

TEMBIPOTA: Oisāmbyhy tembiapoita ogehape'apo, ogehapereka ha oñeñangarekohaġua Paraguái ñe'Ēnguéra rehe.
MISIÓN: Desarrollar las políticas lingüísticas planificando, investigando y protegiendo las lenguas del Paraguay.

ORDEN DE SERVICIO

Secretaría de Políticas Lingüísticas-SPL		ORDEN DE SERVICIO N° 01/2025				O.S Institucional N° 02/2025		
Nivel de entidad:		12				Fecha de Emisión: 07/07/25		
Entidad:		SECRETARÍA DE POLÍTICAS LINGÜÍSTICAS						
Unidad Compradora (Código SICP)		1810						
Id del Llamado:		466827		Tipo de procedimiento:		MCN		MENOR CUANTIA NACIONAL
Servicio de Limpieza Integral para la Secretaría de Políticas Lingüísticas								
Proveedor:		CONSEMAR MULTISERVICIO DE MARIANA MOLAS				R.U.C		3200078-2
La presente orden tiene por objeto la prestación de los servicios que se detallan a continuación, así como los precios unitarios y totales:								
N° ORDEN	N° de Ítems/LOTE	DESCRIPCION DE LOS SERVICIOS	Unidad De Medida	Marca	Procedencia	Cantidad	Precio Unitario	Monto
1	01	<p>Servicio de Limpieza Integral para la Secretaría de Políticas Lingüísticas</p> <p>"Incluye:</p> <p>Servicios mínimos a realizar:</p> <p>Aspirado de pisos de oficinas, pasillos, escaleras y alfombras.</p> <p>Barrido, repasado y secado de pisos en su totalidad.</p> <p>Limpieza de mobiliarios: escritorios internos, equipos de oficina, muebles y mamparas con productos que no sean dañinos.</p> <p>Limpieza, desinfección, desodorización de los sanitarios: repasado y secado de pisos, lavado y secado de azulejos, lavado y secado de espejos, lavado y desinfección de los inodoros, tapa de los inodoros, mingitorios y lavatorio con productos que puedan dejar brillantes sin manchas como mínimo 1 (una) vez al día.</p> <p>Limpieza del comedor, cocina y utensilios.</p> <p>Las recolecciones de basuras, tanto de las oficinas, comedor y de los sanitarios, embolsar adecuadamente y ubicar en el lugar destinado para el efecto que el edificio posee.</p> <p>Limpieza aceras y camineros que lindan con el edificio.</p> <p>Limpieza de puertas y ventanas.</p> <p>Limpieza de techos, eliminar manchas, polvo y telarañas.</p> <p>Limpieza profunda, barrido y baldeado de los pisos de</p>	Unidad			7	4.610.000	32.270.000

Consemar
de Mariela C. Molas S.

TEMBIPOTA: Oisāmbhyh tembiapoita ojehepe'apo, ojeheperekha ha oñeñangarekohağua Paraguái ñe'Ēnguéra rehe.



MISIÓN: Desarrollar las políticas lingüísticas planificando, investigando y protegiendo las lenguas del Paraguay.

		los vidrios existentes, ventanas y puertas de vidrio (blindex). Limpieza de aberturas en general, puertas y marcos. Fregar con lustre líquido de muebles a todos los muebles del edificio. Limpieza de equipos de iluminación en general, manchas, polvos, telarañas. Encerado de pisos o pulido de los mismos (de acuerdo a las características del piso). Limpieza de los electrodomésticos de cocina, como mínimo dos veces por mes. Desinfección y fumigación integral de las oficinas según el límite requerido. Limpieza integral del jardín de la parte frontal y la parte trasera del edificio, con cortador de césped, desmalezadora, rastrillo, mínimo una vez por mes.							
							TOTAL	Gs	32.270.000.-
SON GUARANIES TREINTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA MIL									
VIGENCIA DE LA ORDEN DE SERVICIO			07/07/25			Hasta: el cumplimiento total de las obligaciones			
PLAZO DE ENTREGA Y/O CUMPLIMIENTO:			El plazo de vigencia de esta orden será desde la suscripción de la misma por ambos convocante y proveedor						
LUGAR DE ENTREGA: HERNANDO DE RIVERA N° 5475 Y FACUNDO MACHAIN									
La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida de suministros de los servicios y la subsanación de sus defectos, al precio la Orden de Servicios o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la PBC y sus Anexos. El oferente adjudicado se obliga a entregar los bienes en las condiciones ofertadas y cumpliendo las especificaciones técnicas y criterios de sustentabilidad.									
Anticipo	NO	Porcentaje	(en CASO AFIRMATIVO INDICAR:) El proveedor deberá presentar una Garantía de Anticipo el 100% del valor del monto anticipado en forma previa al cobro del mismo.						
La administración del contrato estará a cargo del Administrador del Contrato la Señora Natividad Morínigo s/ Resolución SPL N° 113, Jefa del Departamento Administrativo									
Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en el pliego de bases y condiciones. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 97 del Decreto N° 9823/23 POR LA CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 7021/2022 "DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan. La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 144 de la Ley N° 7021/22.									
La Garantía para el fiel cumplimiento del contrato se registrará por lo establecido en la PBC y sus anexos, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma de la orden de compra. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al DIEZ % del monto total adjudicado.									
El precio está sujeto a ajustes en los términos previstos en el PBC y sus Anexos.									
Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato va suscrito entre LAS PARTES, el									

Consemar
de Mariela C. Molas S.

TEMBIPOTA: Oisāmbyhy tembiapoita ogehape'apo, ogehapereka ha oñeñangarekohaḡua Paraguái ñe'ēnguéra rehe.

MISIÓN: Desarrollar las políticas lingüísticas planificando, investigando y protegiendo las lenguas del Paraguay.

Línea Presupuestaria									
Año	Tipo	Programa	Sub. Program	Proyecto	S.O.G	F.F	O.F.	Dpto.	Monto
2.025	1	1	0	26	245	10	01	99	32.270.000
						Total:		32.270.000.--	
<div>Consermar</div> <div>de Mariela C. Molas S.</div> <div></div> <div>FIRMA PROVEEDOR</div>				<div>07/07/25</div> <div></div> <div></div> <div>FIRMA POR LA ENTIDAD</div>					
FECHA DE RECEPCION DEL PROVEEDOR									

Obs. Todos los cuadros del presente documento, a los efectos de su validez, deben ser debidamente llenados y firmados, según corresponda.

Mgtr. Javier Viveros
Ministro - Secretario Ejecutivo
Secretaría de Políticas Lingüísticas