

Asunción, 06 de marzo de 2025.-

**Nota D.O.C N°: 57/2025**

**Doctor**

Agustín Encina Pérez, Director Nacional

**Dirección Nacional de Contrataciones Públicas**

**PRESENTE**

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, con relación a la observación realizada a través del SICP referente a la **Licitación Pública Nacional N° 01/2025 “SERVICIO DE RESGUARDO Y DIGITALIZACION DE DOCUMENTOS – AD REFERENDUM - PLURIANUAL” con ID N° 461.055.**

En ese contexto, en relación a la observación: “Verificado el PBC, observamos que el criterio respecto a la capacidad técnica podría resultar limitante/excluyente al requerir lo siguiente: Resolución del Ministerio de Industria y Comercio, por el cual se autoriza al oferente el software Documental, Procedimiento de Digitalización Certificada y Plan de Calidad. Al respecto, se señala que varias empresas en el rubro cuentan con esta resolución; por ejemplo: BIGBOX SRL; DIGITALIZA SA; DATASYSTEMS, etc., además es una exigencia de la Ley N° 6822 “DE LOS SERVICIOS DE CONFIANZA PARA LAS TRANSACCIONES ELECTRÓNICAS, DEL DOCUMENTO ELECTRÓNICO Y LOS DOCUMENTOS TRANSMISIBLES ELECTRÓNICOS”; en cuya virtud la empresa que realice este servicio debe ser una empresa de servicio de confianza. El Ministerio de Industria y Comercio es el ente regulador a través de la Dirección de Comercio Electrónico y Firma Digital, es por ello que se debe exigir la resolución que habilite a una empresa como una Empresa de Servicio de Confianza para la prestación del servicio de Digitalización Certificada; es decir, la Resolución del MIC requerida en el PBC.

Con relación a la observación: “Falta la remisión de la Autorización de la MITIC. Verificado el llamado de referencia, se observa que se ha omitido la remisión de la Autorización de la MITIC, establecida en el Decreto Reglamentario de la Ley del Presupuesto General de la Nación, como requisito para la difusión en el SICP, de procedimientos licitatorios vinculados a campañas de comunicación, informativas y de publicidad. Se solicita la remisión del mencionado documento”. Al respecto, se señala que el ANEXO “A” GUIA DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DEL PGN 2025, del Decreto 3248 “POR EL CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 7408 DEL 30 DE DICIEMBRE DE 2024, POR EL CUAL SE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACION PARA EL EJERCICIO 2025”, establece en su artículo 397: “Las instituciones públicas que componen el ámbito del Poder Ejecutivo conforme al Art. 25 de la Ley N° 7278/2024, previo al inicio de cualquier proceso de contratación o incorporación, independientemente de la fuente de financiamiento,



**Abg. Fátima Roa Sánchez**

Directora de la Dirección Operativa de Contrataciones  
Dirección Nacional de Migraciones

deberán contar indefectiblemente con la autorización del MITIC en los siguientes casos: I. Adquisición de equipos, sistemas (software o programa), infraestructura física, plataformas tecnológicas, redes y/o sistemas y otros relacionados a tecnología de la información y comunicación (TICs); II. Los proyectos informativos y/o de comunicación, campañas comunicacionales, entiéndase aquellos que involucren la utilización de recursos del Estado afectados a las partidas presupuestarias e individualizadas en el rubro de publicidad y propaganda, consultorías y asesorías en comunicación, difusiones, promociones, exposiciones y afines; III. la difusión en medios tradicionales locales, internacionales y digitales. El MITIC reglamentará los procedimientos a implementar en los diferentes casos, para la emisión de la autorización correspondiente. Se faculta al MITIC a determinar los requerimientos para la solicitud, así como los plazos y procedimientos a implementar en los diferentes casos, para la emisión de la autorización correspondiente”. En ese contexto, el presente proceso no recae en “campañas de comunicación, informativas y de publicidad”, como lo señala la observación; su objeto es la contratación de un servicio técnico para digitalización de documentos internos de la DNM para evitar su pérdida por conservación en formato físico, no se busca la adquisición de equipos, ni software; así como tampoco se refiere a un proyecto o campaña comunicacional, por lo cual la autorización del MITIC no es requerida para este proceso en específico.

En referencia a la observación: “... Los montos mínimos y máximos que se visualizan en cada ítem no corresponde considerando el sistema de adjudicación (por el total)”. Al respecto, se ha establecido este sistema (por el total) atendiendo al volumen e importancia de las documentaciones a ser digitalizadas, la Dirección Nacional de Migraciones es la Institución encargada de otorgar el estatus migratorio a los extranjeros que solicitan radicación en el país, además del control migratorio del cual surgen entre otros casos expulsiones, todo lo indicado se realiza a través de actos administrativos que necesitan ser resguardados a través del servicio solicitado; por tanto, considerando la delicadeza de las documentaciones que en su mayoría son documentos de seguridad, es que se requiere que el servicio sea prestado en su totalidad por una empresa, considerando que si es realizado por ejemplo “por ítem”, una de las finalidades del proceso que sería el “resguardo”, no se estaría logrando.

Finalmente, en cuanto a las demás observaciones, se indica que se han realizado las modificaciones en el PBC y en el SICP; por tanto, informamos a la Dirección Nacional De Contrataciones Públicas que hemos subsanado las recomendaciones y solicitamos su difusión en el sistema una vez verificadas las mismas.-

Sin otro particular, me despido de usted respetuosamente.



*Fátima B. Roa Sánchez, Directora*  
Dirección Operativa de Contrataciones  
Dirección Nacional de Migraciones