



**CONTRATO N° 14**

**“ADQUISICIÓN DE BOBINA TÉRMICA”**

**ID 445.963**

**(LMC N° 13/2024)**

Entre la Administración Nacional de Navegación y Puertos, domiciliada en El Paraguay Independiente y Colón, República del Paraguay, representada para este acto por Julio César Vera Cáceres, con cédula de identidad N° 352800, designado por Decreto N° 24 del 16 de agosto de 2023, en su carácter de Presidente de la ANNP, denominada en adelante la contratante, por una parte, y, por la otra, la firma PARAGUAY INSUMOS.COM S.A. – RUC N° 80096504 – 3, domiciliada en Calle América casi Juan Bautista Rivarola, República del Paraguay, representada para este acto por Jeine Carla Silva Rodler, con cédula de identidad N° 8.990.031, en su carácter de Gerente General, denominada en adelante el proveedor, identificadas en conjunto como "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente **"Contrato de ADQUISICIÓN DE BOBINA TÉRMICA"**, en ejecución de la Resolución de Directorio N° 260 del 26 de julio de 2024, el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

**1- Objeto del contrato**

El presente contrato tiene por objeto establecer las obligaciones que asumen la CONTRATANTE y el PROVEEDOR en relación al llamado a LMC N° 13/2024 para ADQUISICIÓN DE BOBINA TERMICA, conforme a las características y cantidades que se describen en la planilla de precios y especificaciones técnicas.

**2- Documentos integrantes del contrato**

Los documentos contractuales, que forman parte integral del contrato, además de los documentos contractuales firmados por las partes, son los siguientes:

- El Contrato y sus adendas o modificaciones;
- El Pliego de Bases y Condiciones y sus adendas o modificaciones;
- Los datos cargados en el SICP;
- La oferta del proveedor;
- La Resolución de adjudicación del contrato emitida por la contratante y su respectiva notificación.

Los documentos que forman parte del contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente.

**3- Documentos adicionales del contrato**

Los documentos adicionales del contrato son:

- La copia del Certificado de Disponibilidad Presupuestaria, y
- Los documentos presentados por el Proveedor al momento de la firma del Contrato.



**4- Identificación del crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del contrato**

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N°: 445.963.

**5- Procedimiento de contratación**

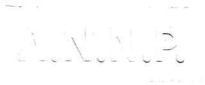
El presente Contrato es el resultado del procedimiento de Licitación de Menor Cuantía Nacional N° 13/2024 convocado por la Administración Nacional de Navegación y Puertos. La adjudicación fue realizada según acto administrativo N° 260 del 26 de julio de 2024, dictada por el Directorio de la ANNP.

Hoja 1/4

  
Ing. Julio César Vera Cáceres  
Presidente  


PARAGUAY INSUMOS.COM S.A.  
RUC: 80096504-3  
Teléfono: (021) 441-762 495 122/3





6- Precio unitario y el importe total a pagar por los bienes y/o servicios

Ítem	Código Catálogo	Descripción	Atributos	Cantidad	Precio Unitario (IVA Incluido)	Precio Total	Características
1	14111515-003	Bobinas de Papel térmico	unidad de medida: Unidad presentación: UNIDAD	4.250	7.690	32.682.500	Marca: Santa Lucia Fabricante: Papelería Santa Lucia Procedencia: Paraguay
Total por Grupo:						32.682.500	
Total General Calculado:						32.682.500	

El monto total del presente contrato asciende a la suma de Guaraníes treinta y dos millones seiscientos ochenta y dos mil quinientos. IVA Incluido.

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y/o servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en estas bases y condiciones.

7- Vigencia del Contrato

La vigencia del presente contrato será: Desde la suscripción, hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

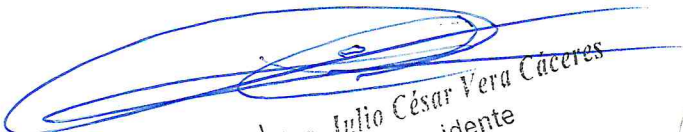
8- Plazo, lugar y condiciones de la provisión de bienes y/o servicios

La prestación de los servicios será:

Ítem	Descripción del Bien	Lugar de entrega de los bienes	Fecha Final de entrega de los bienes
1	Bobinas para Impresoras	Terminal Portuaria de Asunción, El Paraguay Independiente y Colón.  Oficinas del Depto. De Almacenes de lunes a viernes, de 07:00 a 15:00 Hs.	Los bienes deberán ser entregados en un plazo de 15 días corridos contados a partir de la firma del Contrato - el Departamento de Almacenes será el encargado de la recepción  Si los bienes presentaren deficiencias que impidan su uso, deberán ser sustituidos o reemplazados en un plazo no mayor de 24 (horas) días hábiles posterior a su entrega.

9- Administración del Contrato

La administración de éste contrato estará a cargo del Lic. Gustavo Ferrando – Subgerente de Administración; el mismo deberá comunicar en tiempo y forma si el PROVEEDOR ha incumplido lo convenido, a fin de aplicar lo establecido en la cláusula décimo tercera del presente Contrato.

  
Ing. Julio César Vera Cáceres  
Presidente  
ANNP

PARAGUAY INSUMOS.COM S.A.  
RUC: 80086504-3  
Teléfono: (021) 441-762 493-122/3  
Hoja 2/4





## 10- Formas y términos para garantizar el Cumplimiento del Contrato

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se registrará por lo establecido en las Condiciones Contractuales, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato.

## 11- Formas y condiciones de pago

El Proveedor para solicitar el pago deberá presentar una Nota dirigida al Ing. JULIO CÉSAR VERA CÁCERES – Presidente de la ANNP, a través de Mesa de Entrada de la Institución, acompañada de los siguientes documentos:

- Nota de remisión u orden de prestación de servicios según el objeto de la contratación;*
- La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas.*
- REPSE (registro de prestadores de servicios)*
- Certificado de Cumplimiento Tributario vigente*
- Constancia de cumplimiento con la Seguridad Social*
- Formulario de Informe de Servicios personales (FIS) actualizado*

El pago se realizara, una vez presentada todas las documentaciones requeridas, previo INFORME DE APROBACIÓN DE LA PROVISIÓN DE LOS BIENES por parte del ADMINISTRADOR DEL CONTRATO y de conformidad al PLAN FINANCIERO Y RECURSOS DE LA INSTITUCIÓN.

## 12- Multas

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en el pliego de bases y condiciones. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 97 del Decreto N° 9823/23 POR LA CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 7021/2022 "DE SUMINISTRO Y CONTRATACIONES PÚBLICAS", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberán comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 144 de la Ley N° 7021/22.

## 13- Causales y procedimientos para suspender, terminar o rescindir



Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 7021/22, y en las Condiciones Contractuales de este pliego de bases y condiciones.

## 14- Solución de Controversias

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Contractuales.

## 15- Anulación de la adjudicación

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectada por la nulidad, quedará automáticamente sin efecto de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

  
Ing. Julio César Vera Cáceres  
Presidente  


Hoja 3/4

PARAGUAY INSUMOS.COM S.A.  
RUC: 80096504-3  
Teléfono: (021) 441-762 496-122





16- Idioma del contrato

El contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al contrato, deberán ser escritos en idioma castellano. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del contrato, pueden estar redactados en otro idioma siempre que estén acompañados de una traducción realizada por traductor matriculado en la República del Paraguay, en sus partes pertinentes al idioma castellano y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del contrato.

El proveedor correrá con todos los costos relativos a las traducciones, así como todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción.

En el mismo plazo indicado en el párrafo anterior, se deberá remitir a la convocante la actualización de la mencionada declaración jurada, una vez finalizada la ejecución del presente contrato.

17- Suscripción

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Asunción – República del Paraguay al día 27 mes Agosto y año 2024.

**Jeine Carla Silva Rodler**  
Proveedor  
PARAGUAY INSUMOS.COM S.A.

**Ing. Julio César Vera Cáceres**  
Presidente  
Administración Nacional de Navegación y Puertos

PARAGUAY INSUMOS.COM S.A.  
RUC: 80096504-3  
Teléfono: (021) 441-762 493-122/: