



INTENDENCIA MUNICIPAL
DISTRITO DE MARIA ANTONIA
Dpto. PARAGUARI

Creada por Ley N°: 5676/16

Email: adm.municipalidadmariaantoniamaria@gmail.com

RUC-80097437-9



DICTAMEN TECNICO

(Circular N° 27/24, Art 40 inc a) Res DNCP N°4401 y Res DNCP N° 453 Art 12)

Lugar y fecha : 23 de mayo de 2024

UOC Convocante (*): Municipalidad de María Antonia

Unidad o área requirente (*): Secretaria General de la Municipalidad de María Antonia

Funcionario o técnico responsable (*): Aldo Pacheco Caballero

Dependencia y cargo que desempeña (*): Secretario General

- Justificación técnica que respalda la objetividad, imparcialidad, regularidad y la razonabilidad o proporcionalidad de los requerimientos técnicos solicitados (*).

Esta Secretaria General emite el presente dictamen para la **ADQUISICION Y ACTUALIZACION DE SOFTWARE DE ADMINISTRACION**, según se puede observar se requiere de esta adquisición ya que las documentaciones administrativas de la Municipalidad necesita actualizar y adquirir el activo intangible municipal, debido a que existe normativas nuevas vigentes en materia de administración municipal para adecuar el funcionamiento de la institución según las leyes vigentes, el mismo deberá tener las siguientes opciones como emitir informes de ejecución de presupuestos de ingresos y gastos por rubros, igualmente, servicios de Implementación del Sistema Informático para Gestión Municipal año 2024, Capacitación a funcionarios para el uso del Sistema Informático año 2024, Ajuste de Cuatrimestres anteriores en Sistema, Carga del presupuesto Inicial correspondiente al año, Modificaciones del Sistema según necesidad (Nuevos módulos ejemplo, RETENCION DE IVA, CONTRIBUCION SOBRE CONTRATOS 0.4%, FORMULARIOS, etc.), Reinstalación del Sistema en los equipos que se han formateado, Instalación del Sistema en computadoras nuevas y/o terminales, Soporte remoto (A distancia a través de internet) a funcionarios y contador, para generación de informes, así como: Órdenes de Pagos, Órdenes de Compras, Resoluciones y los Certificados de Disponibilidad, Ejecuciones, entre otros, atención a consultas vía telefónica, que sin la presente adquisición se estaría afectando gravemente los intereses de la institución municipal ya que se dejaría de percibir impuestos ante la imposibilidad de una correcta liquidación y registro de los ingresos y de ejecuciones presupuestarias de los movimientos financieros de la Municipalidad ya que la administración requiere de informaciones de los estados de cuentas de los contribuyentes y de las inversiones a ejecutar, en ejecución y ejecutadas, al no realizar la adquisición se podría causar daños al patrimonio municipal y afectar el interés público de los ciudadanos.

- Identificar y justificar de forma expresa si algún requerimiento podría limitar la participación de potenciales oferentes.

Los requerimientos solicitados podrían ser cumplido por todos proveedor del ramo y por muchos productos similares ofertados en el mercado, los bienes solicitados no posee ningún requerimiento adicional ni especial que podría limitar o afectar la participación de los interesados, para esta manera se tenga la mayor amplitud de participación e información clara en los documentos disponible para los potenciales oferentes, igualmente las condiciones exigidas son suficientes para satisfacer las necesidades misionales institucionales

- Si en las bases licitatorias se indica una marca específica u otro derecho intelectual exclusivo, mencionar la justificación que respalda lo solicitado o que no existe otro modo de identificarlo. Se aclara que, en caso de incluirlos, los mismos tendrán carácter referencial.

En las bases licitatorias no se indica una marca específica ni de otro derecho intelectual exclusivo, para que de esta manera se tenga la mayor amplitud de participación e información clara en los documentos disponible para los potenciales oferentes, igualmente las condiciones exigidas son suficientes para satisfacer las necesidades misionales institucionales.

Firma del técnico o responsable del área requirente (*):

Aclaración (*):

Prof. Aldo Pacheco
Secretario General



Firma del responsable UOC(*):

Aclaración (*):

Graciela Rojas Calderon
Responsable de UOC

