

CONTRATO N° 17/2024

Entre la Facultad Politécnica, domiciliada en Campus de San Lorenzo, República del Paraguay, representada para este acto por la Prof. Ing. Silvia Teresa Leiva León, con Cédula de Identidad N° 1.758.794, denominada en adelante la CONTRATANTE, por una parte, y, por la otra, la empresa PARGOS TECH S: A, con RUC 80088565-1 domiciliada en Avda. Médicos del Chaco N° 2782 c/ Mayas, de la Ciudad de Asunción, República del Paraguay, representada para este acto por el Abog. Marcel Burgos Gorostiaga, denominada en adelante el PROVEEDOR, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "CONTRATO DE "Adquisición de insumos, herramientas y equipos para el Proyecto O.E.C. (Organismo de Evaluación de la Conformidad)", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO.

El objeto del contrato es: Licitación por Menor Cuantía Nacional N° 02/2024 Adquisición de insumos, herramientas y equipos para el Proyecto O.E.C. (Organismo de Evaluación de la Conformidad)

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

1. Contrato y sus adendas o modificaciones;
2. El pliego de bases y condiciones y sus adendas o modificaciones;
3. Los datos cargados en el SICP;
4. La oferta del proveedor;
5. La resolución de adjudicación del contrato emitida por la contratante y su respectiva notificación.

Los documentos que forman parte del contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente.

3. DOCUMENTOS ADICIONALES DEL CONTRATO

Los documentos adicionales del contrato son: Las Especificaciones Técnicas y Plan de Entrega (Ver Anexo 1)

4. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N°: 444836.

5. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de: Licitación por Menor Cuantía Nacional N° 02/2024 Adquisición de insumos, herramientas y equipos para el Proyecto O.E.C. (Organismo de Evaluación de la Conformidad) convocado por la Facultad Politécnica de la UNA. La adjudicación fue realizada según acto administrativo N° 0860/2024.

6. . PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario (Iva Incl)	Marca	Procedencia	Precio Total (Iva Incl)
34	Pinza de resistencia de tierra (telurómetro de mano o portátil) - ( PARA EDIFICIO)	Unidad	Unidad	1	8.500.000	MINIPA	CHINA	8.500.000
35	Pinza amperométrica	Unidad	Unidad	1	2.850.000	MINIPA	CHINA	2.850.000
TOTAL					11.350.000	-	-	11.350.000

El monto total del presente contrato asciende a la suma de guaraníes once millones trescientos cincuenta mil---

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**  
**FACULTAD POLITÉCNICA**

**Campus de la UNA**  
**SAN LORENZO-PARAGUAY**  
disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en estas bases y condiciones.

**7. VIGENCIA DEL CONTRATO**

A partir de la suscripción del contrato hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

**8. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS.**

Los bienes y/o servicios deberán ser entregados y/o prestados dentro de los plazos establecidos en el Plan de Entregas y/o prestación de servicios del pliego de bases.

**9. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.**

La administración de éste contrato estará a cargo de:

1. **Seguimiento técnico:** Que estará a cargo del Ing. Gabriel Duarte Zaracho para la recepción y verificación de los bienes y/o servicios entregados por el proveedor adjudicado; la verificación del cumplimiento del plazo previsto en la entrega del bien solicitado. La comunicación escrita a la dependencia responsable del cumplimiento o incumplimiento de este contrato.
2. **Seguimiento Administrativo:** Que estará a cargo de la Lic. Laura Leticia Ruiz Díaz de la División de Control de Contratos, para el seguimiento del pago; la gestión de las multas y sanciones, las garantías, adendas o rescisión del contrato cuando corresponda

**10. FORMAS Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se registrará por lo establecido en las Condiciones Contractuales del presente pliego de bases y condiciones, la cual se presentará a más tardar dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la firma del contrato.

**11. MULTAS**

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en el pliego de bases y condiciones. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 97 del Decreto N° 9823/23 POR LA CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 7021/2022 "DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 144 de la Ley N° 7021/22.

**12. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.**

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 7021/22, y en las Condiciones Contractuales de este pliego de bases y condiciones.

**13. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución del contrato se dirimirá conforme a las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las condiciones contractuales.

**14. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN**

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectada por la nulidad, quedará automáticamente sin efecto de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

**MARCEL E. GOROSTIAGA**  
Representante Legal  
Pargos Tech S.A.

TEL/FAX: +595 21 588 7000 – C.C. 1130 (Asunción) – 2111 (San Lorenzo) – Pág. 2  
www.pol.una.py







Campus de la UNA  
SAN LORENZO-PARAGUAY  
15. IDIOMA DEL CONTRATO

## UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

### FACULTAD POLITÉCNICA

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción.

En el mismo plazo indicado en el párrafo anterior, se deberá remitir a la convocante la actualización de la mencionada declaración jurada, una vez finalizada la ejecución del presente contrato

#### 16. FORMAS Y CONDICIONES DE PAGO

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

##### 1. Documentos Genéricos:

1. Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;
2. La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
3. REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
4. Certificado de Cumplimiento Tributario;
5. Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
6. Formulario de Identificación de Servicios Personales (FIS).

Otras formas y condiciones de pago al proveedor en virtud del contrato serán las siguientes:

Estará sujeto a la disponibilidad financiera para el ejercicio 2024, una vez que se cumplan los siguientes requisitos;

\* Emisión del Código de Contratación por parte de la DNCP.

\* Emisión de la Orden de servicio y/o compra.

\* Memorando de conformidad del responsable solicitante del servicio conforme a las especificaciones técnicas y plan de entrega establecidos. Una vez que se cumpla esta condición, la contratante solicitará la factura correspondiente junto con los documentos

(cumplimiento a las leyes laborales, previsionales, tributarias o ambientales y los formularios (FIP y FIS) en un plazo máximo de 5 días

hábiles de realizada la solicitud. La Contratante efectuará los pagos dentro de los 30 días calendarios siguientes a la presentación de la

factura, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de la misma por el proveedor.

\* La validez o continuidad de la contratación quedará supeditada a la disponibilidad de créditos presupuestarios aprobados y asignación

del Plan Financiero en los Ejercicios Fiscales siguientes (Artículo 44 de la Ley N° 7021/22).

2. La Contratante efectuará los pagos, dentro del plazo establecido en este apartado, sin exceder sesenta (60) días después de la presentación de una factura por el proveedor, y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación o rechazo, deberá darse a más tardar en quince (15) días posteriores a su presentación.

3. De conformidad a las disposiciones del Decreto N° 7781/2006, del 30 de Junio de 2006 y modificatoria, en las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el proveedor deberá habilitar su respectiva cuenta corriente o caja de ahorro en un Banco de plaza y comunicar a la Contratante para que ésta gestione ante la Dirección General del Tesoro Público, la habilitación en el Sistema de Tesorería (SITE).

#### 17. REAJUSTE

El precio del contrato estará sujeto a reajustes. La fórmula y el procedimiento para el reajuste serán los siguientes: El precio adjudicado estará sujeto a reajustes, siempre y cuando el IPC, publicado por el BCP, haya sufrido una variación igual o mayor al quince por ciento (15%) con relación al vigente a la fecha de apertura de ofertas, conforme a la siguiente fórmula:  $A = P \times I.I.B.C.P.$  A= Precio ajustado de los bienes y/o servicios conexos facturados P= Precio facturado de los bienes y/o servicios conexos ofertados. El reajuste solo será aplicado a solicitud del proveedor, que deberá ser presentado por escrito a la Coordinación de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la DNCP, y se dará curso si a convocante cuenta con suficiente disponibilidad presupuestaria, y verifica que se hallan dadas las condiciones para otorgarse el anticipo. La solicitud debe realizarse dentro del mes siguiente al cual se produjeron las variaciones, bajo pena de no poder solicitarlo posteriormente, será aplicado sobre el saldo contractual no ejecutado o sobre los servicios pendientes a ser realizados, posteriores al mes en el cual

MARCELO GOROSTIAGA  
Representante Legal  
Pargos Tech S.A.





**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**  
**FACULTAD POLITÉCNICA**


**Campus de la UNA**  
**SAN LORENZO-PARAGUAY**

se produjeron las variaciones No se reconocerá reajuste de precios si el servicio se encuentra atrasado respecto al plan de entregas aprobado.

En prueba de conformidad se suscriben 3 (tres) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de San Lorenzo, a los 17 días del mes de setiembre del año 2024.

Firmado por  (en nombre del Contratante)  
Prof. Ing. Silvia Teresa Leiva León  
Decana



Firmado por  (en nombre del Contratista)  
Abog. Marcel Burgos Gorostiaga  
Pargos Tech S.A.  
**MARCEL BURGOS GOROSTIAGA**  
Representante Legal  
Pargos Tech S.A.



Campus de la UNA  
SAN LORENZO-PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD POLITÉCNICA

ANEXO I - ESPECIFICACIONES TECNICAS

ITEM	CÓDIGO DEL CATÁLOGO	DESCRIPCION	ESPECIFICACIONES TECNICAS	UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACION	CANTIDAD
34	41111606-001	Pinza de resistencia de tierra (teluometro de mano o portatil) - ( PARA EDIFICIO)	Rango de resistencia de bucle 0,025 $\Omega$ a 0,249 $\Omega$ con Precisión: 1,5 % + 0,02 $\Omega$ . 400 $\Omega$ a 599 $\Omega$ con Precisión: 10,0% + 10 $\Omega$ . Incluir maleta rígida de transporte. El equipo debe tener la posibilidad de almacenar los datos medidos en campo y exportarlo a una computadora, por medio de un software o archivo. OBS: DEBE INCLUIR: 1. CERTIFICADO DE CALIBRACIÓN CON TRAZABILIDAD ACREDITADO EN ISO/IEC 17025 o POR EL INTN. 2. GARANTÍA DE 12 MESES. 3. CAPACITACIÓN O ENTRENAMIENTO PARA EL USO CORRECTO DEL EQUIPO.	Unidad	Unidad	1
35	41113630-004	Pinza amperométrica	Pinza amperométrica de medición para sistemas eléctricos industriales. Medidas TRMS. Rango de corriente de CA/CC: 0 a 1000A. Rango de tensión de CA/CC: 0 a 1000V. Rango de resistencia: 0 a 60 k $\Omega$ . Rango de frecuencia: 5 a 500 Hz. apacitancia: 0 a 100 $\mu$ F/100 $\mu$ F a 1000 $\mu$ F. OBS: DEBE INCLUIR: 1. CERTIFICADO DE CALIBRACIÓN CON TRAZABILIDAD ACREDITADO EN ISO/IEC 17025 o POR EL INTN. 2. GARANTÍA DE 12 MESES. 3. CAPACITACIÓN O ENTRENAMIENTO PARA EL USO CORRECTO DEL EQUIPO.	Unidad	Unidad	1

MARCELO GORGSTIAGA  
Representante Legal  
Pargos Tech S.A.





Campus de la UNA  
SAN LORENZO-PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD POLITÉCNICA

PLAN DE ENTREGA

ITEM	DESCRIPCION	ESPECIFICACIONES TECNICAS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACION	LUGAR DE ENTREGA DE LOS SERVICIOS Y/O BIENES	FECHA FINAL DE ENTREGA DEL SERVICIO
34	Pinza de resistencia de tierra (teluometro de mano o portatil) - ( PARA EDIFICIO)	Rango de resistencia de bucle 0,025 $\Omega$ a 0,249 $\Omega$ con Precisión: 1,5 % + 0,02 $\Omega$ . 400 $\Omega$ a 599 $\Omega$ con Precisión: 10,0% + 10 $\Omega$ . Incluir maleta rígida de transporte. El equipo debe tener la posibilidad de almacenar los datos medidos en campo y exportarlo a una computadora, por medio de un software o archivo. <b>OBS: DEBE INCLUIR: 1. CERTIFICADO DE CALIBRACIÓN CON TRAZABILIDAD ACREDITADO EN ISO/IEC 17025 o POR EL INTN. 2. GARANTÍA DE 12 MESES. 3. CAPACITACIÓN O ENTRENAMIENTO PARA EL USO CORRECTO DEL EQUIPO.</b>	1	Unidad	Unidad	Dirección Académica - Departamento de Laboratorio Académico de la FP-UNA	A más tardar dentro de los 45 (cuarenta y cinco) días calendarios a partir de la recepción del proveedor de la orden de compra

MARCELO LOS GORGSTIAGA  
Representante Legal  
Pargos Tech S.A.







UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD POLITÉCNICA

Campus de la UNA  
SAN LORENZO-PARAGUAY

35	Pinza amperométrica	Pinza amperométrica de medición para sistemas eléctricos industriales. Medidas TRMS. Rango de corriente de CA/CC: 0 a 1000A. Rango de tensión de CA/CC: 0 a 1000V. Rango de resistencia: 0 a 60 kΩ. Rango de frecuencia: 5 a 500 Hz. apacitancia: 0 a 100µF/100µF a 1000 µF. <b>OBS: DEBE INCLUIR: 1. CERTIFICADO DE CALIBRACIÓN CON TRAZABILIDAD ACREDITADO EN ISO/IEC 17025 o POR EL INTN. 2. GARANTÍA DE 12 MESES. 3. CAPACITACIÓN O ENTRENAMIENTO PARA EL USO CORRECTO DEL EQUIPO.</b>	1	Unidad	Unidad	Dirección Académica - Departamento de Laboratorio Académico de la FP-UNA	A más tardar dentro de los 45 (cuarenta y cinco) días calendarios a partir de la recepción del proveedor de la orden de compra
----	------------------------	--	---	--------	--------	--	--

MARCELO GORGSTIAGA  
Representante Legal  
Pargos Tech S.A.

