

## RENOVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA PARA DEPENDENCIAS DE LA DINAC

### DICTAMEN TÉCNICO.

(Art 40 inc a) Res DNCP N°4401 y Res DNCP N° 453 Art 12)

**Lugar y fecha:** Asunción, 10 de julio de 2024

**UOC Convocante (\*):** UOC DINAC

**Unidad o área requirente (\*):** Coordinación General de TIC - DINAC

**Funcionario o técnico responsable (\*):** Roberto Fernández

**Dependencia y cargo que desempeña (\*):** Coordinación General de TIC - DINAC,  
Coordinador General de TIC

- **Justificación técnica que respalda la objetividad, imparcialidad, regularidad y la razonabilidad o proporcionalidad de los requerimientos técnicos solicitados (\*).**

Los requerimientos técnicos se han definido de manera clara y precisa, basados en estándares internacionales y mejores prácticas de la industria. Se han considerado las necesidades específicas de la DINAC en términos de capacidad, rendimiento y seguridad, asegurando que los equipos solicitados cumplan con las especificaciones técnicas requeridas para el entorno operativo de alta disponibilidad y misión crítica en el que operamos.

Se han establecido criterios técnicos que son universales y no favorecen a ningún proveedor en particular. Los requerimientos se basan en características técnicas objetivas y medibles, como por ejemplo la capacidad de procesamiento, velocidad de transferencia de datos, niveles de redundancia, y protocolos de seguridad.

Además, se ha realizado un estudio de mercado y análisis de costo-beneficio para asegurar que las especificaciones solicitadas sean adecuadas y que la inversión requerida se traduzca en beneficios tangibles para la institución.

- **Identificar y justificar de forma expresa si algún requerimiento podría limitar la participación de potenciales oferentes.**

Para garantizar la ejecución exitosa del presente proyecto, que incluye la instalación, soporte y servicios conexos en los plazos acordados con la Convocante, es imprescindible que el Oferente/Proveedor disponga de una estructura de trabajo estandarizada, normalizada, trazable y autogestionada. Esta estructura debe permitir un cumplimiento efectivo de la provisión, transporte, instalación y soporte técnico. En consecuencia, se requiere que el Oferente/Proveedor posea la Certificación ISO 9001. De acuerdo con la Normativa de la MITIC que establece los estándares de especificaciones técnicas para las compras públicas de computadoras de escritorio (Desktop) y computadoras portátiles (Notebooks), con el fin de mejorar la calidad y rapidez de las compras, así como velar por el buen uso de los recursos estatales.

- **Si en las bases licitatorias se indica una marca específica u otro derecho intelectual exclusivo, mencionar la justificación que respalda lo solicitado o que no existe otro modo de identificarlo. Se aclara que, en caso de incluirlos, los mismos tendrán carácter referencial.**

No aplica.

**Firma del técnico o responsable del área requirente (\*):**

**Aclaración (\*):**

Roberto Fernández



**Firma del responsable UOC (\*):**

**Aclaración (\*):**

Abg. Jorge Paiva  
Coordinador UOC - DINAC