecen las directrices relativas a la estimación de costos y se aprueba el criterio para la evaluación de los precios ofertados en los procedimientos de contrataciones regidos por la Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”, resulta que el precio ofertado por GLADIS PIZURNO DE VARGAS en el ÍTEM N° 1: PLÁSTICO TERMO CONTRAÍBLE CON LOGO DEL BCP (BOBINAS DE 25 KG. APROXIMADAMENTE) presenta una variación del -32% por debajo del precio referencial, el oferente presento el desglose de precios y el Dpto. de Tesorería considera razonable.

8. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA.

La Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas” dispone:

Artículo 43 DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

“Las convocantes deberán contar con la certificación de disponibilidad presupuestaria para el inicio de los procedimientos de contratación. En los casos de aumento del monto del contrato por modificación,

Nuestra MISIÓN: “Preservar y velar por la estabilidad del valor de la moneda y promover la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero, para colaborar con el bienestar del país”.



Comité de Evaluación de Ofertas.
Nuestra VISIÓN: “Ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero”.

Informe CEO N° 110/2024.

la certificación de disponibilidad presupuestaria se requerirá previamente a la emisión del acto administrativo que autorice esta última.
En los llamados plurianuales, los certificados de disponibilidad presupuestaria de ejercicios futuros deberán ser emitidos a través del Presupuesto Plurianual aprobado.
Quedan exceptuadas de la presente disposición las licitaciones ad-referéndum que se regirán conforme las previsiones del Artículo 44 de la presente Ley.
Al inicio de cada Ejercicio Fiscal, se deberá realizar la migración automática de los códigos emitidos y no obligados del ejercicio anterior como primer movimiento y con posterioridad la emisión de los certificados de disponibilidad de los contratos plurianuales y los nuevos llamados.
La Dirección Nacional de Contrataciones Públicas implementará los mecanismos administrativos y tecnológicos de información relativos a la ejecución presupuestaria inherentes a los procedimientos de contrataciones públicas previstos en la presente Ley, conforme a los lineamientos emitidos por el Ministerio de Hacienda”.

El valor a contratar conforme al reporte del PAC es de **₡ 54.000.000** distribuidos en **OG 358 ₡ 24.000.000** y en el **OG 396 ₡ 30.000.000** en el presente procedimiento de contratación el monto por ejecutar en el **OG 396** es **₡ 15.776.000** el Comité de Evaluación de Ofertas considera que el Banco Central del Paraguay cuenta con suficiente disponibilidad para proceder a la adjudicación en el presente llamado.

9. RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN.

En cumplimiento de los artículos 52° y 54° de la Ley 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”, y basado en las consideraciones previas, el Comité de Evaluación de Ofertas recomienda adjudicar el llamado “**MCN N° 88/2024 – ADQUISICIÓN DE MASCARILLAS Y PLÁSTICO TERMO CONTRAÍBLE PARA LA TESORERÍA - ID 444233**” conforme al siguiente detalle:

GLADIS PIZURNO DE VARGAS

ITEM N° 1: PLÁSTICO TERMO CONTRAÍBLE CON LOGO DEL BCP (BOBINAS DE 25 KG. APROXIMADAMENTE).

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario (IVA Incluido)	Precio Total (IVA Incluido)
1	Plástico Termo Contraíble con Logo del BCP (Bobinas de 25 kg. Aproximadamente)	Unidad	Rollo	16	₡ 986.000	₡ 15.776.000

El plazo de vigencia será desde la suscripción de la Orden de Compra, hasta el cumplimiento total de las obligaciones contractuales.

10. DECLARACIÓN DESIERTA – MARCO LEGAL.

Ante el rechazo de la oferta presentada por **EMPORIO FERRETERÍA S.R.L** en el **ÍTEM N° 2: MASCARILLA CON VÁLVULA DE EXHALACIÓN** y considerando que no existen otras ofertas susceptibles de ser analizadas, el Comité de Evaluación de Ofertas recomienda la declaración desierta en virtud al **inciso b) del Artículo 56 Declaración desierta** de la **Ley 7021/2022**, que dispone:

Nuestra MISIÓN: “Preservar y velar por la estabilidad del valor de la moneda y promover la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero, para colaborar con el bienestar del país”.



Comité de Evaluación de Ofertas.

Nuestra VISIÓN: “Ser una institución técnica e independiente que desarrolle una gestión eficiente y creíble, basada en la excelencia de sus talentos y reconocida en el ámbito nacional e internacional, orientada a preservar el valor de la moneda y la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero”.

Informe CEO N° 110/2024.

El procedimiento de contratación podrá ser declarado desierto mediante resolución fundada de la máxima autoridad de la convocante cuando:

- a) No se hubiere presentado oferta alguna.
- b) Ninguna de las ofertas reúna las condiciones exigidas en las bases de la convocatoria o se apartara sustancialmente de ellas.
- c) Los precios de las ofertas resulten inaceptables por variar sustancialmente de la estimación del contrato determinados conforme a los lineamientos de la presente Ley, o bien, por superar las previsiones presupuestarias de la convocante.
- d) En los demás supuestos que se establezcan en la reglamentación de la presente Ley.

Una vez declarada desierta la contratación, la convocante podrá realizar un nuevo procedimiento en el que, si lo estima necesario, podrá modificar los términos contenidos en las bases originales, con el objetivo de incentivar la participación. Si por segunda ocasión se declarase desierta la licitación, se podrá realizar una contratación por vía de la excepción en los términos de la presente Ley.

Dispuesta la declaración desierta, la convocante deberá comunicar esta decisión a los oferentes y la difundirá a través del Sistema de Información de Contrataciones Públicas (SICP) en la forma dispuesta en la reglamentación. En caso de que se determine la realización de un nuevo procedimiento de contratación las notificaciones deberán ser anteriores a su realización”.

11. RECOMENDACIÓN

Considerando la disposición contenida en el **Artículo 56 Declaración desierta inciso b)** de la **Ley N° 7021/22 “De Suministro y Contrataciones Públicas”**, el Comité de Evaluación de Ofertas recomienda proceder a la **DECLARACIÓN DESIERTA** del ÍTEM N° 2: MASCARILLA CON VÁLVULA DE EXHALACIÓN del llamado **“MCN N° 88/2024 – ADQUISICIÓN DE MASCARILLAS Y PLÁSTICO TERMO CONTRAÍBLE PARA LA TESORERÍA”**.

FATIMA
FRANCISCA
VAZQUEZ
FLEITAS

Firmado digitalmente
por FATIMA
FRANCISCA
VAZQUEZ FLEITAS
Fecha: 2024.10.22
10:39:47 -03'00'

Secretario Ejecutivo
Comité de Evaluación de Ofertas

GUSTAVO
ALBERTO
ZAYAS
CENTURION

Firmado digitalmente
por GUSTAVO ALBERTO
ZAYAS CENTURION
Fecha: 2024.10.22
11:22:45 -03'00'

Gerencia de Patrimonio y
Logística

GABRIELA MARIA
PEREZ BRUN

Firmado digitalmente por
GABRIELA MARIA PEREZ BRUN
Fecha: 2024.10.22 12:14:18
-03'00'

Sub Gerencia General de Administración y Finanzas

Nuestra MISIÓN: “Preservar y velar por la estabilidad del valor de la moneda y promover la eficacia, integridad y estabilidad del sistema financiero, para colaborar con el bienestar del país”.