



## MUNICIPALIDAD DE NUEVA TOLEDO

*Comprometido con la gente.*

**Dirección: 1° Intendente**

**Telefax (0981) – 785959**

**Mail: [muninuevatoledo@hotmail.com](mailto:muninuevatoledo@hotmail.com)**

### INFORME DEL COMITE DE EVALUACION

En la Ciudad de Nueva Toledo, departamento de Caaguazú — Republica del Paraguay a los 27 días del mes de mayo del año dos mil veinte y cuatro siendo las 07:05 horas. Este comité, se ha abocado a la elaboración del presente informe de conformidad a lo establecido en las especificaciones técnicas y demás documentos inherentes a la presente contratación en cuestión, a fin de determinar la más conveniente para los intereses de esta Institución Municipal. -----

#### **Antecedentes:**

- N° de PAC (ID N°) 450922
- Descripción: Contratación por Menor Cuantía Nacional **“Construcción de SSHH tipo 4,40 x 6,15 para alumnos y profesores de la Esc. Básica nº 3162 Cristo Rey del distrito Nueva Toledo”**
- Sistema de Adjudicación: Por el Total.
- Método de Evaluación: Basada en precio. Art 55
- Disponibilidad Presupuestaria: la cobertura presupuestaria para la obligación y pago se encuentra prevista en el Rubro: 541-30-003, del Presupuesto General de la Institución Municipal para el Ejercicio Fiscal año 2.024.-----

Se procederá a evaluar las ofertas presentadas. Según el acta de apertura convencional de fecha 22 de mayo del 2024, con hora de apertura 07:30 hs; en el cual se presentó 1 oferente. -----

Dando cumplimiento a lo establecido en los Art, 57, 58, 59, 60, 61, 62 del Decreto Reglamentario 9823/23 de la Ley 7021/22.. la evaluación se efectuará en base a la metodología y parámetros establecidos en los anexos y la Ley 7021/03 en su Art. 59, del Decreto Reglamentario, se coteja si la oferta contiene y cumple con todos los requisitos establecidos en los anexos del Llamado y si contiene los documentos sustanciales solicitados para el llamado. -----

#### **Artículo 57 – Aclaración de Oferta – Decreto Reglamentario N° 9823/23**

Con el objeto de facilitar el procedimiento de evaluación de ofertas, el encargado de la evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas. Las solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito. En caso de duda, las convocantes deberán solicitar información a cualquier fuente pública o privada a fin de comprobar de manera efectiva la exactitud de los datos y los documentos facilitados por los oferentes. -----

Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la convocante, no serán consideradas. No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos. -----

#### **Artículo 58 – Conformidad de la oferta con las bases de contratación – Decreto Reglamentario N° 9823/23**

La determinación por parte de la Convocante de si una oferta se ajusta al Pliego de bases y condiciones, se basará solamente en el contenido de la propia oferta. -----

Una oferta se ajusta sustancialmente al Pliego de bases y condiciones cuando concuerda con todos los términos, condiciones y especificaciones de los mismos, sin desviación, reserva u omisiones que: -----

- a) Afecte el alcance y la calidad de los bienes, obras o servicios, especificados en el Pliego de bases y condiciones; o
- b) Limite, en discrepancia con lo establecido en el Pliego de bases y condiciones, los derechos de la Convocante o las obligaciones del oferente emanadas del contrato; o
- c) De rectificarse, afectaría la competencia en igualdad de condiciones perjudicando a los demás oferentes cuyas ofertas se ajustan sustancialmente al Pliego de bases y condiciones, en cuanto al suministro y conformidad de los documentos considerados sustanciales. -----

Toda oferta que no se ajuste sustancialmente al Pliego de bases y condiciones será rechazada por la Convocante. No podrán subsanarse estas deficiencias para lograr la aceptación de la oferta. -----

Luz Benal

Carmen Arco

Karen Benitez



## MUNICIPALIDAD DE NUEVA TOLEDO

*Comprometido con la gente.*

**Dirección: 1° Intendente**

**Telefax (0981) – 785959**

**Mail: [muninuevatoledo@hotmail.com](mailto:muninuevatoledo@hotmail.com)**

### Artículo 59 – Documentos sustanciales – Decreto Reglamentario N° 9823/23

Serán considerados documentos de carácter sustancial:

- El formulario de oferta y la lista de precios, debidamente llenados y firmados;
- La garantía de mantenimiento de oferta debidamente extendida;
- Los documentos que acrediten la existencia del oferente;
- Los documentos que demuestren las facultades del firmante de la oferta, para comprometer al oferente;
- Los documentos que la DNCP, determine como sustanciales en los pliegos estándar o reglamentaciones.

### Artículo 60 – Disconformidad, errores y omisiones – Decreto Reglamentario N° 9823/23

Siempre y cuando una oferta se ajuste sustancialmente a las bases de la contratación, el encargado de la evaluación, requerirá que cualquier disconformidad u omisión que no constituya una desviación significativa, sea subsanada. -----

A ese efecto, el encargado de la evaluación emplazará por escrito al oferente a que presente la información o documentación necesaria, dentro de un plazo razonable conforme con lo establecido en las bases de la contratación, bajo apercibimiento de rechazo de la oferta. Siempre que no se viole el principio de igualdad, el encargado de la evaluación podrá reiterar el pedido, cuando la respuesta no resulte satisfactoria. -----

Solo se podrán corregir errores aritméticos de las ofertas que cumplan con la presentación de la documentación sustancial, conforme los criterios y métodos de corrección establecidas por la DNCP. -----

### Artículo 61. Confidencialidad – Decreto Reglamentario N° 9823/23

No deberá darse a conocer información alguna acerca del análisis y la adjudicación, después de la apertura pública de las ofertas, a los oferentes ni a personas no involucradas en el procedimiento de evaluación, hasta que haya sido dictada la resolución de adjudicación cuando se trate de un solo sobre. Cuando se trate de dos sobres, la primera etapa será confidencial hasta la emisión de la resolución que determine el resultado de dicha etapa, reanudándose después de la apertura pública de las ofertas económicas hasta la emisión de la resolución de adjudicación. -----

En todos los casos se deberá preservar la no injerencia en los órganos de evaluación y decisión, garantizando la independencia de criterio. -----

La DNCP reglamentará la publicidad de los pedidos de aclaraciones formulados por el encargado de la evaluación y sus respuestas. -----

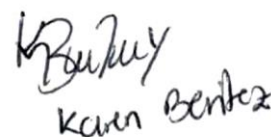
### Artículo 62. Confidencialidad – Decreto Reglamentario N° 9823/23

El o los informes de evaluación, deberán incluir los siguientes aspectos. -----

- El o las actas de apertura de ofertas;
- Solicitudes de aclaración de ofertas y las correspondientes respuestas de los oferentes;
- Análisis comparativo de las ofertas respecto al cumplimiento de los documentos sustanciales.
- Análisis comparativo de las ofertas respecto al cumplimiento de los documentos formales. En caso de que la oferta no cumpla alguno de los requisitos, se deberá exponer los fundamentos.
- Tabla comparativa de precios de las ofertas ajustadas, luego de la corrección de errores aritméticos y aplicación de márgenes de preferencia;
- Constancia de la exclusión de encargados de evaluación en caso de existencia de conflicto de intereses;
- Constancia de ausencia de los encargados de la evaluación;
- Registro de disidencia de criterios de los encargados de la evaluación y sus, fundamentos;
- Recomendación de adjudicación con las justificaciones pertinentes;
- La fecha y lugar de elaboración; y
- Nombre, firma y cargo de los encargados de la evaluación.
- Otras establecidas por la INCP.

  
Carlos Bernal

  
Carmen Arco

  
Karen Benitez



## MUNICIPALIDAD DE NUEVA TOLEDO

*Comprometido con la gente.*

**Dirección: 1° Intendente**

**Telefax (0981) – 785959**

**Mail: [muninuevatoledo@hotmail.com](mailto:muninuevatoledo@hotmail.com)**

En caso de que la oferta no cumpla alguno de los requisitos, se deberá exponer los fundamentos; d. Análisis comparativo de las ofertas respecto al cumplimiento de los documentos formales. En caso de que la oferta no cumpla alguno de los requisitos, se deberá exponer los fundamentos. e. Tabla comparativa de precios de las ofertas ajustadas, luego de la corrección de errores aritméticos y aplicación de márgenes de preferencia; Constancia de la exclusión de encargados de evaluación en caso de existencia de conflicto de intereses; g. Constancia de ausencia de los encargados de la evaluación; h. Registro de disidencia de criterios de los encargados de la evaluación y sus fundamentos; i. Recomendación de adjudicación con las justificaciones pertinentes; j. La fecha y lugar de elaboración; y k. Nombre, firma y cargo de los encargados de la evaluación. 1. Otras establecidas por la INCP.

La Empresa que ha presentado oferta fue:

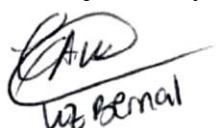
Oferente	Formulario de Oferta debidamente Firmado	Documento que acredita la identidad y la representación del firmante de la oferta	Declaración Jurada del Artículo 40	Garantía de Mantenimiento de Oferta	Monto Total de la Oferta
<b>FLAVIO HERNAN BENITEZ ROJAS</b>	Presenta	Presenta	Presenta	Presenta	112.523.036


Oferentes	Páginas foliadas	Constancia del SIPE N°	Muestras	Correo electrónico
FLAVIO HERNAN BENITEZ ROJAS	54	1789861	SI	<a href="mailto:benitezrojasf@gmail.com">benitezrojasf@gmail.com</a>

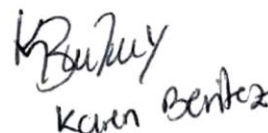
De esta forma el Comité Evaluador da inicio a la Evaluación según lo estipulado en el Pliego de Bases y Condiciones: Se corrobora que la suma de todos los ítems del oferente corresponde al precio total de la oferta; por lo que no existen errores aritméticos que subsanar; y se continua con la Evaluación. -----

### **REQUISITO DE CALIFICACION**

Calificación Legal: Los oferentes deberán declarar que no se encuentran comprendidos en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado, según lo establecido en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22 en concordancia con el Artículo 19 de su Decreto Reglamentario. Esta declaración forma parte del formulario de oferta en los casos que el procedimiento de contratación sea convencional y formulario de Oferta electrónica en el caso que se utilice el módulo de oferta. Serán desechadas las ofertas de los oferentes que se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuesta y contratar con el Estado, a la hora y fecha límite de presentación de ofertas o a la fecha de firma del contrato. A los efectos de la verificación de la existencia de prohibiciones o limitaciones contenidas en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, el comité de evaluación realizará el siguiente análisis: Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de ofertas, la declaración jurada de no estar comprendido en las prohibiciones y limitaciones para presentar propuesta y contratar, y además las constancias de registro de estructura jurídica y de beneficiarios finales. -----

  
Flavio Benitez

  
Carmen Areco

  
Karen Benitez



## MUNICIPALIDAD DE NUEVA TOLEDO

*Comprometido con la gente.*

**Dirección: 1° Intendente**

**Telefax (0981) – 785959**

**Mail: [muninuevatoledo@hotmail.com](mailto:muninuevatoledo@hotmail.com)**

Verificará los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22. -----  
Verificará por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones o limitaciones contenidas en los incisos, aparecen en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL. -----

Si se constatará que alguno de las personas mencionadas en el párrafo anterior figura en la base de datos del SINARH del VICE MINISTERIO DE CAPITAL HUMANO Y GESTION ORGANIZACIONAL, el comité analizará acabadamente si tal situación le impedirá ejecutar el contrato, exponiendo los motivos para aceptar o rechazar la oferta, según sea el caso. -----

Verificará que el oferente haya proporcionado el formulario de Declaración de Personas, debidamente firmado, conforme a los estándares establecidos, y cotejará los datos con las personas físicas inhabilitadas que constan en el registro de “Sanciones a Proveedores” del SICP. Con el objeto de verificar si los directores, gerentes, socios gerentes, quienes ejerzan la administración, accionistas, cuotapartistas o propietarios se encuentren dentro de los criterios contemplados en los incisos g), h), i), y j) de la Ley 7021/22. -----

El comité podrá recurrir a fuentes públicas o privadas de información, para verificar los datos proporcionados por el oferente y las obrantes en el registro de inhabilitados de la DNCP. ----- Si el Comité confirma que el oferente o sus integrantes poseen impedimentos en virtud a lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley N° 7021/22, la oferta será rechazada y se remitirán los antecedentes a la DNCP para los fines pertinentes. -----

**Seguidamente se verificará si cumplen con lo establecido en el Art. 21 de la Ley 7021/22 Suministro y Contrataciones Públicas.**

### **Constancia de ser o no ser funcionario/a publico/a**

N°	Oferente	Cumple	No Cumple	Observaciones
1	FLAVIO HERNAN BENITEZ ROJAS	Cumple	-----	Ninguna

Se Adjuntan Documento/Constancia de ser o no ser Funcionario/a Publico/a, solicitada a la Secretaria de la Función Pública vía nota enviada al correo [mesadeentrada@sfp.gov.py](mailto:mesadeentrada@sfp.gov.py).

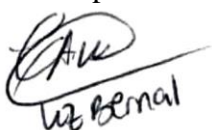
-----Art 57 — Aclaración de oferta - Solicitudes de aclaración de Ofertas: No se realizaron aclaraciones. -----

### **Certificado de Producto y Empleo Nacional**

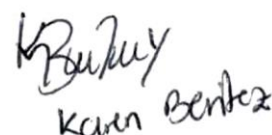
A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia el oferente debe contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de presentación de ofertas. -----

La falta del CPEN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio. -----

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPEN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional. Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios. -----

  
Flavio Benitez

  
Carmen Areco

  
Karen Benitez



## MUNICIPALIDAD DE NUEVA TOLEDO

*Comprometido con la gente.*

**Dirección: 1° Intendente**

**Telefax (0981) – 785959**

**Mail: [muninuevatoledo@hotmail.com](mailto:muninuevatoledo@hotmail.com)**

a) Consorcios: -

a.1. Provisión de Bienes

El CPEN debe ser expedido a nombre del oferente que fabrique o produzca los bienes objeto de la contratación. En el caso que ninguno de los oferentes consorciados fabrique o produzca los bienes ofrecidos, el consorcio deberá contar con el CPEN correspondiente al bien ofertado, debiendo encontrarse debidamente autorizado por el fabricante. Esta autorización podrá ser emitida a nombre del consorcio o de cualquiera de los integrantes del mismo. -----

a.2. Provisión de Servicios (se entenderá por el término “servicio” aquello que comprende a los servicios en general, las consultorías, obras públicas y servicios relacionados a obras públicas). Todos los integrantes del consorcio deben contar con el CPEN. Excepcionalmente se admitirá que no todos los integrantes del consorcio cuenten con el CPEN para aplicar el margen de preferencia, cuando el servicio específico se encuentre detallado en uno de los ítems de la planilla de precios, y de los documentos del consorcio (acuerdo de intención o consorcio constituido) se desprenda que el integrante del consorcio que cuenta con el CPEN será el responsable de ejecutar el servicio licitado.

N°	Nombre de Empresa	Monto de Oferta	Margen – 40%	Margen + Precio	Certificado N°
1	FLAVIO HERNAN BENITEZ ROJAS	112.523.036	0	0	No aplica

Observación: [www.vue.org.py/](http://www.vue.org.py/), se observó que el oferente cuenta con el Certificado de Producto y al corroborar en la página Empleo Nacional.

### Requisitos Documentales para la evaluación de las condiciones de participación

DESCRIPCION		FLAVIO HERNAN BENITEZ ROJAS
1	Formulario de Oferta (*) El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente.	Cumple
2	Garantía de Mantenimiento de Oferta (*) La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma establecida en el SICP.	Cumple
3	Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social (**)	Cumple
4	Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)	Presenta
5	Certificado de Cumplimiento Tributario. (**)	Cumple
6	Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente. (**)	Cumple
7	Declaración Jurada de “Declaración de Personas”, de conformidad con el formulario estándar – Sección Formularios (**)	Cumple
8	Documentos legales. Oferentes	
8.1	Personas Físicas	

*[Firma]*  
Luz Bernal

*[Firma]*  
Carmen Arco

*[Firma]*  
Karen Benitez



## MUNICIPALIDAD DE NUEVA TOLEDO

*Comprometido con la gente.*

**Dirección: 1° Intendente**

**Telefax (0981) – 785959**

**Mail: [muninuevatoledo@hotmail.com](mailto:muninuevatoledo@hotmail.com)**

<b>8.</b>		
<b>1</b>	<b>Personas Físicas</b>	
i.	Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)	Cumple
ii.	Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC (*)	Cumple
iii.	En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)	No Aplica
<b>8.</b>		
<b>2</b>	<b>Personas Jurídicas</b>	
a)	Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)	No Aplica
b)	Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes.	No Aplica
c)	Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.	No Aplica
d)	Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)	No Aplica
<b>8.</b>		
<b>3</b>	<b>Oferentes en Consorcio</b>	
a)	Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes Individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (*)	No Aplica
b)	Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de	No Aplica

*AW*  
Luz Bernal

*Mayllgo.*  
Carmen Arco

*K. Buitrago*  
Karen Buitrago



## MUNICIPALIDAD DE NUEVA TOLEDO

*Comprometido con la gente.*

**Dirección: 1° Intendente**

**Telefax (0981) – 785959**

**Mail: [muninuevatoledo@hotmail.com](mailto:muninuevatoledo@hotmail.com)**

	Contrataciones Públicas (DNCP). (*)	
c)	Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*): i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o ii. Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	No aplica
d)	Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*): i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o ii. Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	No Aplica
<p><b>Los documentos indicados con asteriscos (*) son considerados documentos sustanciales a ser presentados con la oferta.</b></p> <p><b>Los documentos indicados con doble asteriscos (**) deberán estar vigente a la fecha y hora tope de presentación de ofertas.</b></p>		

**Se toma la oferta del oferente Flavio Hernán Benítez Rojas para su evaluación por ser la única firma en presentar cotización.**

Item	Descripcion del Bien	Unidad de Medida	CANTIDAD	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total
	<b>Preparación de la obra:</b>				
1	a- Limpieza y preparación del terreno	M2	27.1	6,000	162,600
2	b- Replanteo	M2	27.1	6,000	162,600
3	Excavación y carga de cimiento con PBC.	M3	9	559,000	5,031,000
	<b>Estructura de H° A°:</b>				
4	a- Encadenados de H° A°	M3	1.9	3,430,000	6,517,000
	<b>Muros de nivelación:</b>				
5	a- De 0.30 mts.	M2	11	208,000	2,288,000

*Flavio Hernán Benítez*

*Mayra Arco*  
Carmen Arco

*Flavio Benítez*  
Karan Benítez



## MUNICIPALIDAD DE NUEVA TOLEDO

*Comprometido con la gente.*

**Dirección: 1° Intendente**

**Telefax (0981) – 785959**

**Mail: [muninuevatoledo@hotmail.com](mailto:muninuevatoledo@hotmail.com)**

6	Relleno y apisonado de interiores	M3	7.2	160,000	1,152,000
	<b>Aislación asfáltica:</b>				
7	a- De paredes	M2	5.5	94,000	517,000
	<b>Muros de elevación:</b>				
8	a- De 0.15 para revocar	M2	63	120,000	7,560,000
9	b- De 0.15 visto a una cara de ladrillos semiprensados macizos	M2	50.64	148,000	7,494,720
10	c- Envarillado bajo aberturas 2 Ø 8 por hilada (2 hiladas)	ML.	15.6	68,000	1,060,800
	<b>Techo:</b>				
11	a- Tejas con tejelones prensados a máquina y tirantes de H° A° de 2" x 6" con listón de boca de 1 ½" x 3"	M2	43	292,000	12,556,000
	<b>Revoques:</b>				
12	a- De paredes interior y exterior a una capa	M2	135	45,000	6,075,000
13	b- Moldura lineal en balancines	ML.	20.4	40,800	832,320
14	Contrapiso de H° de cascotes 10 cms.	M2	38	41,000	1,558,000
15	Piso ceramico antideslizante	M2	22.5	93,000	2,092,500
16	Zocalo ceramico	ML.	2.6	30,000	78,000
	<b>Aberturas metálicas:</b>				
17	a- Puerta metalica de 0.90 x 2.10 marco, contramarco y cerradura	UN.	1	2,120,000	2,120,000
18	b- Puerta metalica de 0.80 x 2.10 marco, contramarco y cerradura	UN.	2	2,120,000	4,240,000
19	c- Puerta para boxes en metalico	UN.	4	2,120,000	8,480,000
20	d- Ventanas balancines	M2	3.17	578,000	1,832,260
21	Guarda obra de alisado de cemento con contrapiso	M2	13.5	138,000	1,863,000
	<b>Alfeizar de ventanas:</b>				
22	a- De revoque 1 : 3 (cemento - arena)	ML.	18	55,000	990,000
	<b>Pinturas:</b>				
23	b- De paredes revocadas al latex	M2	63	28,000	1,764,000
24	d- De aberturas metálicas con pintura sintética	M2	19.37	36,800	712,816
25	e- De ladrillos vistos con antimoho incoloro ( limpieza de ladrillos vistos con ácido muriático y patinal D )		50.64	28,000	1,417,920

*Luc Bernal*

*May Lago  
Carmen Areco*

*Karen Benitez*



## MUNICIPALIDAD DE NUEVA TOLEDO

*Comprometido con la gente.*

**Dirección: 1° Intendente**

**Telefax (0981) – 785959**

**Mail: [muninuevatoledo@hotmail.com](mailto:muninuevatoledo@hotmail.com)**

26	f- De tejuelones con barniz	M2	37	32,000	1,184,000
27	g- De tirantes y listón de boca de H° A° al latex	M2	23.5	33,000	775,500
28	h- Canaleta y caño de bajada con pintura sintética	ML.	17.5	33,600	588,000
	<b>Revestimientos:</b>				
29	a- De azulejos de 0.15 x 0.15 cm.	M2	82	95,000	7,790,000
30	Vidrios dobles de 4 mm.	M2	3.17	450,000	1,426,500
	<b>Desague Pluvial:</b>				
31	a- Canaleta y caño de bajada N° 26 - desarrollo 40 cms.	ML.	17.5	110,000	1,925,000
	<b>Instalación eléctrica:</b>				
32	Instalación del tablero TS de 3 AG.	BOC.	2	450,000	900,000
33	Alimentación de los circuitos de luces	BOC.	3	98,000	294,000
	<b>Artefactos eléctricos:</b>				
34	Artefactos fluorescentes de 1 x 40 W	UN.	10	120,000	1,200,000
35	Tablero TS de 3 AG. con barra de fase y neutro	UN.	1	450,000	450,000
36	Registro eléctrico de 30 x 30 x 70 cms.	UN.	1	450,000	450,000
	<b>Instalación sanitaria:</b>				
37	a-Agua corriente - desague cloacal - cámara de Inspección y artefactos sanitarios	GL.	1	4,500,000	4,500,000
38	b- Camara séptica tipo 3 de 1.50 x 3.00	UN.	1	4,746,500	4,746,500
39	c- Pozo absorbente tipo 2 de 2.50 x 3.00	UN.	1	6,260,000	6,260,000
40	Limpieza final	GL.	1	1,476,000	1,476,000
	<b>TOTAL GENERAL</b>				
<b>L</b>					<b>112,523,036</b>

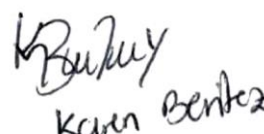
Al evaluar la composición del precio ofertado se pudo verificar que se respetaron el margen establecido entre el precio referencial y el precio ofertado, que se encuentra estipulado en el PBC de que sea superior al veinticinco por ciento (25 %) para ofertas por debajo del precio referencial y del quince por ciento (15 %) para ofertas que se encuentren por encima del precio referencial.

### Capacidad Financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera Actual del oferente individual o de cada miembro en caso de consorcio, se considerará los siguientes índices:

  
Luz Bernal

  
Carmen Arco

  
Karen Benitez



## MUNICIPALIDAD DE NUEVA TOLEDO

*Comprometido con la gente.*

**Dirección: 1° Intendente**

**Telefax (0981) – 785959**

**Mail: [muninuevatoledo@hotmail.com](mailto:muninuevatoledo@hotmail.com)**

Ratios de Liquidez	Año 2020	Año 2021	Año 2022	Total	Promedio
Total Activo Corriente	792.048.676	1.620.934.675	1.443.411.382	1.285.464.911	1,42
Total Pasivo Corriente	505.664.561	1.346.096.322	864.703.843	905.488.242	
Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 03 (tres) últimos años					
Ratios de Endeudamiento	Año 2020	Año 2021	Año 2022	Total	Promedio
Pasivo Total	505.664.561	1.440.590.666	1.234.076.304	1.060.110.511	0.55
Activo Total	1.241.376.929	2.285.550.434	2.270.459.641	1.932.462.335	
No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 03 (tres) últimos años					
Ratios de Rentabilidad Utilidad o Perdidas después de Impuestos Capital	Año 2020	Año 2021	Año 2022	Total	Promedio
Total del Ingreso	3.035.537.670	3.542.922.382	3.778.024.488	7.837.801.548	21,46
Utilidades antes del impuesto	172.833.190	121.387.935	212.925.556	365.196.310	
El promedio en los 03 (tres) últimos años no deberá ser negativo.					

### Requisitos Documentales para la Evaluación de la Capacidad Financiera

a.	Certificado de Cumplimiento Tributario vigente a la fecha de apertura	Cumple
b.	Balance General y Cuadro de Resultados s/ Resolución RG N° 49/14, de los Ejercicios Fiscales 2020, 2021 y 2022 para contribuyentes de IRACIS/IRE General	Cumple
c.	Formulario N° 106 y 501 de los años 2020, 2021 y 2022 para contribuyentes de IRPC/IRE SIMPLE respectivamente.	No Aplica
d.	Formulario N° 104 y 500 de los años 2020, 2021 y 2022 para contribuyentes del IRP	No Aplica
e.	Formulario N° 120 de los ejercicios fiscal años 2021, 2022 y 2023, para contribuyentes exclusivamente IVA General	No Aplica

### EXPERIENCIA GENERAL EN OBRAS

Requisitos Mínimos	FLAVIO HERNAN BENITEZ ROJAS RUC 1.997.868-5
Haber generado, durante los mejores tres (3) años de los últimos cinco (5) años, en promedio un volumen anual de facturación igual o superior a 20% del monto de la oferta	Cumple Presenta Formulario de Experiencia general en construcción y Facturación anual media en construcción.

*Flavio Benitez*

*May Bgo.  
Carmen Arco*

*Karen Benitez*



## MUNICIPALIDAD DE NUEVA TOLEDO

*Comprometido con la gente.*

**Dirección: 1° Intendente**

**Telefax (0981) – 785959**

**Mail: [muninuevatoledo@hotmail.com](mailto:muninuevatoledo@hotmail.com)**

### EXPERIENCIA ESPECIFICA EN OBRAS

Requisitos Mínimos	<b>FLAVIO HERNAN BENITEZ ROJAS RUC 1.997.868-5</b>
Participación en calidad de contratista, integrante de un consorcio en el porcentaje de participación, o subcontratista autorizado por la Administración Contratante en al menos un 3 (tres) contrato, durante los últimos diez 3 (tres) años, similares a las obras propuestas, (construcción y/o Reparación de Aulas) La similitud debe basarse en la escala física, la complejidad, Los métodos o la tecnología, u otras características técnicas, conforme a lo descrito en la Sección Descripción de la Obra. A fin de cumplir este requisito, las obras deberán estar terminadas en un 70% por lo menos, y el desempeño deberá haber sido	Cumple Presenta copia de contratos y formulario de experiencia específica en obras y formulario de Situación Financiera
Contar con experiencia mínima para el contrato que antecede u otros contratos, ejecutados en el período 2021,2022 y 2023 en las siguientes Actividades clave: Reparación de caminos rurales y urbanos en distintos Municipios, (construcción y/o Reparación de Aulas)	Cumple Presenta copia de contratos y formulario de experiencia específica en obras y formulario de Situación Financiera

Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación de los presentes criterios:  
documento

1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.	Cumple Presenta copia de facturaciones
2. Documento que avale la recepción definitiva de la obra.	Presenta Recepción definitiva de la Municipalidad de Nueva Toledo, Municipalidad de Yhu
Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 50% de la oferta presentada.	Cumple Presenta Recepción definitiva de la Municipalidad de Nueva Toledo, Municipalidad de Yhu
4. Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.	No aplica

### CAPACIDAD EN MATERIA DE PERSONAL

Requisitos Mínimos	<b>FLAVIO HERNAN BENITEZ ROJAS RUC 1.997.868-5</b>
Demostrar que cuenta con personal debidamente calificado para desempeñar los siguientes cargos clave: Como mínimo deberá contar con : 1(Un) Jefe o Superintendente de Obras con mínimo 5 (cinco) años de antigüedad como profesional Arquitecto o Ingeniero Civil. 1(Un) Residente de Obras con mínimo 3 (tres) años de antigüedad como profesional Arquitecto o Ingeniero Civil. 2 (dos) Oficiales albañiños con experiencia comprobada en obras similares a través de certificados de trabajo.	Cumple Presenta Formulario de Lista del personal propuesto para la obra, curriculum del Arquitecto de obras Fernando Alberto Torres Medina mas carta compromiso debidamente firmado Reg. Prof. N° 3062

*CAU*  
Luz Bernal

*Maylago*  
Carmen Arco

*K. Benitez*  
Karin Benitez



## MUNICIPALIDAD DE NUEVA TOLEDO

*Comprometido con la gente.*

**Dirección: 1° Intendente**

**Telefax (0981) – 785959**

**Mail: [muninuevatoledo@hotmail.com](mailto:muninuevatoledo@hotmail.com)**

### Requisitos documentales para evaluar la capacidad en materia de personal

1. Currículum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las obras a los fines del contrato.	Cumple Presenta curriculum del Jefe de obras Sr. Patricio Fleitas Velazquez Presenta curriculum de 1 auxiliar administrativo 1 Chofer y 4 albañiles
2. Referencias de empresas que confirmen un desempeño satisfactorio.	Cumple Autorización para solicitar referencia a la Comisión de Fomento y desarrollo, Consejo Regional del Caaguazu
3. Documento que demuestre la relación con la firma oferente del jefe o Superintendente de Obras	Cumple Presenta Contrato Vigente con el Arquitecto de obras y el Jefe de obras.
4. Copia de contratos con empresas públicas o privadas que demuestre la experiencia solicitada	Presenta

### CAPACIDAD EN MATERIA DE EQUIPOS

<b>Requisitos Mínimos</b>	<b>FLAVIO HERNAN BENITEZ ROJAS RUC 1.997.868-5</b>
<p>Demostrar que puede disponer oportunamente de los equipos esenciales en propiedad o en alquiler, que a continuación se indican:</p> <p>1 camión tumba Hormigonera de 400 lt. Como mínimo Contenedor permanente Escalera de aluminios Palas anchas y de puntas Carretillas metálicas Asada Mazo, martillo Herramientas menores varias como: Baldes, cucharas de albañil, martillos. para uso de acuerdo al tipo de obra a realizar.</p> <p>Equipos de seguridad personal (cascos, botas, guantes, equipos de primeros auxilios, equipos de señalización luminosa). Los equipos mínimos necesarios presentados por los oferentes no deberán estar comprometidos</p>	<p>Cumple Presenta formulario de Lista de equipos, herramientas, maquinarias e implementos destinados a la ejecución de los trabajos</p>

### Requisitos documentales para evaluar la capacidad en materia de equipos

1. Declaración jurada de que los equipos mencionados como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados.	Cumple
2. Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos.	Cumple
3. Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en el apartado Coeficiente de Solvencia.	Cumple
4. En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing.	Cumple

*Flavio Benitez*

*May Rgo.  
Carmen Arco*

*Karen Benitez*



## MUNICIPALIDAD DE NUEVA TOLEDO

*Comprometido con la gente.*

**Dirección: 1° Intendente**

**Telefax (0981) – 785959**

**Mail: [muninuevatoledo@hotmail.com](mailto:muninuevatoledo@hotmail.com)**

### **Criterio de Desempate de Ofertas**

#### **No Aplica**

Se concluye que el oferente Flavio Hernan Benítez Rojas, cumple técnica y legalmente, además de económicamente. Por lo tanto, por lo aquí expuesto y habiendo cumplido con todo lo establecido en el Artículo 55 de la ley 7021/22 de Suministro y contrataciones públicas, y su Decreto 9823/23 en su Art. 55 Procedimiento de evaluación” inc. b:.

Oferente	Calificación Legal	Análisis de Precio	Experiencia Requerida	Capacidad Financiera
FLAVIO HERNAN BENITEZ ROJAS	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple

Este Comité de Evaluación, sugiere la adjudicación del Oferente **FLAVIO HERNAN BENITEZ ROJAS** por el monto ofertado y cotejado en el cuadro comparativo de ofertas, de **Gs. 112.523.036 (guaraníes, ciento doce millones quinientos veinte tres mil treinta y seis).**

.....  
**Luz Bernal**  
**Miembro del Comité**  
**de Evaluación**  
CI. 6315111

.....  
**Carmen Areco**  
**Miembro del Comité**  
**de Evaluación**  
CI. 5325100

.....  
**Karén Benítez**  
**Miembro del Comité**  
**de Evaluación**  
CI. 5744612