



Misión: Somos un órgano que establece la política turística nacional, orientando, promoviendo, facilitando y regulando el desarrollo del turismo en el Paraguay en beneficio de visitantes y ciudadanía en general.

Tembipota: Orehina Tetã Remimoiimby omopyendáva Tetãpy jehechauka rehegua política, ombohape, ohechauka, omoakãrapu'ã ha oikuaauka tetã Paraguái tuichakue javeve, tetã ambue ha opavave tavayguakuéra jehasaporãverã.

MEMORANDO DRII N° 124/2.024

A : Abg Ana Galeano, Directora
Dirección de UOC

De : Auda Roig, Directora
Dirección de Relaciones Internacionales e Institucionales.

Ref. : Remitir especificaciones técnicas Reunión del Mercosur 2024

Fecha: 08 de marzo del 2024

Auda Roig, Directora
Dirección de Relaciones Internacionales
e Institucionales
Secretaría Nacional de Turismo

A través de la presente me dirijo a Usted, se remite adjunto especificaciones técnicas referentes a las reuniones del Mercosur a llevarse a cabo del 29 al 30 de mayo del 2024.

Así mismo, se remite dictamen técnico de la Dirección de Relaciones Internacionales e Institucionales, del mencionado evento.

Sin otro particular, me despido atentamente.

SECRETARIA NACIONAL DE TURISMO	
DIRECCION UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES	
Exp. UOC N°:	89
Fecha:	08-03-24 Hora: 13:13
Recibido por:	Eduardo Mejia

Visión: Al 2024 logramos que el Paraguay sea reconocido como un destino turístico competitivo a nivel internacional con productos sostenibles y de calidad, convirtiendo al turismo en uno de los sectores productivos de mayor impacto económico y social del país.

Tembihecha: Ary 2024-pe, rohupyty Tetã Paraguái oñemomba'eguasívó tenda jechaukapýramo opavave tetãnguéra renondépe mba'eapopy porã katuínte, ojaipóva tetã jehechaukágui temimoiimby ohejáva hetave viru, tetãme guarã akãrapu'ã.



Misión: Somos un órgano que establece la política turística nacional, orientando, promoviendo, facilitando y regulando el desarrollo del turismo en el Paraguay en beneficio de visitantes y ciudadanía en general.

Tembihecha: Orehina Tetā Remimoimby omopyendáva Tetāpy jehechauka rehegua política, ombohape, ohechauka, omoakārapu'ā ha oikuaauka tetā Paraguái tuichakue javeve, tetā ambue ha opavave tavayguakuéra jehasaporāverā.

DICTAMEN TECNICO

DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES E INSTITUCIONALES

ASUNTO: En el marco de la convocatoria del Ministerio de Relaciones Exteriores MRE dirigido a la Secretaria Nacional de Turismo SENATUR en el ejercicio de la Presidencia Pro Tempore del Paraguay PPTP del Mercosur, la Dirección de Relaciones Internacionales e Institucionales de la Secretaria Nacional de Turismo SENATUR solicita hacer un llamado público para la contratación de los servicios requeridos.

ANTECEDENTES

En el marco del Bloque del Mercosur del cual Paraguay es miembro fundador a través del Tratado de Asunción, firmado el 26 de marzo de 1991, en la ciudad de Asunción, por parte de los Presidentes de la República de Argentina, la República Federativa de Brasil, la República del Paraguay y la República Oriental del Uruguay, los países asumen cada 6 meses por orden alfabético la Presidencia Pro Tempore y en tal sentido, cada país debe organizar las reuniones sectoriales en su territorio. En este primer semestre de 2024 le corresponde a Paraguay.

Para dicho fin, la Cancillería Nacional, propone abordar los objetivos prioritarios de las acciones a desarrollar en el periodo correspondiente a Paraguay. El plan de trabajo propuesto contempla proseguir el desarrollo de los temas en curso en las respectivas instancias técnicas y órganos con capacidad decisoria del bloque, tanto de la agenda interna como de la externa, además de hacer énfasis en aspectos muy importantes para el avance del proceso de integración y el cumplimiento de sus objetivos, con una visión pragmática y realista para ir adecuando el proceso de integración a los desafíos del siglo XXI.

CONSIDERACIONES GENERALES:

Habiendo analizado la propuesta de trabajo presentada por la Cancillería Nacional y sus objetivos.

Considerando la prioridad de los temas se propone trabajar en el: Fortalecimiento del proceso de integración, la necesidad de mejoras en la circulación de personas en las fronteras del Mercosur en el ámbito turístico, el mejoramiento continuo de las Areas de control Integrado, la integración energética coordinando acciones relativas a energías renovables a nivel de los establecimientos turísticos, el empoderamiento económico de las mujeres en el Mercosur, fomentar el emprendedurismo femenino como parte fundamental ya que el 90 por ciento de microempresarias de Turismo en Paraguay son mujeres, impulsar la participación de las mipymes que en Paraguay componen el 80 por ciento de las actividades, además de la producción cultural y las diversas manifestaciones artísticas, las tradiciones, los atractivos naturales y turísticos deben ser objeto de propuestas en el ámbito de la Secretaria Nacional de Turismo.

Teniendo en cuenta:

Que, la Secretaría Nacional de Turismo es un órgano que establece la política turística nacional, orientando, promoviendo, facilitando y regulando el desarrollo del turismo en el Paraguay en beneficio de visitantes y ciudadanía en general.

Auda Roig, Directora
Dirección de Relaciones Internacionales e Institucionales
Secretaría Nacional de Turismo

2024 logramos que el Paraguay sea reconocido como un destino turístico competitivo a nivel internacional con productos sostenibles y de calidad, convirtiendo al turismo en uno de los sectores productivos de mayor impacto económico y social del país.
Tembihecha: Ary 2024-pe, rohupyty Tetā Paraguái oñemomba'eguasivo tenda jechaukapýramo opavave tetānguéra renondépe mba'eapopy porā katuinte, ojapóva tetā jehechaukágui temimoimby ohejáva hetave viru, tetāme guarā akārapu'ā.



SECRETARÍA NACIONAL DE
TURISMO
PARAGUAY

PARAGUÁI
TETÁPY JEHECHAUKA
SĂMBYHYHA

Misión: Somos un órgano que establece la política turística nacional, orientando, promoviendo, facilitando y regulando el desarrollo del turismo en el Paraguay en beneficio de visitantes y ciudadanía en general.

Tembipota: Orehina Tetã Remimoiimby omopyendáva Tetãpy jehechauka rehegua política, ombohape, ohechauka, omoakãrapu'ã ha oikuaauka tetã Paraguái tuichakue javeve, tetã ambue ha opavave tavayguakuéra jehasaporãverã.

DICTAMEN:

Habiendo realizado el análisis correspondiente, la Dirección de Relaciones Internacionales e Institucionales, considera un compromiso a nivel país en el ámbito del Turismo la realización de la **XXX Reunión de Ministros de Turismo del MERCOSUR (RMTur)** el 30 de mayo y la **LXXIX Reunión Especializada en Turismo del MERCOSUR (RET)** el 29 de mayo de 2024.

Rosa Esperanza Sanabria, Asesora Técnica.

VºBº Auda Roig de Reichardt, Directora de Relaciones Internacionales e Institucionales.

Auda Roig, Directora
Dirección de Relaciones Internacionales
e Institucionales
Secretaría Nacional de Turismo

Visión: Al 2024 logramos que el Paraguay sea reconocido como un destino turístico competitivo a nivel internacional con productos sostenibles y de calidad, convirtiendo al turismo en uno de los sectores productivos de mayor impacto económico y social del país.

Tembihecha: Ary 2024-pe, rohupyty Tetã Paraguái oñemomba'eguasivo tenda jechaukapýramo opavave tetãnguéra renondépe mba'eapopy porã katuĩnte, ojaopáva tetã jehechaukágui temimoiimby ohejáva hetave viru, tetãme guarã akãrapu'ã.

	HOSPEDAJE Y SALONES PARA EVENTOS, EN HOTEL	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	ESPECIFICACIONES TECNICAS
1	Salón privado para 50 Personas	UNIDAD	1	Salon para conferencia en hotel para 50 personas en la ciudad de Asuncion. El salón deberá incluir mínimamente con los sgtes. equipamientos: provision de todos los mobiliarios necesarios (sillas, microfono de mesa, mesas tipo tablonas, sistema de climatizacion, servicio de internet libre ilimitado, de 150 mbps de bajada durante los días que dure las reuniones) , paneles para divisorias del salón de la reunión para 2 días, en un radio no mayor a 5/10 km del Aeropuerto Internacional Silvio Pettrossi.
2	Salón para Secretaria	UNIDAD	1	El salón privado para 50 personas, deberá contar con un espacio designado al salón para la Secretaria del Ministerio, con acceso a internet, equipo informatico (3 notebook, impresora, fotocopiadora full color con escaner). Sillas, tablonas o escritorios, sistema de climatizacion)
3	Habitaciones Singles para tecnicos	UNIDAD	1	Debe contar como minimo: aire acondicionado, internet,TV, baño privado y desayuno incluido. Las tarifas deben ser diarias. Los servicios seran solicitados 72 horas con antelacion a traves de una orden de servicio emitida por la convocante. Los huespedes abonarán sus gastos extras.
4	Habitaciones Suite Ejecutiva para Ministros	UNIDAD	1	Debe contar como minimo: aire acondicionado, TV, internet, baño privado y desayuno incluido. Las tarifas deben ser diarias. Los servicios seran solicitados 72 horas de antelacion a traves de una orden de servicio emitida por la convocante. Desayuno incluido. Los huéspedes abonaran sus gastos extras.
	SERVICIOS GASTRONOMICOS EN HOTEL Y LOCALES VARIOS. POR PERSONA			
5	Almuerzo	UNIDAD	1	Carne asada, variedad de carne vacuna, carne porcina, ave de corral, pescado, menú celiaco, menú vegetariano, menú vegano. El servicio de almuerzo debe incluir provisión de ensaladas variadas de vegetales, hortalizas tubérculos, pastas, legumbres, atún, jamón, frutas, etc., provisión de pan, tostadas, pancito, antes del plato principal se deberá servir picadas de sopa o chipa guazú, dos opciones de postres, por copas o por porciones además debe incluir bebidas como agua con y sin gas en botellas de vidrio, gaseosas regular y dietetica, jugos naturales.
6	Cena de recepción	UNIDAD	1	Carne asada, variedad de carne vacuna, carne porcina, ave de corral, pescado, variedad de pastas, menú celiaco, menú vegetariano, menú vegano. El servicio de almuerzo debe incluir provisión de ensaladas variadas de vegetales, hortalizas tubérculos, pastas, legumbres, atún, jamón, frutas, etc., provisión de pan, tostadas, pancito, antes del plato principal se deberá servir picadas de sopa o chipa guazú, dos opciones de postres, por copas o por porciones además debe incluir bebidas como agua con y sin gas en botellas de vidrios, gaseosas regular y dietetica, jugos naturales.
7	Bocaditos salados x 100 Unidades fritos	UNIDAD	1	Los bocaditos deberán ser entregados en los locales que la Convocante determine, en bandejas de acero inoxidable, servilletas, preparados para servir, en perfecto estado de conservación y a la temperatura correspondiente, se calculará en base a 10 bocaditos por personas. Deberá contener: canapés, bocaditos típicos fritos empanaditas de mandioca, mini pajagua, mbeju, sopa paraguaya, chipa guazú, empanaditas de carne vacuna, pollo, choclo, jamón y queso, variedad de sándwiches en pan blanco, integral y sin gluten, de verduras, jamón y queso, bolitas de mandioca, bolitas de queso, milanesitas, croquetitas de carne y pollo, patitas de pollo.
8	Bocaditos salados x 100 Unidades horneados	UNIDAD	1	Los bocaditos deberán ser entregados en los locales que la Convocante determine, en bandejas de acero inoxidable, servilletas, preparados para servir, en perfecto estado de conservación y a la temperatura correspondiente, se calculará en base a 10 bocaditos por personas. Deberá contener: canapés, bocaditos típicos horneados empanaditas de mandioca, mini pajagua, mbeju, sopa paraguaya, chipa guazú, empanaditas de carne vacuna, pollo, choclo, jamón y queso (fritas y al horno), variedad de sándwiches en pan blanco, integral y sin gluten, de verduras, jamón y queso, bolitas de mandioca, bolitas de queso, milanesitas, croquetitas de carne y pollo, patitas de pollo. extremo.
9	Bocaditos dulces x kilos	UNIDAD	1	media lunas sin relleno y con relleno de dulce de leche, crema pastelera, dulce de guayaba, bombones de chocolate y coco rallado, tartitas de frutas, alfajorcitos de fécula de maíz, con relleno de dulce de leche.


Auda Roig, Directora
 Dirección de Relaciones Internacionales
 e Institucionales
 Secretaría Nacional de Turismo

10	Servicio de Cafetería Permanente	UNIDAD	1	Deberá consistir en la provisión de agua con y sin gas en botella de vidrio, café, cocido, leche, chipitas, azúcar, edulcorante, con los respectivos utensilios que consistirá en las tacitas de porcelanas, platillos de porcelanas, cucharitas íntegramente de metal, palillos, la calidad de la elaboración y la presentación de los productos deberán ser acorde al nivel del evento objeto del llamado, se considerará el servicio permanente por turnos de 6 horas, el oferente deberá proveer los tabloneros, manteles y cubre manteles para la colocación del servicio, y bandejas con cubre para mozos.
11	Servicio de Mozo	UNIDAD	1	Será en horarios de 8 horas y la relación será de un mozo por cada 20 personas. Deben contar con bandeja de acero inoxidable y todos los insumos necesarios para el buen servicio. Los mozos deberán presentarse con uniforme correspondiente para la ocasión con guante de látex para la manipulación de los alimentos.
PROVISION DE EQUIPAMIENTOS PARA REUNIONES Y/O RECEPCIONES				
12	Carpets Diseñadas	UNIDAD	1	carpets, tamaño oficio, full color con el logo del evento impreso, diseño proveído por la senatur, material reciclado.
13	Notebook	UNIDAD	1	Procesador: 17 de decima generacion o Ryzen 7 5600 o superior. Memoria Ram de 16 Gigas o superior. Disco SSD o superior. Tarjeta de Video Nvidia o AMD Radeon de 4 Ghz. O superior.Presentador con puntero láser
14	Equipo multifunción laser color (Impresora, fotocopidora, escáner) en red.	UNIDAD	1	se debe incluir los insumos (tinta, toner sin limitacion de cantidad de copias, el oferente debera incluir un operario de los equipos, quien sera responsable de la asistencia tecnica) La impresora debe tener una velocidad de impresion de 30 hojas por minutos o superior.
SERVICIOS DE MONTAJES Y CEREMONIAL EN HOTELES				
15	Manteles	UNIDAD	1	mantel de brocado para tabloneros sin manchas ni ajaduras bien planchadas para tablón de 10 a 12 personas, de color de acuerdo a la indicación de Protocolo.
16	Cubre manteles	UNIDAD	1	cubre manteles de brocado, ao poi, encaje ju, Richelieu, conforme lo solicite la Convocante, en color a definir para tablón de 10 a 12 personas.
17	Servicio operativo y técnico	UNIDAD	1	Se deberá incluir todos los cables, conexiones, adaptadores necesarios de acuerdo a la necesidad, profesionales encargados de los equipos y transmisión durante todo el evento.
18	Pantalla Led	UNIDAD	1	SMD/DIP - HQ de tres metros de base por 2 de altura, Pantalla LED P2 Con escalador.
19	Monitor LED	UNIDAD	1	Monitor LED de 42 pulgadas tamaño 52 cm alto y 0,93 ancho aprox.
20	Backpodium	UNIDAD	1	5 X 3 metros, bastidor desmontable, con diseño e impresión a full color. y letras corporeas.
21	Rack de video	UNIDAD	1	Rack de video
22	Camará Profesional	UNIDAD	1	Cámara con salida SDI/HDMI. Zoom 20 X, autonomía de 6 horas. Calidad broadcast. Grabación de hasta 6 horas ininterrumpido.
23	Equipo de transmisión de internet y servicio	UNIDAD	1	Equipos para la distribución de la señal de internet.
24	Luces tipo Par Led	UNIDAD	1	Proyector LED 3X36W RGB.
25	Luces tipo Fresnel 1000	UNIDAD	1	Reflector tipo Fresnel con luces de 1000 v.
26	Consola de Luces	UNIDAD	1	Consola para luces dmx de 24 canales
27	Alquiler de Tarima	UNIDAD	1	Tarima de madera alfombrada con altura de 0,50 mts. Y 6 x 5 metros.
28	Equipo de Audio	UNIDAD	1	Servicio de alquiler de equipos para amplificación de sonido que incluya: -6 Baffles -1 set de amplificadores de audio estéreo -1 Consola de 16 canales -Set de conexiones -1 Sistema de grabación Personal técnico
29	Equipo de proyeccion	UNIDAD	1	PROYECTORES DE 5000 ANCILUMEN con conexiones para imagen y audio de presentacion
30	Microfono de pie con pedestal	UNIDAD	1	Microf. Inalamb. UHF professional con pedestal de pie.
31	Microfono de mano inteligente	UNIDAD	1	Microfonos de debate sistema push to talk
32	Microfono de solapa	UNIDAD	1	Microf. Inalambrico de solapa, tipo vincha.
33	Salas para zoom	UNIDAD	1	Salas para zoom,. La Licencia Zoom se deberá comprar dentro de la cuenta de la SENATUR. Cantidad de horas ilimitada.
34	Maestro de Ceremonia	UNIDAD	1	Profesional, experto, experiencia, dominio, excelente manejo de la voz, lectura, impecable, alto nivel academico y de formación turistica. Vestimenta acorde al evento.
35	Pareja de bailarines	UNIDAD	1	parejas de bailarines paraguayos, vestidos con traje típico del Paraguay conforme al programa según horario a definir y realizar shows Folclóricos. Los bailarines deben ser botelleros y contar con trajes de ñanduti, acompañamiento de bandita típica.

Audá Roig, Directora
 Dirección de Relaciones Internacionales
 e Institucionales
 Secretaría Nacional de Turismo

36	Portanombres de escritorio,	UNIDAD	1	cartel acrilico con nombre y logo impreso del participante. 26 x 9 cm
37	Mastiles	UNIDAD	1	Mastiles de 2 metros con terminacion en punta de metal y base cuadrada de madera de 35x35 cm con rebajes y otra segunda de 18x18 cm y 5 cm de altura con rebajes color caoba oscuro con terminacion de pintura brillante, base rombo, color aluminio de 7/8 , con dos bases de madera superpuesta en forma de rombo torneada, lustrado y barnizado, medida de la primera base 50x36 com y 4.5 com de altura, y la segunda base 30x20 cm 4.5 cm de diametro.
38	Banderas	UNIDAD	1	Banderas de los paises Chile, Bolivia, Paraguay, Uruguay, Argentina, Brasil, Bandera Oficial del Mercosur, 1,50 x 0,90 metros de largo. Con escudo de 20 cm de diametro. Tela seda, razo, lanilla o gros en tejido doble.
39	Banderas para escritorio	UNIDAD	1	De los países miembros del Mercosur, Tela raso opaco,100% poliester doble faz, banderines individuales, 15 X 25 cm aproximadamente.
ORNAMENTACIÓN				
40	Servicio de montaje de ornamentación para recepción global	GLOBAL	1	servicio de ornamentacion para salon debera consistir en arreglos típicos, follajes, luces, Objetos de ceramica, mesitas bajas, plantas de interior, alta tipo palmera, poltrona. Listado enunciativo.
41	Jardin vertical 5 x 3 metros	GLOBAL	1	Follaje de hojas verdes para foto oficial con iluminación de luces LED para escenario. Y alfombra 5x3 metros (PARLED)
42	Letras corporeas con el nombre de la Reunión	GLOBAL	1	LETRAS con altura de 50 cm aproximadamente que diga MERCOSUR.
43	Atril	UNIDAD	1	acrilico, transparente con logo marca pais.
VEHICULOS				
44	Alquiler de vehiculo tipo sedán	UNIDAD	1	Vehiculos del año 2023, en adelante, tipo sedán VIP full equipo con capacidad para 5 pasajeros aire acondicionado y chofer (colores de vehiculos blanco, negro o gris).
45	Mini ban para 20 personas	UNIDAD	1	Vehiculo del año 2023, en adelante para 20 personas vip full equipo, y aire acondicionado con capacidad para 20 personas cada uno con chofer.
OBSEQUIOS PROTOCOLARES				
46	Mantel de encaje ju de dos randas	UNIDAD	1	Mantel de Encaje Ju de dos randas. Tam. 2, 50 mts x 2 mts en caja de madera o cuero repujado a convenir.
47	Placas de agradecimiento	UNIDAD	1	Placa de metal dorado 12 x 17 cm. Impresión digital permanente en colores, del texto y logotipo con estuche de color negro e interior de color a elegir , con detalle de ñanduti.


Auda Roig, Directora
Dirección de Relaciones Internacionales
e Institucionales
Secretaría Nacional de Turismo

Servicio de Hospedaje, Alquiler de salones y servicios gastronómicos

Presentar listado de hoteles propuestos mínimo 3 (tres) en concordancia a lo solicitado en las Especificaciones Técnicas, el oferente deberá presentar cartas de conformidad de prestación de servicios de los hoteles propuestos en Asunción, relacionadas con las actividades previstas para el objetivo de este llamado de conformidad con lo establecido en el PBC.

Las cartas presentadas deben ser originales, estar dirigidas indefectiblemente a la Convocante, estar firmadas por personas representativas de las empresas y hacer referencia en forma específica y exclusiva a la presente licitación, caso contrario no será considerada. La carta consiste en un documento en la cual la empresa propuesta manifiesta su conformidad de prestar sus servicios a la Convocante, a pedido y por cuenta del oferente, en caso de que el oferente resultase adjudicado.

Los hoteles ofertados deberán estar ubicados en un radio no mayor entre 5 a 10 km del Aeropuerto Internacional Silvio Pettirossi.

Especificaciones del Hotel

Deberá estar ubicado en la ciudad de Asunción a un radio no mayor entre 5 a 10 km. del Aeropuerto Internacional Silvio Pettirossi.

Deberá contar como mínimo con 10 habitaciones que deberán ser en suite ejecutiva.

Deberá contar como mínimo con 12 habitaciones singles.

Deberán contar como mínimo con la cantidad necesaria de salones para cumplir con los ítems solicitados en la lista de precios, en formato auditorio.

Estacionamiento mínimo para 70 vehículos.

Observaciones.

Deberá estar equipado convenientemente para la realización de distintos eventos (cumbres, seminarios, convenciones, etc) con sistema de climatización, mesas con manteles y sillas, montaje para escenarios, conexión para internet, sistema de generador en casos de cortes de energía.

Las habitaciones de todos los hoteles propuestos deberán estar equipados convenientemente con sistema de climatización, conectividad a internet, mini bar, TV por cable, caja de seguridad, termo calefones. Además, los hoteles deben contar con habitaciones para no fumadores, room service, piscina, gimnasio, sauna, accesos a salidas de emergencia y estacionamiento propio vigilado.

Si lo considerase necesario, el Comité de Evaluación podrá verificar y constatar la capacidad en cuanto a salas de reuniones, habitaciones, equipamiento y capacidad de estacionamiento de cada hotel propuesto por los oferentes, según lo requerido en la lista de bienes y las especificaciones técnicas establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones.

En el alquiler de salones para reuniones se debe incluir todo el mobiliario necesario (mesas, mesas para reunión, sillas, sillones, manteles, cubre manteles, poltronas. Listado enunciativo no limitativo).

Deberán contar con valet parking.



Aida Roig, Directora
Sección de Relaciones Internacionales
e Institucionales
Secretaría Nacional de Turismo

Deberán con el servicio de desayuno buffet.

Especificaciones Técnicas para el Servicio Gastronómico por persona que se aplica al hotel y locales varios.

Almuerzo: debe contener las siguientes opciones:

Carne asada, variedad de carne vacuna, carne porcina, ave de corral, pescado, menú celiaco, menú vegetariano, menú vegano.

El servicio de almuerzo debe incluir provisión de ensaladas variadas de vegetales, hortalizas tubérculos, pastas, legumbres, atún, jamón, frutas, etc., provisión de pan, tostadas, pancito, antes del plato principal se deberá servir picadas de sopa o chipa guazú, dos opciones de postres, por copas o por porciones además debe incluir bebidas como agua con y sin gas, gaseosas, jugos naturales.

Previamente deberá el oferente dentro de estas opciones de menú presentar a la Convocante la opción del menú a ser elaborado con las diferentes opciones siendo aprobado por el Administrador de Contrato.

Cena de recepción: deberá contener las siguientes opciones que la Convocante deberá de elegir:

Carne asada, variedad de carne vacuna, carne porcina, ave de corral, pescado, variedad de pastas, menú celiaco, menú vegetariano, menú vegano.

El servicio de almuerzo debe incluir provisión de ensaladas variadas de vegetales, hortalizas tubérculos, pastas, legumbres, atún, jamón, frutas, etc., provisión de pan, tostadas, pancito, antes del plato principal se deberá servir picadas de sopa o chipa guazú, dos opciones de postres, por copas o por porciones además debe incluir bebidas como agua con y sin gas, gaseosas, jugos naturales.

Previamente deberá el oferente dentro de estas opciones de menú presentar a la Convocante la opción del menú a ser elaborado con las diferentes opciones siendo aprobado por el Administrador de Contrato.

Bocaditos salados fritos y horneados: Los bocaditos deberán ser entregados en los locales que la Convocante determine, en bandejas de acero inoxidable, servilletas, preparados para servir, en perfecto estado de conservación y a la temperatura correspondiente, se calculará en base a 10 bocaditos por personas.

Deberá contener: empanaditas de mandioca, mini pajagua, mbeju, sopa paraguaya, chipa guazú, empanaditas de carne vacuna, pollo, choclo, jamón y queso (fritas y al horno), variedad de sándwiches en pan blanco, integral y sin gluten, de verduras, jamón y queso, bolitas de mandioca, bolitas de queso, milanesitas, croquetitas de carne y pollo, patitas de pollo.

Bocaditos dulces: media lunas sin relleno y con relleno de dulce de leche, crema pastelera, bombones de chocolate y coco rallado, tartitas de frutas, alfajorcitos de fécula de maíz, con relleno de dulce de leche.

Observación: Deberán ser pequeños de un solo bocado, los productos terminados no deberán ser mayor a 7 (siete) cm. de largo.

Servicio de cafetería permanente: Deberá consistir en la provisión de agua con y sin gas, café, cocido, leche, chipitas, azúcar, edulcorante, con los respectivos utensilios que consistirá en las


Aída Roig, Directora
Dirección de Relaciones Internacionales
Secretaría Nacional de Turismo

tacitas de porcelanas, platitos de porcelanas, cucharitas íntegramente de metal, palillos, la calidad de la elaboración y la presentación de los productos deberán ser acorde al nivel del evento objeto del llamado, el oferente deberá proveer los tablones, manteles y cubre manteles para la colocación del servicio, bandejas con cubre para mozos.

Servicio de mozos: Será en horarios de 8 horas y la relación será de un mozo por cada 20 personas. Deben contar con bandeja de acero inoxidable y todos los insumos necesarios para el buen servicio. Los mozos deberán presentarse con uniforme correspondiente para la ocasión con guante de látex para la manipulación de los alimentos.

Especificaciones Técnicas para Equipos para Reuniones y/o Recepciones

Notebook: Procesador I7 de decima generación o Ryzen 7 5600 o superior. Memoria Ram de 16 Gigas o superior. Disco SSD o superior. Tarjeta de video Nvidia o AMD Radeon de 4 Ghz o superior.

Alquiler de equipos multifunción, impresoras láser y fotocopiadora: se deberá incluir los insumos (tinta y tóner), el oferente se encargará de proveer a medida de las necesidades, sin limitación de cantidad de copias. La impresora debe tener una velocidad de impresión de 30 hojas por minuto o superior.

El oferente deberá incluir un operario de los equipos, quien será responsable de la asistencia técnica.

El oferente deberá estar en condiciones de suministrar los equipos descriptos en el listado hasta 3 reuniones simultáneas de 100 personas aproximadamente cada una.

El oferente deberá presentar una declaración jurada de que se encuentra en condiciones de suministrar todos los equipos solicitados en el presente llamado.

Montaje de las instalaciones

Los costos de transporte e instalación, así como gastos del personal, deberán estar incluidos en la cotización de los diferentes bienes y servicios a ser proveídos.

Se deberá incluir todos los cables, conexiones, adaptadores necesarios de acuerdo a la necesidad, profesionales encargados de los equipos y transmisión durante todo el evento.

El oferente deberá presentar una declaración jurada de que se encuentra en condiciones de suministrar todos los equipos solicitados en el presente llamado.

La cotización del montaje de escenario será por metros cuadrados, en la misma deberá contemplar el techo del escenario y el audio en la misma proporción que vaya aumentado el tamaño del escenario.

Mantel	Mantel sin manchas ni ajaduras bien planchadas para tablón de 10 a 12 personas de color a indicar.
Cubre Manteles	Cubre manteles puede ser de brocato, ao poí, encaje ju, Richelieu, conforme lo solicite la Convocante, en color a definir para tablón de 10 a 12 personas.
Pantalla Led	SMD/DIP – HQ de tres metros de base por 2 de altura, pantalla LED P2 con escalador.
Monitor Led	Monitor LED de 42 pulgadas.


Auda Roig, Directora
Dirección de Relaciones Internacionales
e Institucionales
Secretaría Nacional de Turismo

Backpodium	5x3 metros, bastidor desmontable, con diseño e impresión a full color.
Rack de video	Rack de video
Cámara Profesional	Cámara con salida SDI/HDMI. Zoom 20 X, autonomía de 6 horas. Calidad broadcast. Grabación de hasta 6 horas ininterrumpido.
Equipo de transmisión de Internet y servicio	Equipos para la distribución de la señal de internet.
Luces tipo Par Led	Proyector LED 3X36W RGB.
Luces tipo Fresnel 1000	Reflector tipo Fresnel con luces de 1000 v.
Consola de Luces	Consola para luces dmx de 24 canales
Alquiler de Tarima	Tarima de madera alfombrada con altura de 0,50 mts. Y 6x5 metros.
Equipo de audio	Servicio de alquiler de equipos para amplificación de sonido que incluya: <ul style="list-style-type: none">- 6 Baffles- 1 set de amplificadores de audio estéreo- 1 Consola de 16 canales- Set de conexiones- 1 Sistema de grabación Personal técnico
Micrófono de pie con pedestal	Micrófono inalámbrico. UHF profesional con pedestal de pie.
Micrófono de mesa inteligente	Micrófono de debate sistema push to talk
Micrófono inalámbrico	Micrófono inalámbrico de solapa, tipo vincha

Salas para zoom: Salas para zoom para 500 personas Paraguay y Exterior. La licencia zoom se deberá comprar dentro de la cuenta de la SENATUR.

Maestro de Ceremonia: Profesional, experto, experiencia, dominio, excelente manejo de la voz, lectura, impecable, alto nivel académico y de formación turística

Pareja de bailarines: Pareja de bailarines paraguayos, vestidos con traje típico del Paraguay conforme al programa según horario a definir y realizar shows Folclóricos. Los bailarines deben ser botelleros y contar con trajes de ñanduti.

Portanombres de escritorio: cartel acrílico con nombre y logo impreso del participante. 26 x 9


Auda Roig, Directora
Dirección de Relaciones Internacionales
e Institucionales
Secretaría Nacional de Turismo

Mástiles: de 2 metros con terminación en punta de metal y base cuadrada de madera de 35x35 cm con rebajes y otra segunda de 18x18 cm y 5 cm de altura con rebajes color caoba oscuro con

terminación de pintura brillante, base rombo, color aluminio de 7/8 , con dos bases de madera superpuesta en forma de rombo torneada, lustrado y barnizado, medida de la primera base 50x36 cm y 4.5 cm de altura, y la segunda base 30x20 cm 4.5 cm de diámetro.

Banderas: de todos los países Chile, Bolivia, Paraguay, Uruguay, Argentina, Brasil, Oficial del Mercosur, 1,50 x 0,90 metros de largo. Con escudo de 20 cm de diámetro. Tela raso opaco, 100% poliéster.

Banderas para escritorio: de los países miembros del Mercosur, tela raso opaco, 100% poliéster doble faz, banderines individuales.

Ornamentación: servicio de ornamentación para salón deberá consistir en arreglos típicos, follajes, luces, objetos de cerámica, mesitas bajas, plantas de interior, alta tipo palmera, poltrona. Listado enunciativo no limitativo.

Atril: Acrílico, transparente con logo marca país.

Obsequios Protocolares: consistente en:

1. Mantel de encaje ju de dos randas: Mantel de Encaje Ju de dos randas. Tam. 2, 50 mts x 2 mts en caja de madera o cuero repujado a convenir.

Placas de agradecimiento: Placa de metal dorado 12x17 cm. Impresión digital permanente en colores, del texto y logotipo con estuche de color negro e interior de color a elegir, con detalle en ñanduti.

Auda Roig, Directora
Dirección de Relaciones Internacionales
e Institucionales
Secretaría Nacional de Turismo