

**CONTRATO N° 12/2025**

Entre la Facultad Politécnica, domiciliada en Campus de San Lorenzo, República del Paraguay, representada para este acto por la Prof. Ing. Silvia Teresa Leiva León, con Cédula de Identidad N° 1.758.794, denominada en adelante la CONTRATANTE, por una parte, y, por la otra, la empresa PARGOS TECH S.A, con RUC 80088565-1 domiciliada en Avda. Medicos del Chaco N° 2782 c/ Mayas - Asunción, República del Paraguay, representada por el Abog. Marcel Burgos Gorostiaga con Cédula de Identidad N° 2.516.035, denominado en adelante el PROVEEDOR, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE INSUMOS, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS PARA LOS LABORATORIOS DE DLA", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

**1. OBJETO.**

El objeto del contrato es: **LMC N° 06/2025 - "ADQUISICIÓN DE INSUMOS, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS PARA LOS LABORATORIOS DE DLA"**

**2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.**

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

1. Contrato y sus adendas o modificaciones;
2. El pliego de bases y condiciones y sus adendas o modificaciones;
3. Los datos cargados en el SICP;
4. La oferta del proveedor;
5. La resolución de adjudicación del contrato emitida por la contratante y su respectiva notificación.

Los documentos que forman parte del contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente.

**3. DOCUMENTOS ADICIONALES DEL CONTRATO**

Los documentos adicionales del contrato son: Las Especificaciones Técnicas y Plan de Entrega (Ver Anexo 1)

**4. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.**

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N°: 461.938

**5. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN**

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de: Licitación de Menor Cuantía N° 06/2025 - "ADQUISICIÓN DE INSUMOS, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS PARA LOS LABORATORIOS DE DLA", convocado por la Facultad Politécnica de la UNA. La adjudicación fue realizada según acto administrativo N°



**MARCEL BURGOS GOROSTIAGA**  
Representante Legal  
Pargos Tech S.A.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD POLITÉCNICA

Campus de la UNA  
SAN LORENZO-PARAGUAY

0470/2025.

6. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

Item	Descripcion	Unidad de medida	Presentacion	Cantidad	Precio Unitario (IVA Incluido)	Marca	Procedencia	Precio Total (IVA Incluido)
16	Tacometro digital	Unidad	Unidad	1	474.000	MINIPA	CHINA	474.000
17	Cable Conector banana/banana	Unidad	Unidad	50	35.000	MCP LAB	CHINA	1.750.000
18	Cable Conector banana/banana	Unidad	Unidad	50	35.000	MCP LAB	CHINA	1.750.000
19	Cable Conector banana/banana	Unidad	Unidad	50	35.000	MCP LAB	CHINA	1.750.000
20	Cable Conector banana/banana	Unidad	Unidad	50	35.000	MCP LAB	CHINA	1.750.000
21	Cable Conector banana/banana	Unidad	Unidad	50	35.000	MCP LAB	CHINA	1.750.000
28	Agitador Magnetico	Unidad	Unidad	1	6.620.000	INFITEK	CHINA	6.620.000
29	Centrifuga	Unidad	Unidad	1	6.812.000	INFITEK	CHINA	6.812.000
41	Tablero para armar Circuitos - ProtoBoard	Unidad	Unidad	7	284.000	MINIPA	CHINA	1.988.000
TOTAL								24.644.000

Monto total: guaraníes veinticuatro millones seiscientos cuarenta y cuatro mil.

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en estas bases y condiciones.

7. VIGENCIA DEL CONTRATO

A partir de la suscripción del contrato hasta el cumplimiento total de obligaciones.

8. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS.

Los bienes y/o servicios deberán ser entregados y/o prestados dentro de los plazos establecidos en el Plan de Entregas y/o prestación de servicios del pliego de bases. (Ver Anexo 1)



MARCEL BUSTOS GONZALEZ  
Representante Legal  
Pargos Tech S.A.



Campus de la UNA  
SAN LORENZO-PARAGUAY

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**  
**FACULTAD POLITÉCNICA**

**9. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.**

La administración de éste contrato estará a cargo de:

1. **Seguimiento técnico:** Que estará a cargo de la Ing. Sandra Martinez para el seguimiento técnico que se encargará de la recepción y verificación de los bienes y/o servicios entregados por el proveedor adjudicado; la verificación del cumplimiento del plazo previsto en la entrega del bien y/o servicio solicitado. La comunicación escrita a la dependencia responsable del cumplimiento o incumplimiento de este contrato.
2. **Seguimiento Administrativo:** Que estará a cargo de la Lic. Laura Leticia Ruiz Díaz de la División de Control de Contratos, para el seguimiento administrativo y el registro de los avances de la ejecución de los mismos en el Sistema de Seguimiento de Contratos.

**10. FORMAS Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Contractuales del presente pliego de bases y condiciones, la cual se presentará a más tardar dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la firma del contrato.

**11. MULTAS**

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en el pliego de bases y condiciones. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 97 del Decreto N° 9823/23 POR LA CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 7021/2022 "DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 144 de la Ley N° 7021/22.

**12. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.**

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 7021/22, y en las Condiciones Contractuales de este pliego de bases y condiciones.

**13. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución del contrato se dirimirá conforme a las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las condiciones contractuales.

**14. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN**

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha



**MARCEL BULLIOS GONZALEZ**  
Representante Legal  
Pargos Tech S.A.





Campus de la UNA  
SAN LORENZO-PARAGUAY

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**  
**FACULTAD POLITÉCNICA**

nulidad afectara al contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectada por la nulidad, quedará automáticamente sin efecto de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

**15. IDIOMA DEL CONTRATO**

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción.

En el mismo plazo indicado en el párrafo anterior, se deberá remitir a la convocante la actualización de la mencionada declaración jurada, una vez finalizada la ejecución del presente contrato

**16. FORMAS Y CONDICIONES DE PAGO**

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

1. Documentos Genéricos:

1. Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
2. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
3. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
4. Certificado de Cumplimiento Tributario;
5. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
6. Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS).

2. Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:

Estará sujeto a la disponibilidad financiera para el ejercicio 2025, la partida plurianual 2026 y 2027 estarán supeditadas a la aprobación del Presupuesto General para esos periodos; una vez que se cumplan los siguientes requisitos;

\* Emisión del Código de Contratación por parte de la DNCP.

\* Emisión de la Orden de servicio y/o compra.

\* Acta de conformidad del responsable solicitante conforme a las especificaciones técnicas y plan de entrega establecidos. Una vez que se cumpla esta condición, la contratante solicitará la factura correspondiente junto con los documentos (cumplimiento a las leyes laborales, previsionales, tributarias o ambientales y los formularios (FIP y FIS) en un plazo máximo de 5 días hábiles de realizada la solicitud.

TEL/FAX: +595 21 588 7225 - +595 21 588 7000 - C.C. 1130 (Asunción) - 2111 (San Lorenzo) Paraguay

www.pol.una.py



**MARCEL BUENOS GOROSTIAGA**  
Representante Legal  
Pargos Tech S.A.



Campus de la UNA  
SAN LORENZO-PARAGUAY

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**  
**FACULTAD POLITÉCNICA**

La Contratante efectuará los pagos, dentro de los 30 días calendarios siguientes a la presentación de la factura, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de la misma por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

**17. REAJUSTE**

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes: El precio adjudicado estará sujeto a reajustes, siempre y cuando el IPC, publicado por el BCP, haya sufrido una variación igual o mayor al quince por ciento (15%) con relación al vigente a la fecha de apertura de ofertas, conforme a la siguiente fórmula:  $A = P \times I.I.B.C.P.$  A= Precio ajustado de los bienes y/o servicios conexos facturados P= Precio facturado de los bienes y/o servicios conexos ofertados. El reajuste solo será aplicado a solicitud del proveedor, que deberá ser presentado por escrito a la Coordinación de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la DNCP, y se dará curso si a convocante cuenta con suficiente disponibilidad presupuestaria, y verifica que se hallan dadas las condiciones para otorgarse el anticipo. La solicitud debe realizarse dentro del mes siguiente al cual se produjeron las variaciones, bajo pena de no poder solicitarlo posteriormente, será aplicado sobre el saldo contractual no ejecutado o sobre los servicios pendientes a ser realizados, posteriores al mes en el cual se produjeron las variaciones. No se reconocerá reajuste de precios si el servicio se encuentra atrasado respecto al plan de entregas aprobado.

En prueba de conformidad se suscriben 3 (tres) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de San Lorenzo, a los 20 días del mes de junio del año 2025.

Firmado por \_\_\_\_\_ (en nombre del Contratante)

Prof. Ing. Silvia Teresa Leiva León  
Decana

**MARCEL BURGOS GOROSTIAGA**  
Representante Legal  
Pargos Tech S.A.

Firmado por \_\_\_\_\_ (en nombre del Contratista)

Abog. Marcel Burgos Gorostiaga  
Pargos Tech S.A.





Campus de la UNA  
SAN LORENZO-PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD POLITÉCNICA

ANEXO I - ESPECIFICACIONES TECNICAS

ITEM	DESCRIPCION	ESPECIFICACIONES TECNICAS	UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACION	CANTIDAD
16	Tacómetro Digital	De contacto y sin contacto (laser)	UNIDAD	UNIDAD	1
17	Conectores de color AZUL	Conectores para módulos de bancada didáctica de 4mm de diámetro y 1m de longitud	UNIDAD	UNIDAD	50
18	Conectores de color VERDE	Conectores para módulos de bancada didáctica de 4mm de diámetro y 1m de longitud	UNIDAD	UNIDAD	50
19	Conectores de color AMARILLO	Conectores para módulos de bancada didáctica de 4mm de diámetro y 1m de longitud	UNIDAD	UNIDAD	50
20	Conectores de color ROJO	Conectores para módulos de bancada didáctica de 4mm de diámetro y 1m de longitud	UNIDAD	UNIDAD	50
21	Conectores de color NEGRO	Conectores para módulos de bancada didáctica de 4mm de diámetro y 1m de longitud	UNIDAD	UNIDAD	50
28	Agitador magnético	calefacción de 50°C a 300°C, capacidad de agitación hasta 15 L de agua, 60 a 1600 rpm	UNIDAD	UNIDAD	1
29	Centrifugadora	de mesa para 8 tubos de ensayo de 10 a 15 ml, frecuencia máxima centrifugación hasta 4000 rpm, con conexión de 220 V, 50-60 Hz	UNIDAD	UNIDAD	1
41	Protoboard	1500 agujeros Con plataforma 13cmx22cm Negro, auto extingible	UNIDAD	UNIDAD	7



MARCEL BURGOS GONZALEZ  
Representante Legal  
Pargos Tech S.A.





Campus de la UNA  
SAN LORENZO-PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD POLITÉCNICA

PLAN DE ENTREGA

Ítem	Descripción del bien	Cantidad	Unidad de medida	Lugar de entrega de los bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los bienes
16	Tacómetro Digital	1	UNIDAD	FACULTAD POLITECNICA-UNA	A más tardar dentro de los 45 (cuarenta y cinco) días calendarios a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor
17	Conectores de color AZUL	50	UNIDAD	FACULTAD POLITECNICA-UNA	A más tardar dentro de los 45 (cuarenta y cinco) días calendarios a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor
18	Conectores de color VERDE	50	UNIDAD	FACULTAD POLITECNICA-UNA	A más tardar dentro de los 45 (cuarenta y cinco) días calendarios a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor
19	Conectores de color AMARILLO	50	UNIDAD	FACULTAD POLITECNICA-UNA	A más tardar dentro de los 45 (cuarenta y cinco) días calendarios a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor
20	Conectores de color ROJO	50	UNIDAD	FACULTAD POLITECNICA-UNA	A más tardar dentro de los 45 (cuarenta y cinco) días calendarios a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor
21	Conectores de color NEGRO	50	UNIDAD	FACULTAD POLITECNICA-UNA	A más tardar dentro de los 45 (cuarenta y cinco) días calendarios a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor



MARCEL BURGOS GOROSTIAGA  
Representante Legal  
Pargos Tech S.A.



Campus de la UNA  
SAN LORENZO-PARAGUAY

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**  
**FACULTAD POLITÉCNICA**

28	Agitador magnético	1	UNIDAD	FACULTAD POLITECNICA- UNA	A más tardar dentro de los 10 (diez) días calendarios a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor
29	Centrifugadora	1	UNIDAD	FACULTAD POLITECNICA- UNA	A más tardar dentro de los 10 (diez) días calendarios a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor
41	Protoboard	7	UNIDAD	FACULTAD POLITECNICA- UNA	A más tardar dentro de los 10 (diez) días calendarios a partir de la recepción de la orden de compra por parte del proveedor



**MARCEL BURGO GONZALEZ**  
Representante Legal  
Pargos Tech S.A.