



COMANDO DE LA ARMADA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Dirección

Corresponde al Exp. N°: **4145** Fecha: **01 SEP 2025**

- | | |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Secretaría | <input type="checkbox"/> Verificar Validez y Veracidad |
| <input type="checkbox"/> Asesoría Jurídica | <input type="checkbox"/> Tramitar al Dpto. que corresponde |
| <input type="checkbox"/> Dpto. Control Interno | <input type="checkbox"/> Su Estudio |
| <input type="checkbox"/> Dpto. Presupuesto | <input type="checkbox"/> Informe |
| <input type="checkbox"/> Dpto. Tesorería | <input type="checkbox"/> Conocimiento |
| <input type="checkbox"/> Dpto. Contabilidad | <input checked="" type="checkbox"/> Fines Pertinentes <i>(Urbano)</i> |
| <input type="checkbox"/> Dpto. RR. HH | <input type="checkbox"/> Su Cumplimiento |
| <input type="checkbox"/> Dpto. Servicios Generales | <input type="checkbox"/> Autorizado |
| <input checked="" type="checkbox"/> Dpto. Contrataciones | <input type="checkbox"/> No Autorizado |
| <input type="checkbox"/> Dpto. Patrimonio | <input type="checkbox"/> Dictamen |
| <input type="checkbox"/> División Rendición de Cuentas | <input type="checkbox"/> Archivo |
| <input type="checkbox"/> Dpto. de Planificación | <input type="checkbox"/> Redactar Nota |
| <input type="checkbox"/> Dpto. de Informática | |
| <input type="checkbox"/> | |

NOTAS (OBSERVACIONES):

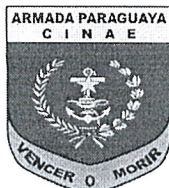
Empty box for notes and observations.

POR ORDEN DEL SEÑOR DIRECTOR DE LA DAFA



[Handwritten Signature]
AUGUSTO CESAR AGUIAR CRISTALDO
Cap N DEM - DIRECTOR

Obs: Se entiende por **CONOCIMIENTO** saber competencia, entendimiento y por **FINES PERTINENTES** dar trámite legal de las documentaciones de conformidad a lo establecido en la Directiva General de la Armada, así como también a las Normas y Reglamentos Vigentes.



**COMANDO DE LA ARMADA
COMANDO DE INSTITUTOS NAVALES DE ENSEÑANZA**
Departamento Administrativo

Asunción, 28 de agosto de 2025.-

NOTA N° : 196.
OBJETO : E/ Solicitud
AL : Señor Director de la Dirección de Administración y Finanzas
Cap N DEM AUGUSTO CESAR AGUIAR CRISTALDO

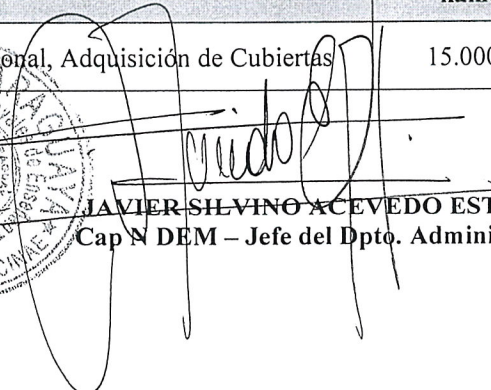
CUARTEL GENERAL

Tengo el honor de dirigirme al Señor Director, con el objeto de solicitar la **AMPLIACIÓN** de montos de los Contratos citados más abajo, y la realización del llamado para la adquisición de cubiertas, dentro del **TIPO DE PRESUPUESTO: 01 PROGRAMA CENTRAL, ACTIVIDAD: 45 FORMACION Y CAPACITACION DEL PERSONAL MILITAR Y DE LA MARINA MERCANTE, UNIDAD RESPONSABLE: 201 – COMANDO DE INSTITUTOS NAVALES DE ENSEÑANZA – CUARTEL GENERAL, FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 30 - RECURSOS INSTITUCIONALES**, conforme se detalla a continuación:

N° Contrato	Objeto de Gasto	FF	Casa Comercial	Monto total del Contrato	Solicitud de Ampliación en montos
8	311	30	MENEVA S.R.L.	710.310.557	14.999.493
9	311	30	TAPE PYTA S.A.	2.477.421.678	12.474.421
21	281	30	GRABOMIX de Carlos Villalba	191.544.750	25.000.000
29	392	30	FERRETOTTAL de Fernando Benegas	238.407.257	15.000.000
TOTAL AMPLIACION					89.658.333

N° Contrato	Objeto de Gasto	FF	Casa Comercial	Monto total del Contrato	Solicitud de Ampliación en montos
180	361	30	PETROPAR	9.087.225.067	95.000.000

Objeto de Gasto	FF	Observación	Solicitud de llamado
392	30	Llamado Convencional, Adquisición de Cubiertas	15.000.000


JAVIER SILVINO ACEVEDO ESTECHE
 Cap N DEM – Jefe del Dpto. Administrativo