



MUNICIPALIDAD DE SAN CRISTOBAL
X DPTO- ALTO PARANA
Email municipalidadesancristobal2021@gmail.com

Contrato Bienes N.º 03/2026 "Adquisición de Desmalezadoras y Aspiradora para uso municipal" ID 488098

Entre la Municipalidad de San Cristóbal, domiciliada en Ruta de la Integración Py N.º X Km 2,5, Alto Paraná, República del Paraguay, representada para este acto por el **Intendente Municipal** el **Sr. Valcir Roberto Pelizza**, con cédula de identidad N.º 4713430 y quien refrenda la firma el **Secretaria General** el **Sr. Alejandro Matias Salinas Salinas**, con cédula de identidad N.º 5.175.166, denominada en adelante la contratante, por una parte, y, por la otra, la firma **HZ SISTEMAS-EQUIPAMIENTOS-TRANSPORTES** con RUC 2250127-4, domiciliada en **Avda. Amado Benitez Gamarra 1548 – Ciudad del Este-Alto Paraná**, este acto representado por su representante legal el **Sr. Hugo Marciano Ortiz Ybarra**, con cédula de identidad N.º 2250127, denominada en adelante el proveedor, identificadas en conjunto como "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "Contrato de Adquisición de bienes", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

Objeto del contrato

El presente contrato tiene por objeto establecer las obligaciones que asumen LAS PARTES, en relación a la adjudicación de la convocatoria: Adquisición de Desmalezadoras y Aspiradora para uso municipal

Documentos integrantes del contrato

Los documentos contractuales, que forman parte integral del contrato, además de los documentos contractuales firmados por las partes, son los siguientes:

- a. Contrato y sus adendas o modificaciones;
- b. El Pliego de Bases y Condiciones y sus adendas o modificaciones;
- c. Los datos cargados en el SICP;
- d. La oferta del proveedor;
- e. La resolución de adjudicación del contrato emitida por la contratante y su respectiva notificación.

Los documentos que forman parte del contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente.

Documentos adicionales del contrato

Los documentos adicionales del contrato son: NO APLICA

Identificación del crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del contrato

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N.º: 488098.


Alejandro Matias Salinas Salinas
Secretario General


HZ SISTEMAS-EQUIPAMIENTOS-TRANSPORTES
Tel.: (061) 572 432
Impresoraspc01@hotmail.es



Valcir Roberto Pelizza
Intendente Municipal



MUNICIPALIDAD DE SAN CRISTOBAL
X DPTO- ALTO PARANA
Email municipalidadesancristobal2021@gmail.com

Procedimiento de contratación

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de **Licitación Publica Nacional N° 07/2026**, convocado por la Municipalidad de San Cristóbal. La adjudicación fue realizada según acto administrativo **I.M. N° 472/2026**.

Precio unitario y el importe total a pagar por los bienes y/o servicios

Ítem	Descripción de Bienes y/o Servicios	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario	Monto Total
1	Desmalezadora	STHIL	BRASIL	UNIDAD	UNIDAD	4	5.250.000	21.000.000
2	Aspiradora	MSA	CHINA	UNIDAD	UNIDAD	1	2.700.000	2.700.000
Total:								23.700.000

El monto total del presente contrato asciende al monto de Gs. 23.700.000 (guaraníes veintitres millones setecientos mil).

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y/o servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en estas bases y condiciones.

Vigencia del Contrato

La vigencia del presente contrato será: desde la suscripción del mismo hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

Plazo, lugar y condiciones de la provisión de bienes y/o servicios

Los bienes y/o servicios deberán ser entregados y/o prestados dentro de los plazos establecidos en el Plan de Entregas y/o prestación de servicios del pliego de bases.

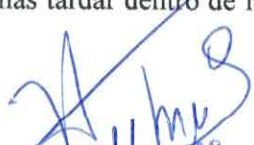
Administración del Contrato

El administrador del contrato será la persona física designada por acto administrativo. En caso de que se precise la modificación del administrador de contrato, el mismo deberá ser comunicado de acuerdo a lo establecido por la DNCP. La Administradora del contrato será la Sra. Andresa Maiara Sala Rissi.

Formas y términos para garantizar el Cumplimiento del Contrato

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se registrará por lo establecido en las Condiciones Contractuales, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato.


Alejandro Salinas
Secretario General


SISTEMAS
EQUIPAMIENTOS
TRANSPORTES
Tel.: (061) 372 432
Impresoraspc01@hotmail.es



Valen Roberto Deliza
Intendente Municipal



Multas

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en el pliego de bases y condiciones. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la contratante podrá aplicar el procedimiento de resolución de contratos de conformidad al Artículo 122 del Decreto N° 2264/24 POR LA CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 7021/2022 "DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 144 de la Ley N° 7021/22..

Causales y procedimientos para suspender, terminar o rescindir

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 7021/22, y en las Condiciones Contractuales de este pliego de bases y condiciones.

Solución de Controversias

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Contractuales.

Anulación de la adjudicación

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectada por la nulidad, quedará automáticamente sin efecto de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

IDIOMA DEL CONTRATO

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción. Suscripción



Alejandro Salinas
Secretario General


**SISTEMAS
EQUIPAMIENTOS
TRANSPORTES**
Tel.: (061) 872 432
Impresorasprvc01@hotmail.es



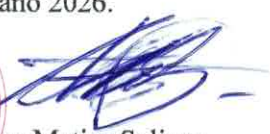

Valer Roberto Pelizzo
Intendente Municipal



MUNICIPALIDAD DE SAN CRISTOBAL
X DPTO- ALTO PARANA
Email municipalidadsancristobal2021@gmail.com

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 3 (tres) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de San Cristóbal, Alto Paraná, República del Paraguay al día 29 mes de junio y año 2026.




Alejandro Matias Salinas
Secretario General




Valcir Roberto Pelizza
Intendente Municipal




Hugo Marciano Ortiz Ybarra
Proveedor