



Asunción, 17 de marzo de 2025.-
Referencia: **Justificación precio referencial**

DICTAMEN CGR/DOC N° 006/2025

Señor
Agustín Encina Pérez.
Director Nacional
Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

Me dirijo a usted, a los efectos de comunicar que la Dirección Operativa de Contrataciones de la Contraloría General de la República se halla abocada a realizar la convocatoria a Licitación de Menor Cuantía (LMC), para el **“Servicio de Diseño, Publicación e Impresión - Ad Referéndum”**, incluido en el Programa Anual de Contrataciones de la Contraloría General de la República, para el presente Ejercicio Fiscal, con el ID N° 458 629, con CDP N° 28/2025.

1. Antecedentes

Conforme la Resolución DNCP N° 454/2024 de fecha 15.02.2024 se procede a elaborar el análisis para la estimación de precio referencial a ser aplicado en el llamado denominado “Servicio de Diseño, Publicación e Impresión”.

Cabe destacar que, en virtud al Memorando DOC/DC N° 016/24 de fecha 08.05.24 el cual fue remitido vía Expediente electrónico donde se solicita la remisión de las especificaciones técnicas, acompañado de los diferentes precios obtenidos para el mencionado Servicio, necesario para la realización de diferentes actividades de la Institución y sus diferentes dependencias.

La Dirección General de Administración y Finanzas, remite a su vez utilizando la misma vía, lo solicitado.

Por lo observado y atendiendo el sistema de adjudicación (total) para la obtención de precios referenciales, el Administrador de Contrato (DGAF) efectuó los siguientes pasos:

1. Solicitud de presupuesto a empresas.
2. Análisis de precios obtenidos.
3. Recopilación de referencias

A continuación, se describe el detalle de las actividades por cada uno de los pasos citados:

2. Solicitud de Presupuestos a empresas

La DGAF, expone la necesidad de contar con diferentes tipos de materiales para actividades y eventos realizados por las diferentes áreas de la Institución y remite copia de Presupuestos de empresas del ramo, expuestas a continuación:

- SERIGRAF
- SERVIPRESS
- PROGROUP

3. Búsqueda de precios en el SICP

Asimismo, la DGAF recurrió al SICP de la DNCP para obtener precios de una licitación adjudicada con ítems similares a los del presente llamado y es el ID N° 409 140



4. Análisis de precios obtenidos

De acuerdo con lo anteriormente detallado, se obtiene el precio promedio de los presupuestos obtenidos y del ID Adjudicado. Se adjunta planilla de Cálculo y comparación de Precios para la obtención del Precio Referencial.

Observación: Es conveniente aclarar, que el precio es referencial, es decir, sirve al solo efecto de determinar un presupuesto (una presunción de lo que podrían costar los servicios), sin embargo, son los competidores (oferentes) quienes finalmente determinan el precio en función a sus propios costos, mercado, competitividad y margen de utilidades, no así la convocante. También es necesario mencionar que los precios de mercado son dinámicos al igual que el dólar, por lo tanto, pueden variar constantemente en función a las condiciones económicas no solo del país, sino también de la región.

5. Referencias

- Planilla remitida vía Expediente Electrónico.
- Presupuesto de empresa.
- Copias Portal de la Dirección Nacional de Contrataciones de los ID mencionados.

Por lo brevemente expuesto, esta Dirección en su carácter de Unidad Operativa de Contrataciones (UOC), luego de verificar y analizar la metodología aplicada, considera que se hallan reunidas las condiciones para realizar el llamado a Licitación de Menor Cuantía para el “Servicio de Diseño, Publicación e Impresión”, previsto en la Resolución CGR N° 122/25, que aprueba el Programa Anual de Contrataciones (PAC) de la Contraloría General de la República para el Ejercicio Fiscal 2025, con ID N° 458 629, a fin de que se difunda a través del Sistema de Información de las Contrataciones Públicas (SICP).

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para saludarle atentamente.

Abg. LUIS FERNANDO MONTERO
Director

Dirección Operativa de Contrataciones
Contraloría General de la República



CALCULO PRECIO REFERENCIAL

SERVICIO DE DISEÑO, PUBLICACION E IMPRESION - ID N° 458 629

PAC N° 12/2025

LOTE 1 - SERVICIO DE DISEÑO Y PUBLICACION

O.G	N° Ítem	Codigo de catalogo	Descripción los bienes o servicios	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación	SERVIPRESS	SERIGRAF	PRO GROUP	ID N° 409.140	PROMEDIO
							Precio Unitario (IVA incluido)	Precio Unitario Referencial(IVA incluido)			
262	1	82121903-001	SERVICIO DE ENCUADERNACIÓN DE INFORME FINANCIERO CGR	Unidad	1	Unidad	250.000	270.000	230.000	170.000	230.000
262	2	82141502-001	SERVICIO DE DISEÑO Y DIAGRAMACIÓN DE LA MEMORIA CGR	Unidad	1	Unidad	13.266.000	8.250.000	12.400.000	7.500.000	10.354.000
262	3	82141502-001	SERVICIO DE DISEÑO Y DIAGRAMACION DE LA TAPA DEL INFORME FINANCIERO o DE LA MEMORIA CGR	Unidad	1	Unidad	5.650.000	4.400.000	5.000.000	4.000.000	4.762.500
262	4	82141502-001	SERVICIO DE DISEÑO GRÁFICO PARA DIAGRAMACIÓN Y DISEÑO DE DOCUMENTOS EN CALIDAD DE PDF Y POWER POINT	Unidad	1	Unidad	25.660.000	18.150.000	21.200.000	16.500.000	20.377.500
262	5	82101504-002	SERVICIO DE PUBLICACIÓN EN PRENSA ESCRITA – Días hábiles	Unidad	1	Unidad	1.560.000	1.100.000	1.128.000	1.000.000	1.197.000
262	6	82101504-002	SERVICIO DE PUBLICACIÓN EN PRENSA ESCRITA – Día Domingo	Unidad	1	Unidad	1.450.000	1.210.000	1.250.000	1.100.000	1.252.500
262	7	82101801-004	SERVICIO DE ELABORACIÓN DE MATERIAL AUDIOVISUAL INSTITUCIONAL	Unidad	1	Unidad	45.000.000	38.500.000	42.000.000	35.000.000	40.125.000
262	8	82101801-004	SERVICIO DE ASESORIA PARA LANZAMIENTOS INSTITUCIONALES DE INFORME, MEMORIA DE LA CGR Y OTROS.	Unidad	1	Unidad	30.000.000	29.150.000	29.500.000	26.500.000	28.787.500
262	9	82141502-001	SERVICIO DE DISEÑO E IMPRESIÓN DE BROCHURE INSTITUCIONAL, EN EL MARCO DE LA OLACEFS Y OTROS.	Unidad	1	Unidad	990.000	770.000	880.000	700.000	835.000

LOTE 2 - SERVICIO DE IMPRESIÓN

							SERVIPRESS	SERIGRAF	PRO GROUP	ID N° 409.140	PROMEDIO
O.G	N° Ítem	Codigo de catalogo	Descripción los bienes o servicios	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación	Precio Unitario (IVA incluido)	Precio Unitario Referencial(IVA incluido)			
333	1	82121505-001	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE DÍPTICOS	Unidad	1	Unidad	4.500	3.080	4.000	2.800	3.595
333	2	82121505-001	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE TRIPTICOS	Unidad	1	Unidad	7.500	5.280	6.500	4.800	6.020
333	3	82121505-009	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE: REVISTAS DE RENDICION DE CUENTAS u OTROS MATERIALES INTERNOS INSTITUCIONALES	Unidad	1	Unidad	125.500	93.500	115.000	85.000	104.750
333	4	82121505-001	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE: REGLAMENTOS, POLÍTICAS INSTITUCIONALES.	Unidad	1	Unidad	105.000	115.500	112.000	105.000	109.375
333	5	82121507-003	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE INVITACIONES	Unidad	1	Unidad	10.000	7.993	9.500	6.950	8.611
333	6	82121505-999	SERVICIO DE IMPRESION DE CARTEL EN LONA VINILICA SIN ESTRUCTURA	Unidad	1	Unidad	1.350.000	968.000	1.200.000	880.000	1.099.500
333	7	82121505-999	SERVICIO DE IMPRESION DE CARTEL EN LONA VINILICA CON ESTRUCTURA PARA COLGAR	Unidad	1	Unidad	1.690.000	1.089.000	3.300.000	990.000	1.767.250
333	8	82121505-999	SERVICIO DE IMPRESION DE CARTEL EN LONA VINILICA	Unidad	1	Unidad	900.000	936.000	1.250.000	780.000	966.500
333	9	82121505-007	SERVICIO DE IMPRESION DE BANNER EN LONA VINÍLICA	Unidad	1	Unidad	750.000	575.000	600.000	500.000	606.250

333	10	82121507-001	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE CARÁTULAS – TAPAS Y CONTRA TAPAS	Unidad	1	Unidad	6.900	5.400	6.000	4.500	5.700
333	11	82121507-004	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE CARPETILLAS PLASTIFICADAS	Unidad	1	Unidad	10.500	6.000	8.000	5.000	7.375
333	12	82121507-004	SERVICIO DE IMPRESIÓN FULL COLOR DE CARPETILLAS PLASTIFICADAS	Unidad	1	Unidad	12.500	7.200	9.500	6.000	8.800
333	13	82121507-002	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE BLOCK DE 50 HOJAS, PARA ORDEN DE TRABAJO	Unidad	1	Unidad	55.600	57.500	56.000	50.000	54.775
333	14	82121507-002	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE BLOCK DE 50 HOJAS, PARA PARTE DIARIO USO DE VEHICULO OFICIAL	Unidad	1	Unidad	87.500	73.600	81.000	64.000	76.525
333	15	82121507-002	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE BLOCK DE 100 HOJAS SIMPLES PLANILLA DE SALIDA Y RETORNO DE FUNCIONARIOS	Unidad	1	Unidad	65.000	52.800	58.000	44.000	54.950
333	16	82121507-001	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE CARATULAS, TAPAS Y CONTRAPA EN CARTULINAS EXISTENTES EN LA INSTITUCIÓN	Unidad	1	Unidad	8.500	4.440	8.000	3.700	6.160
333	17	82121507-008	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE BLOCK PARA RECIBO DE DINERO	Unidad	1	Unidad	90.000	80.300	85.000	73.000	82.075
333	18	82121505-999	SERVICIO IMPRESIÓN DE CARTEL PARA BACK PODIUM, CON ESTRUCTURA METÁLICA. 2.00m x 2.00m	Unidad	1	Unidad	5.250.000	2.849.000	3.000.000	2.590.000	3.422.250
333	19	82121505-999	SERVICIO IMPRESIÓN DE CARTEL PARA BACK PODIUM, CON ESTRUCTURA METÁLICA. 2.00m x 2.50m	Unidad	1	Unidad	5.350.000	2.926.000	3.200.000	2.660.000	3.534.000

333	20	82121505-999	SERVICIO IMPRESIÓN DE CARTEL PARA BACK PODIUM, CON ESTRUCTURA METÁLICA. 2.00m x 3.00m	Unidad	1	Unidad	6.660.000	3.311.000	3.800.000	3.010.000	4.195.250
333	21	82121505-999	SERVICIO IMPRESIÓN FULL COLOR DE CARTEL PARA BACK PODIUM, CON ESTRUCTURA METÁLICA PLEGLABLE, PARA TENSADO Y DOBLEZ FRONTAL. 2.00m x 2.00m	Unidad	1	Unidad	5.250.000	3.080.000	3.000.000	2.800.000	3.532.500
333	22	82121505-005	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE REVISTAS INSTITUCIONALES EN EL MARCO DE LA OLACEFS U OTROS ORGANISMOS	Unidad	1	Unidad	210.000	172.500	190.000	150.000	180.625
333	23	82121507-001	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE LOGO, EN RELIEVE. HOJA MATERIAL RECICLADO TAMAÑO A4	Unidad	1	Unidad	19.000	19.200	19.000	16.000	18.300
333	24	82121507-001	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE LOGO - SOBRE DE MATERIAL RECICLADO TAMAÑO 22CM. DE ANCHO X 11CM DE ALTO	Unidad	1	Unidad	10.500	10.080	10.500	8.400	9.870
333	25	82121507-001	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE LOGO EN SOBRE DE MATERIAL RECICLADO - TIPO MANILA TAMAÑO A4	Unidad	1	Unidad	9.500	9.960	9.800	8.300	9.390
333	26	82121507-004	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE LOGO, (GRABADO) EN CARPETA COLOR NEGRO TAMAÑO OFICIO MATERIAL SIMIL CUERO PARA FIRMA DE CONVENIOS	Unidad	1	Unidad	115.000	151.800	145.000	132.000	135.950
333	27	82101801-004	IMPRESIÓN FULL COLOR DE CUBOS EN PVC.	Unidad	1	Unidad	285.000	250.700	280.000	218.000	258.425

Zimbra:

pcaceres@contraloria.gov.py

Fwd: Servipress

De : Departamento de Suministro
<suministro@contraloria.gov.py>

mar, 01 de abr de 2025 14:50

 1 ficheros adjuntos

Asunto : Fwd: Servipress

Para : Leticia María Burgos Díaz <lburgos@contraloria.gov.py>

----- Mensaje reenviado -----

De: "Eduardo Eulogio Veron Cardozo" <servipress4@gmail.com>

Para: suministro@contraloria.gov.py

Enviados: Martes, 28 de Mayo 2024 13:35:51

Asunto: Servipress

Buenas tardes señor

Adjunto presupuesto solicitado

favor dar acuse

Saludos

--

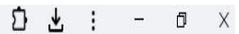


DC especificaciones tecnicas para proveedores - 2024.docx

245 KB



Patrocinio SERIGRAF
últ. vez hoy a la(s) 3:02 p.m.



Buenas tardes Patrocinio 2:28 p.m. ✓

Vuelvo a molestarle 2:29 p.m. ✓

Por la planilla de precios referenciales 2:29 p.m. ✓

Por si sea posible 2:30 p.m. ✓

don ramon 2:31 p.m.

te paso hoy apenas llegue a la oficina 2:31 p.m.

Dale Señor 2:31 p.m. ✓

Por favor 2:31 p.m. ✓

19/6/2024

Buen día Sr. Patrocinio 9:38 a.m. ✓

le molesto de nuevo a sabiendas de que tiene mucho trabajo 9:40 a.m. ✓

con relación a ese pedido que la vez pasada 9:40 a.m. ✓

relacionado a los precios de referencia para una próxima licitación de servicios de imprenta 9:41 a.m. ✓

por si haya una mínima posibilidad de que pueda completar la planilla que le envié 9:42 a.m. ✓

solo me falta un proveedor para iniciar el trámite y por eso recurro a usted 9:43 a.m. ✓

una vez más le pido disculpas por la insistencia. 9:44 a.m. ✓

precios referenciales cgr 2024-2025.docx
DOCX • 90 kB
10:06 a.m.

Buen dia don ramon 10:07 a.m.

Ramon 10:07 a.m.

genial Sr. Patrocinio 10:08 a.m. ✓

Ya tenia hace unoas dias 10:09 a.m.

+ 🗨️ Escribe un mensaje



Zimbra:

pcaceres@contraloria.gov.py

Fwd: PRECIO REFERENCIAL

De : Leticia María Burgos Díaz <lburgos@contraloria.gov.py> mar, 01 de abr de 2025 13:58
Asunto : Fwd: PRECIO REFERENCIAL  1 ficheros adjuntos
Para : Porfirio Caceres <pcaceres@contraloria.gov.py>

----- Mensaje reenviado -----

De: "Ramon Garcete" <rgarcete@contraloria.gov.py>
Para: "Leticia María Burgos Díaz" <lburgos@contraloria.gov.py>
Enviados: Martes, 1 de Abril 2025 12:44:43
Asunto: Fwd: PRECIO REFERENCIAL

----- Mensaje reenviado -----

De: "Pro Color Imprenta" <digitalprocolor@gmail.com>
Para: suministro@contraloria.gov.py, rgarcete@contraloria.gov.py
Enviados: Miércoles, 19 de Junio 2024 19:06:58
Asunto: PRECIO REFERENCIAL

BUENAS TARDES
ADJUNTO PRESUPUESTO SOLICITADO
JOSUE LURAGHI
PROPIETARIO

--



PRESUPUESTOPROGROUPECGR.pdf

4 MB



N° Ítem		Descripción los bienes/ servicios	Especificaciones Técnicas y Normas	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación	Precio Unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)
1	262	SERVICIO DE ENCUADERNACIÓN DE INFORME FINANCIERO CGR	Tomos Encuadernados de 300 hojas: tapa y contratapa color en papel de 250 grs. Encuadernación: Tapa color. Cosido al hilo. Tamaño de papel: Oficio 75 grs/m2 Diseño de tapa: A cargo del oferente.	Unidad	1	Unidad	250.000	250.000
2	262	SERVICIO DE DISEÑO Y DIAGRAMACIÓN DE LA MEMORIA CGR	<p>En coordinación con el funcionario designado por el Administrador de Contrato de la Contraloría General de la República. El proveedor adjudicado deberá:</p> <p>Programar de trabajo La empresa adjudicada tendrá a su cargo todo el programa de trabajo de ejecución de la elaboración de la Memoria, para lo cual deberá presentar una propuesta de elaboración del material con fechas, que no podrán superar el plazo máximo de ejecución establecida. Igualmente se encargará de la creatividad y diseño de la Memoria. Esto debe incluir el diseño de la tapa y contratapa, así como todas las páginas del material.</p> <p>Edición Toda la edición del material correrá por cuenta de la empresa adjudicada. Diseñador con experiencia La empresa adjudicada, deberá contar con un diseñador gráfico profesional quien trabajará directamente con el funcionario designado por el administrador de Contrato de la Contraloría General de la República.</p> <p>Software requerido Es responsabilidad de la empresa adjudicada contar con todos los software requeridos para desarrollar los trabajos de la Memoria Institucional o del Informe Financiero, sin que la CGR tenga alguna responsabilidad de no ser así.</p> <p>El trabajo incluye 2 (dos) impresiones del documento completo, conforme a las siguientes etapas: 1) Desarrollo a cargo del proveedor adjudicado hasta la presentación del primer borrador, a cargo del proveedor adjudicado, que inicia con la remisión de los insumos por parte del administrador del contrato de la CGR. 2) Desde la remisión por parte del administrador de contrato de las correcciones y/o sugerencias del borrador remitido por el proveedor adjudicado hasta la primera impresión final para el visto bueno del administrador del contrato.</p> <p>Control de calidad</p>	Unidad	1	Unidad	13.266.000	13.266.000

Central: Fortín Toledo 1874 c/Cerro Cora
Telefax: (595-21) 509 202 - Fdo. de la Mora
e-mail: servipress4@gmail.com



			El trabajo de supervisión estará a cargo del funcionario designado por el administrador de contrato de la CGR.					
3	262	SERVICIO DE DISEÑO Y DIAGRAMACION DE LA TAPA DEL INFORME FINANCIERO O DE LA MEMORIA CG	<p>En coordinación con el funcionario designado por el administrador de Contrato de la Contraloría General de la República, el proveedor adjudicado deberá:</p> <p>Programa de trabajo, creatividad y conceptualización La empresa adjudicada tendrá a su cargo todo el programa de trabajo de ejecución de la elaboración de la TAPA del Informe Financiero o de la memoria CGR, según corresponda, para lo cual deberá presentar tres propuestas de elaboración del material, con las justificaciones del diseño por parte del Proveedor adjudicado, las cuales se encuentran sujetas a cambios sugeridos por el administrador de contrato. Igualmente se encargará de la creatividad y diseño de la TAPA DEL INFORME FINANCIERO o MEMORIA CGR. Esto debe incluir el diseño.</p> <p>Diseñador con experiencia La empresa adjudicada, deberá contar con un diseñador gráfico profesional.</p> <p>Software requerido Es responsabilidad de la empresa adjudicada contar con todos los software requeridos para desarrollar el trabajo requerido, sin que la CGR tenga alguna responsabilidad de no ser así.</p> <p>Control de calidad El trabajo de supervisión estará a cargo del área de Comunicación o Marketing y los funcionarios designados de la CGR. El trabajo incluye 6 (seis) impresiones de tapas (3 borradores y 3 versiones finales), conforme a las siguientes etapas:</p> <p>1) Desarrollo a cargo del Proveedor adjudicado hasta la presentación del primer borrador, a cargo del Proveedor adjudicado, que inicia con la remisión de la solicitud por parte del Administrador del Contrato de la CGR. 2) Desde la remisión por parte del Administrador de contrato de las correcciones y/o sugerencias del borrador remitido por el proveedor adjudicado hasta la Primera impresión final para el visto bueno del Administrador del Contrato.</p>	Unidad	1	Unidad	5.650.000	5.650.000
4	262	SERVICIO DE DISEÑO GRÁFICO PARA DIAGRAMACIÓN Y DISEÑO	Tapa y contratapa: Tamaño A 4 (en caja). Cartulina triple x 300 grs/m2.	Unidad	1	Unidad	25.660.00 0	25.660.00 0

Central: Fortín Toledo 1874 c/Cerro Cora
 Telefax: (595-21) 509 202 - Fdo. de la Mora
 e-mail: servipress4@gmail.com



		DE DOCUMENTOS EN CALIDAD DE PDF Y POWER POINT	Plastificado: Prolam mate. Barniz sectorizado. Lomo cuadrado. Contenido: papel ilustración mate. Tamaño de Página: A 4 Verticales. Observación: Se inserta con la encuadernación, una página especial a tamaño A3, con la presentación doblada entre las demás páginas, que contendrá la Estructura Orgánica actualizada de la CGR u otra información requerida por la misma. Tintas: Tapa y contratapa en cuatricromía. Lomo: cuadrado. Encuadernación: Cosido al hilo Películas: Por confidencialidad deben ser entregadas a la Contraloría General de la República. Cantidad de páginas: Para un máximo de 350 páginas, pudiendo ser menos de acuerdo a la diagramación. Todas las páginas en cuatricromía. Fotos y Gráficos: selección de color.					
5	262	SERVICIO DE PUBLICACIÓN EN PRENSA ESCRITA – DÍAS HÁBILES.	Modalidad Impresa: centímetros por columnas (2 columnas x 15 centímetros) Pág. Par. CM/COL. Blanco y negro en el Diario La Nación en días hábiles (Lunes a sábados)	Unidad	1	Unidad	1.560.000	1.560.000
6	262	SERVICIO DE PUBLICACIÓN EN PRENSA ESCRITA – DÍA DOMINGO.	Modalidad Impresa: centímetros por columnas (2 columnas x 15 centímetros) Pág. Par. CM/COL. Blanco y negro en el Diario La Nación en días domingo.	Unidad	1	Unidad	1.450.000	1.450.000
7	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE DÍPTICOS	Papel ilustración mate 200 grs/m2, impreso a 4 colores a ambos lados. Medida cerrada: 11 cm (ancho) x 21,5 cm (alto)	Unidad	1	Unidad	4.500	4.500
8	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE TRIPTICOS	Papel ilustración mate 250 grs/m2, impreso a 4 colores a ambos lados. Medida cerrada: 11 cm (ancho) x 21,5 cm (alto)	Unidad	1	Unidad	7.500	7.500
9	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE: REVISTAS DE RENDICION DE CUENTAS u OTROS MATERIALES INTERNOS INSTITUCIONALES	Revista de 50 páginas como mínimo. Tamaño A4, tapa ilustración en papel ilustración mate de 240grs/m2. Tripa en papel ilustración mate 150grs/m2. Encuadernación a caballo.	Unidad	1	Unidad	125.500	125.500
10	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE: REGLAMENTOS, POLÍTICAS INSTITUCIONALES.	Revista de 38 páginas como mínimo. Tamaño A4, tapa ilustración en papel ilustración mate de 240grs. Sugerencia: 40 páginas. Tripa en papel ilustración mate 150grs/m2. Encuadernación a caballo.	Unidad	1	Unidad	105.600	105.600
11	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE INVITACIONES	Impresión 4 colores de invitación oficiales. Medidas: 7x15 cm en cartulina de hilo	Unidad	1	Unidad	10.000	10.000
12	333	SERVICIO DE IMPRESION DE CARTEL EN LONA VINILICA SIN	Medidas: 7,50 m. ancho x 2.00 m. de alto, impreso a full color (cambio de lona), para el caso de que la Institución ya cuente con la estructura, incluye la	Unidad	1	Unidad	1.350.000	1.350.000

Central: FortIn Toledo 1874 c/Cerro Cora
Telefax: (595-21) 509 202 - Fdo. de la Mora
e-mail: servipress4@gmail.com



		ESTRUCTURA	colocación.					
13	333	SERVICIO DE IMPRESION DE CARTEL EN LONA VINILICA CON ESTRUCTURA PARA COLGAR	Medidas: 7,50 m. ancho x 2.00 m. de alto. Con estructura para colgar, impreso a full color, con colocación.	Unidad	1	Unidad	1.690.000	1.690.000
14	333	SERVICIO DE IMPRESION DE CARTEL EN LONA VINILICA	Medidas: de 2,50 m. ancho x 2.00 m. de alto, con bastidor de metal y base para apoyar en el piso (móvil).	Unidad	1	Unidad	900.000	900.000
15	333	SERVICIO DE IMPRESION DE BANNER EN LONA VINILICA	Banner en lona vinílica tipo rollup de 2 m. de alto x 0,80 cm. De ancho, con bolso para traslado.	Unidad	1	Unidad	750.000	750.000
16	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE CARÁTULAS – TAPAS Y CONTRA TAPAS	En cartulina verde agua o celeste, a elección de la Institución, con impresión de color negro, conforme al diseño remitido por la CGR. Tamaño oficina. 28 cm x 34 cm como mínimo.	Unidad	1	Unidad	6.900	6.900
17	333	SERVICIO DE IMPRESION DE CARPETILLAS PLASTIFICADAS	Tinta negra. Impresión full color de logo en carpetillas plastificadas. Tamaño: oficina, 28 cm x 34 cm, como mínimo.	Unidad	1	Unidad	10.500	10.500
18	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN FULL COLOR DE CARPETILLAS PLASTIFICADAS	Color y Logo de acuerdo al evento, impresión full color de logo en carpetillas. Tamaño Oficina, 28 cm x 34 cm, como mínimo. -	Unidad	1	Unidad	12.500	12.500
19	333	SERVICIO DE IMPRESION DE BLOCK DE 50 HOJAS, PARA ORDEN DE TRABAJO	50 hojas, impresa en tinta negra original blanco y duplicado rosado en papel químico. Numeración a confirmar a partir de la solicitud. Tamaño carta. Cotización por block	Unidad	1	Unidad	55.600	55.600
20	333	SERVICIO DE IMPRESION DE BLOCK DE 50 HOJAS, PARA PARTE DIARIO USO DE VEHICULO OFICIAL	50 hojas, en papel químico original blanco y duplicado rosado. Numeración a confirmar a partir de la solicitud. Tamaño: A4. Cotización por block.	Unidad	1	Unidad	87.500	87.500
21	333	SERVICIO DE IMPRESION DE BLOCK DE 100 HOJAS SIMPLES PLANILLA DE SALIDA Y RETORNO DE FUNCIONARIOS	100 hojas simples, Impresión a doble cara en papel blanco. Sin número. Tamaño de papel: Oficio 75 grs/m2. Cotización por block.	Unidad	1	Unidad	65.000	65.000
22	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE CARATULAS, TAPAS Y CONTRAPA EN CARTULINAS EXISTENTES EN LA INSTITUCION	Impresión en color negro en cartulinas tamaño oficina, 28 cm x 34 cm existentes en la Institución y conforme a diseño remitido por la CGR.	Unidad	1	Unidad	8.500	8.500
23	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE BLOCK PARA RECIBO DE DINERO	50 hojas, en papel químico; original blanco, duplicado amarillo. Con medidas de 20 cm x 20 cm, como mínimo.	Unidad	1	Unidad	90.000	90.000
24	333	SERVICIO IMPRESIÓN DE CARTEL PARA BACK PODIUM, CON ESTRUCTURA METÁLICA	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Servicio de impresión de cartel en lona vinílica full color, con estructura metálica, y soporte regulable. Medida 2.00 m x 2.00 m con caño de 40mm pared de 3mm	Unidad	1	Unidad	5.250.000	5.250.000
25	333	SERVICIO IMPRESIÓN DE CARTEL PARA BACK PODIUM, CON ESTRUCTURA METÁLICA	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Servicio de impresión de cartel en lona vinílica full color, con estructura metálica, y soporte regulable. Medida 2.00 m x 2.50 m	Unidad	1	Unidad	5.350.000	5.350.000

Central: Fortín Toledo 1874 c/Cerro Cora
 Telefax: (595-21) 509 202 - Fdo. de la Mora
 e-mail: servipress4@gmail.com



26	333	SERVICIO IMPRESIÓN DE CARTEL PARA BACK PODIUM, CON ESTRUCTURA METÁLICA	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Servicio de impresión de cartel en lona vinílica full color, con estructura metálica, y soporte regulable. Medida 2.00 m x 3.00 m	Unidad	1	Unidad	6.660.000	6.660.000
27	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN FULL COLOR DE CARTEL PARA BACK PODIUM, CON ESTRUCTURA METÁLICA PLEGABLE, PARA TENSADO Y DOBLEZ FRONTAL	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Servicio de impresión de cartel en lona vinílica full color, con estructura metálica plegable y soporte regulable. Medida: 2.00 m x 2.00 m	Unidad	1	Unidad	5.250.000	5.250.000
28	333	SERVICIO DE ELABORACIÓN DE MATERIAL AUDIOVISUAL INSTITUCIONAL	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Servicio de elaboración de material audiovisual en formato digital profesional. Cada documental tendrá una duración aproximada de entre 7 (siete) y 10 (diez) minutos. La empresa adjudicada aportará la producción integral con filmaciones originales según las temáticas establecidas, grabaciones de entrevistas en locuciones nacionales, locución musicalización, post – producción, edición en formato digital. Se proveerá un original adaptado para redes sociales. Entrega en 2 (dos) copias en pendrive de suficiente capacidad. Entrega del material producido, editado y sonorizado en versión español e inglés en cada caso, con subtítulos. Banda de sonido original	Unidad	1	Unidad	45.000.000	45.000.000
29	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE REVISTAS INSTITUCIONALES EN EL MARCO DE LA OLACEFS U OTROS ORGANISMOS	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Revista de 20 a 50 paginas como mínimo. Tamaño A4, tapa ilustrado en papel mate de 240grs/m2. Tripa en papel ilustración mate 150 grs/m2. Encuadernación en caballo.	Unidad	1	Unidad	210.000	210.000
30	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE LOGO, EN RELIEVE. HOJA MATERIAL RECICLADO TAMAÑO A4	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Servicio de impresión de logo, en relieve con material reciclado en calidad ecológica, color natural	Unidad	1	Unidad	19.000	19.000
31	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE LOGO - SOBRE DE MATERIAL RECICLADO TAMAÑO 22CM. DE ANCHO X 11 DE ALTO	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Servicio de impresión de logo, en relieve con material reciclado en calidad ecológica, color natural tamaño 22cm de ancho y 11 cm de altura.	Unidad	1	Unidad	10.500	10.500
32	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE LOGO EN SOBRE DE MATERIAL RECICLADO - TIPO MANILA TAMAÑO A4	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Sobre tipo manila de tamaño A4, con logo de la institución, impreso en papel ecológico color natural	Unidad	1	Unidad	9.500	9.500

Central: FortIn Toledo 1874 c/Cerro Cora
 Telefax: (595-21) 509 202 - Fdo. de la Mora
 e-mail: servipress4@gmail.com



33	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE LOGO, (GRABADO) EN CARPETA COLOR NEGRO TAMAÑO OFICIO MATERIAL SIMIL CUERO PARA FIRMA DE CONVENIOS.	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Grabado de logo en carpeta acolchonada forrado en simil cuero en color negro, tamaño 23.5 ancho x 34.5 largo.	Unidad	1	Unidad	115.000	115.000
34	333	SERVICIO DE ASESORIA PARA LANZAMIENTOS INSTITUCIONALES DE INFORME, MEMORIA DE LA CGR Y OTROS.	<p>En coordinación con el funcionario designado por el administrador de Contrato de la Contraloría General de la República, el Proveedor adjudicado deberá:</p> <p>Programa de trabajo La empresa adjudicada tendrá a su cargo el diseño y elaboración de materiales de difusión (digital, audiovisual e impreso) para lanzamientos institucionales de informe, memoria de la CGR y otros, en marco de un plan para redes y medios de comunicación.</p> <p>Para lo cual deberá presentar una propuesta de elaboración del material con fechas, que no podrán superar el plazo máximo de Ejecución establecida.</p> <p>Toda la edición del material correrá por cuenta de la empresa adjudicada. Diseñador con experiencia La empresa adjudicada, deberá contar con un diseñador gráfico profesional quien trabajará directamente con el funcionario designado por el administrador de Contrato de la Contraloría General de la República.</p> <p>Es responsabilidad de la empresa adjudicada contar con todas las herramientas (software) requeridos para desarrollar los trabajos otorgadas.</p> <p>El trabajo incluye 2 (dos) impresiones del documento completo, conforme a las siguientes etapas: 1) Desarrollo a cargo del Proveedor adjudicado hasta la presentación del primer borrador, a cargo del Proveedor adjudicado, que inicia con la remisión de los insumos por parte del Administrador del Contrato de la CGR. 2) Desde la remisión por parte del Administrador de contrato de las correcciones y/o sugerencias del borrador remitido por el proveedor adjudicado hasta la Primera impresión final para el visto bueno del Administrador del Contrato.</p> <p>Diseñador con experiencia La empresa adjudicada, deberá contar con un diseñador gráfico profesional.</p> <p>Software requerido Es responsabilidad de la empresa adjudicada contar con todos los software</p>	Unidad	1	Unidad	30.000.000	30.000.000

Central: FortIn Toledo 1874 c/Cerro Cora
 Telefax: (595-21) 509 202 - Fdo. de la Mora
 e-mail: servipress4@gmail.com



			requeridos para desarrollar el trabajo requerido, sin que la CGR tenga alguna responsabilidad. Control de calidad El trabajo de supervisión estará a cargo del funcionario designado por el Administrador de Contrato de la CGR.					
35	333	IMPRESIÓN FULL COLOR DE CUBOS EN PVC.	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Cubo en PVC tamaño 45 cm x 45 cm, impreso full color	Unidad	1	Unidad	265.000	265.000
36	333	SERVICIO DE DISEÑO E IMPRESIÓN DE BROCHURE INSTITUCIONAL, EN EL MARCO DE LA OLACEFS Y OTROS.	Folleto tipo tríptico, impreso full color, tamaño (abierto) de 32 x 21 cm, en papel ilustrada. En consideración con el funcionario designado por el administrador de Contrato de la Contraloría General de la República, el Proveedor adjudicado.	Unidad	1	Unidad	990.000	990.000
37	333	SERVICIO DE DISEÑO E IMPRESIÓN DE BROCHURE INSTITUCIONAL, EN EL MARCO DE LA OLACEFS Y OTROS.	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Servicio de Diseño gráfico, diagramación, redacción y edición gráfica de folleto tipo tríptico, tamaño (abierto) 32 x 21 cm. En papel ilustrada. En consideración con el funcionario designado por el administrador de Contrato de la Contraloría General de la República, el Proveedor adjudicado.	Unidad	1	Unidad	990.000	990.000

Eduardo Veron

Central: Fortin Toledo 1874 c/Cerro Cora
 Telefax: (595-21) 509 202 - Fdo. de la Mora
 e-mail: servipress4@gmail.com



TEL.: 672 028 - Tel.: 0971 911 097 -
e-mail: serigrafSRL@gmail.com
Fernando de la Mora, Paraguay

MEMBRETE DE LA EMPRESA

N° Ítem		Descripción los bienes/ servicios	Especificaciones Técnicas y Normas	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación	Precio Unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)
1	262	SERVICIO DE ENCUADERNACIÓN DE INFORME FINANCIERO CGR	Tomos Encuadernados de 300 hojas: tapa y contratapa color en papel de 250 grs. Encuadernación: Tapa color. Cosido al hilo. Tamaño de papel: Oficio 75 grs/m2 Diseño de tapa: A cargo del oferente.	Unidad	1	Unidad		
2	262	SERVICIO DE DISEÑO Y DIAGRAMACIÓN DE LA MEMORIA CGR	<p>En coordinación con el funcionario designado por el Administrador de Contrato de la Contraloría General de la República. El proveedor adjudicado deberá:</p> <p>Programar de trabajo La empresa adjudicada tendrá a su cargo todo el programa de trabajo de ejecución de la elaboración de la Memoria, para lo cual deberá presentar una propuesta de elaboración del material con fechas, que no podrán superar el plazo máximo de ejecución establecida. Igualmente se encargará de la creatividad y diseño de la Memoria. Esto debe incluir el diseño de la tapa y contratapa, así como todas las páginas del material.</p> <p>Edición Toda la edición del material correrá por cuenta de la empresa adjudicada. Diseñador con experiencia La empresa adjudicada, deberá contar con un diseñador gráfico profesional quien trabajará directamente con el funcionario designado por el administrador de Contrato de la Contraloría General de la República.</p> <p>Software requerido Es responsabilidad de la empresa adjudicada contar con todos los software requeridos para desarrollar los trabajos de la Memoria Institucional o del Informe Financiero, sin que la CGR tenga alguna responsabilidad de no ser así.</p> <p>El trabajo incluye 2 (dos) impresiones del documento completo, conforme a las siguientes etapas: 1) Desarrollo a cargo del proveedor adjudicado hasta la presentación del primer borrador, a cargo del proveedor adjudicado, que inicia con la remisión de los insumos por parte del administrador del contrato de la CGR. 2) Desde la remisión por parte del administrador de contrato de las</p>	Unidad	1	Unidad	8.250.000	8.250.000

	TEL.: 672 028 - Tel.: 0971 911 097 – e-mail: serigrafSRL@gmail.com Fernando de la Mora, Paraguay
---	---

MEMBRETE DE LA EMPRESA

			correcciones y/o sugerencias del borrador remitido por el proveedor adjudicado hasta la primera impresión final para el visto bueno del administrador del contrato. Control de calidad El trabajo de supervisión estará a cargo del funcionario designado por el administrador de contrato de la CGR.					
3	262	SERVICIO DE DISEÑO Y DIAGRAMACION DE LA TAPA DEL INFORME FINANCIERO O DE LA MEMORIA CG	En coordinación con el funcionario designado por el administrador de Contrato de la Contraloría General de la República, el proveedor adjudicado deberá: Programa de trabajo, creatividad y conceptualización La empresa adjudicada tendrá a su cargo todo el programa de trabajo de ejecución de la elaboración de la TAPA del Informe Financiero o de la memoria CGR, según corresponda, para lo cual deberá presentar tres propuestas de elaboración del material, con las justificaciones del diseño por parte del Proveedor adjudicado, las cuales se encuentran sujetas a cambios sugeridos por el administrador de contrato. Igualmente se encargará de la creatividad y diseño de la TAPA DEL INFORME FINANCIERO o MEMORIA CGR. Esto debe incluir el diseño. Diseñador con experiencia La empresa adjudicada, deberá contar con un diseñador gráfico profesional. Software requerido Es responsabilidad de la empresa adjudicada contar con todos los software requeridos para desarrollar el trabajo requerido, sin que la CGR tenga alguna responsabilidad de no ser así. Control de calidad El trabajo de supervisión estará a cargo del área de Comunicación o Marketing y los funcionarios designados de la CGR. El trabajo incluye 6 (seis) impresiones de tapas (3 borradores y 3 versiones finales), conforme a las siguientes etapas:	Unidad	1	Unidad	4.400.000	4.400.000

	<p>TEL.: 672 028 - Tel.: 0971 911 097 - e-mail: serigrafSRL@gmail.com Fernando de la Mora, Paraguay</p>
---	--

MEMBRETE DE LA EMPRESA

			<p>1) Desarrollo a cargo del Proveedor adjudicado hasta la presentación del primer borrador, a cargo del Proveedor adjudicado, que inicia con la remisión de la solicitud por parte del Administrador del Contrato de la CGR.</p> <p>2) Desde la remisión por parte del Administrador de contrato de las correcciones y/o sugerencias del borrador remitido por el proveedor adjudicado hasta la Primera impresión final para el visto bueno del Administrador del Contrato.</p>					
4	262	SERVICIO DE DISEÑO GRÁFICO PARA DIAGRAMACIÓN Y DISEÑO DE DOCUMENTOS EN CALIDAD DE PDF Y POWER POINT	<p>Tapa y contratapa: Tamaño A 4 (en caja). Cartulina triple x 300 grs/m2. Plastificado: Prolam mate. Barniz sectorizado. Lomo cuadrado.</p> <p>Contenido: papel ilustración mate.</p> <p>Tamaño de Página: A 4 Verticales. Observación: Se inserta con la encuadernación, una página especial a tamaño A3, con la presentación doblada entre las demás páginas, que contendrá la Estructura Orgánica actualizada de la CGR u otra información requerida por la misma.</p> <p>Tintas: Tapa y contratapa en cuatricromía.</p> <p>Lomo: cuadrado.</p> <p>Encuadernación: Cosido al hilo</p> <p>Películas: Por confidencialidad deben ser entregadas a la Contraloría General de la República.</p> <p>Cantidad de páginas: Para un máximo de 350 páginas, pudiendo ser menos de acuerdo a la diagramación. Todas las páginas en cuatricromía.</p> <p>Fotos y Gráficos: selección de color.</p>	Unidad	1	Unidad	18.150.00 0	18.150.00 0
5	262	SERVICIO DE PUBLICACIÓN EN PRENSA ESCRITA – DÍAS HÁBILES.	<p>Modalidad Impresa: centímetros por columnas (2 columnas x 15 centímetros)</p> <p>Pág. Par. CM/COL. Blanco y negro en el Diario La Nación en días hábiles (Lunes a sábados)</p>	Unidad	1	Unidad	1.100.000	1.100.000
6	262	SERVICIO DE PUBLICACIÓN EN PRENSA ESCRITA – DÍA DOMINGO.	<p>Modalidad Impresa: centímetros por columnas (2 columnas x 15 centímetros)</p> <p>Pág. Par. CM/COL. Blanco y negro en el Diario La Nación en días domingo.</p>	Unidad	1	Unidad	1.210.000	1.210.000
7	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE DÍPTICOS	<p>Papel ilustración mate 200 grs/m2, impreso a 4 colores a ambos lados. Medida cerrada: 11 cm (ancho) x 21,5 cm (alto)</p>	Unidad	1	Unidad	3.080	3.080

	<p>TEL.: 672 028 - Tel.: 0971 911 097 - e-mail: serigrafSRL@gmail.com Fernando de la Mora, Paraguay</p>
---	--

MEMBRETE DE LA EMPRESA

8	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE TRIPTICOS	Papel ilustración mate 250 grs/m2, impreso a 4 colores a ambos lados. Medida cerrada: 11 cm (ancho) x 21,5 cm (alto)	Unidad	1	Unidad	5.280	5.280
9	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE: REVISTAS DE RENDICION DE CUENTAS u OTROS MATERIALES INTERNOS INSTITUCIONALES	Revista de 50 páginas como mínimo. Tamaño A4, tapa ilustración en papel ilustración mate de 240grs/m2. Tripa en papel ilustración mate 150grs/m2. Encuadernación a caballo.	Unidad	1	Unidad	93.500	93.500
10	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE: REGLAMENTOS, POLÍTICAS INSTITUCIONALES.	Revista de 38 páginas como mínimo. Tamaño A4, tapa ilustración en papel ilustración mate de 240grs. Sugerencia: 40 páginas. Tripa en papel ilustración mate 150grs/m2. Encuadernación a caballo.	Unidad	1	Unidad	115.500	115.500
11	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE INVITACIONES	Impresión 4 colores de invitación oficiales. Medidas: 7x15 cm en cartulina de hilo	Unidad	1	Unidad	7.993	7.993
12	333	SERVICIO DE IMPRESION DE CARTEL EN LONA VINILICA SIN ESTRUCTURA	Medidas: 7,50 m. ancho x 2.00 m. de alto, impreso a full color (cambio de lona), para el caso de que la Institución ya cuente con la estructura, incluye la colocación.	Unidad	1	Unidad	968.000	968.000
13	333	SERVICIO DE IMPRESION DE CARTEL EN LONA VINILICA CON ESTRUCTURA PARA COLGAR	Medidas: 7,50 m. ancho x 2.00 m. de alto. Con estructura para colgar, impreso a full color, con colocación.	Unidad	1	Unidad	1.089.000	1.089.000
14	333	SERVICIO DE IMPRESION DE CARTEL EN LONA VINILICA	Medidas: de 2,50 m. ancho x 2.00 m. de alto, con bastidor de metal y base para apoyar en el piso (móvil).	Unidad	1	Unidad	936.000	936.000
15	333	SERVICIO DE IMPRESION DE BANNER EN LONA VINÍLICA	Banner en lona vinílica tipo rollup de 2 m. de alto x 0,80 cm. De ancho, con bolso para traslado.	Unidad	1	Unidad	575.000	575.000
16	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE CARÁTULAS – TAPAS Y CONTRA TAPAS	En cartulina verde agua o celeste, a elección de la Institución, con impresión de color negro, conforme al diseño remitido por la CGR. Tamaño oficio. 28 cm x 34 cm como mínimo.	Unidad	1	Unidad	5.400	5.400
17	333	SERVICIO DE IMPRESION DE CARPETILLAS PLASTIFICADAS	Tinta negra. Impresión full color de logo en carpetillas plastificadas. Tamaño: oficio, 28 cm x 34 cm, como mínimo.	Unidad	1	Unidad	6.000	6.000
18	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN FULL COLOR DE CARPETILLAS PLASTIFICADAS	Color y Logo de acuerdo al evento, impresión full color de logo en carpetillas. Tamaño Oficio, 28 cm x 34 cm, como mínimo. -	Unidad	1	Unidad	7.200	7.200
19	333	SERVICIO DE IMPRESION DE BLOCK DE 50 HOJAS, PARA ORDEN DE TRABAJO	50 hojas, impresa en tinta negra original blanco y duplicado rosado en papel químico. Numeración a confirmar a partir de la solicitud. Tamaño carta. Cotización por block	Unidad	1	Unidad	57.500	57.500
20	333	SERVICIO DE IMPRESION DE BLOCK DE 50 HOJAS, PARA	50 hojas, en papel químico original blanco y duplicado rosado. Numeración a confirmar a partir de la solicitud. Tamaño: A4. Cotización por block.	Unidad	1	Unidad	73.600	73.600

	TEL.: 672 028 - Tel.: 0971 911 097 - e-mail: serigrafSRL@gmail.com Fernando de la Mora, Paraguay
---	---

MEMBRETE DE LA EMPRESA

		PARTE DIARIO USO DE VEHICULO OFICIAL						
21	333	SERVICIO DE IMPRESION DE BLOCK DE 100 HOJAS SIMPLES PLANILLA DE SALIDA Y RETORNO DE FUNCIONARIOS	100 hojas simples, Impresión a doble cara en papel blanco. Sin número. Tamaño de papel: Oficio 75 grs/m2. Cotización por block.	Unidad	1	Unidad	52.800	52.800
22	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE CARATULAS, TAPAS Y CONTRAPA EN CARTULINAS EXISTENTES EN LA INSTITUCION	Impresión en color negro en cartulinas tamaño oficio, 28 cm x 34 cm existentes en la Institución y conforme a diseño remitido por la CGR.	Unidad	1	Unidad	4.440	4.440
23	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE BLOCK PARA RECIBO DE DINERO	50 hojas, en papel químico; original blanco, duplicado amarillo. Con medidas de 20 cm x 20 cm, como mínimo.	Unidad	1	Unidad	80.300	80.300
24	333	SERVICIO IMPRESIÓN DE CARTEL PARA BACK PODIUM, CON ESTRUCTURA METÁLICA	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Servicio de impresión de cartel en lona vinílica full color, con estructura metálica, y soporte regulable. Medida 2.00 m x 2.00 m	Unidad	1	Unidad	2.849.000	2.849.000
25	333	SERVICIO IMPRESIÓN DE CARTEL PARA BACK PODIUM, CON ESTRUCTURA METÁLICA	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Servicio de impresión de cartel en lona vinílica full color, con estructura metálica, y soporte regulable. Medida 2.00 m x 2.50 m	Unidad	1	Unidad	2.926.000	2.926.000
26	333	SERVICIO IMPRESIÓN DE CARTEL PARA BACK PODIUM, CON ESTRUCTURA METÁLICA	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Servicio de impresión de cartel en lona vinílica full color, con estructura metálica, y soporte regulable. Medida 2.00 m x 3.00 m	Unidad	1	Unidad	3.311.000	3.311.000
27	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN FULL COLOR DE CARTEL PARA BACK PODIUM, CON ESTRUCTURA METÁLICA PLEGABLE, PARA TENSADO Y DOBLEZ FRONTAL	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Servicio de impresión de cartel en lona vinílica full color, con estructura metálica plegable y soporte regulable. Medida: 2.00 m x 2.00 m	Unidad	1	Unidad	3.080.000	3.080.000
28	333	SERVICIO DE ELABORACIÓN DE MATERIAL AUDIOVISUAL INSTITUCIONAL	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Servicio de elaboración de material audiovisual en formato digital profesional. Cada documental tendrá una duración aproximada de entre 7 (siete) y 10 (diez) minutos. La empresa adjudicada aportará la producción integral con filmaciones originales según las temáticas establecidas, grabaciones de entrevistas en locuciones nacionales, locución musicalización, post – producción, edición en formato digital. Se proveerá un original adaptado para redes sociales. Entrega en 2 (dos) copias en pendrive de suficiente capacidad. Entrega del material	Unidad	1	Unidad	38.500.000	38.500.000

	<p>TEL.: 672 028 - Tel.: 0971 911 097 - e-mail: serigrafSRL@gmail.com Fernando de la Mora, Paraguay</p>
---	--

MEMBRETE DE LA EMPRESA

			producido, editado y sonorizado en versión español e inglés en cada caso, con subtítulos. Banda de sonido original						
29	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE REVISTAS INSTITUCIONALES EN EL MARCO DE LA OLACEFS U OTROS ORGANISMOS	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Revista de 20 a 50 paginas como mínimo. Tamaño A4, tapa ilustrado en papel mate de 240grs/m2. Tripa en papel ilustración mate 150 grs/m2. Encuadernación en caballo.	Unidad	1	Unidad	172.500	172.500	
30	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE LOGO, EN RELIEVE. HOJA MATERIAL RECICLADO TAMAÑO A4	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Servicio de impresión de logo, en relieve con material reciclado en calidad ecológica, color natural	Unidad	1	Unidad	19.200	19.200	
31	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE LOGO - SOBRE DE MATERIAL RECICLADO TAMAÑO 22CM. DE ANCHO X 11 DE ALTO	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Servicio de impresión de logo, en relieve con material reciclado en calidad ecológica, color natural tamaño 22cm de ancho y 11 cm de altura.	Unidad	1	Unidad	10.080	10.080	
32	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE LOGO EN SOBRE DE MATERIAL RECICLADO - TIPO MANILA TAMAÑO A4	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Sobre tipo manila de tamaño A4, con logo de la institución, impreso en papel ecológico color natural	Unidad	1	Unidad	9.960	9.960	
33	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE LOGO, (GRABADO) EN CARPETA COLOR NEGRO TAMAÑO OFICIO MATERIAL SIMIL CUERO PARA FIRMA DE CONVENIOS.	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Grabado de logo en carpeta acolchonada forrado en simil cuero en color negro, tamaño 23.5 ancho x 34.5 largo.	Unidad	1	Unidad	151.800	151.800	
34	333	SERVICIO DE ASESORIA PARA LANZAMIENTOS INSTITUCIONALES DE INFORME, MEMORIA DE LA CGR Y OTROS.	En coordinación con el funcionario designado por el administrador de Contrato de la Contraloría General de la República, el Proveedor adjudicado deberá: Programa de trabajo La empresa adjudicada tendrá a su cargo el diseño y elaboración de materiales de difusión (digital, audiovisual e impreso) para lanzamientos institucionales de informe, memoria de la CGR y otros, en marco de un plan para redes y medios de comunicación.	Unidad	1	Unidad			

 <p>Serigraf S.R.L. impresiones</p>	TEL.: 672 028 - Tel.: 0971 911 097 - e-mail: serigrafSRL@gmail.com Fernando de la Mora, Paraguay
---	---

MEMBRETE DE LA EMPRESA

N°	Código	Descripción	Detalles	Unidad	Cantidad	Unidad	Precio	Total
36	333	SERVICIO DE DISEÑO E IMPRESIÓN DE BROCHURE INSTITUCIONAL, EN EL MARCO DE LA OLACEFS Y OTROS.	Folleto tipo tríptico, impreso full color, tamaño (abierto) de 32 x 21 cm, en papel ilustrada. En consideración con el funcionario designado por el administrador de Contrato de la Contraloría General de la República, el Proveedor adjudicado.	Unidad	1	Unidad	770.000	770.000
37	333	SERVICIO DE DISEÑO E IMPRESIÓN DE BROCHURE INSTITUCIONAL, EN EL MARCO DE LA OLACEFS Y OTROS.	<p style="color: red;">SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE</p> Servicio de Diseño gráfico, diagramación, redacción y edición gráfica de folleto tipo tríptico, tamaño (abierto) 32 x 21 cm. En papel ilustrada. En consideración con el funcionario designado por el administrador de Contrato de la Contraloría General de la República, el Proveedor adjudicado.	Unidad	1	Unidad	770.000	770.000



- IMPRESIONES DIGITALES
- IMPRESIONES LASER
- DISEÑO GRÁFICO
- IMPRESIONES OFFSET
- PLOTEADOS PARA VEHICULOS
- CARTELERIA EN GENERAL
- HERRERÍA
- PUBLICITARIA EN GRAL.

N° ítem		Descripción los bienes/ servicios	Especificaciones Técnicas y Normas	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación	Precio Unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)
1	262	SERVICIO DE ENCUADERNACIÓN DE INFORME FINANCIERO CGR	Tomos Encuadernados de 300 hojas: tapa y contratapa color en papel de 250 grs. Encuadernación: Tapa color. Cosido al hilo. Tamaño de papel: Oficio 75 grs/m2 Diseño de tapa: A cargo del oferente.	Unidad	1	Unidad	230.000	230.000
2	262	SERVICIO DE DISEÑO Y DIAGRAMACIÓN DE LA MEMORIA CGR	<p>En coordinación con el funcionario designado por el Administrador de Contrato de la Contraloría General de la República. El proveedor adjudicado deberá:</p> <p>Programar de trabajo La empresa adjudicada tendrá a su cargo todo el programa de trabajo de ejecución de la elaboración de la Memoria, para lo cual deberá presentar una propuesta de elaboración del material con fechas, que no podrán superar el plazo máximo de ejecución establecida. Igualmente se encargará de la creatividad y diseño de la Memoria. Esto debe incluir el diseño de la tapa y contratapa, así como todas las páginas del material.</p> <p>Edición Toda la edición del material correrá por cuenta de la empresa adjudicada. Diseñador con experiencia La empresa adjudicada, deberá contar con un diseñador gráfico profesional quien trabajará directamente con el funcionario designado por el administrador de Contrato de la Contraloría General de la República.</p> <p>Software requerido Es responsabilidad de la empresa adjudicada contar con todos los software requeridos para desarrollar los trabajos de la Memoria Institucional o del Informe Financiero, sin que la CGR tenga alguna responsabilidad de no ser así.</p> <p>El trabajo incluye 2 (dos) impresiones del documento completo, conforme a las siguientes etapas: 1) Desarrollo a cargo del proveedor adjudicado hasta la presentación del primer borrador, a cargo del proveedor adjudicado, que inicia con la remisión de los insumos por parte del administrador del contrato de la CGR. 2) Desde la remisión por parte del administrador de contrato de las correcciones y/o sugerencias del borrador remitido por el proveedor adjudicado hasta la primera impresión final para el visto bueno del administrador del contrato.</p>	Unidad	1	Unidad	12.400.000	12.400.000





- IMPRESIONES DIGITALES
- IMPRESIONES LASER
- DISEÑO GRÁFICO
- IMPRESIONES OFFSET
- PLOTEADOS PARA VEHICULOS
- CARTELERIA EN GENERAL
- HERRERÍA
- PUBLICITARIA EN GRAL.

			<p>Control de calidad El trabajo de supervisión estará a cargo del funcionario designado por el administrador de contrato de la CGR.</p>					
3	262	SERVICIO DE DISEÑO Y DIAGRAMACION DE LA TAPA DEL INFORME FINANCIERO O DE LA MEMORIA CG	<p>En coordinación con el funcionario designado por el administrador de Contrato de la Contraloría General de la República, el proveedor adjudicado deberá:</p> <p>Programa de trabajo, creatividad y conceptualización La empresa adjudicada tendrá a su cargo todo el programa de trabajo de ejecución de la elaboración de la TAPA del Informe Financiero o de la memoria CGR, según corresponda, para lo cual deberá presentar tres propuestas de elaboración del material, con las justificaciones del diseño por parte del Proveedor adjudicado, las cuales se encuentran sujetas a cambios sugeridos por el administrador de contrato. Igualmente se encargará de la creatividad y diseño de la TAPA DEL INFORME FINANCIERO o MEMORIA CGR. Esto debe incluir el diseño.</p> <p>Diseñador con experiencia La empresa adjudicada, deberá contar con un diseñador gráfico profesional.</p> <p>Software requerido Es responsabilidad de la empresa adjudicada contar con todos los software requeridos para desarrollar el trabajo requerido, sin que la CGR tenga alguna responsabilidad de no ser así.</p> <p>Control de calidad El trabajo de supervisión estará a cargo del área de Comunicación o Marketing y los funcionarios designados de la CGR. El trabajo incluye 6 (seis) impresiones de tapas (3 borradores y 3 versiones finales), conforme a las siguientes etapas:</p>	Unidad	1	Unidad	5.000.000	5.000.000





- IMPRESIONES DIGITALES
- IMPRESIONES LASER
- DISEÑO GRÁFICO
- IMPRESIONES OFFSET
- PLOTEADOS PARA VEHICULOS
- CARTELERIA EN GENERAL
- HERRERÍA
- PUBLICITARIA EN GRAL.

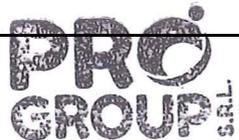
			<p>1) Desarrollo a cargo del Proveedor adjudicado hasta la presentación del primer borrador, a cargo del Proveedor adjudicado, que inicia con la remisión de la solicitud por parte del Administrador del Contrato de la CGR.</p> <p>2) Desde la remisión por parte del Administrador de contrato de las correcciones y/o sugerencias del borrador remitido por el proveedor adjudicado hasta la Primera impresión final para el visto bueno del Administrador del Contrato.</p>					
4	262	SERVICIO DE DISEÑO GRÁFICO PARA DIAGRAMACIÓN Y DISEÑO DE DOCUMENTOS EN CALIDAD DE PDF Y POWER POINT	<p>Tapa y contratapa: Tamaño A 4 (en caja). Cartulina triple x 300 grs/m2. Plastificado: Prolam mate. Barniz sectorizado. Lomo cuadrado. Contenido: papel ilustración mate.</p> <p>Tamaño de Página: A 4 Verticales. Observación: Se inserta con la encuadernación, una página especial a tamaño A3, con la presentación doblada entre las demás páginas, que contendrá la Estructura Orgánica actualizada de la CGR u otra información requerida por la misma.</p> <p>Tintas: Tapa y contratapa en cuatricromía. Lomo: cuadrado. Encuadernación: Cosido al hilo</p> <p>Películas: Por confidencialidad deben ser entregadas a la Contraloría General de la República.</p> <p>Cantidad de páginas: Para un máximo de 350 páginas, pudiendo ser menos de acuerdo a la diagramación. Todas las páginas en cuatricromía.</p> <p>Fotos y Gráficos: selección de color.</p>	Unidad	1	Unidad	21.200.000	21.200.000
5	262	SERVICIO DE PUBLICACIÓN EN PRENSA ESCRITA – DÍAS HÁBILES.	<p>Modalidad Impresa: centímetros por columnas (2 columnas x 15 centímetros) Pág. Par. CM/COL. Blanco y negro en el Diario La Nación en días hábiles (Lunes a sábados)</p>	Unidad	1	Unidad	1.128.000	1.128.000
6	262	SERVICIO DE PUBLICACIÓN EN PRENSA ESCRITA – DÍA DOMINGO.	<p>Modalidad Impresa: centímetros por columnas (2 columnas x 15 centímetros) Pág. Par. CM/COL. Blanco y negro en el Diario La Nación en días domingo.</p>	Unidad	1	Unidad	1.250.000	1.250.000
7	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE DÍPTICOS	<p>Papel ilustración mate 200 grs/m2, impreso a 4 colores a ambos lados. Medida cerrada: 11 cm (ancho) x 21,5 cm (alto)</p>	Unidad	1	Unidad	4.000	4.000
8	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE TRIPTICOS	<p>Papel ilustración mate 250 grs/m2, impreso a 4 colores a ambos lados. Medida</p>	Unidad	1	Unidad	6.500	6.500



- IMPRESIONES DIGITALES
- IMPRESIONES LASER
- DISEÑO GRÁFICO
- IMPRESIONES OFFSET
- PLOTEADOS PARA VEHICULOS
- CARTELERIA EN GENERAL
- HERRERÍA
- PUBLICITARIA EN GRAL.

			cerrada: 11 cm (ancho) x 21,5 cm (alto)					
9	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE: REVISTAS DE RENDICION DE CUENTAS u OTROS MATERIALES INTERNOS INSTITUCIONALES	Revista de 50 páginas como mínimo. Tamaño A4, tapa ilustración en papel ilustración mate de 240grs/m2. Tripa en papel ilustración mate 150grs/m2. Encuadernación a caballo.	Unidad	1	Unidad	115.000	115.000
10	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE: REGLAMENTOS, POLÍTICAS INSTITUCIONALES.	Revista de 38 páginas como mínimo. Tamaño A4, tapa ilustración en papel ilustración mate de 240grs. Sugerencia: 40 páginas. Tripa en papel ilustración mate 150grs/m2. Encuadernación a caballo.	Unidad	1	Unidad	112.000	112.000
11	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE INVITACIONES	Impresión 4 colores de invitación oficiales. Medidas: 7x15 cm en cartulina de hilo	Unidad	1	Unidad	9.500	9.500
12	333	SERVICIO DE IMPRESION DE CARTEL EN LONA VINILICA SIN ESTRUCTURA	Medidas: 7,50 m. ancho x 2.00 m. de alto, impreso a full color (cambio de lona), para el caso de que la Institución ya cuente con la estructura, incluye la colocación.	Unidad	1	Unidad	1.200.000	1.200.000
13	333	SERVICIO DE IMPRESION DE CARTEL EN LONA VINILICA CON ESTRUCTURA PARA COLGAR	Medidas: 7,50 m. ancho x 2.00 m. de alto. Con estructura para colgar, impreso a full color, con colocación.	Unidad	1	Unidad	3.300.000	3.300.000
14	333	SERVICIO DE IMPRESION DE CARTEL EN LONA VINILICA	Medidas: de 2,50 m. ancho x 2.00 m. de alto, con bastidor de metal y base para apoyar en el piso (móvil).	Unidad	1	Unidad	1.250.000	1.250.000
15	333	SERVICIO DE IMPRESION DE BANNER EN LONA VINÍLICA	Banner en lona vinílica tipo rollup de 2 m. de alto x 0,80 cm. De ancho, con bolso para traslado.	Unidad	1	Unidad	600.000	600.000
16	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE CARÁTULAS – TAPAS Y CONTRA TAPAS	En cartulina verde agua o celeste, a elección de la Institución, con impresión de color negro, conforme al diseño remitido por la CGR. Tamaño oficio. 28 cm x 34 cm como mínimo.	Unidad	1	Unidad	6.000	6.000
17	333	SERVICIO DE IMPRESION DE CARPETILLAS PLASTIFICADAS	Tinta negra. Impresión full color de logo en carpetillas plastificadas. Tamaño: oficio, 28 cm x 34 cm, como mínimo.	Unidad	1	Unidad	8.000	8.000
18	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN FULL COLOR DE CARPETILLAS PLASTIFICADAS	Color y Logo de acuerdo al evento, impresión full color de logo en carpetillas. Tamaño Oficio, 28 cm x 34 cm, como mínimo. -	Unidad	1	Unidad	9.500	9.500
19	333	SERVICIO DE IMPRESION DE BLOCK DE 50 HOJAS, PARA ORDEN DE TRABAJO	50 hojas, impresa en tinta negra original blanco y duplicado rosado en papel químico. Numeración a confirmar a partir de la solicitud. Tamaño carta. Cotización por block	Unidad	1	Unidad	56.000	56.000
20	333	SERVICIO DE IMPRESION DE BLOCK DE 50 HOJAS, PARA PARTE DIARIO USO DE VEHICULO OFICIAL	50 hojas, en papel químico original blanco y duplicado rosado. Numeración a confirmar a partir de la solicitud. Tamaño: A4. Cotización por block.	Unidad	1	Unidad	81.000	81.000
21	333	SERVICIO DE IMPRESION DE BLOCK DE 100 HOJAS SIMPLES	100 hojas simples, Impresión a doble cara en papel blanco. Sin número. Tamaño de papel: Oficio 75 grs/m2. Cotización por block.	Unidad	1	Unidad	58.000	58.000

[Handwritten signature]





- IMPRESIONES DIGITALES
- IMPRESIONES LASER
- DISEÑO GRÁFICO
- IMPRESIONES OFFSET
- PLOTEADOS PARA VEHICULOS
- CARTELERIA EN GENERAL
- HERRERÍA
- PUBLICITARIA EN GRAL.

		PLANILLA DE SALIDA Y RETORNO DE FUNCIONARIOS						
22	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE CARATULAS, TAPAS Y CONTRAPA EN CARTULINAS EXISTENTES EN LA INSTITUCION	Impresión en color negro en cartulinas tamaño oficio, 28 cm x 34 cm existentes en la Institución y conforme a diseño remitido por la CGR.	Unidad	1	Unidad	8.000	8.000
23	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE BLOCK PARA RECIBO DE DINERO	50 hojas, en papel químico; original blanco, duplicado amarillo. Con medidas de 20 cm x 20 cm, como mínimo.	Unidad	1	Unidad	85.000	85.000
24	333	SERVICIO IMPRESIÓN DE CARTEL PARA BACK PODIUM, CON ESTRUCTURA METÁLICA	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Servicio de impresión de cartel en lona vinílica full color, con estructura metálica, y soporte regulable. Medida 2.00 m x 2.00 m	Unidad	1	Unidad	3.000.000	3.000.000
25	333	SERVICIO IMPRESIÓN DE CARTEL PARA BACK PODIUM, CON ESTRUCTURA METÁLICA	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Servicio de impresión de cartel en lona vinílica full color, con estructura metálica, y soporte regulable. Medida 2.00 m x 2.50 m	Unidad	1	Unidad	3.200.000	3.200.000
26	333	SERVICIO IMPRESIÓN DE CARTEL PARA BACK PODIUM, CON ESTRUCTURA METÁLICA	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Servicio de impresión de cartel en lona vinílica full color, con estructura metálica, y soporte regulable. Medida 2.00 m x 3.00 m	Unidad	1	Unidad	3.800.000	3.800.000
27	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN FULL COLOR DE CARTEL PARA BACK PODIUM, CON ESTRUCTURA METÁLICA PLEGABLE, PARA TENSADO Y DOBLEZ FRONTAL	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Servicio de impresión de cartel en lona vinílica full color, con estructura metálica plegable y soporte regulable. Medida: 2.00 m x 2.00 m	Unidad	1	Unidad	3.000.000	3.000.000
28	333	SERVICIO DE ELABORACIÓN DE MATERIAL AUDIOVISUAL INSTITUCIONAL	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Servicio de elaboración de material audiovisual en formato digital profesional. Cada documental tendrá una duración aproximada de entre 7 (siete) y 10 (diez) minutos. La empresa adjudicada aportará la producción integral con filmaciones originales según las temáticas establecidas, grabaciones de entrevistas en locuciones nacionales, locución musicalización, post – producción, edición en formato digital. Se proveerá un original adaptado para redes sociales. Entrega en 2 (dos) copias en pendrive de suficiente capacidad. Entrega del material producido, editado y sonorizado en versión español e inglés en cada caso, con subtítulos. Banda de sonido original	Unidad	1	Unidad	42.000.000	42.000.000
29	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE REVISTAS INSTITUCIONALES EN	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Revista de 20 a 50 paginas como mínimo. Tamaño A4, tapa ilustrado en papel mate de 240grs/m2. Tripa en papel ilustración mate 150 grs/m2.	Unidad	1	Unidad	190.000	190.000





- IMPRESIONES DIGITALES
- IMPRESIONES LASER
- DISEÑO GRÁFICO
- IMPRESIONES OFFSET
- PLOTEADOS PARA VEHICULOS
- CARTELERIA EN GENERAL
- HERRERÍA
- PUBLICITARIA EN GRAL.

		EL MARCO DE LA OLACEFS U OTROS ORGANISMOS	Encuadernación en caballo.					
30	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE LOGO, EN RELIEVE. HOJA MATERIAL RECICLADO TAMAÑO A4	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Servicio de impresión de logo, en relieve con material reciclado en calidad ecológica, color natural	Unidad	1	Unidad	19.000	19.000
31	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE LOGO - SOBRE DE MATERIAL RECICLADO TAMAÑO 22CM. DE ANCHO X 11 DE ALTO	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Servicio de impresión de logo, en relieve con material reciclado en calidad ecológica, color natural tamaño 22cm de ancho y 11 cm de altura.	Unidad	1	Unidad	10.500	10.500
32	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE LOGO EN SOBRE DE MATERIAL RECICLADO - TIPO MANILA TAMAÑO A4	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Sobre tipo manila de tamaño A4, con logo de la institución, impreso en papel ecológico color natural	Unidad	1	Unidad	9.800	9.800
33	333	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE LOGO, (GRABADO) EN CARPETA COLOR NEGRO TAMAÑO OFICIO MATERIAL SIMIL CUERO PARA FIRMA DE CONVENIOS.	SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Grabado de logo en carpeta acolchonada forrado en simil cuero en color negro, tamaño 23.5 ancho x 34.5 largo.	Unidad	1	Unidad	145.000	145.000
34	333	SERVICIO DE ASESORIA PARA LANZAMIENTOS INSTITUCIONALES DE INFORME, MEMORIA DE LA CGR Y OTROS.	<p>En coordinación con el funcionario designado por el administrador de Contrato de la Contraloría General de la República, el Proveedor adjudicado deberá:</p> <p>Programa de trabajo La empresa adjudicada tendrá a su cargo el diseño y elaboración de materiales de difusión (digital, audiovisual e impreso) para lanzamientos institucionales de informe, memoria de la CGR y otros, en marco de un plan para redes y medios de comunicación.</p> <p>Para lo cual deberá presentar una propuesta de elaboración del material con fechas, que no podrán superar el plazo máximo de Ejecución establecida.</p> <p>Toda la edición del material correrá por cuenta de la empresa adjudicada. Diseñador con experiencia La empresa adjudicada, deberá contar con un diseñador gráfico profesional quien trabajará directamente con el funcionario</p>	Unidad	1	Unidad	29.500.000	29.500.000





- IMPRESIONES DIGITALES
- IMPRESIONES LASER
- DISEÑO GRÁFICO
- IMPRESIONES OFFSET
- PLOTEADOS PARA VEHICULOS
- CARTELERIA EN GENERAL
- HERRERÍA
- PUBLICITARIA EN GRAL.

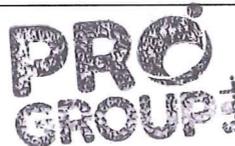
			<p>designado por el administrador de Contrato de la Contraloría General de la República.</p> <p>Es responsabilidad de la empresa adjudicada contar con todas las herramientas (software) requeridos para desarrollar los trabajos otorgadas.</p> <p>El trabajo incluye 2 (dos) impresiones del documento completo, conforme a las siguientes etapas:</p> <p>1) Desarrollo a cargo del Proveedor adjudicado hasta la presentación del primer borrador, a cargo del Proveedor adjudicado, que inicia con la remisión de los insumos por parte del Administrador del Contrato de la CGR.</p> <p>2) Desde la remisión por parte del Administrador de contrato de las correcciones y/o sugerencias del borrador remitido por el proveedor adjudicado hasta la Primera impresión final para el visto bueno del Administrador del Contrato.</p> <p><u>Diseñador con experiencia</u> La empresa adjudicada, deberá contar con un diseñador gráfico profesional.</p> <p><u>Software requerido</u> Es responsabilidad de la empresa adjudicada contar con todos los software requeridos para desarrollar el trabajo requerido, sin que la CGR tenga alguna responsabilidad.</p> <p><u>Control de calidad</u> El trabajo de supervisión estará a cargo del funcionario designado por el Administrador de Contrato de la CGR.</p>					
35	333	IMPRESIÓN FULL COLOR DE CUBOS EN PVC.	<p>SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE Cubo en PVC tamaño 45 cm x 45 cm, impreso full color</p>	Unidad	1	Unidad	280.000	280.000
36	333	SERVICIO DE DISEÑO E IMPRESIÓN DE BROCHURE INSTITUCIONAL, EN EL MARCO DE LA OLACEFS Y OTROS.	<p>Folleto tipo tríptico, impreso full color, tamaño (abierto) de 32 x 21 cm, en papel ilustrada.</p> <p>En consideración con el funcionario designado por el administrador de Contrato de la Contraloría General de la República, el Proveedor adjudicado.</p>	Unidad	1	Unidad	880.000	880.000





- IMPRESIONES DIGITALES
- IMPRESIONES LASER
- DISEÑO GRÁFICO
- IMPRESIONES OFFSET
- PLOTEADOS PARA VEHICULOS
- CARTELERIA EN GENERAL
- HERRERÍA
- PUBLICITARIA EN GRAL.

37	333	SERVICIO DE DISEÑO E IMPRESIÓN DE BROCHURE INSTITUCIONAL, EN EL MARCO DE LA OLACEFS Y OTROS.	<p style="color: red; margin: 0;">SOLICITAR ESPECIFICACIONES TECNICAS A LA UO REQUIRENTE</p> Servicio de Diseño gráfico, diagramación, redacción y edición gráfica de folleto tipo tríptico, tamaño (abierto) 32 x 21 cm. En papel ilustrada. En consideración con el funcionario designado por el administrador de Contrato de la Contraloría General de la República, el Proveedor adjudicado.	Unidad	1	Unidad	880.000	880.000
----	-----	--	--	--------	---	--------	---------	---------



CONTRATO N° 04 /2023
"SERVICIO DE IMPRESIÓN, PUBLICACIÓN Y DISEÑO"
PAC: 18/22 - ID: 409.140

Entre la **CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**, domiciliada en Bruselas N° 1880, de la ciudad de Asunción, República del Paraguay, con RUC N° 80009124-8, representada para este acto por el **Contralor General de la República el Dr. Camilo D. Benítez Aldana**, con Cédula de Identidad N° 1.338.365, denominada en adelante la **CONTRATANTE**, por una parte, y por la otra, la firma **SERIGRAF S.R.L**, con RUC N° 80035723-0, domiciliada en Eugenio A. Garay N° 2319 c/Cerro Corá, de la Ciudad de Fernando de la Mora, República del Paraguay, representada para este acto por el Señor **Patrocinio Rubira Aquino**, con Cédula de Identidad N° 991.775, denominada en adelante el **PROVEEDOR**, identificadas en conjunto como "**LAS PARTES**" e, individualmente, "**PARTE**", acuerdan celebrar el presente contrato de "**SERVICIO DE IMPRESIÓN, PUBLICACIÓN Y DISEÑO**", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones.

1. OBJETO

El presente contrato tiene por objeto establecer los derechos y obligaciones que asumen LA **CONTRATANTE** Y EL **PROVEEDOR** con relación a la provisión del "**SERVICIO DE IMPRESIÓN, PUBLICACIÓN Y DISEÑO**".

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del contrato son los siguientes:

- Contrato;
- El Pliego de Bases y Condiciones y sus adendas o modificaciones;
- Los datos cargados en el SICP;
- La oferta del proveedor;
- La resolución de adjudicación del contrato emitida por la contratante y su respectiva notificación.

Los documentos que forman parte del contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente.

3. DOCUMENTOS ADICIONALES DEL CONTRATO

Los documentos adicionales del contrato son: NO APLICA.

4. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° 409.140.

Considerando su carácter plurianual, la continuidad de la Contratación durante el Ejercicio Fiscal 2.023 y 2.024 está condicionada a la aprobación del Presupuesto General de la nación destinada a la Contraloría General de la República.

5. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El contrato es el resultado del procedimiento de Licitación por Concurso de Oferta N° 02/22 ID N° 409.140, convocado por la Contraloría General de la República. La adjudicación fue realizada según Acto Administrativo N° 1163 de fecha 09 de agosto del 2023.

6. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

LOTE 2 - SERVICIO DE IMPRESIÓN.

Nro. De Orden	Nro. De Artículo	Descripción del Servicio	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación	Precio Unitario (IVA incluido)
1	1	Servicio de impresión de memoria CGR o informe financiero conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	910.000.-
2	2	Servicio de impresión de dísticos conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	2.800.-
3	3	Servicio de impresión de trípticos conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	4.800.-
4	4	Servicio de impresión de: revistas de rendición de cuentas u otros materiales internos institucionales conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	85.000.-
5	5	Servicio de impresión de: reglamentos, políticas institucionales, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	105.000.-
6	6	Servicio de impresión de invitaciones, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	6.950.-

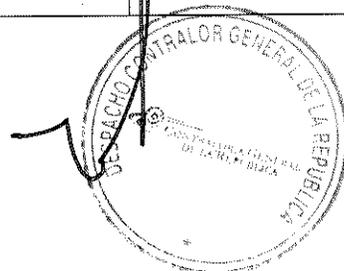
Nro. De Orden	Nro. De Artículo	Descripción del Servicio	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación	Precio Unitario (IVA incluido)
7	7	Servicio de impresión de cartel en lona vinílica sin estructura, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	880.000.-
8	8	Servicio de impresión de cartel en lona vinílica con estructura para colgar, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	990.000.-
9	9	Servicio de impresión de cartel en lona vinílica, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	780.000.-
10	10	Servicio de impresión de banner en lona vinílica, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	500.000.-
11	11	Servicio de impresión de carátulas – tapas y contra tapas, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	4.500.-
12	12	Servicio de impresión de carpetillas plastificadas, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	5.000.-
13	13	Servicio de impresión full color de carpetillas plastificadas, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	6.000.-
14	14	Servicio de impresión de block de 50 hojas, para orden de trabajo, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	50.000.-
15	15	Servicio de impresión de block	Unidad	1	Evento	64.000.-

Nro. De Orden	Nro. De Artículo	Descripción del Servicio	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación	Precio Unitario (IVA incluido)
		de 50 hojas, para parte diario uso de vehículo oficial, conforme al PBC.				
16	16	Servicio de impresión de block de 100 hojas simples planilla de salida y retorno de funcionarios, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	44.000.-
17	17	Servicio de impresión de block de 10 hojas con impresión de logo, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	14.000.-
18	18	Servicio de impresión en sobre contenedor de CDS, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	5.800.-
19	19	Servicio de impresión de stamper para CD, en papel autoadhesivo, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	4.200.-
20	20	Servicio de impresión de comprobantes de pago, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	3.000.-
21	21	Servicio de impresión de registros contable, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	2.700.-
22	22	Servicio de impresión de caratulas, tapas y contrapa, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	3.700.-
23	23	Servicio de impresión de block para recibo de	Unidad	1	Evento	73.000.-

Nro. De Orden	Nro. De Artículo	Descripción del Servicio	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación	Precio Unitario (IVA incluido)
		dinero, conforme al PBC.				
24	24	Servicio de impresión de cartel para back pódium, con estructura metálica, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	2.590.000.-
25	25	Servicio de impresión de cartel para back pódium, con estructura metálica, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	2.660.000.-
26	26	Servicio de impresión de cartel para back pódium, con estructura metálica, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	3.010.000.-
27	27	Servicio de impresión full color de cartel para back pódium, con estructura metálica plegable, para tensado y doblez frontal, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	2.800.000.-
28	28	Servicio de impresión full color de cartel para back pódium, con estructura metálica plegable, para tensado y doblez frontal, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	2.500.000.-
29	29	Servicio de impresión full color de cartel para back pódium, con estructura metálica plegable, para tensado y doblez frontal, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	2.800.000.-

Nro. De Orden	Nro. De Artículo	Descripción del Servicio	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación	Precio Unitario (IVA incluido)
30	30	Servicio de impresión de revistas institucionales en el marco de la OLACEFS u otros organismos, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	150.000.-
31	31	Servicio de impresión de logo, en relieve. hoja material reciclado tamaño A4, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	16.000.-
32	32	Servicio de impresión de logo sobre de material reciclado tamaño 22 cm de ancho x 11 de alto, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	8.400.-
33	33	Servicio de impresión de logo en sobre de material reciclado - tipo manila tamaño A4, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	8.300.-
34	34	Servicio de impresión de logo, (grabado) en carpeta color negro tamaño oficios material simil cuero para firma de convenios, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	132.000.-
35	35	Impresión de logo en bolsas de TNT, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	34.000.-
36	36	Impresión full color de cubos en PVC, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	218.000.-

Monto mínimo	Q 75.000.000
Monto máximo	Q 150.000.000



El monto mínimo del presente contrato asciende a la suma de **₡ 75.000.000.- (guaraníes setenta y cinco millones)** y el monto máximo es de **₡ 150.000.000.- (guaraníes ciento cincuenta millones)**.

El proveedor se compromete a proveer los bienes a la contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del contrato.

La contratante se compromete a pagar al proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el precio del contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Contractuales.

7. VIGENCIA DEL CONTRATO

Este contrato tendrá de vigencia desde el día de la suscripción por ambas partes hasta 31 de diciembre de 2024.

El plazo de ejecución contractual excede el ejercicio presupuestario, por lo tanto, la validez de la contratación quedara sujeta a la aprobación de la partida presupuestaria correspondiente. Artículo 14 de la Ley N° 2051/03.

8. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES

Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas del Pliego de Bases y Condiciones. Para las condiciones de la prestación se deberá tener en cuenta lo establecido en las Especificaciones Técnicas de los Bienes o Servicios a ser adquiridos, así como a lo publicado en el Sistema de Información de las Contrataciones Públicas (SICP) de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP) con el N° de ID 409.140 y demás documentos integrantes del contrato.

9. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO

La administración del contrato estará a cargo de: Departamento de Suministros de la Dirección de Logística.

10. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se registrará por lo establecido en las Condiciones Contractuales, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato.

11. MULTAS

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en el pliego de bases y condiciones. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", modificado por Ley N° 6716/2021



12. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Contractuales de este pliego de bases y condiciones.

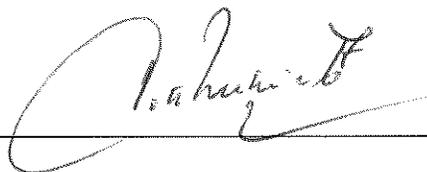
13. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Contractuales.

14. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Asunción, República del Paraguay al día 15 mes agosto y año 2023.



**PATROCINIO RUBIRA AQUINO
REPRESENTANTE LEGAL
SERIGRAF S.R.L**



**DR. CAMILO D. BENITEZ ALDANA
CONTRALOR GENERAL
CONTRALORÍA GENERAL DE LA
REPÚBLICA**

CONTRATO N° 05 /2023
"SERVICIO DE IMPRESIÓN, PUBLICACIÓN Y DISEÑO"
PAC: 18/22 - ID: 409.140

Entre la **CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**, domiciliada en Bruselas N° 1880, de la ciudad de Asunción, República del Paraguay, con RUC N° 80009124-8, representada para este acto por el **Contralor General de la República el Dr. Camilo D. Benítez Aldana**, con Cédula de Identidad N° 1.338.365, denominada en adelante la **CONTRATANTE**, por una parte, y por la otra, la firma **SERVIPRESS de Eduardo Eulogio Verón**, con RUC N° 2.406.754-7, domiciliada en Fortín Toledo N° 1874 c/ Policarpo Cañete de la Ciudad de Fernando de la Mora, República del Paraguay, representada para este acto por el Sr. Eduardo Eulogio Verón, con Cédula de Identidad N° 2.406.754-7, denominada en adelante el **PROVEEDOR**, identificadas en conjunto como "**LAS PARTES**" e, individualmente, "**PARTE**", acuerdan celebrar el presente contrato de "**SERVICIO DE IMPRESIÓN, PUBLICACIÓN Y DISEÑO**", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones.

1. OBJETO

El presente contrato tiene por objeto establecer los derechos y obligaciones que asumen LA **CONTRATANTE** Y EL **PROVEEDOR** con relación a la provisión del "**SERVICIO DE IMPRESIÓN, PUBLICACIÓN Y DISEÑO**"

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del contrato son los siguientes:

- Contrato;
- El Pliego de Bases y Condiciones y sus adendas o modificaciones;
- Los datos cargados en el SICP;
- La oferta del proveedor;
- La resolución de adjudicación del contrato emitida por la contratante y su respectiva notificación.

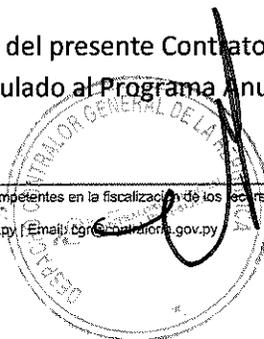
Los documentos que forman parte del contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente.

3. DOCUMENTOS ADICIONALES DEL CONTRATO

Los documentos adicionales del contrato son: NO APLICA .

4. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° 409.140.



Considerando su carácter plurianual, la continuidad de la Contratación durante el Ejercicio Fiscal 2023 y 2.024 está condicionada a la aprobación del Presupuesto General de la nación destinada a la Contraloría General de la República.

5. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El contrato es el resultado del procedimiento de Licitación por Concurso de Oferta N° 02/22 ID N° 409.140, convocado por la Contraloría General de la República. La adjudicación fue realizada según Acto Administrativo N° 1163 de fecha 09 de agosto del 2023.

6. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

LOTE 1 – SERVICIO DE DISEÑO Y PUBLICACIÓN.

Nro. De Orden	Nro. De Artículo	Descripción del Servicio	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación	Precio Unitario (IVA incluido)
1	1	Servicio de encuadernación de informe financiero CGR, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	170.000.-
2	2	Servicio de diseño y diagramación de la memoria CGR, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	7.500.000.-
3	3	Servicio de diseño y diagramación de la tapa del informe financiero o de la memoria CGR, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	4.000.000.-
4	4	Servicio de diseño gráfico para diagramación y diseño de documentos en calidad de PDF y Power Point, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	16.500.000.-
5	5	Servicio de publicación en prensa escrita – día domingo, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	1.100.000.-
6	6	Servicio de publicación en prensa escrita –	Unidad	1	Evento	1.000.000.-

Nro. De Orden	Nro. De Artículo	Descripción del Servicio	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación	Precio Unitario (IVA incluido)
		días hábiles, conforme al PBC.				
7	7	Servicio de elaboración de material audiovisual institucional, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	35.000.000.-
8	8	Servicio de asesoría para lanzamientos institucionales de informe, memoria de la CGR y otros, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	26.500.000.-
9	9	Servicio de diseño e impresión de BROCHURE institucional, en el marco de la OLACEFS y otros, conforme al PBC.	Unidad	1	Evento	700.000.-

Monto mínimo	₡ 50.000.0000
Monto máximo	₡ 100.000.000

El monto mínimo del presente contrato asciende a la suma de ₡ 50.000.0000.- (guaraníes cincuenta millones) y el monto máximo es de ₡ 100.000.000.- (guaraníes cien millones)

El proveedor se compromete a proveer los bienes a la contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del contrato.

La contratante se compromete a pagar al proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el precio del contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Contractuales.

7. VIGENCIA DEL CONTRATO

Este contrato tendrá de vigencia desde el día de la suscripción por ambas partes hasta 31 de diciembre de 2024.

El plazo de ejecución contractual excede el ejercicio presupuestario, por lo tanto, la validez de la contratación quedara sujeta a la aprobación de la partida presupuestaria correspondiente. Artículo 14 de la Ley N° 2051/03.

8. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES

Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas del Pliego de Bases y Condiciones. Para las condiciones de la prestación se deberá tener en cuenta lo establecido en las Especificaciones Técnicas de los Bienes o Servicios a ser adquiridos, así como a lo publicado en el Sistema de Información de las Contrataciones Públicas (SICP) de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP) con el N° de ID 409.140 y demás documentos integrantes del contrato.

9. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO

La administración del contrato estará a cargo de: Departamento de Suministros de la Dirección de Logística.

10. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Contractuales, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato.

11. MULTAS

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en el pliego de bases y condiciones. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", modificado por Ley N° 6716/2021.

12. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

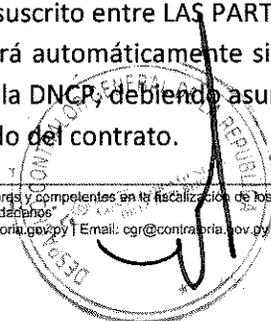
Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Contractuales de este pliego de bases y condiciones.

13. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Contractuales.

14. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.



EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la ciudad de Asunción, República del Paraguay al día 25 mes agosto y año 2023.



**EDUARDO E. VERÓN CARDOZO
PROPIETARIO
SERVIPRESS**



**DR. CAMILO D. BENITEZ ALDANA
CONTRALOR GENERAL
CONTRALORÍA GENERAL DE LA
REPÚBLICA**

